



Wyższa Szkoła  
Przedsiębiorczości i  
Administracji w  
Lublinie

Brak ocen dla tego dostawcy

## ZARZĄDZANIE OŚWIATĄ - studia podyplomowe

Numer usługi 2024/05/29/162125/2165418

📍 Lublin / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną  
w czasie rzeczywistym)

📚 Studia podyplomowe

🕒 170 h

📅 12.11.2024 do 29.06.2025

3 400,00 PLN brutto

3 400,00 PLN netto

20,00 PLN brutto/h

20,00 PLN netto/h

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Inne / Edukacja
<b>Sposób dofinansowania</b>	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Adresatami usługi są osoby, które przygotowują się do pełnienia stanowiska dyrektora oraz innych stanowisk kierowniczych w przedszkolu, szkole lub innej placówce oświatowej. Uzyskane kwalifikacje są spełnieniem wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. Ponadto studia adresowane są do osób zajmujących się problematyką oświatową w jednostkach samorządu terytorialnego, pracujących w organach nadzoru pedagogicznego oraz w szkołach i placówkach oświatowych.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	12
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	50
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	10-11-2024
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
<b>Liczba godzin usługi</b>	170
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.)
<b>Zakres uprawnień</b>	studia podyplomowe

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa "Zarządzanie oświatą" przygotowuje do samodzielnego zarządzania placówkami oświatowymi. Świadectwo ukończenia studiów nadaje kwalifikacje w zakresie zarządzania oświatą i uprawnia do zajmowania stanowisk kierowniczych we wszystkich typach szkół i innych placówkach oświatowo-wychowawczych oraz organach prowadzących i nadzorujących działalność oświatową. Usługa umożliwia uzyskanie kwalifikacji wymaganych do zajmowania stanowisk dyrektora i innych funkcji kierowniczych w oświacie.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik administruje placówką oświatową	Skutecznie planuje, kieruje i administruje placówką oświatową w tym zarządza: finansami, projektami i zasobami ludzkimi	Test teoretyczny
Uczestnik zarządza finansami w oświacie i prowadzi kontrolę zarządczą	Potrafi skutecznie planować, kierować i administrować placówką oświatową. Korzysta z przepisów prawnych regulujących różnorodne aspekty funkcjonowania placówki oświatowej. Potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu psychologii w celu zdiagnozowania i rozwiązania praktycznych problemów w kierowaniu placówką oświatową. Potrafi zarządzać projektami zmiany edukacyjnej. Potrafi wykorzystać i integrować wiedzę z zakresu nauk społecznych w celu projektowania działań praktycznych w placówce oświatowej.	Test teoretyczny
Uczestnik zarządza projektami	Potrafi działać w sposób twórczy i motywujący na członków zespołu placówki oświatowej oraz współpracujących z nią organizacji. Potrafi inicjować działania o charakterze społecznym w środowisku lokalnym i przewidywać wielokierunkowe skutki ich realizacji. Rozumie potrzebę rozwoju prawidłowych więzi w środowisku lokalnym i odnosi zdobytą wiedzę do projektowania działań praktycznych. Rozumie potrzebę zachowania się w sposób profesjonalny i przestrzega zasad etyki w pracy zawodowej. Potrafi radzić sobie z oporem i trudnościami w toku wprowadzania zmian organizacyjnych. Rozumie potrzebę ciągłego podnoszenia swoich kompetencji oraz doskonalenia umiejętności kierowania zespołem i placówką oświatową	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

#### Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

Absolwenci otrzymują przewidziane ustawą świadectwo ukończenia studiów podyplomowych WSPA w Lublinie. Świadectwo ukończenia studiów nadaje kwalifikacje w zakresie zarządzania oświatą i uprawnia do zajmowania stanowisk kierowniczych we wszystkich typach szkół.

#### Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

Warunkiem ukończenia studiów jest obecność i aktywność oraz zaliczenie poszczególnych zajęć w ramach studiów. Świadectwo zawiera wykaz przedmiotów na danym kierunku wraz z liczbą punktów ECTS oraz liczbą godzin, a także wynik ukończenia studiów podyplomowych.

#### Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Warunkiem ukończenia studiów jest obecność i aktywność oraz zaliczenie poszczególnych zajęć w ramach studiów. Świadectwo jest potwierdzeniem uzyskania pozytywnego wyniku z zaliczenia poszczególnych przedmiotów w ramach studiów oraz innych zaliczeń dotyczących danego kierunku.

## Program

Usługa przygotowuje do pełnienia stanowiska dyrektora oraz innych stanowisk kierowniczych w przedszkolu, szkole lub innej placówce oświatowej.

Studia odbywają się w formule blended learning (stacjonarnie oraz zdalnie w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość).

Łączna ilość godzin dydaktycznych: 174.

Liczba semestrów: 2

Minimalna liczba punktów ECTS: 30

Przerwy są wliczone w czas trwania usługi

Dokument potwierdzający ukończenie studiów: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych.

Zajęcia odbywają się w soboty i niedziele, co dwa, trzy tygodnie

w godz.: 8:00- 16:00.

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Program studiów podyplomowych "Zarządzanie oświatą":

<b>Moduł Ogólny</b>
System oświaty w Polsce

Podstawy prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania funkcjonowania systemu oświaty

Podstawy zarządzania placówką oświatową

Zarządzanie finansami w oświacie i kontrola zarządcza

Marketing w oświacie

Prawo pracy

Systemy informatyczne w oświacie

Zamówienia publiczne

Status prawny dyrektora szkoły

Umiejętności kierownicze

### **Zarządzanie przedszkolami i placówkami pozaszkolnymi**

Organizacja pracy przedszkoli i placówek pozaszkolnych

Prowadzenie polityki personalnej w przedszkolach i placówkach pozaszkolnych

Finansowe aspekty funkcjonowania przedszkoli i placówek pozaszkolnych-warsztaty

Praktyczne aspekty zarządzania przedszkolami i placówkami pozaszkolnymi-warsztaty

Zarządzanie przedszkolami i placówkami pozaszkolnymi - dyskusje menedżerskie

### **Zarządzanie szkołami**

Organizacja pracy szkół

Prowadzenie polityki personalnej w szkołach

Finansowe aspekty funkcjonowania szkół - warsztaty

Praktyczne aspekty zarządzania szkołami - warsztaty
Zarządzanie szkołami - dyskusje menedżerskie
<b>Nadzór pedagogiczny</b>
Podstawy prawne sprawowania nadzoru pedagogicznego
Rola i zadania podmiotów sprawujących nadzór pedagogiczny
Formy nadzoru pedagogicznego
<b>Trening menedżerski</b>

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 13

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>1 z 13</b> Umiejętności kierownicze	16-11-2024	09:00	15:35	06:35	Tak
<b>2 z 13</b> Prawo pracy	17-11-2024	08:00	18:15	10:15	Nie
<b>3 z 13</b> System oświaty w Polsce	23-11-2024	08:00	11:45	03:45	Tak
<b>4 z 13</b> Zarządzanie finansami w oświacie i kontrola zarządcza	24-11-2024	08:00	15:00	07:00	Nie
<b>5 z 13</b> Prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania funkcjonowania systemu oświaty	14-12-2024	08:00	15:00	07:00	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>6 z 13</b> Status prawny dyrektora szkoły	11-01-2025	08:00	13:20	05:20	Tak
<b>7 z 13</b> Podstawy zarządzania placówką oświatową	12-01-2025	08:00	15:00	07:00	Tak
<b>8 z 13</b> Prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania funkcjonowania systemu oświaty	25-01-2025	08:00	15:00	07:00	Nie
<b>9 z 13</b> Zarządzanie finansami w oświacie i kontrola zarządcza	26-01-2025	08:00	11:15	03:15	Nie
<b>10 z 13</b> Systemy informatyczne w oświacie	08-02-2025	08:00	13:20	05:20	Tak
<b>11 z 13</b> Systemy informatyczne w oświacie	09-02-2025	08:00	11:15	03:15	Tak
<b>12 z 13</b> Podstawy zarządzania placówką oświatową	23-02-2025	08:00	11:15	03:15	Tak
<b>13 z 13</b> Prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania funkcjonowania systemu oświaty	23-02-2025	11:30	14:35	03:05	Tak

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 400,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	20,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	20,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Ewa Dumkiewicz - Sprawka

Dyrektor Departamentu Oświaty i Wychowania, Urząd Miasta Lublin.

Mgr chemii, absolwentka UMCS, ekspert ds. rozwoju oświaty samorządowej. Ukończyła ponadto studia podyplomowe: "Przygotowywanie projektów i zarządzanie funduszami UE", „Menedżer Oświaty Samorządowej”, „Nadzór Pedagogiczny z Elementami Ewaluacji”, „Zarządzanie zasobami ludzkimi” oraz liczne kursy i seminaria na temat oświaty oraz szkolnictwa i opieki socjalnej w Unii Europejskiej.

Pracowała m.in. jako nauczyciel w Szkole Podstawowej nr 9 w Lublinie, następnie jako wizytator i kierownik Oddziału Kształcenia Ogólnego w Kuratorium Oświaty w Lublinie. Od 1994 roku zajmowała stanowisko Dyrektora Wydziału Oświaty i Wychowania Urzędu Miasta Lublin, a od 2021 r. jest Dyrektorem Departamentu Oświaty i Wychowania. Od 1998r. jest członkiem Zespołu ds. Edukacji i Kultury Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego, w latach 2002-2010 przewodniczyła Komisji ds. Edukacji i Mediów Unii Metropolii Polskich. Od 2007r. jest członkiem Rady Społecznej przy Centrum Onkologii Ziemi Lubelskiej, w latach 2008-2011 była członkiem Rady Programowej Telewizji Polskiej- Oddział w Lublinie. W latach 2006 – 2014 pełniła mandat radnej Sejmiku Województwa Lubelskiego. Od 1999 r. współpracuje z uczelniami wyższymi (Katolicki Uniwersytet Lubelski, Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej oraz Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji) prowadząc zajęcia na studiach podyplomowych z zakresu zarządzania oświatą.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Nagrania VOD

Materiały zamieszczone w dowolnym formacie na platformie zdalnego nauczania

## Warunki techniczne

Platforma e-learningowa WSPA Lublin.

Platforma działa poprawnie w nowych wersjach przeglądarek: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera.

W przypadku używania starszych wersji, niektóre funkcjonalności mogą działać nieprawidłowo.

Do wyświetlania niektórych treści multimedialnych potrzebny jest Adobe Flash Player.

System dla smartfonów:

Co najmniej Android 10 lub iOS 14

System dla tabletów:

Co najmniej Android 10 lub iPadOS 14

System i oprogramowanie dla komputerów: co najmniej Windows 10 wraz z przeglądarką nie starszą niż Chrome 85 lub Firefox 85

System dla urządzeń Mac (Apple): co najmniej macOS Catalina (10.15.7)

Procesor minimum 2GHz oraz pamięć RAM minimum 4GB

Łącze internetowe o przepustowości - pobieranie minimum 2Mb/s, wysyłanie minimum 1Mb/s

## Adres

ul. Bursaki 12  
20-150 Lublin  
woj. lubelskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- parking, restauracja

## Kontakt



**Karolina Sobczak**

**E-mail** [ka.sobczak@wspa.pl](mailto:ka.sobczak@wspa.pl)

**Telefon** (+48) 814 529 474