Możliwość dofinansowania

Kodeks Spółek Handlowych (KSH). Kompendium obowiązujących przepisów - 2-dniowe warsztaty praktyczne.

Numer usługi 2026/02/16/8282/3338305

2 078,70 PLN brutto
1 690,00 PLN netto
129,92 PLN brutto/h
105,63 PLN netto/h
165,00 PLN cena rynkowa

Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER Magdalena Wolniewicz-Kesaria

4,5 / 5

3 022 oceny

Gdańsk
Usługa szkoleniowa
stacjonarna
16:00 h
16.11.2026 do 17.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo handlowe
Grupa docelowa usługi	Projekt warsztatów został przygotowany z myślą o pracownikach oraz zarządach firm i jednostek publicznych, potrzebujących usystematyzować i pogłębić wiedzę o kwestiach korporacyjnych obsługi spółek. Szkolenie jest skierowane w szczególności do: 1.Menedżerów, specjalistów, osoby zarządzających organizacją; 2.Pracowników Biura Zarządu oraz osób pracujących w wydziałach organizacyjno – prawnych; 3.Osób odpowiedzialnych za zarządzanie i tworzenie struktur organizacyjnych, jak również nadzorujących przedsiębiorstwa; 4.Dla przedsiębiorców, w tym szczególnie dla właścicieli – udziałowców, akcjonariuszy, członków organów zarządczych, nadzorczych oraz prokurentów.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	15-11-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie ma usystematyzować posiadaną przez uczestników wiedzę odnośnie struktur korporacyjnych występujących w obrocie gospodarczym oraz pogłębić ich znajomość przepisów odnośnie kodeksu spółek handlowych oraz ustaw powiązanych. Po zrealizowanym szkoleniu uczestnik będzie w stanie zidentyfikować najważniejsze aspekty związane z prowadzeniem działalności w określonej formie, korzyści oraz ryzyka z tego wynikające, samodzielnie poprowadzić proces zakładania nowego podmiotu gospodarczego, prawidł

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne: - ocenia jak odpowiednio reagować w różnych sytuacjach związanych z wykonywanym zawodem - identyfikuje własny styl uczenia się i wybiera sposoby dalszego kształcenia, - określa znaczenie komunikacji interpersonalnej oraz potrafi prawidłowo identyfikować i rozstrzygać dylematy związane z wykonywaniem zawodu.	- Umiejętność dostosowania reakcji do różnorodnych kontekstów zawodowych - Wybór adekwatnych metod do dalszego kształcenia.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Grupa docelowa

Projekt warsztatów został przygotowany z myślą o pracownikach oraz zarządach firm i jednostek publicznych, potrzebujących usystematyzować i pogłębić wiedzę o kwestiach korporacyjnych obsługi spółek. Szkolenie jest skierowane w szczególności do:

1.Menedżerów, specjalistów, osoby zarządzających organizacją;

2.Pracowników Biura Zarządu oraz osób pracujących w wydziałach organizacyjno – prawnych;

3.Osób odpowiedzialnych za zarządzanie i tworzenie struktur organizacyjnych, jak również nadzorujących przedsiębiorstwa;

4.Dla przedsiębiorców, w tym szczególnie dla właścicieli – udziałowców, akcjonariuszy, członków organów zarządczych, nadzorczych oraz prokurentów.

Program szkolenia

Program szkolenia stanowi prawnie chronioną własność intelektualną, a jego przetwarzanie, rozpowszechnianie lub korzystanie z niego bez wiedzy i zgody autora jest zabronione.

I Uwagi ogólne

1. Podstawy prawne funkcjonowania spółek- Kodeks Spółek Handlowych i Kodeks Cywilny

2. Rodzaje spółek prawa handlowego

• spółka jawna

• spółka partnerska

• spółka komandytowa

• spółka komandytowo- akcyjna

• spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

• prosta spółka akcyjna

• spółka akcyjna

• spółka cywilna

II Podział spółek

1. Spółki osobowe

• powstanie i cel spółki osobowej

• formy ustrojowe spółki osobowej

2. Spółki kapitałowe

• istota spółki kapitałowej

• zasady funkcjonowania spółek kapitałowych

III Powstanie spółki

• Umowa- elementy umowy, firma, siedziba, przedmiot działalności, postanowienia dotyczące kapitału zakładowego i systemu udziałów

• Statut spółki

• Tworzenie kapitału zakładowego

• Powstanie organów spółki

• Rejestracja spółki

IV Reprezentacja spółki

• wspólnicy

• zarząd

• prokura

• pełnomocnik

• odpowiedzialność poszczególnych reprezentantów spółek

V Spółki osobowe

1. Spółka jawna

• wspólnicy spółki jawnej

• odpowiedzialność wspólników za zobowiązania spółki

• małżonkowie jako wspólnicy spółki

2. Spółka partnerska

• wspólnicy (partnerzy) i cel spółki partnerskiej

• istota spółki partnerskiej

• odpowiedzialność wspólników (partnerów)

• reprezentacja spółki

• rozwiązanie spółki

3. Spółka komandytowa

• cel spółki komandytowej

• wspólnicy spółki komandytowej- komplementariusze

• reprezentacja spółki

• umowa spółki i oznaczenie wkładów wnoszonych przez wspólników

• suma komandytowa

• zakres odpowiedzialności za zobowiązania spółki

4. Spółka komandytowo-akcyjna

• charakterystyka, cechy i zalety spółki kamandytowo-akcyjnej

• założyciele spółki

• zawiązanie i umowa spółki

• statut i jego treść

• reprezentacja i prokura spółki

• rada nadzorcza, walne zgromadzenie

• rozwiązanie i likwidacja spółki

VI Spółki kapitałowe

1. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

• cel i znaczenie spółki zo.o

• kapitał zakładowy spółki

• spółki zagraniczne i ich oddziały

• umowa i reprezentacja spółki

• wysokość kapitału zakładowego

• zarząd i organy nadzorcze

• zgromadzenie wspólników

• wspólnicy spółki ich prawa i obowiązki

• kapitał zakładowy

• odpowiedzialność, odpowiedzialność wyrównawcza

• śmierć wspólnika, dziedziczenie udziałów

• wspólność udziałów w spółce

• rozwiązanie i likwidacja spółki

• upadłość spółki

2. Spółka akcyjna

• powstanie spółki akcyjnej

• założyciele i akcjonariusze

• statut

• kapitał zakładowy

• akcje, akcjonariusze

• organy spółki-zarząd

• odpowiedzialność wobec spółki

• walne zgromadzenie

• rozwiązanie i likwidacja spółki

3. Prosta Spółka Akcyjna (PSA)

• Prosta spółka akcyjna w organizacji

• Koszty związane z powstaniem PSA

• Elastyczność w zasadach działania PSA

• Zasady podejmowania uchwał w PSA

• Rejestr akcjonariuszy w PSA

• Obrót akcjami PSA, emisja akcji PSA

• Kapitał zakładowy w PSA

• Rada nadzorcza, a rada dyrektorów w PSA

• Odpowiedzialność w PSA

• Likwidacja PSA

VII Łączenie spółek

• struktura przepisów KSH o łączeniu spółek

• łączenie spółek kapitałowych

VIII Podział spółek

• przyczyny podziału spółek

• niedopuszczalność podziału

• sposoby podziału spółek

• dokumenty wymagane przy podziale, uchwały ogłoszenia

• odpowiedzialność za zobowiązania

IX Przekształcanie spółek

• zasady przekształcania

• plan przekształcania, opinia biegłego rewidenta

• dokumenty przy przekształcaniu

• przekształcenie spółki osobowej w spółkę kapitałową

• przekształcenie spółki kapitałowej w spółkę osobową

• przekształcenie spółki kapitałowej w inną spółkę kapitałową

• przekształcenie spółki osobowej w inną spółkę osobową

• przekształcenie przedsiębiorcy w spółkę kapitałową

X Spółka cywilna

• charakter prawny spółki

• umowa i rejestracja

• charakter majątku i udziały wspólników a spółka cywilna.

W przypadku szkolenia w formule on-line modyfikacji mogą ulec forma i sposób realizacji zaplanowanych dla Państwa ćwiczeń.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Kodeks Spółek Handlowych (KSH). Kompendium obowiązujących przepisów - 2-dniowe warsztaty praktyczne.	Ekspert SEMPER	16-11-2026	10:00	18:00	08:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 2 Kodeks Spółek Handlowych (KSH). Kompendium obowiązujących przepisów - 2-dniowe warsztaty praktyczne.	Ekspert SEMPER	17-11-2026	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 078,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	129,92 PLN
Koszt osobogodziny netto	105,63 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Ekspert SEMPER

Ekspert SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

Materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

Warunki uczestnictwa

Zgłoszenie:

Zgłoszenia na usługę można dokonywać poprzez portal BUR

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Informacje dodatkowe

Cena zawiera:

-uczestnictwo w szkoleniu,

-materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

-oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

Adres

ul. Ludwika Beethovena 7/A
80-171 Gdańsk
woj. pomorskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.
Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt

Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl
Telefon (+20) 200 429 828