



## II STOPIEŃ: KURS DLA KANDYDATÓW NA SPECJALISTĘ DS. RACHUNKOWOŚCI (kod wg kwalifikacji zawodów: 241103)

Numer usługi 2024/05/21/9069/2156837

3 970,00 PLN brutto

3 970,00 PLN netto

20,79 PLN brutto/h

20,79 PLN netto/h

STOWARZYSZENIE  
KSIĘGOWYCH W  
POLSCE ODDZIAŁ  
DOLNOŚLĄSKI WE  
WROCŁAWIU



📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 191 h

📅 21.09.2024 do 22.03.2025

## Informacje podstawowe

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>Kategoria</b>                     | Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość  |
| <b>Sposób dofinansowania</b>         | wsparcie dla osób indywidualnych<br>wsparcie dla pracodawców i ich pracowników   |
| <b>Grupa docelowa usługi</b>         | <p><b>Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:</b></p> <p>a) posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKWP) lub</li><li>• zaświadczeniem ukończenia kursu dla księgowego lub</li><li>• tytułem technika rachunkowości lub</li><li>• inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla I stopnia),</li></ul> <p>b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,</p> <p>c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.</p> |
| <b>Minimalna liczba uczestników</b>  | 1  |
| <b>Maksymalna liczba uczestników</b> | 30   |
| <b>Data zakończenia rekrutacji</b>   | 13-09-2024   |
| <b>Forma prowadzenia usługi</b>      | zdalna w czasie rzeczywistym   |
| <b>Liczba godzin usługi</b>          | 191  |

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa - II STOPIEŃ: Kurs dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości przygotowuje kandydata do pracy w zawodzie specjalisty ds. rachunkowości, który został ujęty w klasyfikacji zawodów i specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. - kod zawodu 241103, (Dz.U. Nr 82. poz. 537 ze zm.) oraz pozwala na uzyskanie certyfikatu II stopnia w czterostopniowym procesie certyfikacji zawodu księgowego prowadzonym przez SKwP.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji  | Metoda walidacji                         |
|---|---|--|
| Certyfikat SKwP potwierdza posiadanie następujących efektów kształcenia (umiejętności) dla kwalifikacji w obrębie zawodu SPECJALISTA DS. RACHUNKOWOŚCI (SAMODZIELNY KSIĘGOWY) – kod zawodu 241103:<br>1. Ocenianie poprawności dowodów księgowych i zapisów w księgach rachunkowych.<br>2. Ewidencjonowanie operacji gospodarczych występujących w jednostkach z uwzględnieniem aspektów podatkowych. | W wyniku odbytego szkolenia osoba zna: <ul style="list-style-type: none"> <li>• funkcje, zadania i zasady rachunkowości oraz podstawowe zagadnienia związane z organizacją rachunkowości w jednostce gospodarczej,</li> <li>• zasady dokumentowania, dekretowania i ewidencji typowych operacji gospodarczych,</li> <li>• zasady bieżącej i bilansowej wyceny aktywów i pasywów,</li> </ul>                             | Test teoretyczny<br><br>Test teoretyczny |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstawowe zasady klasyfikowania, ewidencjonowania i rozliczania kosztów w różnych przekrojach,</li> <li>• konstrukcję i zasady sporządzania rocznego sprawozdania finansowego, w zakresie bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej,</li> <li>• zasady zawodowej etyki w rachunkowości oraz rolę księgowego w rozwiązywaniu dylematów etycznych,</li> </ul> | Test teoretyczny                         |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstawowe zasady klasyfikowania, ewidencjonowania i rozliczania kosztów w różnych przekrojach,</li> <li>• konstrukcję i zasady sporządzania rocznego sprawozdania finansowego, w zakresie bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej,</li> <li>• zasady zawodowej etyki w rachunkowości oraz rolę księgowego w rozwiązywaniu dylematów etycznych,</li> </ul> | Test teoretyczny                         |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• podstawowe zasady klasyfikowania, ewidencjonowania i rozliczania kosztów w różnych przekrojach,</li> <li>• konstrukcję i zasady sporządzania rocznego sprawozdania finansowego, w zakresie bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej,</li> <li>• zasady zawodowej etyki w rachunkowości oraz rolę księgowego w rozwiązywaniu dylematów etycznych,</li> </ul> | Test teoretyczny                         |

| Efekty uczenia się  | Kryteria weryfikacji  | Metoda walidacji |
|---|---|------------------|
| <p>3. Ewidencjonowanie i rozliczanie kosztów w różnych przekrojach klasyfikacyjnych.</p> <p>4. Sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego: bilansu, rachunku zysków i strat oraz informacji dodatkowej.</p> <p>5. Przygotowanie podstawowych danych do rozliczenia podatku dochodowego i podatku od towarów i usług w jednostkach prowadzących księgi rachunkowe.</p> | <p>W wyniku ukończenia kursu osoba potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>zakwalifikować operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonać ich ewidencji oraz wyceny</li> <li>weryfikować poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych,</li> <li>wykonać czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych,</li> </ul>   | Test teoretyczny |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>ewidencjonować i rozliczać koszty w różnych przekrojach klasyfikacyjnych oraz ustalać koszt wytworzenia produktów,</li> <li>przyporządkować obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat,</li> <li>przyporządkować salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie,</li> <li>zidentyfikować i omówić zakres ujawnień w informacji dodatkowej.</li> </ul> | Test teoretyczny |
|   | <p>W wyniku uzyskania tytułu specjalisty ds. rachunkowości osoba jest gotowa do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>uczenia się przez całe życie oraz aktualizacji wiedzy i doskonalenia umiejętności,</li> <li>uznania społecznej odpowiedzialności jednostki za rzetelne i etyczne wykonywanie pracy w rachunkowości na szczeblu wykonawczym,</li> </ul>  | Test teoretyczny |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>rozpoznawania sytuacji, w których właściwe jest skonsultowanie się ze specjalistami w celu rozwiązania problemów i sformułowania wniosków,</li> <li>realizowania zadań zawodowych zgodnie z zasadami zawodowej etyki w rachunkowości.</li> </ul>   | Test teoretyczny |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>rozpoznawania sytuacji, w których właściwe jest skonsultowanie się ze specjalistami w celu rozwiązania problemów i sformułowania wniosków,</li> <li>realizowania zadań zawodowych zgodnie z zasadami zawodowej etyki w rachunkowości.</li> </ul>   | Test teoretyczny |
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>rozpoznawania sytuacji, w których właściwe jest skonsultowanie się ze specjalistami w celu rozwiązania problemów i sformułowania wniosków,</li> <li>realizowania zadań zawodowych zgodnie z zasadami zawodowej etyki w rachunkowości.</li> </ul>   | Test teoretyczny |

## Kwalifikacje

### Inne kwalifikacje

#### Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy wydany dokument jest potwierdzeniem uzyskania kwalifikacji w zawodzie?

Osoba, która otrzymała: 30% pkt z egzaminu-zaświadczenie MEN o ukończeniu kursu,60% pkt z egzaminu i nie mniej niż 40% z każdej części – dodatkowo certyfikat SKWP potwierdzający posiadanie efektów kształcenia(umiejętności) dla kwalifikacji w obrębie zawodu Specjalista ds. rachunkowości-kod zawodu 241103

## Informacje

|   |  |
|---|--|
| <b>Podstawa prawna dla Podmiotów / kategorii Podmiotów</b>    | uprawnionych do wydawania dokumentów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji, w tym w zawodzie           |
| <b>Nazwa/Kategoria Podmiotu prowadzącego walidację</b>        | Komisja Egzaminacyjna powołana przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Dolnośląski we Wrocławiu |
| <b>Podmiot prowadzący walidację jest zarejestrowany w BUR</b> | Nie  |
| <b>Nazwa/Kategoria Podmiotu certyfikującego</b>               | Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Dolnośląski we Wrocławiu                                      |
| <b>Podmiot certyfikujący jest zarejestrowany w BUR</b>        | Tak  |

## Program

1. Usługa jest realizowana w godzinach dydaktycznych.

Planowane przerwy w trakcie zajęć: 10:30-10:45, 12:15-12:30, 14:00-14:15.

2. Usługa adresowana jest do osób wskazanych w grupie docelowej.

3. Realizacja zakładanego celu kształcenia następuje poprzez:

- aktywny udział uczestnika w zajęciach,
- naukę własną uczestnika, w tym rozwiązywanie zadań domowych,
- studiowanie literatury przedmiotu,
- prace kontrolne w postaci testów, zadań lub innych form.

Cele kształcenia osiągnąć są z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy uczestników.

4. Zakres tematyczny usługi:

Kurs obejmuje trzy moduły dydaktyczne:

### **Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej**

3.1 Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie

3.2 Aktywa pieniężne

3.3 Rozrachunki i fundusze specjalne

3.4 Obrót materiałowy i towarowy

3.5 Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne

3.6 Inwestycje i zobowiązania finansowe

3.7 Kapitał (fundusz) własny

3.8 Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe

3.9 Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja i ewidencja produktów

3.10 Pozostała działalność operacyjna, działalność finansowa i obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego

3.11 Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych jednostek (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości) i podział wyniku finansowego oraz obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych

### **Moduł IV Prawo podatkowe**

4.1 Podatek od towarów i usług (VAT)

4.2 Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)

- 4.3 Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT
- 4.4 Podatki i opłaty kosztowe
- 4.5 Wybrane problemy Ordynacji podatkowej

## Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

- 5.1 Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego
- 5.2 Wybrane zagadnienia z prawa gospodarczego
- 5.3 Wybrane zagadnienia z prawa pracy
- 5.4 Wybrane zagadnienia z prawa ubezpieczeń społecznych

### 5. Warunki organizacyjne kursu:

- kurs realizowany jest w formie zajęć ONLINE, polegających na zdalnym, w czasie rzeczywistym, interaktywnym spotkaniu video z wykładowcą za pośrednictwem programu/aplikacji MS Teams.
- uczestnik powinien dysponować komputerem lub urządzeniem mobilnym, z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem,
- uczestnik przed zajęciami otrzymuje dane do logowania się (login i hasło) do konta w aplikacji MS Teams, które ważne jest przez cały okres trwania kursu.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 26

| Przedmiot / temat zajęć  | Prowadzący       | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>1 z 26</b> Formy prowadzenia działalności gospodarczej a opodatkowanie dochodów | Martyna Diduszko | 21-09-2024            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>2 z 26</b> Zagadnienia organizacji rachunkowości. Powtórzenie                   | Wojciech Krawiec | 22-09-2024            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>3 z 26</b> Aktywa pieniężne   | Wojciech Krawiec | 05-10-2024            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>4 z 26</b> Aktywa pieniężne. Rozrachunki  | Wojciech Krawiec | 06-10-2024            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>5 z 26</b> Rozrachunki  | Wojciech Krawiec | 19-10-2024            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>6 z 26</b> Materiały i towary   | Wojciech Krawiec | 20-10-2024            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>7 z 26</b> Prawo gospodarcze  | Piotr Nachmann   | 16-11-2024            | 09:00               | 14:00               | 05:00         |

| Przedmiot / temat zajęć  | Prowadzący       | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>8 z 26</b> Podatek od towarów i usług (VAT)   | Jolanta Kica     | 17-11-2024            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>9 z 26</b> Materiały i towary   | Wojciech Krawiec | 23-11-2024            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>10 z 26</b> Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe przychodów. Kapitały (fundusze) własne | Wojciech Krawiec | 24-11-2024            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>11 z 26</b> Niefinansowe aktywa trwałe  | Wojciech Krawiec | 07-12-2024            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>12 z 26</b> Niefinansowe aktywa trwałe  | Wojciech Krawiec | 08-12-2024            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>13 z 26</b> Prawo ubezpieczeń społecznych   | Anna Stokłosa    | 14-12-2024            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>14 z 26</b> Inwestycje i zobowiązania finansowe   | Wojciech Krawiec | 15-12-2024            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>15 z 26</b> Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej                                     | Wojciech Krawiec | 11-01-2025            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>16 z 26</b> Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej                                     | Wojciech Krawiec | 12-01-2025            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>17 z 26</b> Podatek od towarów i usług (VAT)  | Jolanta Kica     | 25-01-2025            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>18 z 26</b> Prawo pracy   | Anna Stokłosa    | 26-01-2025            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |

| Przedmiot / temat zajęć  | Prowadzący             | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|--|------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| <b>19 z 26</b> Podmiot gospodarczy jako płatnik (PIT)                        | Bartłomiej Chałupiński | 08-02-2025            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>20 z 26</b> Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT)           | Bartłomiej Chałupiński | 09-02-2025            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>21 z 26</b> Wynik finansowy   | Wojciech Krawiec       | 22-02-2025            | 09:00               | 15:30               | 06:30         |
| <b>22 z 26</b><br>Podstawowe elementy jednostkowego sprawozdania finansowego | Wojciech Krawiec       | 23-02-2025            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>23 z 26</b><br>Podstawowe elementy jednostkowego sprawozdania finansowego | Wojciech Krawiec       | 08-03-2025            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>24 z 26</b><br>Powtórzenie materiału                                      | Wojciech Krawiec       | 09-03-2025            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>25 z 26</b><br>Przygotowanie do egzaminu - dodatkowe zajęcia              | Wojciech Krawiec       | 15-03-2025            | 09:00               | 14:45               | 05:45         |
| <b>26 z 26</b> EGZAMIN   | -                      | 22-03-2025            | 09:00               | 12:00               | 03:00         |

## Cennik

### Cennik

| Rodzaj ceny         | Cena         |
|---------------------|--------------|
| Koszt usługi brutto | 3 970,00 PLN |
| Koszt usługi netto  | 3 970,00 PLN |

|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| Koszt godziny brutto              | 20,79 PLN |
| Koszt godziny netto               | 20,79 PLN |
| W tym koszt walidacji brutto      | 0,00 PLN  |
| W tym koszt walidacji netto       | 0,00 PLN  |
| W tym koszt certyfikowania brutto | 0,00 PLN  |
| W tym koszt certyfikowania netto  | 0,00 PLN  |

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 6



1 z 6

### Wojciech Krawiec

Doktor nauk ekonomicznych, wykładowca, od 23 lat na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu księgowości, kadr i płac, obsługi programów finansowo-księgowych oraz kadrowo-płacowych. Autor wielu publikacji z zakresu finansów i rachunkowości. Od 18 lat wykładowca Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Dolnośląski we Wrocławiu.



2 z 6

### Jolanta Kica

Doradca podatkowy, absolwentka Wydziału Ekonomii Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, absolwentka prawa na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego. Aplikant radcowski oraz doradca podatkowy w spółce: Biuro Rachunkowe. Posiada wieloletnie doświadczenie oraz ugruntowaną wiedzę w zakresie rachunkowości i prawa podatkowego, a także prawa cywilnego i gospodarczego. Współpracuje z największymi firmami na Dolnym Śląsku. Autor związany z wydawnictwem Wolters Kluwer (Vademecum Doradcy Podatkowego, Vademecum Głównego Księgowego). Od 7 lat wykładowca Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Dolnośląski we Wrocławiu prowadzący zajęcia z zakresu księgowości oraz podatków.



3 z 6

### Anna Stokłosa

radca prawny odznaczona srebrną odznaką Zasłużony w rozwoju Stowarzyszenia Księgowych w Polsce" oraz złotą odznaką złotą odznakę honorową "Zasłużony dla Samorządu Radców Prawnych". Specjalista prawa pracy, kadr oraz ochrony danych osobowych. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Ukończyła studia doktoranckie w Katedrze Prawa Pracy UJ. Referent międzynarodowych konferencji naukowych. Wykładowca na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu na Studiach Podyplomowych Kadry i Płace. Właściciel kancelarii specjalizującej się w zagadnieniach związanych z prawem pracy. Posiada bogate doświadczenie praktyczne, zarówno na etapie doradztwa, jak też w postępowaniach sądowych. Prowadzi procesy w sprawach z zakresu prawa pracy, reprezentując przede wszystkim przedsiębiorców. Doświadczony szkoleniowiec zagadnień związanych z problematyką zatrudnienia. Od 7 lat wykładowca



Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Dolnośląski we Wrocławiu prowadzący zajęcia z zakresu prawa pracy oraz kadr i płac.



4 z 6

### Martyna Diduszko

Jest doświadczonym i wieloletnim wykładowcą SKwP Oddział Dolnośląski we Wrocławiu, od 6 lat prowadzącym zajęcia z zakresu rachunkowości.



5 z 6

### Piotr Nachmann

Jest doświadczonym i wieloletnim wykładowcą SKwP Oddział Dolnośląski we Wrocławiu, od 7 lat prowadzącym zajęcia z zakresu prawa gospodarczego.



6 z 6

### Bartłomiej Chałupiński

Licencjonowany doradca podatkowy, prawnik. Ukończył studia prawnicze na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego oraz studia podyplomowe na kierunku Finanse i Rachunkowość na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu. Doświadczenie zawodowe zdobywał pracując w renomowanych firmach doradczych w Szczecinie oraz we Wrocławiu, a także odbywając staż w międzynarodowej kancelarii prawnej w Berlinie. W swojej praktyce zawodowej kierował wewnętrznym działem podatkowym w jednej z największych polskich firm z branży gier komputerowych. Obecnie prowadzi indywidualną praktykę podatkową, w ramach której doradza zarówno krajowym, jak i zagranicznym podmiotom z branży energetycznej, automotive, e-commerce, oraz IT głównie w zakresie podatku VAT oraz CIT ze szczególnym uwzględnieniem rozliczania ulg i preferencji podatkowych w obszarze innowacji i nowych technologii. Prowadził wiele szkoleń poświęconych tematyce podatkowej organizowanych zarówno dla potrzeb wewnętrznych Klientów (dotyczące zmian podatkowych oraz szkolenia „skrojone na miarę” dotyczące zagadnień istotnych z punktu widzenia Klienta), jak i w roli wykładowcy współpracującego z zewnętrznymi firmami szkoleniowymi oraz uczelniami wyższymi. Jest doświadczonym i wieloletnim wykładowcą SKwP Oddział Dolnośląski we Wrocławiu, od 2 lat prowadzącym zajęcia z zakresu prawa gospodarczego.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę, które są udostępniane w formie elektronicznej na platformie MS Teams.

Wszelkie ogólnodostępne produkowane w trakcie zajęć materiały oraz linki do materiałów źródłowych są umieszczane bezpośrednio na platformie MS Teams.

### Warunki uczestnictwa

**Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:**

- a) posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:
  - zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub
  - zaświadczeniem ukończenia kursu dla księgowego lub
  - tytułem technika rachunkowości lub
  - inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu

wymagań określonych dla I stopnia),

- b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,
- c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

## Informacje dodatkowe

Kurs kończy się pisemnym egzaminem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji zawodowych w obrębie zawodu specjalista ds. rachunkowości – kod zawodu 241103 w Jeleniej Górze przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Dolnośląski we Wrocławiu, ujętym w godzinach kursu (4 godziny dydaktyczne).

W cenie usługi zawarty jest koszt egzaminu.

Zgodnie z Uchwałą nr 1016/10/2023 Prezydium Zarządu Głównego SKwP z dnia 26 lipca 2023 r. zawarte w usłudze wymagania wstępne dla uczestników, cele kształcenia i sposoby ich osiągnięcia, plan nauczania, efekty kształcenia oraz ich opis, sposób i forma zaliczenia wynikają z Ramowego Programu Nauczania SKwP.

## Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1. Kurs realizowany jest w formie zajęć ONLINE, polegających na zdalnym, w czasie rzeczywistym, interaktywnym spotkaniu video z wykładowcą za pośrednictwem programu/aplikacji MS Teams.
2. Uczestnik powinien dysponować komputerem lub urządzeniem mobilnym, z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem,
3. Zaleca się korzystać z najaktualniejszych wersji przeglądarki Chrome, Safari, Firefox, Opera lub Edge. Łącze internetowe: min download: 10 Mb/s, min upload: 10 Mb/s (APMG Int. zaleca korzystanie z łącza stałego),
4. Niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów (czytnik plików pdf oraz doc) (np. darmowe Acrobat Reader oraz Open Office),
5. Uczestnik przed zajęciami otrzymuje dane do logowania się (login i hasło) do konta w aplikacji MS Teams, które ważne jest przez cały okres trwania kursu.

## Kontakt



**Anna Szymula**

**E-mail** szkolenia@jeleniagora.skwp.pl

**Telefon** (+75) 756 412 200