



ART OF TRAINING
Monika Mularska-
Kucharek

★★★★★ 4,9 / 5
6 001 ocen

Akademia Społecznego Lidera - Poziom II: Strategiczne przywództwo i rozwój organizacji. Część 2 - szkolenie

Numer usługi 2026/08/12/6670/3742119

📍 Łódź
🏢 Usługa szkoleniowa
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 24:00 h
📅 24.10.2026 do 08.11.2026

2 400,00 PLN brutto
2 400,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Grupę docelową stanowią osoby przygotowujące się do pełnienia roli lidera w społeczności lokalnej, które chcą rozwinąć swoje kompetencje w zakresie planowania, pisania i realizowania projektów społecznych.
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	23-10-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia „Akademia Społecznego Lidera – Poziom II: Strategiczne przywództwo i rozwój organizacji. Część 2 – szkolenie” jest przygotowanie do samodzielnego planowania i realizowania działań leaderskich oraz projektów społecznych, z wykorzystaniem kompetencji w zakresie budowania marki osobistej lidera, skutecznej komunikacji, wystąpień publicznych, zarządzania projektami i zespołami oraz strategicznego planowania rozwoju organizacji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik buduje markę osobistą lidera społecznego Uczestnik wykorzystuje zasady skutecznej komunikacji i wystąpień publicznych.	identyfikuje elementy wpływające na wiarygodność, autentyczność i spójność marki osobistej lidera	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	dobiera strukturę wystąpienia i sposób formułowania komunikatu do odbiorców	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje zasady wykorzystania języka ciała, głosu i kontaktu z odbiorcami.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wykorzystuje storytelling do komunikowania idei i wartości społecznych	wskazuje elementy angażującej narracji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	dobiera sposób wykorzystania storytellingu do prezentowania inicjatywy lub wartości organizacji społecznej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wykorzystuje narzędzia komunikacji medialnej i społecznościowej w działalności lidera i organizacji. Uczestnik planuje projekt społeczny od etapu diagnozy potrzeb do określenia rezultatów.	dobiera właściwe sposoby komunikowania się z mediami i odbiorcami w mediach społecznościowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje zasady formułowania kluczowych komunikatów i reagowania na krytyk	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	analizuje problem lub potrzebę społeczną, określa grupę docelową, formułuje cel projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	dobiera działania i wskaźniki umożliwiające ocenę jego realizacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik zarządza zasobami, ryzykiem i realizacją projektu społecznego Uczestnik zarządza współpracą i zaangażowaniem zespołu pracowników i wolontariuszy	identyfikuje zasoby niezbędne do realizacji projektu, analizuje potencjalne ryzyka	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	dobiera działania umożliwiające monitorowanie postępu i reagowanie na zmiany.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	dobiera sposoby delegowania odpowiedzialności, motywowania i udzielania informacji zwrotne	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje właściwe sposoby reagowania na konflikty i trudne sytuacje zespołowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Jedna godzina szkolenia odpowiada jednej godzinie zegarowej.

Szkolenie ma charakter jednostanowiskowy.

Przewidziane przerwy wliczają się w czas trwania usługi.

Łączny czas trwania to 24 godziny zegarowe, teoria - 7 godzin, praktyka 14,25 godzin, walidacja 15 minut , przerwy 3 godziny.

Walidacja na koniec usługi (zgodnie z harmonogramem);

Zajęcia teoretyczne i zajęcia praktyczne;

DZIEŃ 1. MARKA LIDERA I SKUTECZNA KOMUNIKACJA

9:00–11:00 | Marka osobista lidera społecznego - teoria i praktyka

- czym jest marka osobista i dlaczego lider jej potrzebuje,
- autentyczność, wiarygodność i spójność komunikacyjna,
- określenie własnej propozycji wartości,
- budowanie eksperckiego wizerunku,
- reputacja lidera i organizacji,
- świadome zarządzanie obecnością w przestrzeni publicznej.

11:00–11:20 | Przerwa

11:20–13:20 | Wystąpienia publiczne i storytelling - teoria i praktyka

- struktura skutecznego wystąpienia,
- dopasowanie komunikatu do odbiorców,
- storytelling w działalności społecznej,

- budowanie angażującej narracji,
- komunikowanie idei i wartości,
- radzenie sobie z tremą,
- język ciała, głos i kontakt z odbiorcami.

13:20–13:50 | Przerwa obiadowa

13:50–15:50 | Media i media społecznościowe - teoria i praktyka

- budowanie obecności lidera i organizacji w social mediach,
- tworzenie angażujących treści,
- relacje z dziennikarzami,
- przygotowanie do wywiadu,
- formułowanie kluczowych komunikatów,
- komunikacja w sytuacji kryzysowej,
- reagowanie na krytykę i trudne komentarze.

15:50–16:10 | Przerwa

16:10–17:00 | Warsztat komunikacyjny lidera - praktyka

- przygotowanie krótkiej autoprezentacji,
- prezentacja własnej inicjatywy,
- informacja zwrotna,
- określenie indywidualnych obszarów do rozwoju.

DZIEŃ 2. ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI I ZESPOŁEM

9:00–11:00 | Od pomysłu do projektu - teoria i praktyka

- diagnoza potrzeb i problemów społecznych,
- definiowanie celu projektu,
- określanie grup docelowych,
- planowanie działań i rezultatów,
- tworzenie harmonogramu,
- określanie wskaźników sukcesu,
- monitoring realizacji projektu.

11:00–11:20 | Przerwa

11:20–13:20 | Budżet, ryzyko i skuteczna realizacja - teoria i praktyka

- podstawy budżetowania projektu,
- planowanie zasobów,
- identyfikacja ryzyk,
- tworzenie planów awaryjnych,
- reagowanie na zmiany podczas realizacji,
- kontrolowanie postępu projektu,

- ewaluacja rezultatów.

13:20–13:50 | Przerwa obiadowa

13:50–15:50 | Lider i jego zespół - teoria i praktyka

- budowanie zaangażowania zespołu,
- motywowanie pracowników i wolontariuszy,
- delegowanie odpowiedzialności,
- komunikacja w zespole,
- udzielanie informacji zwrotnej,
- zarządzanie różnorodnością,
- rozwiązywanie konfliktów,
- trudne rozmowy i sytuacje zespołowe.

15:50–16:10 | Przerwa

16:10–17:00 | Projektowanie pracy zespołu - teoria i praktyka

- podział ról i odpowiedzialności,
- identyfikacja zasobów zespołu,
- analiza rzeczywistych problemów uczestników,
- wypracowanie możliwych rozwiązań.

DZIEŃ 3. LABORATORIUM LIDERA – OD POMYSŁU DO DZIAŁANIA

9:00–11:00 | Projekt społeczny uczestnika - praktyka

- określenie problemu lub potrzeby społecznej,
- diagnoza grupy docelowej,
- definiowanie celu i rezultatów,
- określenie wartości społecznej projektu,
- planowanie działań,
- identyfikacja niezbędnych zasobów.

11:00–11:20 | Przerwa

11:20–13:20 | Projekt w praktyce - praktyka

- budowanie harmonogramu,
- przygotowanie założeń budżetowych,
- identyfikacja ryzyk,
- dobór partnerów,
- planowanie źródeł finansowania,
- komunikacja i promocja projektu,
- konsultacje projektów uczestników.

13:20–13:50 | Przerwa obiadowa

13:50–15:50 | Prezentacja i obrona projektu - praktyka

- przygotowanie prezentacji projektu,
- formułowanie propozycji wartości,
- prezentowanie projektu partnerom i interesariuszom,
- prezentacje uczestników,
- sesja pytań,
- informacja zwrotna i rekomendacje ekspertów.

15:50–16:10 | Przerwa

16:10–16:45 | Indywidualny plan rozwoju lidera - praktyka

- podsumowanie zdobytych kompetencji,
- analiza postępu względem pierwszego dnia Akademii,
- określenie najważniejszych obszarów dalszego rozwoju,
- przygotowanie indywidualnego planu działania,
- określenie pierwszych kroków do wdrożenia po zakończeniu Akademii.

16:45 - 17:00 Walidacja i zakończenie szkolenia

- Wykonanie testów teoretycznych z wynikiem generowanym automatycznie za pomocą TESTPORTAL

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 22

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 22 Marka osobista lidera społecznego	Zajęcia	MONIKA MULARSKA-KUCHAREK	24-10-2026	09:00	11:00	02:00
2 z 22 -	Przerwa	-	24-10-2026	11:00	11:20	00:20
3 z 22 Wystąpienia publiczne i storytelling	Zajęcia	MONIKA MULARSKA-KUCHAREK	24-10-2026	11:20	13:20	02:00
4 z 22 -	Przerwa	-	24-10-2026	13:20	13:50	00:30
5 z 22 Media i media społeczności owe	Zajęcia	MONIKA MULARSKA-KUCHAREK	24-10-2026	13:50	15:50	02:00
6 z 22 -	Przerwa	-	24-10-2026	15:50	16:10	00:20

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 22 Warsztat komunikacyjny lidera	Zajęcia	MONIKA MULARSKA-KUCHAREK	24-10-2026	16:10	17:00	00:50
8 z 22 Od pomysłu do projektu	Zajęcia	Radosław Kucharek	07-11-2026	09:00	11:00	02:00
9 z 22 -	Przerwa	-	07-11-2026	11:00	11:20	00:20
10 z 22 Budżet, ryzyko i skuteczna realizacja	Zajęcia	Radosław Kucharek	07-11-2026	11:20	13:20	02:00
11 z 22 -	Przerwa	-	07-11-2026	13:20	13:50	00:30
12 z 22 Lider i jego zespół	Zajęcia	Radosław Kucharek	07-11-2026	13:50	15:50	02:00
13 z 22 -	Przerwa	-	07-11-2026	15:50	16:10	00:20
14 z 22 Projektowanie pracy zespołu	Zajęcia	Radosław Kucharek	07-11-2026	16:10	17:00	00:50
15 z 22 Projekt społeczny uczestnika	Zajęcia	Jędrzej Szynkowski	08-11-2026	09:00	11:00	02:00
16 z 22 -	Przerwa	-	08-11-2026	11:00	11:20	00:20
17 z 22 Projekt w praktyce	Zajęcia	Jędrzej Szynkowski	08-11-2026	11:20	13:20	02:00
18 z 22 -	Przerwa	-	08-11-2026	13:20	13:50	00:30
19 z 22 Prezentacja i obrona projektu	Zajęcia	MONIKA MULARSKA-KUCHAREK	08-11-2026	13:50	15:50	02:00
20 z 22 -	Przerwa	-	08-11-2026	15:50	16:10	00:20
21 z 22 Indywidualny plan rozwoju lidera	Zajęcia	MONIKA MULARSKA-KUCHAREK	08-11-2026	16:10	16:45	00:35

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 22 -	Walidacja	-	08-11-2026	16:45	17:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	24:00
w tym suma godzin zajęć	20:15
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	03:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	27:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	24:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

MONIKA MULARSKA-KUCHAREK

Monika Mularska-Kucharek to doświadczona trenerka, socjolożka, psychoterapeutka i autorka licznych publikacji z zakresu rozwoju osobistego i zawodowego. Od ponad 15 lat specjalizuje się w prowadzeniu szkoleń dla menadżerów i liderów zespołów, koncentrując się na rozwijaniu kompetencji miękkich niezbędnych w efektywnym zarządzaniu. Jej programy szkoleniowe obejmują m.in. komunikację interpersonalną, zarządzanie emocjami, budowanie odporności psychicznej, motywowanie pracowników, rozwiązywanie konfliktów oraz rozwój umiejętności przywódczych. Łączy solidne zaplecze teoretyczne z praktycznym doświadczeniem w pracy z biznesem, co pozwala jej dostosowywać treści do realnych wyzwań, z jakimi mierzą się współcześni menadżerowie. Jej warsztaty cenione są za autentyczność, empatię, profesjonalizm oraz umiejętność tworzenia przestrzeni do refleksji i rozwoju. W pracy trenerskiej wykorzystuje elementy psychologii pozytywnej, terapii skoncentrowanej na rozwiązaniach oraz pracy z emocjami, co sprzyja głębszemu zrozumieniu siebie i swojego stylu zarządzania. Współpracuje zarówno z firmami sektora MŚP, jak i dużymi korporacjami.



2 z 3

Jędrzej Szykowski

Doświadczony trener i konsultant wspierający podmioty i zespoły w zakresie projektowania i wdrażania rozwiązań społecznych.

Jest certyfikowanym trenerem Design Thinking oraz Fris. Ukończył szkołę trenerów Akademii SET.



3 z 3

Radosław Kucharek

Radosław Kucharek to doświadczony trener biznesu, specjalizujący się w szkoleniach menadżerskich. Szkoli od 2016 roku, a swoją wiedzę i kompetencje trenerskie rozwijał, ukończywszy Akademię Trenerów Biznesu SET – jedno z najbardziej renomowanych szkoleń dla trenerów w Polsce. Dzięki wieloletniej praktyce doskonale rozumie wyzwania, przed którymi stoją menadżerowie. Jego warsztaty łączą praktyczną wiedzę, interaktywne ćwiczenia i konkretne narzędzia, które uczestnicy mogą od razu zastosować w swojej pracy. Przeprowadził ponad 6000 godzin szkoleniowych z czego 50% stanowią szkolenia dla kadry zarządzającej różnych instytucji oraz przedsiębiorstw.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja multimedialna:

Zawiera kluczowe informacje, definicje, przykłady i ilustracje, ułatwiając zrozumienie omawianych zagadnień.

Podręcznik/skrypt szkoleniowy:

Usystematyzowany zbiór wiedzy teoretycznej, procedur, standardów wykorzystania AI, list kontrolnych (check-list) i formularzy.

Materiały ćwiczeniowe:

Opisy studiów przypadków, zadań do wykonania w grupach lub indywidualnie

Warunki uczestnictwa

Warunkiem udziału w usłudze jest dokonanie zapisu na usługę co najmniej 1 dzień przed jej rozpoczęciem i uzyskanie akceptacji ze strony Dostawcy Usługi (do godziny 14:00 w przypadku, gdy szkolenie rozpoczyna się w weekend)

Warunkiem uzyskania zaświadczenia/certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej, oraz uzyskanie pozytywnej oceny dla każdego uczestnika na podstawie wyniku walidacji przeprowadzonej przez podmiot walidujący/Walidatora.

Odwołanie Usługi rozwojowej możliwe jest do dnia zakończenia usługi w przypadku braku zapisanych uczestników lub w przypadku, gdy wszystkie zapisy uczestników mają status „rezygnacja” lub „odrzucony”. W innych przypadkach odwołanie Usługi rozwojowej możliwe jest na 1 dzień przed rozpoczęciem.

Adres

ul. Obywatelska 84

93-562 Łódź

woj. łódzkie

Sala ART OF TRAINING 1 piętro

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Parking dla Uczestników

Kontakt



MONIKA MULARSKA-KUCHAREK

E-mail biuro@artoftraining.pl

Telefon (+48) 606 687 123