



WYŻSZA SZKOŁA
ADMINISTRACJI I
BIZNESU IM.
EUGENIUSZA
KWIATKOWSKIEGO
W GDYNI (WSAiB)

Brak ocen dla tego dostawcy

HR Manager w Organizacjach Międzynarodowych z Certyfikacją PRINCE 2

Numer usługi 2026/02/20/172310/3350808

- 📍 Gdynia
- 📖 Studia podyplomowe
- 📅 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 🕒 180:00 h
- 📅 31.10.2026 do 20.06.2027

6 900,00 PLN brutto

6 900,00 PLN netto

38,33 PLN brutto/h

38,33 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Studia przeznaczone są dla osób, które chcą rozwijać swoją wiedzę i kompetencje w obszarze HMR, są odpowiedzialne za tworzenie polityk i procedur personalnych, pracują w działach HR lub wspierają procesy zarządzania ludźmi w organizacji.

Dotyczy to w szczególności osób pełniących funkcje kierownicze i specjalistyczne w działach HR, doradców personalnych, psychologów pracy i organizacji, którzy chcą pogłębić wiedzę i umiejętności pozwalające efektywnie wspierać biznes, poprzez dostarczenie nowoczesnych i skutecznych rozwiązań systemowych z obszaru HRM.

Jednocześnie kierunek ten jest dedykowany osobom, które planują swą dalszą karierę zawodową w obszarze HRM, a także chcą zdobyć nowe kwalifikacje, aby rozwijać swoje umiejętności na stanowiskach związanych z działem HR.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

23-10-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

180

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

Cel

Cel edukacyjny

Absolwenci studiów po ich ukończeniu będą dysponowali usystematyzowaną i praktyczną wiedzą w obszarze HRM, przede wszystkim w zakresie strategicznego partnerstwa na poziomie najwyższego kierownictwa firmy oraz uzyskają umiejętności planowania i realizacji polityki personalnej, harmonijnie łączącej potrzeby i interesy pracodawców oraz pracowników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>WIEDZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zna i rozumie koncepcje HR, (modele HRBP), jako partnera biznesowego w organizacjach międzynarodowych; • Zna i rozumie przepisy prawa pracy i ubezpieczeń społecznych i ochrony danych osobowych • Zna metody mierzenia efektywności procesów HR • Zna metody, techniki i narzędzia wykorzystywane pracy w HR Menedżera wspierające biznes • Zna i rozumie mechanizmy budowania kultury organizacyjnej i motywowania pracowników <p>UMIEJĘTNOŚCI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Umie zaprojektować strategię personalną zgodnie z celami organizacji • Potrafi wspierać biznes w zakresie zarządzania pracownikami • Korzysta z metod, technik i narzędzi w procesach zarządzania pracownikami • Wykorzystuje narzędzia analityczne w HR • Wykorzystuje metodologię zarządzania projektami PRINCE 2 	<ul style="list-style-type: none"> • określa miejsce, role i zadania Menedżera HR/HRBP w organizacjach międzynarodowych • skazuje właściwą podstawę prawną, odpowiednio do sytuacji • wymienia metody i wskaźniki efektywności procesów HR w organizacji • wymienia i opisuje metody, techniki i narzędzia wykorzystywane pracy w HR Menedżera wspierające biznes • wymienia metody i mechanizmy działania oddziałujące na kulturę organizacyjną i motywację pracowników • projektuje elementy strategii personalnej zgodnie z celami dla organizacji • analizuje sytuacje, identyfikuje problemy i wskazuje rozwiązania biorąc pod uwagę aspekt prawny, organizacyjny i społeczno-psychologiczny • dopasowuje metody, techniki, narzędzia do procesów zarządzania pracownikami • analizuje dane dotyczące rotacji, absencji, zaangażowania i efektywności pracowników i na tej podstawie formułuje wnioski i wskazuje • optymalne rozwiązania i rekomendacje dla biznesu 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Prezentacja</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
KOMPETENCJE SPOŁECZNE <ul style="list-style-type: none"> • Ma świadomość etyki zawodowej i odpowiedzialności w zakresie stosowania prawa pracy • Umie skutecznie komunikować się z biznesem • Buduje relacje na wszystkich poziomach organizacji • Potrafi zarządzać konfliktem i radzi sobie ze stresem, zna zasady negocjacji i mediacji 	<ul style="list-style-type: none"> • wskazuje najważniejsze zasady współpracy i komunikacji z biznesem • buduje argumenty stosownie do sytuacji i okoliczności • rekomenduje rozwiązania kierując się prawem pracy i zasadami etyki zawodowej • wskazuje rozwiązania i określa konsekwencje podejmowanych decyzji 	<p>Obserwacja w warunkach rzeczywistych</p>

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871 i 1897)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni

Program

Moduł I – DZIAŁ HR I PRAWNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

- Zajęcia integracyjne i budowanie zespołu pracowniczego
- Organizacja i funkcjonowanie Działu HR; zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności HR Managera
- Podstawa prawa pracy i regulacje unijne istotne w zarządzaniu organizacją
- Administracja personalna – prowadzenie akt osobowych
- Wynagrodzenie pracownicze
- Współpraca z partnerami społecznymi (ZZ, SIP, Rada Pracownicza)

Moduł II – METODY I TECHNIKI WYKORZYSTYWANE W PRACY HR MANAGERA W ORGANIZACJACH MIĘDZYNARODOWYCH

- Tworzenie opisów stanowisk i profili stanowiskowych
- Rekrutacja i selekcja kandydatów do pracy
- Adaptacja pracownika
- Ocena pracownicza, ścieżki kariery, sukcesja, zarządzanie talentami.
- Zarządzanie rozwojem i szkoleniem pracownika.
- Systemy wynagradzania i motywowania pracowników

- Zakończenie zatrudnienia i outplacement

Moduł III – WSPIERANIE SYSTEMU ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI

- Strategia personalna oraz jej dopasowanie do potrzeb strategicznych organizacji
- Badanie kultury organizacyjnej
- Rozwiązania informatyczne wspierające procesy personalne
- Controlling personalny
- Budowanie marki pracodawcy
- Międzynarodowe aspekty zarządzania zasobami ludzkimi
- Zarządzanie komunikacją międzykulturową

Moduł IV – ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI HR, PODEJŚCIE PROCESOWE ZGODNIE Z METODYKĄ PRINCE2

- Zarządzanie projektami HRM zgodnie z metodyką PRINCE2 oraz certyfikacja (dla chętnych)

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
Brak wyników.						

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 900,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	38,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	38,33 PLN
W tym koszt walidacji brutto	0,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

dr Ilona Modrzejewska

OPIEKUN KIERUNKU

Doktor w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Napisana rozprawa doktorska, dotyczyła zagadnienia zarządzania talentami w organizacjach z sektora usług dla biznesu, za którą otrzymała wyróżnienie Ministra Edukacji i Nauki. Ukończyła również studia magisterskie na kierunku psychologia na Uniwersytecie Warszawskim oraz na kierunku biologia na Uniwersytecie Gdańskim.

Jej dotychczasowa aktywność naukowa mieści się w obszarze nauk społecznych i dotyczy głównie problematyki zarządzania zasobami ludzkimi w organizacjach międzynarodowych.

Ponadto pracuje zawodowo jako HR Manager/HR Business Partner zapewniając strategiczne wsparcie personalne dla zespołów pracowniczych zatrudnionych na obszarze Wielkiej Brytanii, Europy oraz Bliskiego Wschodu.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych otrzymują materiały dydaktyczne w trakcie trwania studiów podyplomowych, podczas zajęć. Po zakończeniu zajęć materiały są zamieszczane na platformie e-learningowej Moodle.

Materiały dydaktyczne przygotowują wykładowcy danego przedmiotu w różnych formatach, dostosowując je do potrzeb uczestników i specyfiki prowadzonego przedmiotu i tematu.

Warunki uczestnictwa

Studia adresowane są do absolwentów wszystkich kierunków studiów, posiadających co najmniej dyplom na poziomie licencjackim, inżynierskim lub magisterskim.

O przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

Ważna informacja: W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń, Uczelnia (Dostawca Usług) zastrzega sobie prawo do odwołania edycji studiów.

Informacje dodatkowe

Słuchacze po zakończeniu studiów mogą przystąpić do certyfikacji PRINCE 2 - 1200 zł.

Warunki techniczne

Zjazdy stacjonarne odbywają się w siedzibie Uczelni. Sale wyposażone są w :

- rzutniki multimedialne,
- nowoczesne ekrany projekcyjne,

- komputery,
- dostęp do Wi-Fi.

Zajęcia online odbywają się na platformie Teams, do których niezbędne są :

- komputer (z wbudowanym lub podłączonymi głośnikami i mikrofonem),
- dostęp do Internetu,
- słuchawki (opcjonalnie),
- kamera umieszczona w laptopie/ komputerze (opcjonalnie).

Adres

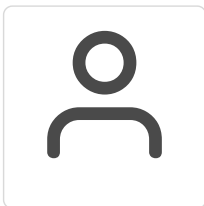
ul. Kielecka 7
81-303 Gdynia
woj. pomorskie

Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu im. E. Kwiatkowskiego w Gdyni dysponuje dwoma nowoczesnymi kampusami zlokalizowanymi przy ul. Kieleckiej 7 i Łużyckiej 2B. Oba znajdują się w doskonałej lokalizacji blisko centrum miasta, na pograniczu Trójmiejskiego Parku Krajobrazowego, obok kolejki miejskiej i węzła komunikacyjnego, co zapewnia wygodny dojazd. Uczelnia dysponuje własnymi bezpłatnymi parkingami dla studentów i wykładowców, a bliskość Centrum Riviera jest dodatkowym udogodnieniem. Przestronne kampusy dostosowane są dla osób z niepełnosprawnościami. Budynki znajdują się w niedalekiej odległości od plaży i morza, w nowoczesnej, biznesowej części Gdyni.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- Nowoczesny kampus dostosowany jest dla osób z niepełnosprawnościami

Kontakt



Aleksandra Molesta

E-mail podyplomowe@wsaib.pl

Telefon (+48) 58 6607 428