



PM Experts Sp. z
o.o.

★★★★★ 4,5 / 5

87 ocen

"Przygotowanie do egzaminu CAPM®" - Szkolenie Zarządzanie Projektami

Numer usługi 2026/06/03/15303/3607443

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 💻 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 23:00 h
- 📅 12.10.2026 do 14.10.2026

3 677,70 PLN brutto
2 990,00 PLN netto
159,90 PLN brutto/h
130,00 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem		
Grupa docelowa usługi	• Początkujący kierownicy projektów pragnący zdobyć wiedzę niezbędną do skutecznego zarządzania projektami oraz uzyskać swój pierwszy międzynarodowy certyfikat • Członkowie zespołów projektowych, którzy chcą dobrze rozumieć swoją rolę w projekcie i wnieść do zespołu specjalistyczną wiedzę • Studenci, którzy chcą podnieść poziom wiedzy, poszerzyć horyzonty i zwiększyć swoje szanse na wymagającym, międzynarodowym rynku pracy • Osoby, które chcą zmienić kierunek kariery i zdobyć niezbędne narzędzia, by móc rozwijać się w roli kierownika projektów • Kierownicy projektów, którzy chcą potwierdzić swoje kompetencje w zarządzaniu projektami, ale nie kwalifikują się jeszcze do certyfikacji PMP®		
Minimalna liczba uczestników	5		
Maksymalna liczba uczestników	15		
Data zakończenia rekrutacji	01-10-2026		
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym		
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych		

Cel

Cel edukacyjny

Przygotowanie do Egzaminu CAPM® to akredytowane szkolenie PMI® (Project Management Institute) kompleksowo przygotowujące uczestników do egzaminu certyfikacyjnego CAPM®. Podczas intensywnego, 3-dniowego szkolenia przechodzimy przez elementy wiedzy niezbędnej do zdania tego rygorystycznego egzaminu. Omawiamy zasady certyfikacji, rekomendowane materiały dodatkowe, strukturę egzaminu, terminy i akronimy, a także rodzaje pytań egzaminacyjnych wraz ze sposobami eliminacji błędnych odpowiedzi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Omawia podstawy zarządzania projektami i rolę kierownika projektu	Definiuje pojęcie projektu oraz charakterystyki projektów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia projekt od pracy operacyjnej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia wyzwania w zarządzaniu projektami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Identyfikuje role i odpowiedzialności kierownika projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady analizy biznesowej w kontekście projektów	Charakteryzuje znaczenie analizy biznesowej w procesie projektowym	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje rolę interesariuszy i analityka biznesowego w projekcie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia wpływ podejścia do projektu na analizę biznesową	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Przygotowuje kartę projektu, określając uzasadnienie biznesowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy kartę projektu oraz wybiera odpowiednie podejście do zarządzania projektem	Omawia proces tworzenia i zarządzania komunikacją w projekcie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia różne podejścia do zarządzania projektem (np. predykcyjne, adaptacyjne)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Planuje projekt przy użyciu podejścia predykcyjnego i adaptacyjnego	Definiuje cykl życia projektu w kontekście podejścia predykcyjnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Sporządza plan zarządzania projektem obejmujący zakres, harmonogram, zasoby i ryzyko	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia zasady planowania i realizacji projektów adaptacyjnych (wydań, iteracji)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Angażuje interesariuszy i monitoruje postępy w projekcie	Identyfikuje interesariuszy i określa ich wpływ na projekt	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia proces monitorowania i kontroli w projekcie,	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia problemy i podejmuje odpowiednie działania naprawcze	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Opisuje metody mierzenia wydajności projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zamyka projekt, przekazując produkt końcowy	Charakteryzuje proces zamykania projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia zasady walidacji wymagań i przekazania produktów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia rolę i proces oceny wyników projektu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posługuje się terminologią zarządzania projektami zgodnie ze standardami PMI®	Definiuje kluczowe pojęcia zarządzania projektami zgodnie z PMI®	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Stosuje poprawnie terminologię zarządzania projektami w dyskusjach i rozwiązaniach problemów projektowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Dzień 1: Podstawy i analiza biznesowa

Lekcja 1 – Wstęp

- Definicja projektu
- Charakterystyka egzaminu CAPM®
- Podstawowe informacje nt. PMI®
- Zakres szkolenia CAPM® Exam Prep

Lekcja 2 – Podstawy zarządzania projektami – zrozumienie specyfiki pracy kierownika projektu

- Co to jest projekt?
- Wyzwania w zarządzaniu projektami
- Projekt a praca operacyjna
- Programy i portfele projektów
- Środowisko prowadzenia projektu

Lekcja 3 – Przygotowanie do efektywnego prowadzenia projektu – skuteczny zespół

- Interesariusze
- Rola sponsora projektu
- Rola kierownika projektu
- Zespół projektowy

Lekcja 4 – Podejście do rozwoju produktu i cykl życia – określenie sposobu pracy zespołu (WoW)

- Podstawy cyklu życia projektu
- Dopasowanie cyklu życia projektu i podejścia do rozwoju produktu
- Aktywności projektowe, produkty i kamienie milowe

Lekcja 5 – Schematy analizy biznesowej – dopasowanie rozwiązań do celów biznesowych

- Znaczenie analizy biznesowej
- Rola analityka biznesowego
- Wymagania jako kluczowy punkt analizy biznesowej
- Interesariusza i analityk biznesowy
- Wpływ podejścia do projektu na analizę biznesową

Lekcja 6 – Rozpoczynanie projektu – zrozumienie aktywności powiązanych z rozpoczynaniem projektu

- Zrozumienie uzasadnienia biznesowego
- Tworzenie karty projektu
- Określanie sposobów komunikacji
- Wybór i dopasowanie podejścia do projektu

Dzień 2: Planowanie predykcyjne i adaptacyjne

Lekcja 7 – Predykcyjna, oparte o plan metodologia projektu – zrozumienie tradycyjnego podejścia do zarządzania projektami

- Dopasowanie predykcyjnego cyklu życia
- Tworzenie planu zarządzania projektem – zakres i harmonogram (obejmuje szacowanie zasobów i kosztów)
- Tworzenie planu zarządzania projektem – jakość
- Tworzenie planu zarządzania projektem – niepewność i ryzyko
- Integracja projektu

Lekcja 8 – Podejścia adaptacyjne – planowanie podejść opartych na zmianie

- Podstawy i możliwe opcje dla projektów adaptacyjnych
- Typowe kroki w projekcie adaptacyjnym
- Wymagania w podejściach adaptacyjnych

- Planowanie wydań i iteracji
- Podejścia i schematy adaptacyjne

Dzień 3: Realizacja prac i dostarczanie

Lekcja 9 – Praca w projekcie i dostarczanie – realizowanie planu, monitorowanie i śledzenie postępów, optymalizowanie pracy w trakcie dostarczania i zamykanie

- Angażowanie interesariuszy
- Proces monitorowania i kontroli
- Identyfikowanie i rozwiązywanie problemów
- Mierzenie wydajności
- Zastosowanie kontroli i prognozowania
- Walidowanie wymagań w trakcie dostarczania
- Zamykanie projektu i przekazywanie produktów

Lekcja 10 – Podsumowanie

Szkolenie ma charakter teoretyczny. Prowadzący aktywnie angażuje uczestników, organizując różnorodne ćwiczenia, które sprzyjają nauce. W zależności od liczebności grupy, w trakcie ćwiczeń uczestnicy mogą być dzieleni na mniejsze zespoły, co pozwala na bardziej efektywne i spersonalizowane podejście do nauki.

Część szkolenia stanowi interaktywna dyskusja między uczestnikami, podczas której proponują oni różne elementy i rozwiązania związane z omawianymi zagadnieniami. Tego rodzaju wymiana doświadczeń i pomysłów umożliwia głębsze zrozumienie tematu oraz pozwala uczestnikom na wspólne opracowanie rozwiązań w oparciu o zdobywaną wiedzę.

Dodatkowo prowadzący szkolenie ma możliwość bieżącej weryfikacji poziomu zrozumienia tematu przez uczestników, analizując zaproponowane przez nich rozwiązania. Dzięki temu może na bieżąco dostosować podejście, udzielić niezbędnych wyjaśnień i zapewnić, że uczestnicy skutecznie przyswajają omawiane zagadnienia.

Szkolenie prowadzone jest w kameralnych grupach umożliwiających swobodną dyskusję, umożliwiamy również kontakt w trenerem po zakończeniu szkolenia.

Obecność jest weryfikowana na podstawie listy obecności sprawdzanej w trakcie szkolenia przez trenera, dodatkowo w przypadku usług prowadzonych zdalnie w czasie rzeczywistym obecność możemy potwierdzić na podstawie raportu z logowań.

Szkolenie Przygotowanie do Egzaminu CAPM® jest akredytowane przez Project Management Institute (PMI®) na podstawie Umowy Partnerskiej oraz spełnia wymagania akredytacyjne.

Egzamin CAPM® nie jest wliczony w koszt szkolenia.

Po zakończeniu szkolenia uczestnicy otrzymują certyfikat autoryzowanego partnera szkoleniowego PMI® Authorized Training Partner oraz 23 tzw. Contact Hours wymagane przy aplikacji do CAPM®.

Usługa prowadzona jest w trybie godzin zegarowych. Przerwy wliczają się w czas trwania usługi. Walidacja wlicza się w czas trwania usługi.

Przerwy

Przerwy w czasie szkolenia przewidziane są w godzinach: 10:30-10:40, 12:10-12:20, 13:30-14:15, 15:30-15:40

Walidacja

Walidacja przeprowadzana jest w ostatnim dniu trwania usługi w formie testu online z wynikiem generowanym automatycznie, z pytaniami jednokrotnego wyboru. Czas trwania testu to 20 minut.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 27

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 27 Lekcja 1. Zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	12-10-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 27 -	Przerwa	-	12-10-2026	10:30	10:40	00:10
3 z 27 Lekcja 2. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	12-10-2026	10:40	12:10	01:30
4 z 27 -	Przerwa	-	12-10-2026	12:10	12:20	00:10
5 z 27 Lekcja 3. Lekcja 4. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	12-10-2026	12:20	13:30	01:10
6 z 27 -	Przerwa	-	12-10-2026	13:30	14:15	00:45
7 z 27 Lekcja 5. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	12-10-2026	14:15	15:30	01:15
8 z 27 -	Przerwa	-	12-10-2026	15:30	15:40	00:10
9 z 27 Lekcja 6. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	12-10-2026	15:40	17:00	01:20
10 z 27 Lekcja 7. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	13-10-2026	09:00	10:30	01:30
11 z 27 -	Przerwa	-	13-10-2026	10:30	10:40	00:10
12 z 27 Lekcja 7. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	13-10-2026	10:40	12:10	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 27 -	Przerwa	-	13-10-2026	12:10	12:20	00:10
14 z 27 Lekcja 7. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	13-10-2026	12:20	13:30	01:10
15 z 27 -	Przerwa	-	13-10-2026	13:30	14:15	00:45
16 z 27 Lekcja 8. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	13-10-2026	14:15	15:30	01:15
17 z 27 -	Przerwa	-	13-10-2026	15:30	15:40	00:10
18 z 27 Lekcja 8. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	13-10-2026	15:40	17:00	01:20
19 z 27 Lekcja 9. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	14-10-2026	09:00	10:30	01:30
20 z 27 -	Przerwa	-	14-10-2026	10:30	10:40	00:10
21 z 27 Lekcja 9. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	14-10-2026	10:40	12:10	01:30
22 z 27 -	Przerwa	-	14-10-2026	12:10	12:20	00:10
23 z 27 Lekcja 10. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	14-10-2026	12:20	13:30	01:10
24 z 27 -	Przerwa	-	14-10-2026	13:30	14:15	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
25 z 27 Lekcja 10. zgodnie z programem (wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	MACIEJ KRUPA	14-10-2026	14:15	15:30	01:15
26 z 27 -	Przerwa	-	14-10-2026	15:30	15:40	00:10
27 z 27 -	Walidacja	MACIEJ KRUPA	14-10-2026	15:40	16:00	00:20

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	23:00
w tym suma godzin zajęć	18:55
w tym suma godzin walidacji	00:20
w tym suma przerw	03:45
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	25:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 677,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 990,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	159,90 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	23:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

MACIEJ KRUPA

Kierownik projektów, starszy konsultant, akredytowany trener PMP®, PRINCE2®, AgilePM®. Od kilku lat łączy prowadzenie projektów i szkoleń z działalnością doradczą. Brał udział w mapowaniu procesów biznesowych w Auchan Polska. Prowadził coaching dla kierowników projektów w Transfer Multisort Elektronik i Knauf. Wdrażał metodyki zarządzania projektami organizacyjnymi w T4B, Drago, NFM Production. Wspierał rozwój Biura Zarządzania Projektami w Philip Morris Polska Distribution oraz wspierał budowę i uruchomienia nowej fabryki w Hauck Heat Treatment. Realizował międzyorganizacyjny projekt rozwoju kultury zarządzania projektami w Vitterra Polska - Niemcy. Prowadzący usługę posiada 10 lat doświadczenia w roli trenera. Agile PM Practitioner 25 lutego 2021 Agile PM Approved Trainer 30.11.2021 PMI Authorized Training Partner Instructor PMP 16.09.2022 PMI PMO-CP 18.12.2024 PMI PMP ważny do 24.11.2025 PRINCE2 Foundation 7th edition 17.01.2024 PRINCE2 Practitioner 7th edition 14.02.2024 Projekty: Wdrożenie kultury zarządzania projektami w Vitterra Polska 2020.03-2021.12 Wdrożenie systemu zarządzania projektami w Drago 2020 Wsparcie programów inwestycyjnych w Knauf 2021 Wdrożenie i aktualizacja systemu zarządzania projektami w NFM Polska 2020-2024 Opracowanie procedury zarządzania projektami dla Polpharma Biologics 2024.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały w formie prezentacji w pliku PDF przygotowanej przez dostawcę usługi.

Informacje dodatkowe

UWAGA! Po zatwierdzeniu w systemie BUR, prosimy o przesłanie do nas aktualnego regulaminu Państwa projektu oraz informacji na temat wymaganych przez operatora dokumentów

Warunkiem uzyskania certyfikatu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT (finansowanie w 100% ze środków publicznych) lub § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów (finansowanie w co najmniej 70%). Warunkiem zastosowania zwolnienia jest przesłanie przez uczestnika podpisanego oświadczenia potwierdzającego poziom dofinansowania usługi ze środków publicznych. Informacje na temat poziomu dofinansowania zawierane są w regulaminach operatorów poszczególnych projektów. Oświadczenie musi zostać dostarczone do dostawcy usług przed wystawieniem faktury

Po więcej informacji zapraszamy na naszą stronę internetową:

<https://pmexperts.com/produ>

Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe:

1. System operacyjny:

- Windows 10 (wersja 1903 lub nowsza) lub nowszy
- macOS 10.14 (Mojave) lub nowszy
- Linux (dystrybucje obsługujące aplikację Teams)
- Aplikacja mobilna MS Teams: iOS 12.0 lub nowszy / Android 5.0 lub nowszy

1. Procesor:

- Procesor Intel Core i3 2,0 GHz lub równoważny
- Procesor AMD Ryzen 3 lub równoważny
- Minimalna liczba rdzeni: 2

1. Pamięć RAM:

- Minimum 4 GB RAM (zalecane 8 GB lub więcej)

1. Karta graficzna:

- Karta graficzna zgodna z DirectX 9 lub nowsza, z obsługą sterowników WDDM 2.0

1. Dysk twardy:

- Minimum 1 GB wolnego miejsca na dysku twardym (dla instalacji aplikacji Teams)

1. Urządzenie wejściowe:

- Mysz lub gładzik
- Klawiatura

1. Aparat i mikrofon (jeśli wymagane):

- Kamera internetowa (zalecana rozdzielczość HD)
- Mikrofon (z wbudowaną funkcją redukcji szumów)

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

1. Prędkość pobierania (download):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika (dla jakości standardowej)
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

1. Prędkość wysyłania (upload):

- Minimum 1,5 Mbps na uczestnika
- Zalecana prędkość: 3 Mbps lub wyższa

1. Stabilność połączenia:

- Połączenie szerokopasmowe (np. Wi-Fi, Ethernet) o stabilnym sygnale, minimalizującym opóźnienia i przerwy w transmisji

Dodatkowe zalecenia:

Przeglądarka internetowa (w przypadku korzystania z wersji przeglądarkowej):

- Google Chrome (zalecana wersja)
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox

Zajęcia realizowane są w formie spotkań live z trenerem na platformie Teams.

Konieczne jest wcześniejsze założenie konta na platformie.

Najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy otrzymają, na podany przy rejestracji adres e-mail, indywidualne wiadomości organizacyjne, zawierające:

- Potwierdzenie terminu realizacji szkolenia.
- Informacje o godzinach realizacji poszczególnych spotkań.
- Linki i hasła, niezbędne do zalogowania na poszczególne spotkania.

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe na podany przy rejestracji adres e-mail.

Kontakt



Laura Jagielska

E-mail laura.jagielska@pmexperts.com

Telefon (+48) 721 540 545