

UNIWERSYTET
WROCLAWSKI

Brak ocen dla tego dostawcy

Studia Podyplomowe Administracji Publicznej Uniwersytet Wrocławski

Numer usługi 2026/01/19/180169/3267429

- 📖 Studia podyplomowe
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 158:00 h
- 📅 14.11.2026 do 17.06.2027

4 800,00 PLN brutto

4 800,00 PLN netto

30,38 PLN brutto/h

30,38 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Administracja publiczna
Grupa docelowa usługi	Pracownicy administracji publicznej, samorządów, urzędów państwowych oraz osoby zainteresowane zdobyciem specjalistycznej wiedzy w zakresie administracji publicznej.
Minimalna liczba uczestników	22
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	10-10-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	158
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	Usługa szkoleniowa: Studia podyplomowe

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest umożliwienie zdobywania i pogłębiania wiedzy z zakresu prawnych, organizacyjnych i społecznych aspektów funkcjonowania administracji publicznej. Studia mają także cel praktyczny. Znaczna część osób zatrudnionych w urzędach administracji publicznej i instytucjach z nią związanych nie posiada wykształcenia prawniczego lub

administracyjnego. Studia umożliwiają takim osobom podniesienie kwalifikacji zawodowych i uzyskanie specjalistycznej wiedzy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Ma pogłębioną wiedzę o organizacji i funkcjonowaniu władzy wykonawczej – administracji publicznej, jej historycznych, doktrynalnych, globalnych (europeizacyjnych), cywilizacyjnych (np. wątek e-administracji, ochrony danych), systemowych i normatywnych uwarunkowań.</p> <p>Rozumie istotę administracji publicznej (w ujęciu podmiotowym i przedmiotowym), jej otoczenia (w tym – administracji prywatnej) oraz prawa administracyjnego (z uwzględnieniem specyfiki jego źródeł i różnorodności jego norm).</p>	<p>Słuchacz poprawnie identyfikuje i interpretuje etapy historycznego rozwoju administracji publicznej oraz jej doktrynalne uwarunkowania, a także potrafi omówić wpływ europeizacji i globalizacji na funkcjonowanie administracji publicznej. Słuchacz poprawnie identyfikuje i analizuje systemowe i normatywne uwarunkowania administracji publicznej.</p> <p>Słuchacz wskazuje różnice między administracją publiczną i prywatną, a także analizuje wpływ otoczenia na funkcjonowanie administracji publicznej. Słuchacz omawia specyfikę źródeł prawa administracyjnego.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p> <p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p>
<p>Zna w pogłębionym stopniu podstawowe instytucje prawa (ze szczególnym uwzględnieniem perspektywy właściwej dla nauki prawa administracyjnego, z niezbędnymi nawiązaniami dla klasycznie umownych nauk administracyjnych).</p> <p>Zna w pogłębionym stopniu podstawowe źródła prawa determinującego organizację i funkcjonowanie administracji publicznej (ze szczególnym uwzględnieniem prawa administracyjnego).</p>	<p>Słuchacz potrafi poprawnie wymienić i scharakteryzować podstawowe instytucje prawa administracyjnego, a także analizuje różnice między nauką administracji a nauką prawa administracyjnego.</p> <p>Słuchacz zna hierarchię źródeł prawa, a także poprawnie identyfikuje i wyjaśnia rolę prawa Unii Europejskiego i jego wpływu na krajowe prawo administracyjne.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p> <p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p>
<p>Ma pogłębioną wiedzę o wykładni prawa determinującego organizację i funkcjonowanie administracji publicznej (z akcentem na prawo administracyjne).</p>	<p>Słuchacz zna i stosuje podstawowe metody wykładni prawa determinującego organizację i funkcjonowanie administracji publicznej, ze szczególnym uwzględnieniem prawa administracyjnego.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p>
<p>Zna – w kontekście problematyki organizacji i funkcjonowania administracji publicznej – w pogłębionym stopniu orzecznictwo sądów (ze szczególnym uwzględnieniem dorobku sądów administracyjnych).</p>	<p>Słuchacz omawia i interpretuje kluczowe orzeczenia sądów, ze szczególnym uwzględnieniem sądów administracyjnych, w zakresie ich wpływu na organizację, funkcjonowanie i praktykę administracyjną.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Identyfikuje i rozwiązuje złożone problemy prawne ze sfery organizacji i funkcjonowania administracji publicznej.</p>	<p>Słuchacz poprawnie analizuje złożony stan faktyczny i prawny oraz uzasadnia rozwiązania prawne.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p> <p>Prezentacja</p>
<p>Dokonuje trafnej selekcji źródeł (przede wszystkim – źródeł prawa, adekwatnie do potrzeb uzupełniając je o źródła doktrynalne oraz z zakresu dorobku judykatury) i poddaje je analizie bazujące na metodzie dogmatyczno-prawnej.</p>	<p>Słuchacz samodzielnie wyszukuje stanowiska doktryny i orzecznictwa odpowiadające badanej problematyce, poprawnie stosuje metody wykładni prawa oraz uzasadnia wybór konkretnych źródeł w kontekście analizowanego zagadnienia.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Analiza dowodów i deklaracji</p> <p>Prezentacja</p>
<p>Formułuje złożone ustne i pisemne wypowiedzi, dotyczące zagadnień z zakresu organizacji i funkcjonowania administracji publicznej.</p> <p>Operuje językiem prawnym i prawniczym w stopniu umożliwiającym fachową i sprawną komunikację – ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dyskursu specjalistycznego.</p>	<p>Słuchacz prawidłowo posługuje się terminologią prawniczą, rozumiale komunikuje się w tym zakresie z różnymi odbiorcami.</p> <p>Słuchacz poprawnie posługuje się pojęciami prawniczymi oraz potrafi odróżnić język prawny od języka prawniczego.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p> <p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p>
<p>Potrafi współdziałać z innymi osobami w identyfikowaniu i rozwiązywaniu problemów z zakresu organizacji funkcjonowania administracji publicznej i podejmować wiodącą rolę w trakcie takiej kooperacji.</p>	<p>Słuchacz aktywnie uczestniczy w pracach zespołu rozwiązującego problem z zakresu organizacji i funkcjonowania administracji publicznej oraz skutecznie komunikuje się i negocjuje rozwiązania, uwzględniając argumenty innych.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p> <p>Prezentacja</p>
<p>Ma świadomość potrzeby samodzielnego planowania i realizowania własnego uczenia się (i jej społecznego wymiaru) i potrafi ją zaspokoić w praktyce.</p>	<p>Słuchacz uznaje samokształcenie jako standard i warunek osiągnięcia sukcesu zawodowego.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p>
<p>Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z zakresu problematyki organizacji i funkcjonowania administracji publicznej, uznając w tym kontekście fundamentalne znaczenie wiedzy i niezbędność nieustającego się z nią konfrontowania oraz zasięgania opinii ekspertów.</p>	<p>Słuchacz dyskutuje o współczesnych problemach administracji publicznej, odróżnia teorie naukowe od poglądów pseudonaukowych. Słuchacz wykazuje interdyscyplinarne podejście do rozwiązywania tych problemów.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Debata ustrukturyzowana</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wykazuje użyteczne podejście do wykorzystania uzyskanej wiedzy i umiejętności (z zakresu problematyki organizacji i funkcjonowania administracji publicznej), uwzględniającego w tym względzie potrzeby optyki dobra wspólnego.	Słuchacz wykorzystuje zdobytą wiedzę i umiejętności z zakresu organizacji i funkcjonowania administracji publicznej w sposób praktyczny i celowy, uwzględniając potrzeby dobra wspólnego.	Test teoretyczny
		Debata ustrukturyzowana
Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych – szczególnie w perspektywie potrzeb związanych z organizacją i funkcjonowaniem administracji publicznej, respektując obowiązujący w tym zakresie kontekst i wymiar aksjologiczny.	"Słuchacz jest odpowiedzialny za podejmowane działania, należycie wywiązuje się z powierzonych obowiązków.	Test teoretyczny Debata ustrukturyzowana

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871 i 1897)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

Uniwersytet Wrocławski

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Uniwersytet Wrocławski

Program

Semestr I:

- Konstytucyjne podstawy ustroju państwa
- Konstytucyjne zasady funkcjonowania władzy wykonawczej
- Podstawowe pojęcia prawa administracyjnego
- Historia systemów administracji publicznej
- Reformy administracji terenowej
- Elementy nauki administracji
- Prawne formy działania administracji publicznej
- Ustrój i zadania jednostek samorządu terytorialnego
- E-administracja

Semestr II:

- Zarządzanie publiczne
- Europeizacja administracji
- Zasady tworzenia prawa miejscowego
- Status prawny pracowników administracji publicznej
- Wybrane zagadnienia ogólnego postępowania administracyjnego
- Układy kontroli i nadzoru w administracji publicznej
- Kontrola sądów administracyjnych nad działalnością administracji publicznej
- Urząd Stanu Cywilnego w strukturze administracji publicznej
- Struktura i zadania administracji rządowej
- Ochrona danych osobowych i dostęp do informacji publicznej w administracji publicznej
- Mediacje organów administracji publicznej i jednostek sektora finansów publicznych

Osoby przeprowadzające walidację:

1. Konstytucyjne podstawy ustroju państwa - dr hab. Ryszard Balicki, prof. UW
2. Ustrój i zadania jednostek samorządu terytorialnego - dr hab. Renata Kusiak-Winter, prof. UW
3. Elementy nauki administracji - dr hab. Renata Raszevska-Skałeczka, prof. UW
4. Status prawny pracowników administracji publicznej - dr hab. Dominika Cendrowicz, prof. UW
5. Wybrane zagadnienia ogólnego postępowania administracyjnego - dr hab. Krzysztof Sobieralski, prof. UW
6. Kontrola sądów administracyjnych nad działalnością administracji publicznej - prof. dr hab. Jolanta Blicharz
7. Urząd Stanu Cywilnego w strukturze administracji publicznej – dr Jolanta Behr
8. Struktura i zadania administracji rządowej - dr Justyna Mielczarek-Mikołajów

EGZAMINY ZOSTANĄ PRZEPROWADZONE W TERMINACH I NA ZASADACH OKREŚLONYCH PRZEZ PROWADZĄCYCH PODCZAS PIERWSZYCH ZAJĘĆ

Z pozostałych przedmiotów należy uzyskać zaliczenia.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

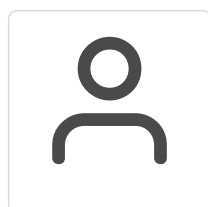
Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 800,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	30,38 PLN

Koszt osobogodziny netto	30,38 PLN
W tym koszt walidacji brutto	1,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	1,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 10



1 z 10

Jolanta Blicharz

Zakład Prawa Administracyjnego w Instytucie Nauk Administracyjnych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego.



2 z 10

Adam Ostapski

Zakład Prawa Administracyjnego w Instytucie Nauk Administracyjnych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu. Autor wielu publikacji naukowych z zakresu prawa administracyjnego i postępowania administracyjnego.



3 z 10

Maciej Błażewski

Zakład Prawa Administracyjnego w Instytucie Nauk Administracyjnych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, kierownik Pracowni Prawa Nowych Technologii, radca prawny. Jego zainteresowania badawcze dotyczą m.in. prawa nowych technologii, prawa budowlanego, prawa urbanistycznego, prawa energetycznego, prawa samorządowego.



4 z 10

Magdalena Tabernacka

Kierownik Zakładu Porównawczej Administracji Publicznej na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, kierownik Pracowni Badań nad Mediacjami i Innymi Alternatywnymi Metodami Rozwiązywania Sporów w Sferze Publicznej.



5 z 10

Barbara Kowalczyk

Zakład Porównawczej Administracji Publicznej w Instytucie Nauk Administracyjnych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, kierownik Studiów Podyplomowych

Prawa Ochrony Środowiska, radca prawny, specjalizująca się m.in. w międzynarodowym prawie ochrony środowiska i działalności jednostek samorządu terytorialnego w dziedzinie ochrony środowiska.



6 z 10

Dominika Cendrowicz

Zakład Ustroju Administracji Publicznej w Instytucie Nauk Administracyjnych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, kierownik Studiów Podyplomowych Administracji Publicznej, radca prawny. Autorka wielu publikacji z zakresu prawa administracyjnego, w tym prawa pomocy społecznej, prawa urzędniczego i prawa samorządu terytorialnego. Członek Komisji Ekspertów ds. Przeciwdziałania Bezdomności działającej przy Rzeczniku Praw Obywatelskich.



7 z 10

Mariusz Jabłoński

Kierownik Katedry Prawa Konstytucyjnego na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego.



8 z 10

Andrzej Pasek

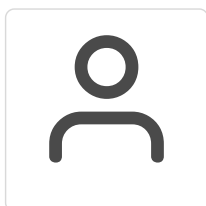
Zakład Historii Państwa i Prawa Polskiego w Instytucie Historii Państwa i Prawa Polskiego na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego.



9 z 10

Małgorzata Giełda

Zakład Ustroju Administracji Publicznej w Instytucie Nauk Administracyjnych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego. Jej zainteresowania naukowe obejmują prawo administracyjne, nauki o zarządzaniu, naukę administracji oraz prawo spółdzielcze. Aktywnie angażuje się zarówno w działalność dydaktyczną, jak i rozwój naukowy.



10 z 10

Karina Pilarz

Zakład Ustroju Administracji Publicznej w Instytucie Nauk Administracyjnych na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego. Jej zainteresowania naukowe dotyczą przede wszystkim planowania i zagospodarowania przestrzennego, prawa budowlanego, prawa administracyjnego oraz współdziałania jednostek samorządu terytorialnego.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały do nauki.

Warunki uczestnictwa

Posiadanie kwalifikacji pełnej na poziomie 6 PRK. (licencjat, inżynier, magister).

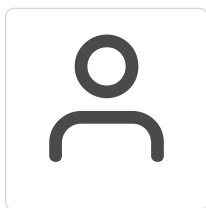
Informacje dodatkowe

walidacja (egzamin/zaliczenie) jest integralną częścią usługi i nie stanowi odrębnie wycenianego elementu

Warunki techniczne

Uczestnictwo w zajęciach online za pośrednictwem platformy MS Teams. Komputer z systemem Windows/MacOS/Linux, RAM min. 4GB, internet min. 1.5 Mbps (stałe, stabilne połączenie zalecane), mikrofon i kamera zalecane.

Kontakt



Uniwersytet Wrocławski, Wydział Prawa, Administracji i Ekonomii

E-mail podyplomowe.wpae@uwr.edu.pl

Telefon (+48) 713 752 371