



Możliwość dofinansowania

Cyfrowa transformacja i sztuczna inteligencja w przedsiębiorstwie – praktyczne wykorzystanie AI, automatyzacja procesów i zarządzanie zmianą

Numer usługi 2026/09/10/217375/3801634

 Logo HR EURO GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA

HR EURO GROUP SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA

Brak ocen dla tego dostawcy

5 500,00 PLN

brutto

4 471,54 PLN

netto

171,88 PLN

brutto/h

139,74 PLN

netto/h

284,58 PLN

cena rynkowa

Usługa szkoleniowa

zdalna w czasie rzeczywistym

Zajęcia indywidualne

32:00 h

04.12.2026 do 15.01.2027

Informacje podstawowe

- Kategoria
Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
- Identyfikatory projektów
Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
- Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest do przedsiębiorców, właścicieli firm, kadry zarządzającej, menedżerów i liderów zespołów, a także pracowników odpowiedzialnych za rozwój organizacji, usprawnianie procesów, cyfryzację, automatyzację oraz wdrażanie narzędzi wykorzystujących sztuczną inteligencję. Szkolenie przeznaczone jest również dla pracowników administracyjnych i biurowych wykorzystujących narzędzia cyfrowe w codziennej pracy. Uczestnicy nie muszą posiadać wiedzy programistycznej ani specjalistycznego przygotowania technicznego.

Usługa skierowana jest również do uczestników projektów i programów dofinansowania usług rozwojowych, w tym m.in. „Kierunek – Rozwój”, „Małopolski Pociąg do Kariery”, „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”, RFS+ oraz innych projektów realizowanych w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania usług rozwojowych.

Usługa może być również realizowana dla pracodawców i pracowników korzystających ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS).

- Minimalna liczba uczestników

1

- Maksymalna liczba uczestników

1

- Data zakończenia rekrutacji

27-11-2026

- Forma prowadzenia usługi
zdalna w czasie rzeczywistym

- Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestnika do świadomego planowania i realizowania cyfrowej transformacji wybranych obszarów przedsiębiorstwa oraz praktycznego wykorzystywania AI do usprawniania codziennej pracy, analizy informacji, tworzenia treści i automatyzacji zadań. Uczestnik nauczy się również planować wdrożenie AI z uwzględnieniem bezpieczeństwa, ryzyka, gotowości organizacji i zarządzania zmianą.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się, kryteria weryfikacji i metody walidacji.

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Diagnostuje procesy i wskazuje obszary wymagające cyfryzacji lub usprawnienia.	Rozpoznaje na podstawie opisu procesu jego kluczowe etapy, wąskie gardła oraz czynności powtarzalne.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje obszary, w których zastosowanie narzędzi cyfrowych może usprawnić realizację procesu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera narzędzia cyfrowe i rozwiązania AI do celów biznesowych.	Rozróżnia zastosowania podstawowych narzędzi wspierających zarządzanie zadaniami, dokumentami, komunikacją i automatyzacją.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera rozwiązanie do określonej potrzeby biznesowej, uwzględniając funkcjonalność, koszt, integrację i bezpieczeństwo.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy skuteczne prompty do zadań zawodowych.	Rozpoznaje elementy prawidłowo skonstruowanego promptu: cel, kontekst, rolę, dane wejściowe i format rezultatu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wybiera sposób doprecyzowania polecenia prowadzący do uzyskania bardziej użytecznej odpowiedzi AI.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje AI do tworzenia treści i analizy informacji.	Dobiera sposób wykorzystania AI do tworzenia i redagowania wiadomości, raportów, ofert, opisów i podsumowań.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje prawidłowe zastosowanie AI do porządkowania, klasyfikowania i analizowania informacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Identyfikuje zadania i procesy możliwe do automatyzacji.	Rozpoznaje czynności powtarzalne, które mogą zostać objęte automatyzacją.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Ocena zastosowania AI pod względem wartości, wykonalności i ryzyka.	Wskazuje etapy procesu wymagające kontroli lub decyzji człowieka.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Klasyfikuje przykładowe zastosowania AI z uwzględnieniem wartości biznesowej i wykonalności.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z AI.	Rozpoznaje czynniki wpływające na koszt, ryzyko, dostępność danych i gotowość organizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozpoznaje ryzyka związane z ochroną danych, poufnością informacji oraz błędnymi odpowiedziami AI.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera działania wspierające przygotowanie zespołu do zmiany.	Wskazuje sytuacje wymagające weryfikacji rezultatów i nadzoru człowieka.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozpoznaje przyczyny oporu pracowników wobec nowych technologii.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opracowuje założenia planu wdrożenia rozwiązania cyfrowego lub AI.	Dobiera działania komunikacyjne i organizacyjne wspierające akceptację wdrażanej zmiany.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozpoznaje elementy planu wdrożenia: cel biznesowy, zakres, etapy, odpowiedzialności, zasoby, harmonogram i ryzyka.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Określa mierniki pozwalające ocenić rezultaty wdrożenia.	Dobiera właściwą kolejność działań w procesie wdrażania rozwiązania cyfrowego lub AI.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia mierniki odnoszące się do efektów wdrożenia od działań operacyjnych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera właściwy KPI do wskazanego celu biznesowego lub procesu objętego zmianą.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa trwa 32 godziny zegarowe i jest realizowana w formule zdalnej w czasie rzeczywistym. Obejmuje 36 godzin dydaktycznych zajęć i walidacji. Przerwy są wliczone w całkowity czas trwania usługi. Szkolenie zostało zaplanowane w formule 4 dni szkoleniowych po 8 godzin zegarowych.

Dzień 1 – Cyfrowa transformacja i diagnoza procesów

- diagnoza procesów biznesowych i identyfikacja kluczowych etapów pracy,
- rozpoznawanie wąskich gardeł, opóźnień i czynności powtarzalnych,
- analiza obszarów wymagających cyfryzacji lub usprawnienia,
- ocena dojrzałości cyfrowej przedsiębiorstwa,
- dobór narzędzi cyfrowych do potrzeb przedsiębiorstwa,
- CRM, obieg dokumentów, narzędzia współpracy i automatyzacji,
- kryteria wyboru narzędzi: funkcjonalność, koszt, integracja, bezpieczeństwo i skalowalność,
- warsztat: opracowanie mapy wybranego procesu i dobór rozwiązania cyfrowego.

Dzień 2 – AI w pracy biurowej – praktyczne wykorzystanie

- możliwości i ograniczenia generatywnej AI,
- zastosowanie AI w zadaniach administracyjnych, analitycznych i komunikacyjnych,
- zasady bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z AI,
- prompt engineering – budowa skutecznych poleceń,
- tworzenie i redagowanie wiadomości, raportów, ofert, opisów i podsumowań,
- analiza, porządkowanie i klasyfikowanie informacji,
- przygotowywanie struktur dokumentów, prezentacji i materiałów roboczych,
- warsztat: tworzenie i optymalizacja promptów do rzeczywistych zadań zawodowych.

Dzień 3 – Automatyzacja procesów i wykorzystanie AI w organizacji

- identyfikowanie zadań i procesów możliwych do automatyzacji,
- projektowanie usprawnień i schematów powtarzalnych działań,
- dobór narzędzi do rodzaju zadania i poziomu złożoności,
- określanie punktów wymagających kontroli człowieka,
- identyfikowanie możliwych przypadków użycia AI,
- ocena wartości biznesowej, wykonalności, kosztu i ryzyka,
- macierz wartość × wykonalność,
- priorytetyzacja zastosowań AI,
- warsztat: zaprojektowanie usprawnienia procesu z wykorzystaniem AI.

Dzień 4 – Wdrożenie AI i zarządzanie zmianą

- ocena gotowości przedsiębiorstwa do wdrożenia AI,
- przygotowanie zespołu i identyfikacja potrzeb kompetencyjnych,
- komunikowanie celu i korzyści wynikających ze zmiany,
- źródła oporu wobec nowych technologii i sposoby reagowania,
- wybrane elementy modelu ADKAR,
- bezpieczeństwo danych i informacji przedsiębiorstwa,
- ryzyka związane z wykorzystaniem AI i nadzór człowieka,
- podstawowe zagadnienia AI Act i praw autorskich,
- przygotowanie planu transformacji i wdrożenia AI,
- określenie harmonogramu, odpowiedzialności, ryzyk i KPI,
- warsztat: opracowanie jednostronicowego planu wdrożenia rozwiązania cyfrowego/AI,
- **walidacja efektów uczenia się – test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.**

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 37

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 37 Moduł 1. Diagnoza procesów biznesowych – mapowanie procesów, wąskie gardła i czynności powtarzalne	Zajęcia	Maciej Baranowicz	04-12-2026	08:00	09:30	01:30
2 z 37 -	Przerwa	-	04-12-2026	09:30	09:45	00:15
3 z 37 Moduł 1. Diagnoza procesów biznesowych – obszary do cyfryzacji i ocena dojrzałości cyfrowej	Zajęcia	Maciej Baranowicz	04-12-2026	09:45	11:15	01:30
4 z 37 -	Przerwa	-	04-12-2026	11:15	11:30	00:15
5 z 37 Moduł 2. Dobór narzędzi cyfrowych – CRM, obieg dokumentów, komunikacja, współpraca i automatyzacja	Zajęcia	Maciej Baranowicz	04-12-2026	11:30	13:00	01:30
6 z 37 -	Przerwa	-	04-12-2026	13:00	13:30	00:30
7 z 37 Warsztat – mapa wybranego procesu przedsiębiorstwa i identyfikacja obszarów do usprawnienia	Zajęcia	Maciej Baranowicz	04-12-2026	13:30	15:00	01:30
8 z 37 -	Przerwa	-	04-12-2026	15:00	15:15	00:15
9 z 37 Warsztat – dobór rozwiązania cyfrowego do konkretnej potrzeby biznesowej	Zajęcia	Maciej Baranowicz	04-12-2026	15:15	16:00	00:45
10 z 37 Moduł 3. Sztuczna inteligencja w codziennej pracy – możliwości, ograniczenia i zastosowania generatywnej AI	Zajęcia	Maciej Baranowicz	11-12-2026	08:00	09:30	01:30
11 z 37 -	Przerwa	-	11-12-2026	09:30	09:45	00:15
12 z 37 Moduł 4. Prompt engineering – cel, kontekst, rola, dane wejściowe i format rezultatu	Zajęcia	Maciej Baranowicz	11-12-2026	09:45	11:15	01:30
13 z 37 -	Przerwa	-	11-12-2026	11:15	11:30	00:15
14 z 37 Moduł 4. AI w tworzeniu treści – wiadomości, raporty, oferty, opisy, podsumowania i dokumenty	Zajęcia	Maciej Baranowicz	11-12-2026	11:30	13:00	01:30
15 z 37 -	Przerwa	-	11-12-2026	13:00	13:30	00:30
16 z 37 Moduł 5. Analiza informacji z AI – porządkowanie, klasyfikowanie, podsumowywanie i wyciąganie wniosków	Zajęcia	Maciej Baranowicz	11-12-2026	13:30	15:00	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 37 -	Przerwa	-	11-12-2026	15:00	15:15	00:15
18 z 37 Warsztat – tworzenie i optymalizacja promptów do rzeczywistych zadań zawodowych	Zajęcia	Maciej Baranowicz	11-12-2026	15:15	16:00	00:45
19 z 37 Moduł 6. Automatyzacja powtarzalnych zadań – identyfikacja zadań i procesów możliwych do automatyzacji	Zajęcia	Maciej Baranowicz	08-01-2027	08:00	09:30	01:30
20 z 37 -	Przerwa	-	08-01-2027	09:30	09:45	00:15
21 z 37 Moduł 6. Projektowanie usprawnień, schematów i instrukcji do powtarzalnych działań	Zajęcia	Maciej Baranowicz	08-01-2027	09:45	11:15	01:30
22 z 37 -	Przerwa	-	08-01-2027	11:15	11:30	00:15
23 z 37 Moduł 6. Dobór narzędzi AI i automatyzacji oraz punkty wymagające kontroli człowieka	Zajęcia	Maciej Baranowicz	08-01-2027	11:30	13:00	01:30
24 z 37 -	Przerwa	-	08-01-2027	13:00	13:30	00:30
25 z 37 Moduł 7. Ocena zastosowań AI – wartość biznesowa, wykonalność, koszt, ryzyko i macierz wartość × wykonalność	Zajęcia	Maciej Baranowicz	08-01-2027	13:30	15:00	01:30
26 z 37 -	Przerwa	-	08-01-2027	15:00	15:15	00:15
27 z 37 Warsztat – priorytetyzacja zastosowań AI i projektowanie usprawnienia wybranego procesu	Zajęcia	Maciej Baranowicz	08-01-2027	15:15	16:00	00:45
28 z 37 Moduł 8. Przygotowanie organizacji i zespołu do zmiany – gotowość, potrzeby kompetencyjne i komunikacja	Zajęcia	Maciej Baranowicz	15-01-2027	08:00	09:30	01:30
29 z 37 -	Przerwa	-	15-01-2027	09:30	09:45	00:15
30 z 37 Moduł 8. Zarządzanie zmianą – opór wobec nowych technologii, rola liderów i elementy modelu ADKAR	Zajęcia	Maciej Baranowicz	15-01-2027	09:45	11:15	01:30
31 z 37 -	Przerwa	-	15-01-2027	11:15	11:30	00:15
32 z 37 Moduł 9. Bezpieczeństwo, ryzyko i odpowiedzialne AI – dane, nadzór człowieka, AI Act i prawa autorskie	Zajęcia	Maciej Baranowicz	15-01-2027	11:30	13:00	01:30
33 z 37 -	Przerwa	-	15-01-2027	13:00	13:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
34 z 37 Moduł 10. Plan transformacji i wdrożenia AI – cele, etapy, odpowiedzialności, zasoby, harmonogram, ryzyka i KPI	Zajęcia	Maciej Baranowicz	15-01-2027	13:30	15:00	01:30
35 z 37 -	Przerwa	-	15-01-2027	15:00	15:15	00:15
36 z 37 Podsumowanie programu i przygotowanie do walidacji	Zajęcia	Maciej Baranowicz	15-01-2027	15:15	15:30	00:15
37 z 37 -	Walidacja	Maciej Baranowicz	15-01-2027	15:30	16:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	32:00
Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	26:30
Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin walidacji	00:30
Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma przerw	05:00
Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	36:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

- Rodzaj ceny
Cena
- Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto
5 500,00 PLN
- Koszt przypadający na 1 uczestnika netto
4 471,54 PLN
- Koszt osobogodziny brutto
171,88 PLN
- Koszt osobogodziny netto
139,74 PLN

Liczba godzin usługi

- Rodzaj godzin
Liczba godzin
- Liczba godzin zegarowych usługi
32:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Maciej Baranowicz

Maciej Baranowicz – trener kompetencji cyfrowych i biznesowych, menedżer rozwoju i sprzedaży oraz coach. Łączy doświadczenie szkoleniowe z praktyką zarządzania rozwojem organizacji, usprawniania procesów oraz przygotowywania zespołów do zmian. Prowadzi szkolenia z zakresu kompetencji cyfrowych i miękkich, monitoruje postępy uczestników oraz dokonuje ewaluacji osiągniętych efektów uczenia się.

Specjalizuje się w praktycznym wykorzystaniu nowych technologii w organizacji, analizie potrzeb rozwojowych, planowaniu zmian, optymalizacji sposobu pracy oraz budowaniu gotowości pracowników do wdrażania nowych rozwiązań. Posiada doświadczenie w obszarze zarządzania, sprzedaży, komunikacji, współpracy z zespołami i coachingu biznesowego. Dzięki temu przedstawia wdrażanie sztucznej inteligencji nie tylko jako zagadnienie technologiczne, lecz także jako proces organizacyjny wymagający właściwego przygotowania kadry, zespołu i procesów.

Ukończył studia podyplomowe „Coaching w biznesie” oraz studia magisterskie na kierunku Human Resources i Coaching. Jego przygotowanie merytoryczne i doświadczenie zawodowe są bezpośrednio związane z zakresem usługi, obejmującym analizę gotowości organizacji, wybór obszarów zastosowania AI, planowanie wdrożenia, zarządzanie zmianą oraz przygotowanie zespołu do odpowiedzialnego korzystania z nowych technologii.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, obejmujące prezentację szkoleniową, materiały pomocnicze do ćwiczeń i warsztatów, przykłady zastosowań narzędzi AI w pracy zawodowej, przykładowe prompty oraz materiały wspierające analizę i usprawnianie procesów biznesowych. W ramach części warsztatowej uczestnik będzie pracował również z materiałami umożliwiającymi opracowanie mapy wybranego procesu, ocenę możliwości automatyzacji oraz przygotowanie planu wdrożenia rozwiązania cyfrowego/AI wraz z określeniem ryzyka i KPI. Materiały zostaną przekazane uczestnikowi w formie elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem udziału w szkoleniu jest dostęp do komputera lub laptopa z aktualną przeglądarką internetową, stabilnego łącza internetowego oraz możliwości korzystania z komunikacji audio podczas zajęć online. Uczestnik powinien posiadać aktywny adres e-mail oraz podstawową umiejętność obsługi komputera i Internetu. Nie jest wymagana wiedza programistyczna ani specjalistyczne przygotowanie techniczne.

Warunkiem ukończenia usługi i uzyskania zaświadczenia jest udział w co najmniej 80% czasu trwania szkolenia oraz pozytywne zaliczenie walidacji efektów uczenia się.

W przypadku uczestników korzystających z dofinansowania w ramach projektów operatorskich warunkiem udziału jest również spełnienie zasad określonych przez właściwego Operatora, w tym zawarcie wymaganej

umowy wsparcia/dofinansowania oraz zapis na usługę w BUR z wykorzystaniem ID wsparcia, jeżeli jest ono wymagane w danym projekcie.

Warunki techniczne

Usługa będzie realizowana zdalnie w czasie rzeczywistym za pośrednictwem platformy Google Meet. Uczestnik powinien posiadać komputer lub laptop z dostępem do Internetu, aktualną przeglądarkę internetową, sprawny mikrofon oraz głośniki lub słuchawki. Zalecane jest korzystanie z kamery internetowej umożliwiającej aktywny udział w zajęciach.

Minimalne wymagania techniczne: stabilne łącze internetowe umożliwiające udział w spotkaniu online, urządzenie z systemem Windows, macOS lub innym systemem obsługującym aktualną wersję przeglądarki internetowej oraz aktywny adres e-mail.

Uczestnik powinien mieć możliwość korzystania z narzędzi i aplikacji prezentowanych podczas szkolenia. Dostęp do materiałów szkoleniowych będzie zapewniony w formie elektronicznej. Szczegółowe informacje oraz link dostępowy do spotkania zostaną przekazane uczestnikowi przed rozpoczęciem usługi.

Kontakt

Patrycja Juśkiewicz - Jórska

E-mail
szkolenia@eurohr.pl
Telefon
(+48) 792 444 321