



MICHALAK
KATARZYNA
GERMANIA

★★★★★ 4,8 / 5

241 ocen

Indywidualny kurs języka francuskiego na poziomie B1 (metoda komunikatywna). Usługa adresowana również do uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Numer usługi 2025/08/27/166241/2966091

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 52:00 h
- 📅 21.05.2026 do 12.11.2026

6 240,00 PLN brutto

6 240,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Francuski
Identyfikatory projektów	Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Osoby dorosłe, które opanowały język francuski na poziomie A2 i chcą skutecznie podwyższyć swoje kompetencje komunikacyjne w języku francuskim. Usługa adresowana również do uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	14-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	52
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestnika do swobodnego posługiwania się językiem francuskim na poziomie B1 (CEFR) w życiu codziennym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji	
Kursant swobodnie posługuje się językiem francuskim w mowie i w piśmie na poziomie B1 w większości sytuacji komunikacyjnych typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego, podróży. Czyta i słucha ze zrozumieniem nawet bardziej złożone teksty. Prowadzi rozmowy na znane mu tematy powiązane z życiem codziennym i zawodowym. Opisuje swoje doświadczenia, marzenia, plany, wydarzenia ze swojego otoczenia i wyraża oraz uzasadnia opinie. Używa poprawnie w zdaniach struktur leksykalno-gramatycznych przewidzianych dla poziomu CEFR B1.	Prowadzi ze swoim rozmówcą konwersację na tematy dotyczące rodziny, pracy, czasu wolnego i środowiska, w którym żyje. Formułuje pytania i odpowiada na pytania biorąc czynny udział w rozmowie.	Wywiad ustrukturyzowany	
	Kursant poprawnie formułuje kilkudzaniową wypowiedź ustną w czasie przeszłym na temat wydarzeń z ubiegłego tygodnia i przebiegu dnia, wyraża swoją opinię na temat mediów społecznościowych, analizuje wady i zalety. Opisuje swoje miejsce pracy i wykonywane zadania. Opisuje swoje plany na przyszłość i marzenia. Opisuje swoją ostatnią podróż.		Wywiad ustrukturyzowany
	Kursant posługuje się poprawnie słownictwem, rozpoznaje czasy gramatyczne wymagane na poziomie B1 i prawidłowo je wykorzystuje w zdaniach. Pisze poprawnie krótką wiadomość email, w której pyta o termin i program szkolenia, na które chce się zapisać.		Wywiad ustrukturyzowany

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs jest prowadzony **metodą komunikatywną**, która oswoja z użyciem francuskiego oraz pozwala na szybkie zapamiętywanie struktur leksykalno-gramatycznych oraz przełamuje barierę językową. Podczas kursu są rozwijane wszystkie sprawności językowe: czytanie, pisanie, słuchanie i mówienie. Głównym celem kursu jest wypracowanie pewności językowej i możliwości swobodnego posługiwania się językiem w sytuacjach codziennych i zawodowych. Kurs skupia się na praktycznym użyciu języka. Wykorzystywane techniki aktywizujących, takich jak: odgrywanie ról, case study, gry językowe, technologia multimedialna, aby zaangażować ucznia w naukę.

Tematy

- Hobby i zainteresowania:** Porozmawiaj o swoim ulubionym hobby, np. czytasz książki, gotujesz, czy uprawiasz sport.
- Rodzina i przyjaciele:** Porozmawiaj o swojej rodzinie, relacjach z przyjaciółmi, czy wspólnych aktywnościach. święta i uroczystości,
- Podróże:** Czy często podróżujesz? Dokąd najchętniej? Podziel się swoimi doświadczeniami. Na lotnisku. W hotelu.
- Miejsce zamieszkania:** Opisz swoje najbliższe otoczenie. Wolisz mieszkać w dużym czy małym mieście, czy też na wsi? Dlaczego?
- Praca i kariera:** Opowiedz o swoim zawodzie, planach zawodowych, czy wyzwaniach w pracy. Zakres obowiązków.
- Zakupy i usługi:** Rodzaje sklepów, towary i ich cechy, sprzedawanie i kupowanie, promocja i reklama, korzystanie z usług, reklamacja. Zakupy przez Internet.
- Zdrowie, choroba i styl życia:** Porozmawiaj o zdrowym stylu życia, ćwiczeniach, diecie i relaksie, wizytach u lekarza. Jaki styl życia prowadzisz?
- Jedzenie i gotowanie:** Przygotowywanie posiłków, w restauracji. Jakie są Twoje nawyki żywieniowej?
- Zwiedzanie:** Orientacja w mieście. Zabytki. Zapytaj o drogę i udziel informacji.
- Świat przyrody:** Pogoda i klimat, rośliny i zwierzęta, krajobraz. Opis.
- Portret Francuzów:** Jak są postrzegani przez inne narody? Kultura, sztuka, życie codzienne.
- Świat mody:** Trendy w modzie, sławni projektanci, moda francuska.
- Odgrywanie scenek:** Prowadzenie dialogów u lekarza, w sklepie, na lotnisku, w restauracji itp.
- Struktury leksykalno-Gramatyczne na poziomie B1.**

Wiedza - struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie B1

Umiejętności - czytanie, pisanie, słuchanie ze zrozumieniem, formułowanie wypowiedzi ustnej

Kompetencje społeczne - radzenie sobie w jęz. francuskim z rozmówcą w większości sytuacji komunikacyjnych

Godzina szkoleniowa to 45 minut. 52 godziny szkoleniowe to 39 godzin zegarowych. Brak przerw. Wszystkie godziny szkoleniowe stanowią praktyczną naukę języka.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 240,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 240,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe (ćwiczenia, teksty, prezentacje) są udostępniane przez osobę prowadzącą.

Warunki uczestnictwa

Przed rozpoczęciem szkolenia uczestnik rozwiązuje test poziomujący.

Obowiązuje podpisanie umowy.

Szkolenie odbywa się w formie zajęć online w terminach uzgodnionych przed rozpoczęciem kursu.

Na ostatnich zajęciach będzie przeprowadzona walidacja.

Informacje dodatkowe

Szkolenie jest realizowane w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Podpisano umowę z WUP Szczecin.

Warunki techniczne

Szkolenie odbywa się na platformie MS Teams. Wymagany jest dostęp do komputera/laptopa lub innego urządzenia z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem. Zalecane jest ściągnięcie aplikacji MS Teams (aplikacja bezpłatna). Warunki minimalne łącza internetowego prędkość pobierania – 1 Mb/s; prędkość wysyłania 1 Mb/s.

Kontakt



KATARZYNA MICHALAK

E-mail germania@germania.com.pl

Telefon (+48) 601 911 980