



Planowanie przestrzenne w procesie inwestycyjnym - warsztaty praktyczne.

Numer usługi 2026/02/12/8282/3329755

2 078,70 PLN brutto

1 690,00 PLN netto

129,92 PLN brutto/h

105,63 PLN netto/h

200,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

3 204 oceny

📍 Poznań

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 16:00 h

📅 18.02.2027 do 19.02.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Techniczne / Budownictwo i projektowanie

Grupa docelowa usługi

Szkolenie zostało przygotowane z myślą o pracownikach urzędów administracji publicznej, pracownikach firm działających w branży budowlanej oraz wszystkich osobach, które uczestniczą w procesie inwestycyjnym. Szkolenie pozwoli na rozszerzenie umiejętności i kompetencji w zakresie planowania przestrzennego oraz zastosowanie zdobytej wiedzy w praktyce. Program uwzględnia aktualne zmiany w przepisach prawa oraz ich praktyczne skutki dla przygotowania i realizacji inwestycji.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

17-02-2027

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

podniesienie umiejętności w zakresie aktualnego systemu planowania przestrzennego w Polsce,
omówienie zmian wynikających z reformy planistycznej (plan ogólny gminy stopniowo zastępuje studium przy
wydawaniu decyzji i uchwalaniu MPZP),
przedstawienie zasad sporządzania, wdrażania i więzi planów ogólnych oraz miejscowych planów zagospodarowania
przestrzennego,
omówienie zasad wydawania decyzji o warunkach zabudowy (WZ) oraz zasad ich ważności (5-letnia ważność od 2026
r.),

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

1. Źródła informacji o nieruchomości:

- księga wieczysta i ewidencja gruntów i budynków,
- dokumenty planistyczne i ich znaczenie dla inwestora.

2. Podział i scalenie nieruchomości:

- podstawowe zasady i skutki prawne.
- Identyfikacja parametrów planowanej inwestycji:
- funkcja terenu, wskaźniki urbanistyczne, dostęp do drogi publicznej.

3. Rola gminy w kształtowaniu polityki przestrzennej

- zakres kompetencji i granice ingerencji w prawo własności.

4. Podstawowe pojęcia planistyczne i zasady polityki przestrzennej.

5. Plan ogólny gminy:

- rola w nowym systemie planowania,
- skutki dla decyzji WZ i MPZP.

6. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego:

- status i znaczenie w okresie przejściowym.

7. Ponadlokalne uwarunkowania planowania przestrzennego.

Dzień 2

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego:

- zakres ustaleń i skutki prawne.

2. Procedura sporządzania i uchwalania MPZP:

- etapy, uzgodnienia i udział społeczeństwa.

3. Zmiana planu ogólnego i planu miejscowego:

- przesłanki i konsekwencje dla inwestycji.

4. Wpływ planowania na wartość nieruchomości:

- opłata planistyczna i odszkodowania.

5. Decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego:

- pojęcie, przebieg postępowania, skutki decyzji.

6. Decyzja o warunkach zabudowy:

- warunki wydania, okres obowiązywania, relacja z planem ogólnym.

7. Zaskarżanie rozstrzygnięć planistycznych:

- tryb odwoławczy i sądowo-administracyjny.

8. Analiza przypadków praktycznych i dyskusja.

9. Podsumowanie szkolenia.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Planowanie przestrzenne w procesie inwestycyjnym - warsztaty praktyczne.	Trener SEMPER	18-02-2027	10:00	18:00	08:00
2 z 2 Planowanie przestrzenne w procesie inwestycyjnym - warsztaty praktyczne.	Trener SEMPER	19-02-2027	09:00	17:00	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 078,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	129,92 PLN
Koszt osobogodziny netto	105,63 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Trener Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Cena zawiera:

- uczestnictwo w szkoleniu,
- materiały dydaktyczne [autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]
- materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]
- dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia
- konsultacje poszkoleniowe
- każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER
- oraz serwisy kawowe i obiadowe (nie obejmuje noclegu).

Adres

Poznań 4

Poznań

woj. wielkopolskie

Szkolenia w Poznaniu najczęściej realizujemy w Hotel*** Focus. W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060