



STOWARZYSZENIE
"MY HAPPINESS"

★★★★★ 4,8 / 5

197 ocen

„Język angielski w komunikacji zawodowej – poziom początkujący” (A1) - cz. 2

Numer usługi 2026/05/13/169887/3557160

📍 Olsztyn

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 30:00 h

📅 01.12.2026 do 23.02.2027

3 000,00 PLN brutto

3 000,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Osoby planujące rozpocząć naukę j. angielskiego z elementami języka biznesowego. Osoby planujący porozumiewać się w języku angielskim w życiu osobistym i zawodowym.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	30-11-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do komunikowania się ustnie i pisemnie w języku angielskim w życiu codziennym i w środowisku pracy na poziomie początkującym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
--------------------	----------------------	------------------

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
PREZENUJE SWOJĄ OSOBĘ I OSOBĘ TOWARZYSZĄCĄ W J. ANGIELSKIM	- przedstawia siebie i przedstawia osobę towarzyszącą	Wywiad swobodny
	- podaje podstawowe informacje o sobie i o osobie towarzyszącej	Wywiad swobodny
	- wymienia narodowości	Wywiad swobodny
OPISUJE CZŁOWIEKA W J. ANGIELSKIM	- wymienia cechy wyglądu	Wywiad swobodny
	- wymienia cechy charakteru	Wywiad swobodny
OPISUJE POMIESZCZENIA W DOMU I W MIEJSCU PRACY W J. ANGIELSKIM	- wymienia meble domowe i biurowe	Wywiad swobodny
	- wymienia i opisuje przedmioty biurowe	Wywiad swobodny
	- opisuje pomieszczenia	Wywiad swobodny
	- wymienia aktywności dnia codziennego w domu	Wywiad swobodny
OKREŚLA I OPISUJE AKTYWNOŚCI ŻYCIOWE ORAZ OBYCZAJE W J. ANGIELSKIM	- wymienia aktywności podstawowe w pracy	Wywiad swobodny
	- opisuje obyczaje biznesowe w krajach angielskojęzycznych	Wywiad swobodny
KOMUNIKUJE SIĘ W ŚRODOWISKU MIĘDZYNARODOWYM W J. ANGIELSKIM NA POZIOMIE POCZĄTKUJĄCYM	- rozwija umiejętności retoryczne, pewność siebie w środowisku międzynarodowym	Wywiad swobodny
	- rozwija codzienne interakcje w j. angielskim, improwizuje, szybko reaguje	Wywiad swobodny
	- rozwija umiejętności językowe w środowisku pracy	Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
ROZUMIE I UŻYWA KONSTRUKCJI GRAMATYCZNYCH Z J. ANGIELSKIEGO NA POZIOMIE A1	- czytanie, rzeczowniki, przymiotniki, l. mn.	Wywiad swobodny
	- czasowniki modalne	Wywiad swobodny
	- czas SIMPLE PRESENT	Wywiad swobodny
	- konstrukcja THERE IS/ARE	Wywiad swobodny
	- przysłówki częstotliwości typu: always, never, often, sometimes, itd..	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie adresowane jest do osób, które nigdy nie miały kontaktu z językiem angielskim lub miały dawno i potrzebują przypomnienia wiedzy od podstaw.

Usługa przygotowuje do władania językiem angielskim na poziomie A1.1. Program jest opracowany w taki sposób aby Uczestnik po ukończeniu szkolenia posiadał umiejętności komunikacyjne w życiu codziennym i w środowisku pracy na poziomie początkującym.

Zastosowana metodologia obejmuje zarówno poznanie gramatyki, słownictwa i wyrażen związanych z biznesem jak również z prywatnymi sytuacjami życiowymi. Odgrywanie scenek/ról, słuchanie podcastów, oglądanie filmików, interpretowanie tekstów, dialogi z lektorem, użyta Metoda Bezpośrednia - to wszystko sposoby na automatyczne reagowanie w biznesowych sytuacjach w języku angielskim.

PROGRAM SZKOLENIA

- Opisywanie obowiązków zawodowych i stanowisk pracy
- Czas Present Continuous – czynności wykonywane w chwili mówienia
- Komunikacja telefoniczna – podstawowe zwroty i przedstawianie celu rozmowy
- Present Simple vs Present Continuous – porównanie zastosowań
- Kalendarz, daty, dni tygodnia i organizacja czasu pracy
- Planowanie spotkań i ustalanie terminów
- Konstrukcja „going to” – plany i zamiary zawodowe
- Podróże służbowe – środki transportu i organizacja wyjazdu
- Zakupy i zamówienia w środowisku biznesowym
- Stopniowanie przymiotników – porównywanie produktów, usług i ofert
- W restauracji podczas spotkania biznesowego
- Liczebniki, ceny, ilości i budżetowanie podstawowych wydatków
- Czas Past Simple – wprowadzenie i opisywanie zakończonych wydarzeń
- Opowiadanie o przebiegu dnia pracy i wykonanych zadaniach
- Pisanie krótkich wiadomości i e-maili służbowych
- Czas Past Simple – pytania i przeczenia w praktyce komunikacyjnej
- Obsługa klienta – udzielanie informacji i odpowiadanie na pytania

WALIDACJA ODBĘDZIE SIĘ NA OSTATNIM SPOTKANIU I BĘDZIE TRWAŁA 90 MINUT. BĘDZIE PRZEPROWADZONA PRZEZ INNEGO TRENERA/EGZAMINATORA I BĘDZIE POLEGAŁA NA WYWIADZIE SWOBODNYM ORAZ TEŚCIE TEORETYCZNYM.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 20

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 20 Przedstawianie się	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	01-12-2026	18:00	19:30	01:30
2 z 20 Ogólne zasady wymowy	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	03-12-2026	18:00	19:30	01:30
3 z 20 Cechy wyglądu	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	08-12-2026	18:00	19:30	01:30
4 z 20 Cechy charakteru	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	10-12-2026	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 20 Podawanie informacji o sobie i o osobie towarzyszącej	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	15-12-2026	18:00	19:30	01:30
6 z 20 Meble domowe i biurowe, przedmioty biurowe	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	17-12-2026	18:00	19:30	01:30
7 z 20 Opis pomieszczeń	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	07-01-2027	18:00	19:30	01:30
8 z 20 Narodowości	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	12-01-2027	18:00	19:30	01:30
9 z 20 Aktywności dnia codziennego w domu i w pracy	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	14-01-2027	18:00	19:30	01:30
10 z 20 Obyczaje biznesowe w krajach angielskojęzycznych	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	19-01-2027	18:00	19:30	01:30
11 z 20 Osoby oraz czasownik TO BE – odmiana	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	21-01-2027	18:00	19:30	01:30
12 z 20 Rzeczowniki i przymiotniki, czytanie, liczba mnoga	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	26-01-2027	18:00	19:30	01:30
13 z 20 Czasownik CAN	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	28-01-2027	18:00	19:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 20 Konstrukcje zdań twierdzących, przeczących i pytających z czasownikami modalnymi	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	02-02-2027	18:00	19:30	01:30
15 z 20 Opis pomieszczenia z konstrukcją THERE IS/ARE	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	04-02-2027	18:00	19:30	01:30
16 z 20 Konstrukcja HAVE GOT/HAS GOT	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	09-02-2027	18:00	19:30	01:30
17 z 20 Czas SIMPLE PRESENT - konstrukcja zdania twierdzącego, przeczącego i pytającego – kontekst użycia	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	11-02-2027	18:00	19:30	01:30
18 z 20 Przysłówki częstotliwości typu: always, never, often, sometimes, itd..	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	16-02-2027	18:00	19:30	01:30
19 z 20 Powtórka całości materiału	Zajęcia	DOMINIKA MOGIELNICKA	18-02-2027	18:00	19:30	01:30
20 z 20 -	Walidacja	-	23-02-2027	18:00	19:30	01:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	30:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	28:30
w tym suma godzin walidacji	01:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	40:00

Cennik

Cennik

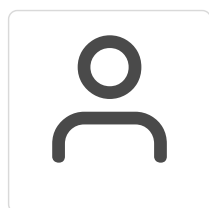
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	30:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

DOMINIKA MOGIELNICKA

Posiada kwalifikacje oraz doświadczenie w zakresie nauczania języka angielskiego i hiszpańskiego. Jej kompetencje językowe w zakresie języka angielskiego potwierdzają międzynarodowe certyfikaty Cambridge FCE (First Certificate in English) oraz CAE (Certificate in Advanced English), potwierdzające znajomość języka na poziomach B2 oraz C1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

Łącznie posiada ponad pięcioletnie doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego w szkołach językowych, obejmujące prowadzenie zajęć indywidualnych oraz grupowych. Pracuje z uczestnikami w różnym wieku – od dzieci, przez młodzież szkolną, po osoby dorosłe. Realizuje zajęcia na

poziomach od A1 do B2, w tym kursy ogólne, konwersacyjne oraz zajęcia przygotowujące do egzaminu maturalnego na poziomie rozszerzonym.

W pracy dydaktycznej stosuje metody nauczania ukierunkowane na rozwój kompetencji komunikacyjnych, dostosowując zakres materiału oraz metody pracy do potrzeb i celów uczestników szkoleń.

Obecnie jest studentką Iberystyki na Uniwersytecie Gdańskim, gdzie systematycznie rozwija kompetencje językowe oraz wiedzę z zakresu języka i kultury obszaru hiszpańskojęzycznego. Równolegle wykorzystuje zdobytą wiedzę w praktyce dydaktycznej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Karty pracy, filmiki edukacyjne, ćwiczenia interaktywne.

Adres

ul. Hugona Kołłątaja 5/-

10-045 Olsztyn

woj. warmińsko-mazurskie

Stowarzyszenie znajduje się w Domu Rzemiosła na I piętrze od Strony ulicy Hugona Kołłątaja.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



BEATA KOSIKOWSKA

E-mail beata.kosikowska100@gmail.com

Telefon (+48) 608 238 083