

Usługa - Ocena pracowników



4.7/5 z 1485 ocen

Ocena pracowników

Numer usługi: 2021/10/06/12918/1194788

Dostawca usług: **AKADEMIA PRZEDSIĘBIORCZOŚCI SP. Z O.O.**

Miejsce usługi: **Starachowice**

Dostępność: **Usługa otwarta**

Forma świadczenia: **stacjonarna**

Status usługi: **opublikowana**

PLN

2 700,00 zł netto za osobę

2 700,00 zł brutto za osobę

168,75 zł netto za osobogodzinę

168,75 zł brutto za osobogodzinę



Rodzaj
Usługa szkoleniowa



Kategoria / Podkategoria
Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi



Dofinansowanie
Tak



od 08.02.2022
do 09.02.2022

Informacje o usłudze

Sposób dofinansowania: wsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników

Grupa docelowa usługi:

Szkolenie jest kierowane do: właścicieli mikro, małych, średnich firm, menedżerów, kierowników, brygadzystów, współpracowników odpowiedzialnych za obsługę klienta oraz osób, które chcą poznać metody, dzięki którym będą sprawiedliwie, obiektywnie oceniali pracowników poprzez wykorzystanie metod i narzędzi stosowanych podczas procesu oceny.

Minimalna liczba uczestników: 7

Maksymalna liczba uczestników: 19

Data zakończenia rekrutacji: 04-02-2022

Liczba godzin usługi: 16

Podstawa uzyskania wpisu do świadczenia usługi: Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Ramowy program usługi

1. Wprowadzenie do szkolenia
 - Oczekiwania szkoleniowe
2. System okresowej oceny pracowniczej
 - Cel i sens oceny pracownika w organizacji
 - Korzyści dla firmy, menedżera i pracownika – ćwiczenie zespołowe
 - Wady, ograniczenia systemu oraz możliwe obawy i obiekcje pracowników - ćwiczenie
 - Związek oceny z systemem motywacyjnym
 - Tworzenie i wdrażanie SOOP, pilotaż
3. Metody i narzędzia dokonywania oceny
 - Ocena kompetencji, zadań, celów czy efektów?
 - Tworzenie modeli kompetencyjnych
 - Ocena 180 i 360 stopni
 - AC / DC
 - Zarządzanie przez cele
 - Okresowe rozmowy ocenające
 - Samoocena pracownika
 - Inne metody dokonywania oceny
4. SOOP
 - Wypracowanie założeń SOOP:

- celów oceniania,
- zasad oceniania,
- kryteriów oceniania,
- podmiotu oceniania (pracownik),
- przedmiotu oceniania (praca),
- technik oceniania,
- częstotliwości oceniania
 - Zaprojektowanie kluczowych narzędzi
 - Zaplanowanie wdrożenia pilotażu

5. Podsumowanie i zakończenie szkolenia

Wytyczne w zakresie przestrzegania reżimu sanitarnego, zapewniamy:

Układ przestrzenny szkolenia zorganizowany w sposób:
zapewniający zwiększenie fizycznej odległości między uczestnikami
uniemożliwiający samodzielny wybór miejsca
dozownik z płynem do dezynfekcji rąk;
Przed wejściem mierzymy temperaturę;
Czyszczenie powierzchni wspólnych
Utrzymanie dobrej wentylacji, wietrzenie oraz dezynfekcja miejsc
Dezynfekcja elementów sprzętowych udostępnianych uczestnikom

Harmonogram usługi

<u>Przedmiot / temat zajęć</u>	<u>Data realizacji zajęć</u>	<u>Godzina rozpoczęcia</u>	<u>Godzina zakończenia</u>	Liczba godzin
Wprowadzenie do szkolenia System okresowej oceny pracowniczej	08-02-2022	09:00	12:00	03:00
Przerwa	08-02-2022	12:00	12:15	00:15
Metody i narzędzia dokonywania oceny cz. I	08-02-2022	12:15	15:15	03:00
Metody i narzędzia dokonywania oceny cz. II	09-02-2022	09:00	12:00	03:00
Przerwa	09-02-2022	12:00	12:15	00:15
SOOP, Podsumowanie i zakończenie szkolenia	09-02-2022	12:15	15:15	03:00

Główny cel usługi

Cel edukacyjny

Dzięki ukończeniu szkolenia Uczestnik będzie sprawiedliwie, obiektywnie oceniał pracowników dzięki wykorzystaniu metod i narzędzi stosowanych podczas procesu oceny

Efekty uczenia się

Wiedza: wymienia najważniejsze informacje o ocenie pracowników, opisuje związek oceny z systemem motywacyjnym, definiuje kluczowe narzędzia i metody stosowane podczas procesu oceny

Umiejętności: sprawiedliwie i obiektywnie ocenia pracowników, tworzy modele kompetencyjne oraz założenia i ramy organizacyjne SOOP,

Kompetencje społeczne: rozumie wagę stosowania sprawiedliwych i obiektywnych metod oceny oraz motywuje do współtworzenia SOOP.

Sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się

PRE I POST TEST

Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?

Tak

Kwalifikacje

Brak wyników.

Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto 2 700,00 zł

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto 2 700,00 zł

Koszt osobogodziny netto 168,75 zł

Koszt osobogodziny brutto 168,75 zł

Adres realizacji usługi

ul. Zgodna 2, 27-200 Starachowice, woj. świętokrzyskie

Sala 10

Zajęcia poprowadzą



Marcin Krukar

- Ponad 17 lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń, ponad 12 000 godzin pracy z różnorodnymi grupami, ponad 3 000 godzin doradztwa i konsultacji biznesowych
- Przez 3 lata Koordynator Zespołu Trenerów Wewnętrznych, Trener Wewnętrzny i HR BP w Intercity,
- Posiadacz Międzynarodowego Certyfikatu Trenera Zarządzania w zakresie treningu, uczenia się i rozwoju (od 2012) wydawanego przez MATRIK & Edexcel i BTEC Professional Qualifications
- Właściciel firmy szkoleniowo - doradczej NERAIDA – Szkolenia z Pasją (od 2008),
- Członek Stowarzyszenia Konsultantów i Trenerów Zarządzania MATRIK (od 2019 Opiekun Kadry Szkoły Matrik), oraz Stowarzyszenia Mentorów PROMENTOR (członek – założyciel, 2013 – 2016 Wiceprezes)
- Pracownik dydaktyczny Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie (od 2012), wykładowca MBA na Wyższej Szkole Biznesu w Dąbrowie Górniczej
- Dyplomowany Trener Biznesu (WSE Kraków), Menedżer Projektów Szkoleniowych (Wszechnica UJ), posiada uprawnienia Wykładowcy Pozaszkolnych Form Nauczania oraz Instruktora Praktycznej Nauki Zawodu.
- Absolwent Kursu Mentorskiego (2013), certyfikowany Trener HRD BP (2015)

Prowadzi szkolenia bez prezentacji multimedialnych i nudnych wykładów, zamiast tego stosuje różnorodne metody aktywizujące, ćwiczenia, gry i metody autorskie, dzięki temu uczestnicy są zaangażowani w szkolenia

Pracuje w oparciu o wiedzę z zakresu uczenia się osób dorosłych: cykl Kolba, trójkąt kompetencji, model Kirkpatricka, cele oparte o KPI.

Kontakt



Aleksandra Szpankowska-Cielica

email: aleksandra.szpankowska@ap.org.pl

tel: (+48) 501 493 940

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dla uczestników

Skrypt szkoleniowy

Studia przypadków omawiane podczas szkolenia

Quizy, kwestionariusze i arkusze ćwiczeń

Informacje dodatkowe

Szkolenie obejmuje 16h dydaktycznych (1h = 45 min.)