



CENTRUM
ROZWOJU
ZAWODOWEGO
SENEKA BEATA
MĄDROSZYK

★★★★☆ 4,4 / 5
232 oceny

Szkolenie Środki trwałe bez błędów, szczególnie i praktycznie - ewidencja, amortyzacja, bilans i rozliczenia podatkowe na przykładach z uwzględnieniem zmian. Problemy techniczne i organizacyjne ewidencji środków trwałych.

Numer usługi 2026/02/13/46010/3333216

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 7 h

📅 10.03.2026 do 10.03.2026

774,90 PLN brutto

630,00 PLN netto

110,70 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

118,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Grupa docelowa usługi	Główni księgowi, Pracownicy działów księgowości i kadr, Dyrektorzy finansowi, Prezesi i Właściciele firm.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	05-03-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	7
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest uzyskanie przez uczestników wiedzy i umiejętności w zakresie prowadzenia ewidencji, wyceny i amortyzacji środków trwałych, z uwzględnieniem zmian w przepisach.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą i umiejętnościami niezbędnymi do gospodarowania środkami trwałymi w aspekcie podatkowym i bilansowym.	Uczestnik definiuje środki trwałe: w świetle ustawy o rachunkowości, w świetle ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych, w świetle Klasyfikacji Środków Trwałych - KŚT 2016. Uczestnik ustala wartość początkową środka trwałego, wycenę oraz likwidację środka trwałego. Uczestnik określa amortyzację i umorzenie środka trwałego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Środek trwały w regulacjach bilansowych

- definicja środka trwałego według ustawy o rachunkowości,
- ujęcie środka trwałego w Krajowym Standardzie Rachunkowości nr 11.

2. Kryteria uznania składnika majątku za środek trwały

- warunki, których spełnienie pozwala na zakwalifikowanie składnika majątku jako środka trwałego,
- forma i postać środka trwałego,
- okres ekonomicznej użyteczności,
- kompletność oraz zdolność do użytkowania,
- przeznaczenie składnika majątku na potrzeby własne jednostki,

- istotność wartości początkowej (dolna granica wartości środka trwałego).

3. Obiekty inwentarzowe – zasady wyodrębniania

- ogólne reguły tworzenia obiektów inwentarzowych,
- specyfika wyodrębniania obiektów w przypadku sieciowych środków trwałych,
- zasady ewidencji obiektów sieciowych.

4. Wartość początkowa środka trwałego

- ogólne zasady ustalania wartości początkowej,
- ustalanie ceny nabycia lub jej odpowiednika:
 - o podstawowe reguły ustalania ceny nabycia,
 - o środki trwałe otrzymane nieodpłatnie,
 - o przekwalifikowanie z nieruchomości inwestycyjnych,
 - o ujawnienie środka trwałego,
- ustalanie kosztu wytworzenia środka trwałego:
 - o ogólne zasady kalkulacji kosztu wytworzenia,
 - o moment rozpoczęcia budowy,
 - o rozliczanie kosztów pośrednich,
 - o koszty utrzymania aktywów wykorzystywanych w procesie budowy,
 - o koszty funkcjonowania jednostek organizacyjnych uczestniczących w budowie,
 - o koszty prób i testów przed oddaniem środka trwałego do użytkowania,
 - o nakłady na użytkowanie i remonty poniesione przed oddaniem obiektu do używania,
 - o likwidacja środka trwałego warunkująca realizację nowej inwestycji,
 - o zaniechanie budowy środka trwałego.

5. Nakłady ponoszone w trakcie użytkowania środka trwałego

- kryteria rozróżnienia nakładów na ulepszenie i bieżącą eksploatację,
- ulepszenia środków trwałych:
 - o poziom istotności i ulepszenia realizowane etapami,
 - o miary wartości użytkowej,
 - o rodzaje ulepszeń,
 - o ulepszenie obcego środka trwałego,
- nakłady związane z bieżącym użytkowaniem środka trwałego.

6. Amortyzacja środków trwałych

- istota i znaczenie amortyzacji,
- ustalenie wartości podlegającej amortyzacji, w tym kosztów likwidacji i rekultywacji,
- metody amortyzacji,
- stawki (stopy) amortyzacyjne,

- amortyzacja sezonowa,
- amortyzacja z uwzględnieniem odrębnych okresów użytkowania części składowych, dodatkowych i peryferyjnych,
- amortyzacja obiektów zbiorczych,
- jednorazowy odpis wartości początkowej,
- moment rozpoczęcia i zakończenia amortyzacji,
- wznowienie dokonywania odpisów amortyzacyjnych,
- weryfikacja okresów i stawek amortyzacji.

7. Zaprzestanie ujmowania środka trwałego

- ogólne zasady wyksięgowania środka trwałego,
- sprzedaż oraz nieodpłatne przekazanie,
- likwidacja oraz niedobory środków trwałych,
- odłączenie lub przełączenie części dodatkowych i peryferyjnych,
- przekwalifikowanie środka trwałego, w tym do nieruchomości inwestycyjnych.

8. Problemy techniczne i organizacyjne ewidencji środków trwałych

- dokumentacja obrotu środkami trwałymi,
- specyfika inwentaryzacji środków trwałych.

9. Prezentacja środków trwałych w sprawozdaniu finansowym

- zakres ujawnień dotyczących środków trwałych,
- sposób prezentacji danych w sprawozdaniu finansowym.

10. Klasyfikacja Środków Trwałych (KŚT 2016)

- zasady klasyfikacji rodzajowej środków trwałych.

11. Środki trwałe w prawie podatkowym

- definicja środka trwałego w przepisach podatkowych,
- zasady uznawania składników majątku za środki trwałe dla celów podatkowych,
- podwyższenie limitu niskocennych składników majątku do 10.000 zł,
- metody amortyzacji podatkowej,
- jednorazowa amortyzacja podatkowa,
- amortyzacja środków trwałych otrzymanych w drodze darowizny lub spadku,
- rozwiązania podatkowe możliwe do zastosowania również w rachunkowości bilansowej,
- podatkowe i bilansowe zasady rozliczania dotacji na zakup środków trwałych,
- zaliczki wpłacone na zakup środka trwałego,
- ustalenie wartości początkowej środka trwałego ujawnionego w trakcie inwentaryzacji – stanowisko organów podatkowych.

Szkolenie trwa 7 godzin dydaktycznych - zajęcia teoretyczne.

W trakcie szkolenia przewidziana jest 15 minutowa przerwa nie wliczona do czasu trwania zajęć.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 4

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Środki trwałe cz.1	Gabriela Suski-Borek	10-03-2026	10:00	11:30	01:30
2 z 4 przerwa	Gabriela Suski-Borek	10-03-2026	11:30	11:45	00:15
3 z 4 Środki trwałe cz.2	Gabriela Suski-Borek	10-03-2026	11:45	15:15	03:30
4 z 4 walidacja	Gabriela Suski-Borek	10-03-2026	15:15	15:30	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	774,90 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	630,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Gabriela Suski-Borek

Doświadczony wykładowca z wieloletnią praktyką, audytor projektów unijnych, doradca d/s dotacji unijnych, niezależny konsultant z dziedziny rachunkowości, finansów i analizy finansowej, stały współpracownik wielu firm szkoleniowych, urzędów marszałkowskich, Ministerstwa Gospodarki, autorka wielu artykułów w prasie fachowej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe, w formacie pdf, zostaną wysłane w formie elektronicznej na podany w zgłoszeniu adres e-mail.

Warunki uczestnictwa

Obowiązek uczestnictwa w usłudze - **minimum 80% zajęć**.

Sposób potwierdzania frekwencji na szkoleniu - raport z logowań wygenerowany z LiveWebinar.

Informacje dodatkowe

W przypadku dofinansowania usługi minimum 70% ze środków publicznych, faktura za usługę zawierać będzie zwolnienie z VAT.

Podstawa prawna: § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 roku w sprawie zwolnień od podatku towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień zwolnione od podatku od towarów i usług są usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych, oraz świadczenie usług i dostawa towarów ściśle z tymi usługami związane.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest w formie webinarium (LiveWebinar).

Bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz.

Szkolenie ma charakter wykładów, prezentacji slajdów, case study, dyskusji uczestników i wykładowcy na czacie w czasie rzeczywistym.

Do wzięcia udziału w webinarze potrzebny jest komputer, smartfon lub tablet połączony z internetem. Polecamy korzystać z przeglądarek Google Chrome i Firefox. Minimalna prędkość łącza — od 10 MB/sek.

Możecie Państwo przetestować prędkość internetu : <https://www.speedtest.pl/>

Wymagana kamera.

Kontakt



ANNA DEBERT-MARKOWSKA

E-mail senekabiuro@wp.pl

Telefon (+48) 516 195 031