Możliwość dofinansowania

Szkolenie: "Makijaż dzienny oraz wieczorowy - wstęp do wizażu" (kwalifikacje)

Numer usługi 2026/05/04/212419/3537330

5 250,00 PLN brutto
5 250,00 PLN netto
291,67 PLN brutto/h
291,67 PLN netto/h
226,67 PLN cena rynkowa

PRAWO PIĘKNA
URSZULA TYRNA

5,0 / 5

24 oceny

Jaworzno
Usługa szkoleniowa
stacjonarna
Zajęcia grupowe
18:00 h
12.10.2026 do 13.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Styl życia / Uroda
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do osób związanych z branżą beauty, zarówno rozpoczynających swoją aktywność zawodową, jak i posiadających doświadczenie w pracy w sektorze usług kosmetycznych. Uczestnikami mogą być osoby planujące podjęcie zatrudnienia w salonach kosmetycznych, w szczególności w obszarze wizażu, a także absolwenci oraz studenci kierunków kosmetologicznych i szkół branżowych o profilu kosmetycznym. Szkolenie dedykowane jest również czynnym wizażystką oraz pracownikom salonów kosmetycznych, którzy dążą do podniesienia swoich kwalifikacji zawodowych oraz doskonalenia umiejętności w zakresie makijażu dziennego oraz wieczorowego.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	4
Data zakończenia rekrutacji	11-10-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	18
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego wykonywania makijaży użytkowych i okazjonalnych zgodnie z podstawowymi zasadami wizażu. Program obejmuje naukę technik modelowania i konturowania twarzy, stylizacji oka i ust oraz aplikacji kępek rzęs. Uczestnicy nabywają umiejętność doboru produktów i tworzenia trwałych, estetycznych makijaży.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik szkolenia poznaje zasady właściwego przygotowania stanowiska pracy oraz reguły bezpieczeństwa i higieny podczas wykonywania makijażu.	Uczestnik charakteryzuje zasady właściwej organizacji stanowiska pracy wizażystki.	Test teoretyczny
	Uczestnik charakteryzuje podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny obowiązujące podczas wykonywania makijażu.	Test teoretyczny
	Uczestnik formułuje zalecenia dotyczące przygotowania stanowiska i przestrzegania zasad BHP w praktyce zawodowej.	Test teoretyczny
Uczestnik definiuje i przedstawia cechy podstawowych produktów i narzędzi stosowanych w makijażu.	Uczestnik charakteryzuje właściwości i zastosowania kosmetyków stosowanych w makijażu dziennym oraz wieczorowym.	Test teoretyczny
	Uczestnik opisuje zastosowanie poszczególnych pędzli w makijażu	Test teoretyczny
	Uczestnik formułuje rekomendacje dotyczące prawidłowego stosowania i doboru produktów w pracy makijażystki.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wykonuje samodzielnie makijaż dzienny.	Uczestnik przygotowuje i organizuje stanowisko pracy do samodzielnego makijażu dziennego.	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik dopasowuje kosmetyki i kolorystykę do własnego typu urody	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik stosuje metody konturowania oka oraz blendowania cieni.	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik stosuje prawidłową kolejność działań.	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik stosuje metody konturowania oraz rozświetlenia	Analiza dowodów i deklaracji
	Uczestnik poznaje technikę przyklejania sztucznych kępek.	Analiza dowodów i deklaracji
Uczestnik wykonuje samodzielnie makijaż wieczorowy.	Uczestnik dobiera i aplikuje cienie, kontur, róże w odpowiedni sposób.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik aplikuje kępki rzęs.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik stosuje poprawne techniki nakładania pigmentów.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik uczy się techniki perfekcyjnej kreski.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Uczestnik rozumie znaczenie samokształcenia dla rozwoju zawodowego i osobistego.	Uczestnik wskazuje pozytywne efekty wynikające z ciągłego rozwoju kompetencji i kwalifikacji.	Wywiad swobodny
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: Uczestnik rozwija i doskonali techniki komunikacji.	Uczestnik bierze udział w dyskusji w trakcie realizacji szkolenia.	Wywiad swobodny
	Uczestnik rozwija techniki komunikacyjne podczas formułowania swobodnych wypowiedzi.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: https://standardgccs.com

Strona internetowa Instytucji Walidującej: https://icvc.eu

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Talent Odyssey Ltd

Program

Cel edukacyjny:

Szkolenie przygotowuje uczestników do samodzielnego wykonywania makijaży użytkowych i okazjonalnych zgodnie z podstawowymi zasadami wizażu. Program obejmuje naukę technik modelowania i konturowania twarzy, stylizacji oka i ust oraz aplikacji kępek rzęs. Uczestnicy nabywają umiejętność doboru produktów i tworzenia trwałych, estetycznych makijaży.

Zakres tematyczny:

Część teoretyczna

1. Wprowadzenie do makijażu

- Wyposażenie wizażysty niezbędne do pracy
- Produkty i narzędzia wykorzystywane w makijażu
- Rodzaje pędzli (typ włosia, kształt, przeznaczenie)
- Klasyfikacja pędzli do twarzy i oka
- Zastosowanie gąbki oraz pędzla w makijażu

2. Higiena i dezynfekcja w pracy wizażysty

- Zasady higieny pracy
- Sposoby mycia i dezynfekcji pędzli oraz akcesoriów
- Dezynfekcja kosmetyków kolorowych
- Higieniczne sposoby aplikacji produktów

3. Charakterystyka kosmetyków

- Rodzaje podkładów, korektorów i pudrów
- Dobór produktów do typu cery (sucha, mieszana, tłusta)
- Produkty do konturowania twarzy
- Cienie do powiek, pigmenty, eyelinery
- Produkty do stylizacji brwi i ust

4. Technika wykonania makijażu

- Etapy makijażu krok po kroku
- Przygotowanie skóry do makijażu
- Techniki aplikacji podkładu i korektora
- Konturowanie twarzy (na sucho i mokro)
- Blendowanie cieni i budowanie oka
- Techniki makijażu dziennego i wieczorowego
- Najczęstsze błędy oraz sposoby ich eliminacji

5. Przebieg usługi i praca z klientką

- Przygotowanie klientki do makijażu
- Analiza typu cery i urody
- Dobór makijażu do okazji
- Zasady komunikacji z klientką
- Podstawy dokumentacji fotograficznej makijażu

Część praktyczna

1. Ćwiczenia wstępne

- Nauka przygotowania skóry
- Ćwiczenia aplikacji podkładu, korektora i pudru
- Nauka konturowania twarzy
- Ćwiczenia blendowania cieni
- Trening precyzji pracy

2. Praca na modelce – makijaż dzienny

- Przygotowanie skóry do makijażu
- Wykonanie makijażu dziennego krok po kroku
- Konturowanie twarzy
- Makijaż oka (delikatny, dzienny)
- Stylizacja brwi
- Naturalne wykończenie makijażu (efekt glow)
- Korekta błędów i doskonalenie techniki

3. Praca na modelce – makijaż wieczorowy

- Konsultacja i analiza cery modelki
- Dobór odpowiedniego makijażu
- Przygotowanie skóry
- Wykonanie makijażu wieczorowego
- Intensywniejsze konturowanie twarzy
- Techniki makijażu oka (smoky eye / kreska / pigmenty)
- Aplikacja sztucznych rzęs lub kępek
- Makijaż ust (kontur, trwałe pomadki)
- Finalne wykończenie makijażu
- Ocena pracy i wskazówki do dalszego rozwoju

Walidacja:

Metody walidacji efektów uczenia się: test teoretyczny, analiza dowodów i deklaracji, obserwacja w warunkach rzeczywistych, wywiad swobodny.

Warunki organizacyjne:

- Łączny czas szkolenia wynosi 18 godzin dydaktycznych, przy czym 1 godzina rozliczeniowa odpowiada 1 godzinie lekcyjnej (45 minut). W przypadku zajęć trwających ponad 4 godziny uczestnikom przysługuje co najmniej jedna przerwa trwająca minimum 15 minut. W trakcie niniejszego kursu przewidziano przerwę kawową (2 x 15 minut) oraz przerwę obiadową (2 x 30 minut), które wliczają się w całkowity czas szkolenia.
- Szkolenie składa się z części teoretycznej oraz praktycznej (w tym walidacja). Każdy uczestnik ma zapewnione indywidualne stanowisko pracy. Liczba stanowisk dostosowana jest do liczby uczestników.
- W części praktycznej uczestnicy wykonują stylizacje na sobie (makijaż dzienny) oraz na modelce (makijaż wieczorowy). Każde stanowisko pracy wyposażone jest w stanowisko do makijażu oraz niezbędne produkty i narzędzia do wykonania makijażu. Harmonogram zajęć może ulegać niewielkim przesunięciom w zależności od tempa pracy uczestników.
- Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest udział w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenie części teoretycznej w formie testu i części praktycznej w formie obserwacji w warunkach rzeczywistych. Walidacja przeprowadzana jest przez osobę odrębną od prowadzącego szkolenie, zapewniając rozdzielność funkcji procesu szkoleniowego i procesu weryfikacji.
- Szkolenie kończy się egzaminem, a certyfikat otrzymują uczestnicy, którzy pozytywnie zdadzą wszystkie jego części. Walidacja jest realizowana w ostatnim dniu szkolenia i jest wliczona w czas trwania usługi. Certyfikat wydawany jest w terminie do 7 dni roboczych od pozytywnego zaliczenia wszystkich elementów szkolenia.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	5 250,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 250,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	291,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	291,67 PLN
W tym koszt walidacji brutto	135,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	135,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	135,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	135,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

URSZULA TYRNA-FIDYTEK

Urszula Tyrna aktywnie działa w branży beauty jako stylistka rzęs, brwi i makijażu. Prowadzi własną działalność gospodarczą, realizując usługi rozwojowe w zakresie stylizacji rzęs, brwi oraz makijażu i rozwijając kompetencje instruktorskie i szkoleniowe. W pracy kładzie szczególny nacisk na wysoką jakość usług, bezpieczeństwo klientek, ergonomię pracy oraz odpowiedzialne podejście do środowiska, wdrażając rozwiązania z zakresu zrównoważonego rozwoju, w tym racjonalne

gospodarowanie materiałami, ograniczanie odpadów, świadomy dobór produktów oraz minimalizowanie wpływu działalności salonowej na środowisko. Na co dzień wykorzystuje narzędzia cyfrowe i rozwiązania oparte na sztucznej inteligencji (AI) do planowania treści szkoleniowych, tworzenia materiałów dydaktycznych i promocyjnych, budowania wizerunku marki, organizacji pracy oraz usprawniania komunikacji z klientkami i kursantkami. W ostatnich 5 latach ukończyła profesjonalny kurs instruktorski oraz liczne szkolenia z zakresu stylizacji rzęs, brwi i makijażu, a także szkolenia z obszaru kompetencji cyfrowych i zielonych, obejmujące wykorzystanie AI w pracy, zasady zrównoważonego rozwoju, raportowanie ESG oraz wdrażanie zielonych praktyk w działalności usługowej. W swojej praktyce zawodowej konsekwentnie promuje i realizuje założenia zielonej gospodarki. Ostatnia aktualizacja wiedzy z zakresu zielonej gospodarki: 2025 rok.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnikom zostaną przekazane materiały dydaktyczne w postaci skryptu, długopisu, ankiety oraz testu, jak również materiały niezbędne do realizacji części praktycznej szkolenia.

Materiały zgodne ze standardem WCAG 2.1.

Informacje dodatkowe

Zwolnienie z VAT:

Usługa jest zwolniona z podatku VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o VAT.

Usługa zwolniona z VAT na podstawie §3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U.2013 poz. 1722 z późniejszymi zmianami).

Oświadczenie uczestnika:

Dokonując zapisu na szkolenie, uczestnik potwierdza, że realizacja usługi odbywa się poza godzinami pracy lub w dni wolne od obowiązków zawodowych.

Dostępność:

Organizator zapewnia dostępność szkolenia dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz Standardami dostępności dla polityki spójności na lata 2021–2027.

Adres

ul. Grunwaldzka 119
43-600 Jaworzno
woj. śląskie

Lokal znajduje się na pierwszym piętrze.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt

Urszula Tyrna

E-mail urszulatyrna@interia.pl

Telefon (+48) 531 303 619