



Uniwersytet WSB
Merito w Poznaniu

★★★★☆ 4,4 / 5

795 ocen

Event Manager - studia podyplomowe

Numer usługi 2026/09/29/7405/3842923

- 📅 Studia podyplomowe
- 📖 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 165:00 h
- 📅 24.10.2026 do 27.06.2027

6 245,00 PLN brutto

6 245,00 PLN netto

37,85 PLN brutto/h

37,85 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / PR
Grupa docelowa usługi	Studia kierowane są do osób pragnących w przyszłości rozpocząć swoją karierę w branży eventowej i organizować wyjątkowe wydarzenia. Dla uczestników działających już zawodowo przy planowaniu eventów kulturalnych i biznesowych program może być natomiast okazją do usystematyzowania swojej wiedzy, odnalezienia inspiracji i wartości oraz przede wszystkim nabycia nowoczesnych kompetencji liderских.
Minimalna liczba uczestników	18
Maksymalna liczba uczestników	35
Data zakończenia rekrutacji	23-10-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Event Manager - studia podyplomowe" przygotowuje Uczestnika do planowania, organizowania i zarządzania wydarzeniami, koordynowania pracy zespołu projektowego, stosowania narzędzi wspierających realizację wydarzeń,

prowadzenia negocjacji z interesariuszami, rozwiązywania sytuacji problemowych oraz profesjonalnego prezentowania koncepcji i efektów realizowanych wydarzeń.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA: 1. Charakteryzuje metody planowania i zarządzania wydarzeniami.	1. Przygotowuje harmonogram działań, budżet projektu i scenariusz eventu.	Test teoretyczny
UMIEJĘTNOŚCI 1. Przygotowuje wystąpienia publiczne, dostosowując sposób prezentacji do odbiorców i celu wystąpienia.	1. Wykorzystuje odpowiednie środki wspomagające prezentację.	Prezentacja
SPOŁECZNE: 1. Buduje relacje zawodowe oparte na zaufaniu i szacunku.	1. Kształtuje profesjonalny i spójny wizerunek osoby zarządzającej w relacjach wewnątrz organizacji oraz w kontaktach z jej otoczeniem.	Prezentacja
WIEDZA: 2. Charakteryzuje techniki negocjacyjne.	2. Stosuje techniki negocjacyjne w rozmowach z potencjalnymi klientami i dostawcami.	Test teoretyczny
Umiejętności: 2. Wykorzystuje narzędzia wspierające organizację i koordynację pracy zespołu projektowego.	2. Przygotowuje wystąpienia i prezentacje dostosowane do odbiorców.	Prezentacja
Społeczne: 2. Planuje działania w sytuacji kryzysowej.	2. Koordynuje działania zespołu w sytuacjach konfliktowych i kryzysowych.	Test teoretyczny
	2. Rozwiązuje konflikty w zespole.	Prezentacja
WIEDZA: 3. Rozróżnia etapy strategii promocji eventu.	3. Realizuje działania promocyjne wydarzenia zgodnie z przyjętą strategią, celami i specyfiką wydarzenia.	Analiza dowodów i deklaracji
Społeczne: 3. Współdziała i pracuje w grupie, przyjmując w niej różne role.	3. Dobiera odpowiednie kanały, narzędzia i formy komunikacji do sytuacji.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871 i 1897)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Uniwersytet WSB Merito
Nazwa Podmiotu certyfikującego	nie dotyczy

Program

Wprowadzenie

- Charakterystyka eventów (18 godz.)
- Kulisy pracy Event Managera (6 godz.)

Planowanie i organizacja wydarzeń

- Tworzenie oferty eventowej (10 godz.)
- Sprzedaż eventów (5 godz.)
- Projektowanie wydarzeń (12 godz.)
- Organizacja wydarzeń online (5 godz.)
- Program i scenariusz eventu (5 godz.)
- Technika eventowa (4 godz.)
- Twórcze rozwiązywanie problemów (8 godz.)
- Kluczowe umiejętności negocjacyjne (10 godz.)

Podstawy zarządzania projektem

- Wiedza ogólna z zakresu zarządzania projektami (6 godz.)
- Planowanie i harmonogramowanie projektu (6 godz.)
- Finanse w praktyce eventowej (6 godz.)
- Zarządzanie zespołem i efektywne prowadzenie spotkań (8 godz.)
- Narzędzia wspomagające pracę zespołu (5 godz.)
- Organizacja pracy menedżera (5 godz.)

Promocja wydarzeń

- Strategia promocji eventu (10 godz.)
- Content marketing i storytelling (8 godz.)

Public Relations w przedsięwzięciach eventowych

- Pojęcie, cele i funkcje PR – Sytuacje trudne i kryzysowe (8 godz.)
- Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji (8 godz.)
- Kreowanie wizerunku menedżera (5 godz.)

Prawo w eventach

- Najważniejsze aspekty prawne organizacji wydarzeń (12 godz.)

Seminarium (8 godz.)

Case Day (6 godz.)

Odbywa się w postaci konsultacji indywidualnych, zgodnie z potrzebą grupy projektowej

Zaliczenie (3 godz.): Test końcowy, projekt i jego obrona. Pozycje w harmonogramie dotyczące sposobu walidacji to: 117, 119 oraz 121.

1) **Test końcowy. Organizacja walidacji:** Walidacja zostanie przeprowadzona w formie testu sprawdzającego osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Uczestnik rozwiąże test składający się z pytań odnoszących się do wiedzy i umiejętności objętych programem usługi. Test zostanie przeprowadzony indywidualnie, w określonym czasie i na jednakowych zasadach dla wszystkich Uczestników. Osiągnięcie efektów uczenia się zostanie potwierdzone na podstawie liczby prawidłowo udzielonych odpowiedzi.

2) **Projekt. Organizacja walidacji:** Walidacja zostanie przeprowadzona na podstawie samodzielnie przygotowanego przez Uczestnika projektu. Uczestnik otrzyma określone wymagania dotyczące jego zakresu i formy. W ramach realizacji zadania Uczestnik wykorzysta wiedzę i umiejętności zdobyte podczas usługi. Projekt zostanie przedstawiony walidatorowi, który dokona oceny jego wykonania na podstawie wcześniej określonych kryteriów. Ocenie podlegać będą m.in. poprawność merytoryczna, zastosowanie poznanych narzędzi, adekwatność zaproponowanych rozwiązań oraz samodzielność wykonania zadania.

3) **Obrona. Organizacja walidacji:** Walidacja zostanie przeprowadzona w formie obrony przygotowanego przez Uczestnika projektu. Uczestnik przedstawi założenia, sposób realizacji oraz rezultaty swojej pracy, a następnie odpowie na pytania walidatora dotyczące przedstawionego rozwiązania i zastosowanych metod. Obrona odbędzie się indywidualnie przed komisją/walidatorem, w określonym czasie. Ocenie podlegać będą w szczególności: poprawność merytoryczna, umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w praktyce, sposób argumentowania oraz umiejętność odpowiedzi na pytania walidatora. Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się nastąpi w przypadku spełnienia określonych kryteriów oceny.

INFORMACJE DODATKOWE:

- **Czas trwania studiów (liczbę semestrów):** 2 semestry
- **Liczbę możliwych do zdobycia punktów ECTS:** 30 pkt. ECTS
- **Liczbę godzin dydaktycznych:** 187 godzin
- **Liczba godzin zegarowych bez przerw:** 140,25 godziny = 140:15 (łącznie z walidacją)
- **Liczba godzin zegarowych z przerwami:** 165,00 godziny = 165:00
- **Harmonogram uwzględnia przerwy.**
- **Informacje o sposobie walidacji:** Test końcowy, projekt i jego obrona
- **Rodzaj dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów:** Świadectwo ukończenia studiów podyplomowych
- Szczegółowy harmonogram zajęć **może ulec modyfikacjom** w zakresie realizowanych przedmiotów oraz osób realizujących zajęcia. Zmianie nie ulegają: terminy zjazdów oraz łączna liczba godzin dydaktycznych w ramach studiów podyplomowych.
- **Harmonogram zjazdów zostanie opublikowany** na stronie internetowej uczelni i w Bazie Usług Rozwojowych (BUR) **co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem zajęć.**

ORGANIZACJA ZJAZDÓW:

Zjazdy odbywają się średnio jeden lub dwa razy w miesiącu zwyczajowo w godz:

- **sobota** w godzinach **08:00 do 15:00 lub od 09:00 do 16:00**
- **niedziela** w godzinach **08:00 do 15:00 lub od 09:00 do 16:00**
- **w wyjątkowych sytuacjach** zajęcia mogą odbyć się również w **piątek** w godzinach **16:00-21:00**.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 121

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 121 Kulisy pracy Event Managera: Branża eventowa	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	24-10-2026	09:00	11:15	02:15
2 z 121 -	Przerwa	-	24-10-2026	11:15	12:15	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 121 Kulisy pracy Event Managera	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	24-10-2026	12:15	14:30	02:15
4 z 121 -	Przerwa	-	24-10-2026	14:30	14:45	00:15
5 z 121 Charakterystyka eventów: wstęp	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	24-10-2026	14:45	16:15	01:30
6 z 121 Charakterystyka eventów - eventy korporacyjne	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	25-10-2026	09:00	10:30	01:30
7 z 121 Organizacja pracy menedżera	Zajęcia	Krystian Zakrzewski	25-10-2026	10:30	12:00	01:30
8 z 121 -	Przerwa	-	25-10-2026	12:00	13:00	01:00
9 z 121 Organizacja pracy menedżera	Zajęcia	Krystian Zakrzewski	25-10-2026	13:00	15:15	02:15
10 z 121 Charakterystyka eventów: eventy kulturalne	Zajęcia	Roksana Adamowska	07-11-2026	09:00	10:30	01:30
11 z 121 Tworzenie oferty eventowej	Zajęcia	Joanna Zakrzewska	07-11-2026	10:30	12:00	01:30
12 z 121 -	Przerwa	-	07-11-2026	12:00	13:00	01:00
13 z 121 Tworzenie oferty eventowej	Zajęcia	Joanna Zakrzewska	07-11-2026	13:00	15:15	02:15
14 z 121 Tworzenie oferty eventowej	Zajęcia	Joanna Zakrzewska	08-11-2026	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 121 -	Przerwa	-	08-11-2026	10:30	10:45	00:15
16 z 121 Tworzenie oferty eventowej	Zajęcia	Joanna Zakrzewska	08-11-2026	10:45	13:00	02:15
17 z 121 -	Przerwa	-	08-11-2026	13:00	13:45	00:45
18 z 121 Charakterystyka eventów: Eventy branżowe/net workingowe	Zajęcia	Agnieszka Wnuk	08-11-2026	13:45	15:15	01:30
19 z 121 Projektowanie wydarzeń	Zajęcia	Agnieszka Ciesielska	21-11-2026	09:00	12:00	03:00
20 z 121 -	Przerwa	-	21-11-2026	12:00	13:00	01:00
21 z 121 Projektowanie wydarzeń	Zajęcia	Agnieszka Ciesielska	21-11-2026	13:00	16:00	03:00
22 z 121 Projektowanie wydarzeń	Zajęcia	Agnieszka Ciesielska	22-11-2026	09:00	12:00	03:00
23 z 121 -	Przerwa	-	22-11-2026	12:00	13:00	01:00
24 z 121 Charakterystyka eventów (Eventy sportowe)	Zajęcia	Anna Pilc	22-11-2026	13:00	14:30	01:30
25 z 121 Program i scenariusz eventu	Zajęcia	Roksana Adamowska	12-12-2026	09:00	10:30	01:30
26 z 121 -	Przerwa	-	12-12-2026	10:30	10:45	00:15
27 z 121 Program i scenariusz eventu	Zajęcia	Roksana Adamowska	12-12-2026	10:45	13:00	02:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
28 z 121 -	Przerwa	-	12-12-2026	13:00	13:45	00:45
29 z 121 Kluczowe umiejętności negocjacyjne	Zajęcia	Rafał Tabaczek	12-12-2026	13:45	16:45	03:00
30 z 121 Kluczowe umiejętności negocjacyjne	Zajęcia	Rafał Tabaczek	13-12-2026	09:00	10:30	01:30
31 z 121 -	Przerwa	-	13-12-2026	10:30	10:45	00:15
32 z 121 Kluczowe umiejętności negocjacyjne	Zajęcia	Rafał Tabaczek	13-12-2026	10:45	13:45	03:00
33 z 121 -	Przerwa	-	13-12-2026	13:45	14:30	00:45
34 z 121 Charakterystyka eventów: Eventy polityczne, społeczne i charytatywne	Zajęcia	Agnieszka Bannach	13-12-2026	14:30	16:00	01:30
35 z 121 Charakterystyka eventów: Eventy marketingowe i promocyjne	Zajęcia	Martyna Walczak	09-01-2027	09:00	10:30	01:30
36 z 121 -	Przerwa	-	09-01-2027	10:30	10:45	00:15
37 z 121 Najważniejsze aspekty prawne	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	09-01-2027	10:45	12:15	01:30
38 z 121 -	Przerwa	-	09-01-2027	12:15	13:00	00:45
39 z 121 Najważniejsze aspekty prawne	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	09-01-2027	13:00	16:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
40 z 121 Najważniejsze aspekty prawne	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	10-01-2027	09:00	10:30	01:30
41 z 121 -	Przerwa	-	10-01-2027	10:30	10:45	00:15
42 z 121 Najważniejsze aspekty prawne	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	10-01-2027	10:45	12:15	01:30
43 z 121 -	Przerwa	-	10-01-2027	12:15	13:00	00:45
44 z 121 Najważniejsze aspekty prawne	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	10-01-2027	13:00	14:30	01:30
45 z 121 Seminarium	Zajęcia	Klaudia Idziak	10-01-2027	14:30	16:00	01:30
46 z 121 Twórcze rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Krystian Zakrzewski	23-01-2027	09:00	12:00	03:00
47 z 121 -	Przerwa	-	23-01-2027	12:00	13:00	01:00
48 z 121 Twórcze rozwiązywanie problemów	Zajęcia	Krystian Zakrzewski	23-01-2027	13:00	16:00	03:00
49 z 121 Charakterystyka Eventów: Eventy prywatne	Zajęcia	Agnieszka Nowak	24-01-2027	09:00	10:30	01:30
50 z 121 -	Przerwa	-	24-01-2027	10:30	10:45	00:15
51 z 121 Wiedza ogólna z zakresu zarządzania projektami	Zajęcia	Agnieszka Bannach	24-01-2027	10:45	12:15	01:30
52 z 121 -	Przerwa	-	24-01-2027	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
53 z 121 Wiedza ogólna z zakresu zarządzania projektami	Zajęcia	Agnieszka Bannach	24-01-2027	13:00	16:00	03:00
54 z 121 Narzędzia wspomagające pracę zespołu	Zajęcia	Klaudia Idziak	06-02-2027	09:00	10:30	01:30
55 z 121 -	Przerwa	-	06-02-2027	10:30	10:45	00:15
56 z 121 Narzędzia wspomagające pracę zespołu	Zajęcia	Klaudia Idziak	06-02-2027	10:45	13:00	02:15
57 z 121 -	Przerwa	-	06-02-2027	13:00	13:45	00:45
58 z 121 Strategia promocji eventu	Zajęcia	Agnieszka Bannach	06-02-2027	13:45	16:00	02:15
59 z 121 Strategia promocji eventu	Zajęcia	Agnieszka Bannach	07-02-2027	09:00	12:00	03:00
60 z 121 -	Przerwa	-	07-02-2027	12:00	13:00	01:00
61 z 121 Strategia promocji eventu	Zajęcia	Agnieszka Bannach	07-02-2027	13:00	15:15	02:15
62 z 121 Seminarium	Zajęcia	Joanna Zakrzewska	07-02-2027	15:15	16:45	01:30
63 z 121 Planowanie i harmonogramowanie projektu eventowego	Zajęcia	Agnieszka Bannach	13-03-2027	08:15	10:30	02:15
64 z 121 -	Przerwa	-	13-03-2027	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
65 z 121 Planowanie i harmonogramowanie projektu eventowego	Zajęcia	Agnieszka Bannach	13-03-2027	10:45	13:00	02:15
66 z 121 -	Przerwa	-	13-03-2027	13:00	13:45	00:45
67 z 121 Technika eventowa	Zajęcia	Roksana Adamowska	13-03-2027	13:45	15:15	01:30
68 z 121 Seminarium	Zajęcia	Roksana Adamowska	14-03-2027	09:00	10:30	01:30
69 z 121 -	Przerwa	-	14-03-2027	10:30	10:45	00:15
70 z 121 Finanse w praktyce eventowej	Zajęcia	Agnieszka Ciesielska	14-03-2027	10:45	13:00	02:15
71 z 121 -	Przerwa	-	14-03-2027	13:00	13:45	00:45
72 z 121 Finanse w praktyce eventowej	Zajęcia	Agnieszka Ciesielska	14-03-2027	13:45	16:00	02:15
73 z 121 Kreowanie wizerunku menedżera	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	03-04-2027	09:00	10:30	01:30
74 z 121 -	Przerwa	-	03-04-2027	10:30	10:45	00:15
75 z 121 Kreowanie wizerunku menedżera	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	03-04-2027	10:45	13:00	02:15
76 z 121 -	Przerwa	-	03-04-2027	13:00	13:45	00:45
77 z 121 Charakterystyka eventów: Eventy MIEJSKIE I PLENEROWE	Zajęcia	Małgorzata Muzsik	03-04-2027	13:45	15:15	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
78 z 121 Content marketing i storytelling w eventach	Zajęcia	Piotr Kalewski	04-04-2027	09:00	10:30	01:30
79 z 121 -	Przerwa	-	04-04-2027	10:30	10:45	00:15
80 z 121 Content marketing i storytelling w eventach	Zajęcia	Piotr Kalewski	04-04-2027	10:45	12:15	01:30
81 z 121 -	Przerwa	-	04-04-2027	12:15	12:45	00:30
82 z 121 Content marketing i storytelling w eventach	Zajęcia	Piotr Kalewski	04-04-2027	12:45	14:15	01:30
83 z 121 -	Przerwa	-	04-04-2027	14:15	14:30	00:15
84 z 121 Content marketing i storytelling w eventach	Zajęcia	Piotr Kalewski	04-04-2027	14:30	16:00	01:30
85 z 121 Pojęcie, cele i funkcje PR – sytuacja trudne i kryzysowe	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	17-04-2027	09:00	10:30	01:30
86 z 121 -	Przerwa	-	17-04-2027	10:30	10:45	00:15
87 z 121 Pojęcie, cele i funkcje PR – sytuacja trudne i kryzysowe	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	17-04-2027	10:45	12:15	01:30
88 z 121 -	Przerwa	-	17-04-2027	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
89 z 121 Pojęcie, cele i funkcje PR – sytuacja trudne i kryzysowe	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	17-04-2027	12:45	14:15	01:30
90 z 121 -	Przerwa	-	17-04-2027	14:15	14:30	00:15
91 z 121 Pojęcie, cele i funkcje PR – sytuacja trudne i kryzysowe	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	17-04-2027	14:30	16:00	01:30
92 z 121 Organizacja wydarzeń online	Zajęcia	Agnieszka Ciesielska	18-04-2027	09:00	10:30	01:30
93 z 121 -	Przerwa	-	18-04-2027	10:30	10:45	00:15
94 z 121 Organizacja wydarzeń online	Zajęcia	Agnieszka Ciesielska	18-04-2027	10:45	13:00	02:15
95 z 121 -	Przerwa	-	18-04-2027	13:00	13:45	00:45
96 z 121 Seminarium	Zajęcia	Roksana Adamowska	18-04-2027	13:45	15:15	01:30
97 z 121 Sprzedaż eventów	Zajęcia	Klaudia Idziak	08-05-2027	09:00	10:30	01:30
98 z 121 -	Przerwa	-	08-05-2027	10:30	10:45	00:15
99 z 121 Sprzedaż eventów	Zajęcia	Klaudia Idziak	08-05-2027	10:45	12:15	01:30
100 z 121 -	Przerwa	-	08-05-2027	12:15	12:45	00:30
101 z 121 Sprzedaż eventów	Zajęcia	Klaudia Idziak	08-05-2027	12:45	13:30	00:45
102 z 121 -	Przerwa	-	08-05-2027	13:30	13:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
103 z 121 Technika eventowa	Zajęcia	Roksana Adamowska	08-05-2027	13:45	15:15	01:30
104 z 121 Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	09-05-2027	09:00	10:30	01:30
105 z 121 -	Przerwa	-	09-05-2027	10:30	10:45	00:15
106 z 121 Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	09-05-2027	10:45	12:15	01:30
107 z 121 -	Przerwa	-	09-05-2027	12:15	12:45	00:30
108 z 121 Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	09-05-2027	12:45	14:15	01:30
109 z 121 -	Przerwa	-	09-05-2027	14:15	14:30	00:15
110 z 121 Wystąpienia publiczne i sztuka prezentacji	Zajęcia	Sebastian Drobczyński	09-05-2027	14:30	16:00	01:30
111 z 121 Zarządzanie zespołem i efektywne prowadzenie spotkań	Zajęcia	Klaudia Idziak	22-05-2027	09:00	12:00	03:00
112 z 121 -	Przerwa	-	22-05-2027	12:00	13:00	01:00
113 z 121 Zarządzanie zespołem i efektywne prowadzenie spotkań	Zajęcia	Klaudia Idziak	22-05-2027	13:00	16:00	03:00
114 z 121 Case day	Zajęcia	Klaudia Idziak	23-05-2027	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
115 z 121 -	Przerwa	-	23-05-2027	10:30	11:30	01:00
116 z 121 Case day	Zajęcia	Klaudia Idziak	23-05-2027	11:30	14:30	03:00
117 z 121 -	Walidacja	-	20-06-2027	09:00	09:45	00:45
118 z 121 -	Przerwa	-	20-06-2027	09:45	10:00	00:15
119 z 121 -	Walidacja	-	20-06-2027	10:00	10:45	00:45
120 z 121 -	Przerwa	-	20-06-2027	10:45	11:00	00:15
121 z 121 -	Walidacja	-	20-06-2027	11:00	11:45	00:45

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	165:00
w tym suma godzin zajęć	138:00
w tym suma godzin walidacji	02:15
w tym suma przerw	24:45
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	187:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 245,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 245,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	37,85 PLN
Koszt osobogodziny netto	37,85 PLN

W tym koszt walidacji brutto	360,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	360,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	95,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	95,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	165:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 16



1 z 16

Krystian Zakrzewski

Trener, konsultant, facylitator. Współpracuje z pracownikami różnych organizacji, klientami i studentami. Spotyka się z nimi w ramach działań szkoleniowo-rozwojowych. Posiada wieloletnie doświadczenie w handlu, które dostarcza mu kontekstu, wykorzystywanego przy projektowaniu i prowadzeniu warsztatów dla zróżnicowanych zespołów. Jako trener ustala cele rozwojowe i dobiera odpowiednie metody nauczania. Autor kursu "Pozyskiwanie i budowanie lojalności klienta" na studiach online, z którego mogą korzystać studenci preferujący tryb nauki zdalnej.



2 z 16

Piotr Kalewski

Strateg marketingu B2B | Praktyk event marketingu | CEO Event Marketing Institute Z ponad 12-letnim doświadczeniem w budowaniu skutecznych strategii marketingowych, specjalizuje się w wykorzystaniu event marketingu do budowania trwałych relacji biznesowych. Przeszedł pełną ścieżkę w branży eventowej, rozpoczynając jako organizator wydarzeń dla NGO, następnie jako specjalista ds. eventów w hotelach, by przez kolejne 11 lat zdobywać doświadczenie w agencji eventowej - od stanowiska juniora do stratega. Założył własną agencję eventową na Mazurach, a od 2019 roku współpracuje strategicznie jako Head of Marketing po stronie klienta. Obecnie jest CEO Event Marketing Institute - przestrzeni łączącej biznes i naukę, gdzie wspiera marki w tworzeniu innowacyjnych strategii opartych na doświadczeniach klientów.

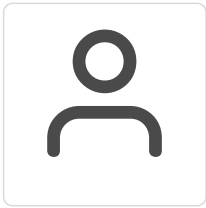


3 z 16

Agnieszka Ciesielska

Od 20 lat aktywnie związana z działalnością w branży eventowej. Pierwsze doświadczenia w organizacji wydarzeń zdobywała wraz z rozwojem dużej korporacji z rynku IT. Od 2011 - 2017 roku zaangażowana się w działalność w Stowarzyszeniu Branży Eventowej. Obecnie realizuje swoje

marzenie prowadząc własną agencję Everitum.pl ukierunkowaną na projekty z zakresu eventów międzynarodowych dla klientów polskich i zagranicznych. Od ponad 5 lat wykładowca Studium Podyplomowego Event Management na Wydziale Zarządzania UW oraz na uczelni Vistula Univeristy, oraz obecnie w Meritum WSB w Poznaniu. Prowadzi wykłady dotyczące: Trendów w Eventach, Zarządzania Klientami w Eventach, CSR oraz Imprezy Korporacyjne, eventy online, Finanse w eventach. Trener i szkoleniowiec szeroko pojętego event marketingu firm szkoleniowych (Akademia PRoto, EMTG, May Agency Training, Mediastorm).



4 z 16

Anna Pilc

Wykładowczyni na kierunku Turystyka i Rekreacja na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu, z którym jest związana od ponad 5 lat. Swoją pracę na uczelni rozpoczęła jako koordynatorka anglojęzycznych studiów Executive MBA, a obecnie prowadzi zajęcia m.in. z zakresu infrastruktury lotniczej oraz personelu naziemnego i lotniczego. Posiada ponad 10-letnie doświadczenie w branży sportowej, specjalizując się w zarządzaniu projektami eventowymi i współpracą z partnerami. Od kilku lat związana z Parkiem Tenisowym Olimpia w Poznaniu, oraz przy wydarzeniu 'Bieg Lwa' w Tarnowie Podgornym, gdzie koordynuje wydarzenia sportowe, rozgrywki ligowe oraz projekty sponsorskie. Odpowiada za planowanie i realizację wydarzeń towarzyszących, komunikację marketingową oraz budowanie relacji z markami w środowisku sportowym i rekreacyjnym.



5 z 16

Roksana Adamowska

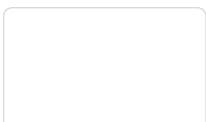
Ma 11-letnie doświadczenie w kreowaniu, produkcji i koordynacji wydarzeń kulturalnych oraz biznesowych. Członkini zarządu fundacji Cukier Puder, działającej na rzecz kultury. Od 9 lat pracuje w agencji eventowej, gdzie zajmuje się planowaniem, organizacją i koordynacją różnorodnych wydarzeń biznesowych. Dzięki jej kreatywności i umiejętnościom tworzenia oryginalnych scenariuszy, każde wydarzenie staje się niepowtarzalnym doświadczeniem. Wykorzystuje innowacyjne technologie i nowatorskie pomysły, aby zapewnić wyjątkowość i atrakcyjność każdego projektu. Na swoim koncie ma wydarzenia związane z takimi markami jak Netto, Yes, Bridgestone, Millennium Bank, Zalando, Eurobank, DHL, Eurocash, Solaris, Medicover, Lisner oraz Chata Polska. Dodatkowo, pracowała przy różnych projektach kulturalnych min.: Short Waves Festival, Vivisesja czy Malta Festival. Jej wszechstronne doświadczenie i zaangażowanie sprawiają, że jest cenionym specjalistą w branży eventowej.



6 z 16

Katarzyna Zdulska

Certyfikowany coach kognitywny. Od ponad 5 lat jest wykładowcą na studiach wyższych z marketingu i strategii marketingowych. Odpowiadała za założenia strategiczne i wdrożeniowe do kampanii w mediach offline i online. Sprawowała pieczę nad złożonymi budżetami. Ma doświadczenie w prowadzeniu działań reklamowych i PR, operacyjnym zarządzaniu narzędziami do komunikacji marketingowej, weryfikowaniu efektywności przedsięwzięć promocyjnych oraz organizacji eventów. Od ponad 14 lat pracuje w obszarze marketingu, w tym od ponad 12 na stanowiskach kierowniczych. Uczestniczyła w tworzeniu i wdrażaniu strategii marketingowej dla Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu obecnie Uniwersytet WSB Merito, który obecnie jest jedną z bardziej rozpoznawalnych marek w branży edukacji prywatnej. Wcześniej, pracując w branży motoryzacyjnej, miała okazję z sukcesem realizować lokalne działania marketingowe dla marek z segmentu premium oraz dla aut klasy średniej. Była również dziennikarzem muzycznym i prezydentem radiowym.



7 z 16

Agnieszka Wnuk



Od ponad 10 lat zajmuje się marketingiem B2B. Prowadzi zaawansowane szkolenia z LinkedIn. Pomaga zrozumieć działania prospectingowe z LinkedIn i Sales Navigator. Wdraża działania, które wspierają sprzedaż - od strategii po pracę z handlowcami na LinkedIn. Prowadzi skuteczne programy ambasadorskie i wdrożenia Social Selling dla firm przemysłowych. Od ponad 10 lat działa jako praktyk - organizuje marketing firm od podstaw lub wspiera wybrane obszary.



8 z 16

Klaudia Idziak

Absolwentka studiów magisterskich z zakresu zarządzania na Uniwersytecie WSB Merito. Ukończyła studia podyplomowe: Innowacyjne zarządzania marką oraz Branding i content marketing. Autorka programu studiów podyplomowych Event Manager na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Koordynator studiów podyplomowych i szkoleń. Przez ponad 5 lat pracowała w branży turystycznej współpracując ze znanymi touroperatorami (Itaka, TUI, Coral Travel). Jako Junior Event Manager w sprawny.marketing uczestniczyła w przygotowaniach największych wydarzeń marketingowych w Polsce. Obecnie koordynuje szkoleniami, warsztatami i wydarzeniami dla biznesu na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu. Tworzy również treści na potrzeby promocji warsztatów i inicjuje działania marketingowe.



9 z 16

Tomasz Palak

Radca prawny, prelegent, autor artykułów na tomaszpalak.pl i w prasie. Siedmiokrotnie na podium konferencji I Love Marketing, występował również na Infoshare, TEDx i licznych innych wydarzeniach. Wykładowca Wyższej Szkoły Bankowej, Wyższej Szkoły Administracji i Biznesu, Wyższej Szkoły Ekonomii i Innowacji i Uczelni Techniczno-Handlowej. Ekspert proszony o wypowiedź przez podmioty zewnętrzne — m.in. Dzień Dobry TVN czy prawo.pl. Twórca książki "Internet a prawo - jak się nie potknąć?".



10 z 16

Martyna Walczak

Specjalistka w obszarze PR, marketingu i komunikacji, od 10 lat związana z budowaniem spójnych marek oraz skutecznymi strategiami wizerunkowymi. Na co dzień łączy doświadczenie w zakresie public relations, employer brandingu i social mediów z praktycznymi umiejętnościami zarządzania projektami i eventami. Obecnie pełni rolę PR Managera w Cheers Stories, gdzie odpowiada za kreowanie strategii komunikacyjnych, działania kryzysowe, relacje z mediami oraz kompleksowe projekty employer brandingowe.



11 z 16

Rafał Tabaczek

Zdobywca prestiżowej nagrody Polish National Sales Awards w kategorii Najlepszy Trener Sprzedaży w Polsce w 2014 roku. Wyróżnienie PNSA – kategoria: Super Sprzedawca w 2014 roku. Ekspert w zakresie motywacji, negocjacji i wywierania wpływu. Praktyk z 23-letnim doświadczeniem w branżach: bankowość, ubezpieczenia, nieruchomości, elektrotechnika, motoryzacja, IT, FMCG, OZE. Posiada bogate doświadczenie w wystąpieniach publicznych i konferencjach głównie z obszaru motywacji dla szefów działów z w/w branż. rzez wiele lat sprzedawał, doradzał i zarządzał w różnych firmach, dzięki temu jest wiarygodnym i przekonującym trenerem. Jako trener pracuje od przeszło 14 lat, w tym czasie w jego szkoleniach wzięło udział ponad 12 500 osób. To ponad 15 500 h szkoleniowych i przeszło 3000 h coachingowych. Wśród klientów między innymi: Alior Bank, PZU, LINK4, Konfederacja Lewiatan, Polwell, Puls Biznesu, PGE, Santander, Uniwersytet Merito Wyższa Szkoła Bankowa, Amplus, BE Media, Pełka 360, Ever Cleaning, Home Asset, Bonus Nieruchomości, Multinieruchomości, Collegium Da Vinci, Ekspert Systemy Informatyczne, Tchibo, ESTO, Emiwo, NTI Polska, e-klimatyzacje, LockOn, Axell Logistic, Apro Investment Deweloper, Quercus, Stanro, BTC,

Unikadr, Hisert, MTC Consulting, DCC Grygorcewicz, Deer Spedycja, Sunday Polska, Xene Energie, Xene Biznes, Polkomtel, Praxeo, Rockwool, Dräger, w Punkt Nieruchomości i Finanse.



12 z 16

Małgorzata Muzsik

Senior event manager agencji eventowej w Poznaniu z 16 letnim doświadczeniem i udokumentowanym sukcesem w organizowaniu udanych i niezapomnianych wydarzeń. Zarządza planowaniem i realizacją dużych imprez korporacyjnych w tym konferencji, gal, jubileuszy dla globalnych klientów różnych branż m.in. Amazon, Danfoss Poland, MAN Bus, Orlen, Rainbow, , Geberit, Carlsberg, HBO, PGNiG. Współorganizator wielu imprez sportowych dla instytucji publicznych i eventów towarzyszących. Z dbałością o szczegóły i dużą pasją wyróżnia się planowaniu i realizacji projektów. Absolwentka Akademii Wychowania Fizycznego z Poznaniu oraz Uniwersytetu Ekonomicznego, kierunku: techniki komunikacji i perswazji w biznesie. Ukończyła wiele szkoleń z obszaru marketingu, komunikacji, negocjacji, wystąpień publicznych.



13 z 16

Agnieszka Bannach

Jest certyfikowanym trenerem AgilePM, VCC Managerem oraz doradcą zawodowym z 13-letnim doświadczeniem w zarządzaniu projektami jako project manager. Specjalizuje się w organizacji wydarzeń kulturalnych, społecznych oraz sportowych, a także w prowadzeniu projektów edukacyjnych. Projekty eventowe regularnie przyciągają znaczącą liczbę uczestników, średnio około 5000 osób na wydarzenie. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu zespołów międzypokoleniowych i zarządzaniu projektami w metodykach zwinnych oraz kaskadowych. Aktualnie prowadzi własną firmę szkoleniową, gdzie wykorzystuje swoje doświadczenie w rozwoju kompetencji innych profesjonalistów. Również swoją wiedzę i umiejętności przekazuje jako zewnętrzny specjalista na Uniwersytecie WSB Merito. Wielokrotnie występowała ponadto jako ekspert na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza oraz Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu.



14 z 16

Joanna Zakrzewska

Event Manager z ponad 10-letnim doświadczeniem w branży hotelarskiej i eventowej, specjalizujący się w kompleksowej obsłudze gości biznesowych – od sprzedaży, przez planowanie, aż po realizację wydarzenia. Jednym z najważniejszych momentów w jej pracy była organizacja konferencji dla Politechniki Gdańskiej – projekt, który nauczył ją, że sukces każdego wydarzenia zależy nie tylko od perfekcji, ale także od wycucia szczegółów, które tworzą spójną całość. Event Manager, który wie, że przygotowanie skutecznej oferty, to coś więcej niż tylko lista usług – to umiejętność zrozumienia marzeń i potrzeb gościa biznesowego. Jej podejście opiera się na autentyczności, elastyczności i kreatywności, a każdą ofertę tworzy z myślą o spersonalizowanym doświadczeniu gościa. Podczas prelekcji podzieli się praktycznymi wskazówkami, jak tworzyć oferty, które nie tylko odpowiadają na potrzeby gości MICE, ale również inspirują ich do współpracy.



15 z 16

Agnieszka Nowak

Absolwentka kierunku Zarządzanie i Marketing oraz studiów podyplomowych Psychologia w Biznesie.

Od ponad 10 lat związana zawodowo z branżą eventową, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji wesel i uroczystości rodzinnych.

Doświadczenie zawodowe zdobywała m.in. na stanowisku office managera oraz event managera.

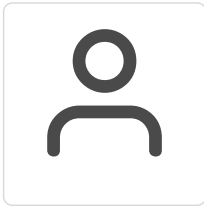
Specjalizuje się w kompleksowej organizacji wydarzeń realizowanych na zróżnicowanych budżetach.

Prowadzi szkolenia dla narzeczonych oraz początkujących wedding plannerów, łącząc wiedzę

teoretyczną z praktyką branżową.

W pracy wykorzystuje kompetencje z zakresu zarządzania, marketingu oraz psychologii, koncentrując się na procesach organizacyjnych i relacjach z klientem.

Autorka „Blubrów ślubnych” – spotkań poświęconych realiom organizacji wesel i pracy w branży ślubnej.



16 z 16

Sebastian Drobczyński

Ekspert ds. wizerunku i komunikacji kryzysowej Praktyk z ponad 20-letnim doświadczeniem w obszarze kreowania wizerunku osób, firm, podmiotów państwowych i samorządowych oraz zarządzania zasobami ludzkimi. Prowadzi skuteczne kampanie wizerunkowe, media relations, rozwiązuje sytuacje kryzysowe. Autor książek i artykułów. Twórca kampanii wizerunkowych, informacyjno-promocyjnych dla firm, partii politycznych i podmiotów samorządowych. Konsultant i ekspert zewnętrzny firm, organizacji, PES, instytucji samorządowych w obszarze tworzenia strategii wizerunkowych, rozwoju kapitału ludzkiego oraz rozwiązywania sytuacji kryzysowych. Doradca partii politycznych i polityków. Jako wykładowca akademicki i praktyk prowadzi zajęcia z uczestnikami studiów podyplomowych między innymi dla takich uczelni jak: Collegium Da Vinci (dawna: Wyższa Szkoła Nauk Humanistycznych i Dziennikarstwa w Poznaniu), SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny, Uniwersytet WSB Merito, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu. Autor programu i kierownik merytoryczny Studiów Podyplomowych Kreowanie wizerunku na SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny w Poznaniu. Komentator wydarzeń dla mediów, w tym między innymi: Polsat News, TVN24, TVP S.A., Onet, WirtualneMedia, WTK (Wielkopolska Telewizja Kablowa), Press.pl, Radio Poznań, Radio Szczecin, Halo Radio, Radio Zet, Radio RMF, Gazeta Pomorska, Gazeta Wyborcza, Głos Wielkopolski, Newsweek Polska, Press, Rzeczpospolita.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas zjazdu każdy uczestnik programu otrzymuje komplet materiałów dydaktycznych w formie pdf bądź na platformie moodle. Materiały te przygotowują wykładowcy, dostosowując je do specyfiki prowadzonego tematu. Są to prezentacje, skrypty, case study.

Uczestnicy studiów pracują na platformie Extranet, to wewnętrzna platforma komunikacyjna Uczelni WSB Merito, stworzona w celu ograniczenia formalności oraz ułatwienia przepływu informacji między uczestnikami a uczelnią. Za jej pomocą przez całą dobę i z każdego miejsca na świecie uczestnicy mają dostęp do:

- harmonogramu zajęć,
- informacji na temat płatności,
- materiałów dydaktycznych,
- katalogu bibliotecznego,
- informacji dotyczących zmian w planach zajęć, ogłoszeń i aktualności.

Warunki uczestnictwa

Rekrutacja na studia podyplomowe: O przyjęcie na studia podyplomowe i MBA mogą ubiegać się Kandydaci, którzy posiadają kwalifikację pełną co najmniej na poziomie 6 lub 7 (licencjat lub magister) uzyskaną w systemie szkolnictwa wyższego i nauki studiów lub zaświadczeniem wystawionym przez uczelnię potwierdzającym ukończenie studiów oraz spełniają dodatkowe kryteria wynikające z zarządzenia Dziekana właściwego Wydziału. Kandydatami mogą być zarówno obywatele polscy jak i cudzoziemcy.

Rekrutacja na studia podyplomowe na Uniwersytecie WSB Merito w Poznaniu odbywa się poprzez wypełnienie formularza online dostępnego na stronie: <https://www.merito.pl/rekrutacja/krok1>, a następnie dostarczenie kompletu dokumentów do Biura Rekrutacji w Poznaniu.

Informacje dodatkowe

- Cena opłaty wpisowej - zero zł.

- Usługa kształcenia świadczona przez Uniwersytet WSB Merito jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2023 poz. 1570). Zwolnienie obejmuje usługi edukacyjne realizowane przez uczelnie wyższe na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

REALIZACJA PROJEKTÓW:

Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu realizuje projekty szkoleniowe w ramach współpracy z instytucjami rynku pracy tj.:

- Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu – **Kierunek Rozwój**,
- Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie – **Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe**.

Jednocześnie informujemy, że usługa nie obejmuje udziału uczestników projektów:

- **Małopolski Pociąg do Kariery** (Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie),
- **Zawodowa reaktywacja** (projekt realizowany w Łodzi).

Warunki techniczne

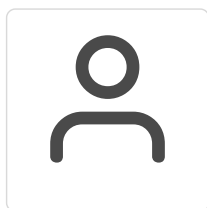
Uczestnik programu zdobywa nową wiedzę oraz praktyczne umiejętności dzięki zajęciom prowadzonym na platformie **Microsoft Teams**. Komunikuje się z wykładowcami i pozostałymi uczestnikami studiów w czasie rzeczywistym (w trybie synchronicznym), co umożliwia aktywne uczestnictwo i bieżącą interakcję.

Wymagania techniczne:

Aby uczestniczyć w zajęciach online, potrzebne są:

- minimalne wymagania sprzętowe: 2 GB RAM, procesor i5, niezbędne oprogramowanie: system operacyjny: windows min. 7, iOS, linux.
- komputer wyposażony w głośniki i mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne),
- stabilne połączenie z Internetem, minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: 30 Mbit/s
- słuchawki (zalecane, choć opcjonalne),
- kamera internetowa (opcjonalna, lecz przydatna podczas aktywnych form zajęć).

Kontakt



Monika Plewa

E-mail rekrutacja-sp@poznan.merito.pl

Telefon (+48) 61 6553 300