



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5
3 199 ocen

Zarządzanie projektem energetycznym - planowanie, koordynacja i wdrażanie inwestycji energetycznych.

Numer usługi 2026/07/27/8282/3711581

📍 Zakopane
🏠 Usługa szkoleniowa
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 24:00 h
📅 23.06.2027 do 25.06.2027

3 554,70 PLN brutto
2 890,00 PLN netto
148,11 PLN brutto/h
120,42 PLN netto/h
200,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Techniczne / Energetyka i gazownictwo

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do przedstawicieli zarówno sektora publicznego, jak i prywatnego, w tym:

1. Pracowników urzędów JST odpowiedzialnych za inwestycje i energetykę.
2. Przedstawicieli przedsiębiorstw energetycznych, ciepłowniczych, OZE i firm wykonawczych.
3. Zarządców nieruchomości, spółdzielni, wspólnot mieszkaniowych.
4. Konsultantów, projektantów, inżynierów, kierowników projektów.
5. Osób przygotowujących dokumentację aplikacyjną do funduszy UE lub krajowych.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

22-06-2027

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Przekazanie uczestnikom kompleksowej wiedzy z zakresu planowania, przygotowania, realizacji, eksploatacji i monitorowania projektów energetycznych.

Rozwój praktycznych umiejętności zarządzania projektami inwestycyjnymi w sektorze energetycznym, w tym OZE, efektywność energetyczna, modernizacje infrastruktury.

Omówienie aspektów prawnych, finansowych i technicznych oraz ryzyk i uwarunkowań rynkowych.

Zaprezentowanie dobrych praktyk, narzędzi i standardów projektowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

Planowanie i przygotowanie projektu energetycznego

1. Wprowadzenie do projektów energetycznych:

- Charakterystyka i specyfika projektów energetycznych (OZE, efektywność energetyczna, modernizacje sieci, kogeneracja).
- Cykl życia projektu energetycznego - od pomysłu do eksploatacji.
- Uwarunkowania prawne i regulacyjne - aktualne przepisy i trendy w Polsce i UE.

2. Planowanie strategiczne i analiza potrzeb inwestycyjnych:

- Identyfikacja potrzeb energetycznych jednostki/samorządu/przedsiębiorstwa.
- Diagnoza potencjału energetycznego i wybór odpowiednich technologii.

- Analiza interesariuszy projektu i ich wpływu na inwestycję.

3. Studium wykonalności i analizy przedinwestycyjne:

- Zakres studium wykonalności dla projektu energetycznego.
- Analiza techniczno-ekonomiczna i środowiskowa.
- Ocena ryzyka projektowego - metody identyfikacji i oceny ryzyk.

4. Finansowanie projektów energetycznych:

- Dostępne źródła finansowania: środki UE, fundusze krajowe, PPP, leasing energetyczny.
- Tworzenie budżetu projektu - struktura kosztów i przychodów.
- Harmonogramowanie kosztów i wydatków inwestycyjnych.

5. Aspekty formalno-prawne i pozyskiwanie decyzji:

- Wymagane pozwolenia i uzgodnienia - środowiskowe, budowlane, energetyczne.
- Postępowania przetargowe i wybór wykonawców (prawo zamówień publicznych i tryby konkurencyjne).
- Tworzenie dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej.

6. Warsztat praktyczny (case study):

- Analiza przykładowego projektu inwestycji energetycznej (np. modernizacja systemu ciepłowniczego w JST).
- Dyskusja nad wyzwaniami i najlepszymi rozwiązaniami projektowymi.

Dzień 2

Realizacja, nadzór i wdrażanie projektu energetycznego

1. Organizacja realizacji projektu:

- Rola kierownika projektu i zespołu projektowego.
- Modele realizacyjne: „zaprojektuj i wybuduj”, EPC, generalny wykonawca.
- Współpraca z podmiotami zewnętrznymi - nadzór inwestorski, projektanci, wykonawcy.

2. Harmonogramowanie i zarządzanie czasem:

- Narzędzia i metody harmonogramowania (Gantt, CPM, PERT).
- Monitorowanie postępu prac - wskaźniki, kamienie milowe, raportowanie.

3. Kontrola jakości i zarządzanie ryzykiem technicznym:

- Standardy jakościowe w projektach energetycznych.
- Zarządzanie zmianami w trakcie realizacji - jak nie dopuścić do przekroczenia budżetu i terminów.
- Błędy projektowe i wykonawcze - jak ich unikać.

4. Odbiory, rozruch i przekazanie inwestycji do użytkowania:

- Procedura odbiorów technicznych, dokumentacja powykonawcza.
- Rozruch instalacji, testy techniczne i środowiskowe.
- Zgłoszenie do eksploatacji - kontakt z UDT, OSD, URE.

5. Eksploatacja, monitoring i ewaluacja inwestycji:

- Systemy monitoringu zużycia energii i efektywności (EMS).
- Ewaluacja projektu - analiza kosztów i efektów środowiskowych.
- Utrzymanie ruchu i serwis - umowy, gwarancje, nadzór.

6. Warsztat praktyczny (symulacja):

- Opracowanie planu realizacyjnego dla modelowego projektu (np. farma PV lub modernizacja oświetlenia miejskiego).
- Praca zespołowa: identyfikacja ryzyk, harmonogramowanie, analiza finansowa.

Dzień 3:

Zarządzanie strategiczne, kompetencje i nowe wyzwania w projektach energetycznych

1. Zarządzanie projektami w kontekście transformacji energetycznej

- Rola projektów energetycznych w polityce klimatyczno-energetycznej UE i Polski.
- Strategiczne kierunki rozwoju: neutralność klimatyczna, inteligentne sieci, magazyny energii.
- Zarządzanie portfelem projektów energetycznych w jednostce lub firmie.

2. Nowoczesne narzędzia wspierające zarządzanie projektami

- Przegląd oprogramowania i platform: MS Project, Primavera, Asana, Power BI.
- Automatyzacja raportowania i wizualizacja danych projektowych.
- Przykłady dashboardów dla projektów energetycznych.

3. Aspekty ESG, taksonomia UE i raportowanie zrównoważonego rozwoju

- Wymogi zrównoważonego finansowania: taksonomia UE, CSRD.
- Włączenie aspektów środowiskowych i społecznych w projekty inwestycyjne.
- Jak przygotować projekt zgodny z zasadami ESG i zyskać finansowanie?

4. Zarządzanie zespołem i interesariuszami

- Komunikacja i zarządzanie relacjami z interesariuszami (mapowanie, strategie angażowania).
- Rozwiązywanie konfliktów w projektach energetycznych.
- Kompetencje miękkie kierownika projektu - przywództwo, motywacja, negocjacje.

5. Warsztat strategiczny: symulacja pracy zespołu projektowego

- Praca grupowa nad modelowym scenariuszem projektu z elementami decyzyjnymi.
- Wyzwania organizacyjne, budżetowe i komunikacyjne - symulacja „kryzysów projektowych”.
- Wypracowanie strategii komunikacji, harmonogramu naprawczego i planu działań.

6. Podsumowanie całego szkolenia i konsultacje indywidualne

- Test sprawdzający wiedzę lub quiz z elementami grywalizacji.
- Sesja pytań i odpowiedzi z ekspertem.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu realizacji usługi. Ostateczne informacje zostaną przekazane uczestnikom najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Zmiana harmonogramu nie wpływa na całkowity wymiar godzin szkolenia.

Prosimy o traktowanie liczby zapisów widocznych w BUR wyłącznie orientacyjnie. Rejestracje poprzez BUR są tylko częścią zapisów na szkolenie, ponieważ prowadzimy również nabór komercyjny, którego liczba uczestników nie jest widoczna w systemie BUR. Zachęcamy do rezerwacji miejsca - grupy szkoleniowe są tworzone również na podstawie zapisów spoza BUR.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 7

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Zarządzanie projektem energetycznym - planowanie, koordynacja i wdrażanie inwestycji energetycznych.	Zajęcia	Trener SEMPER	23-06-2027	10:00	17:00	07:00
2 z 7 -	Przerwa	-	23-06-2027	17:00	18:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 7 Zarządzanie projektem energetycznym - planowanie, koordynacja i wdrażanie inwestycji energetycznych.	Zajęcia	Trener SEMPER	24-06-2027	09:00	16:00	07:00
4 z 7 -	Przerwa	-	24-06-2027	16:00	17:00	01:00
5 z 7 Zarządzanie projektem energetycznym - planowanie, koordynacja i wdrażanie inwestycji energetycznych.	Zajęcia	Trener SEMPER	25-06-2027	09:00	15:00	06:00
6 z 7 -	Przerwa	-	25-06-2027	15:00	16:00	01:00
7 z 7 -	Walidacja	-	25-06-2027	16:00	17:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	24:00
w tym suma godzin zajęć	20:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	03:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	28:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub

przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 554,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 890,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	148,11 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,42 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	24:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER
Ekspert SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat oraz zaświadczenie potwierdzające nabytą wiedzę, wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, tj. e-podręcznik oraz zeszyt ćwiczeń przygotowany przez eksperta SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

- autorski podręcznik Uczestnika szkolenia przygotowany przez Eksperta Semper,
- materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia

Adres

ul. Szymaszkowa 20/A

34-500 Zakopane

woj. małopolskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060