



## Finanse dla menedżerów - Kompendium najważniejszych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa.

Numer usługi 2026/08/18/8282/3752368

1 955,70 PLN brutto  
1 590,00 PLN netto  
162,98 PLN brutto/h  
132,50 PLN netto/h  
157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Organizacji  
Szkoleń i

Konferencji SEMPER  
Magdalena  
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

3 273 oceny

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 12:00 h
- 📅 16.09.2027 do 17.09.2027

## Informacje podstawowe

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kategoria</b>                       | Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>           | <p>Do udziału w szkoleniu serdecznie zapraszamy:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Właścicieli i zarządy firm,</li><li>2. Kadre kierowniczą wyższego i średniego szczebla, szczególnie pionów niefinansowych,</li><li>3. Osoby, które chcą poszerzyć wiedzę z zakresu finansów.</li></ol> |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b>   | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>     | 15-09-2027                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>        | zdalna w czasie rzeczywistym                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b> | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych                                                                                                                                                                                     |

## Cel

### Cel edukacyjny

Wiedza:

- Uczestnik zdobędzie wiedzę z zakresu finansów ,

Umiejętności:

- uczestnik zdobędzie praktyczne umiejętności przekazywania wiedzy i edukacji siebie i innych za pomocą obrazów
  - Dzięki dyskusjom na forum grupy oraz ćwiczeniom, studiom przypadków
- Kompetencje społeczne :
- uczestnik nauczy się identyfikować własny styl uczenia się i wybierać sposoby dalszego kształcenia, akceptować różnorodność postaw i opinii w kontaktach interpersonalnych

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--------------------|----------------------|------------------|
| -                  | -                    | Wywiad swobodny  |

# Kwalifikacje

## **Kompetencje**

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

# Program

Prosimy o traktowanie liczby zapisów widocznych w BUR wyłącznie orientacyjnie. Rejestracje poprzez BUR są tylko częścią zapisów na szkolenie, ponieważ prowadzimy również nabór komercyjny, którego liczba uczestników nie jest widoczna w systemie BUR. Zachęcamy do rezerwacji miejsca - grupy szkoleniowe są tworzone również na podstawie zapisów spoza BUR.

*Program szkolenia stanowi prawnie chronioną własność intelektualną, a jego przetwarzanie, rozpowszechnianie lub korzystanie z niego bez wiedzy i zgody autora jest zabronione.*

### **1. Wprowadzenie, w tym podstawowe sprawozdania finansowe, ich funkcja i cele**

1.1. Bilans

1.2. Rachunek zysków i strat

1.3. Rachunek przepływów pieniężnych

1.4. Zestawienie zmian w kapitale własnym,

1.5. Informacja dodatkowa

1.6. Sprawozdanie z działalności

## **2. Najważniejsze wskaźniki finansowe z praktycznym spojrzeniem**

2.1. Rentowność

2.2. Efektywność

2.3. Zadłużenie

2.4. Płynność finansowa

## **3. Rentowność a płynność finansowa – co jest ważniejsze i dlaczego**

3.1. Perspektywa krótkoterminowa

3.2. Perspektywa długookresowa

## **4. Finansowanie własne czy obce**

4.1. Sposoby finansowania

4.2. Koszt kapitału własnego

4.3. Średnioważony koszt kapitału

4.4. Czy i dlaczego warto finansować się długiem.

4.5. Granica bezpiecznego zadłużenia firmy.

## **5. Jak kondycję finansową naszej firmy oceniają inni – perspektywa zewnętrzna (banki, dostawcy)**

## **6. Narzędzia pozwalające na identyfikację i zarządzanie kluczowymi czynnikami wpływających na wyniki finansowe i wartość firmy**

6.1. Piramida Du Ponta

6.2. Próg rentowności

6.3. Okres konwersji gotówki

6.4. Dźwignia operacyjna

6.5. Dźwignia finansowa

6.6. Dźwignia całkowita

## **7. Najważniejsze aspekty polityki cenowej w zakresie sprzedaży**

7.1. Metody ustalania cen

7.2. Strategie cenowe

7.3. Polityka rabatowa

## **8. Planowanie finansowe – konieczność czy zbędna biurokracja**

8.1. Współczesne podejścia do budżetowania

8.2. Sposoby budżetowania

8.3. Proces budżetowania

## **9. Ocena opłacalności inwestycji – jak wybrać te kryteria, których spełnienie faktycznie zwiększa wartość firmy**

9.1. Rodzaje inwestycji

9.2. Kryteria decyzji inwestycyjnych

9.3. Wartość pieniądza w czasie

#### 9.4. Metody oceny inwestycji

#### 9.5. Uwzględnienie ryzyka w ocenie inwestycji.

W przypadku szkolenia w formule on-line modyfikacji mogą ulec forma i sposób realizacji zaplanowanych dla Państwa ćwiczeń.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu realizacji usługi. Ostateczne informacje zostaną przekazane uczestnikom najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Zmiana harmonogramu nie wpływa na całkowity wymiar godzin szkolenia.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 5

| Przedmiot / temat                   | Typ aktywności | Prowadzący    | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------------------------|----------------|---------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 5</b> Finanse dla menedżerów | Zajęcia        | Trener SEMPER | 16-09-2027            | 09:00               | 14:00               | 05:00         |
| <b>2 z 5</b> -                      | Przerwa        | -             | 16-09-2027            | 14:00               | 15:00               | 01:00         |
| <b>3 z 5</b> Finanse dla menedżerów | Zajęcia        | Trener SEMPER | 17-09-2027            | 09:00               | 13:00               | 04:00         |
| <b>4 z 5</b> -                      | Przerwa        | -             | 17-09-2027            | 13:00               | 14:00               | 01:00         |
| <b>5 z 5</b> -                      | Walidacja      | -             | 17-09-2027            | 14:00               | 15:00               | 01:00         |

## Podsumowanie

| Rodzaj godzin                        | Liczba godzin |
|--------------------------------------|---------------|
| Suma godzin zegarowych usługi        | 12:00         |
| w tym suma godzin zajęć              | 09:00         |
| w tym suma godzin walidacji          | 01:00         |
| w tym suma przerw                    | 02:00         |
| Suma godzin dydaktycznych bez przerw | 13:15         |

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub

przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

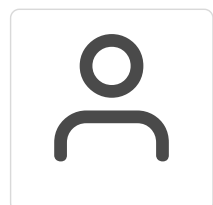
| Rodzaj ceny                               | Cena         |
|-------------------------------------------|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 955,70 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto  | 1 590,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto                 | 162,98 PLN   |
| Koszt osobogodziny netto                  | 132,50 PLN   |

## Liczba godzin usługi

| Rodzaj godzin                   | Liczba godzin |
|---------------------------------|---------------|
| Liczba godzin zegarowych usługi | 12:00         |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

**Trener SEMPER**

Ekspert Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

## Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

## Informacje dodatkowe

### Metody pracy podczas szkolenia on-line:

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

## Warunki techniczne

1. **Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa** - Platforma **Zoom** (<https://zoom-video.pl/>)
2. **Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji** - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
3. **Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik** - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
4. **Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów** - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
5. **Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line** - do momentu zakończenia szkolenia
6. Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: **Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera**. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

## Kontakt



**Angelika Poznańska**

**E-mail** a.poznanska@szkolenia-semper.pl

**Telefon** (+48) 570 590 060