

Kurs SYMFONIA Finanse i Księgowość od podstaw [MBON, MARR]

Usługa archiwalna

Informacje o usłudze

Czy usługa może być dofinansowana?	Tak
Sposób dofinansowania	<ul style="list-style-type: none">wsparcie dla osób indywidualnychwsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników
Rodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Podrodzaj usługi	Usługa szkoleniowa
Dostępność usługi	Otwarta

Numer usługi	2019/12/14/31172/504234		
Cena netto	369,00 zł	Cena brutto	369,00 zł
Cena netto za godzinę	46,13 zł	Cena brutto za godzinę	46,13
Usługa z możliwością dofinansowania	Tak		
Liczba godzin usługi	8		
Termin rozpoczęcia usługi	2020-03-07	Termin zakończenia usługi	2020-03-07
Termin rozpoczęcia rekrutacji	2019-12-14	Termin zakończenia rekrutacji	2020-03-05
Maksymalna liczba uczestników	16		
Kategoria główna KU	Finanse i bankowość		
Kategorie dodatkowe KU	Informatyka i telekomunikacja		
Podstawa uzyskania wpisu w zakresie świadczenia usług współfinansowanych	Certyfikaty: Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0		
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?	Nie		
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	Nie		

Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?

Tak

Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu		Tax Consilium Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością	
Osoba do kontaktu	Ewelina Chrobak	Telefon	797459896
E-mail	szkolenia@taxconsilium.com		

Cel usługi

Cel edukacyjny

Celem kursu „Symfonia Finanse i Księgowość od podstaw” jest przygotowanie słuchaczy do pracy na programie Sage Symfonia moduł Finanse i Księgowość oraz uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy osób, które już na tym programie pracują poprzez przekazanie informacji w zakresie elektronicznego prowadzenia podstawowej dokumentacji księgowej. Po ukończeniu szkolenia uczestnik: - ma uporządkowaną wiedzę z zakresu podstawowej obsługi programu Sage Symfonia, - umie w podstawowym zakresie prowadzić księgowość spółek handlowych w tym systemie - rozumie konieczność ciągłego doskonalenia zawodowego oraz ma świadomość odpowiedzialności podejmowanych przez siebie działań, posiada większe zdolności interpersonalne. Szczegółowe efekty uczenia się i kształcenia są opisane w zakładce "Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia".

Szczegółowe informacje o usłudze

Ramowy program usługi

Poznaj zakres merytoryczny kursu

- Podstawowe funkcje programu.
- Tworzenie nowej bazy danych firmy oraz użytkownika.
- Wprowadzenie danych firmy.
- Modyfikacja parametrów programu przed rozpoczęciem pracy.
- Dostosowanie planu kont.
- Sprawozdania finansowe w programie (bilans i rachunek zysków i strat).
- Kartoteki pomocnicze programu (kartoteki kontrahentów, rachunków bankowych, urzędów, pracowników).
- Definiowanie rejestrów VAT.
- Wprowadzanie i zatwierdzanie bilansu otwarcia.
- Wprowadzanie dokumentów zakupowych i sprzedażowych.
- Ustawienie wzorców księgowych.
- Wprowadzanie listy płac.
- Wprowadzanie wyciągów bankowych i innych dokumentów.
- Księgowanie dokumentów.
- Raporty, obroty i salda kont, zapisy na kontach.
- Przeliczanie deklaracji podatkowych.
- Zamykanie miesięcy oraz roku obrotowego.
- Zatwierdzenie roku obrotowego oraz otwarcie nowego.
- Import danych i bilansu z roku poprzedniego.

Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

NAUCZ SIĘ PROWADZENIA NOWOCZESNYCH ROZLICZEŃ

Po ukończeniu kursu uczestnicy:

- Znąją podstawowe funkcje programu.
- Potrafią stworzyć nową bazę danych firmy oraz użytkownika.
- Potrafią ustawiać wzorce księgowo.
- Potrafią wprowadzać listy płac.
- Potrafią wprowadzać dane firmy i użytkownika.
- Potrafią modyfikować parametry programu przed rozpoczęciem pracy i dostosować w programie plan kont.
- Potrafią wprowadzać wyciągi bankowe i inne dokumenty.
- Potrafią księgować dokumenty.
- Potrafią sporządzić w programie bilans i rachunek zysków i strat.
- Znąją kartoteki pomocnicze programu (kartoteki kontrahentów, rachunków bankowych, urzędów, pracowników).
- Znąją zasady sporządzania raportów, obrotów i sald kont, zapisów na kontach.
- Potrafią przeliczać deklaracje podatkowe.
- Potrafią dokonać zamknięcia miesiący oraz roku obrotowego.
- Potrafią definiować rejestry VAT.
- Potrafią wprowadzać i zatwierdzać bilans otwarcia.
- Potrafią wprowadzać dokumenty zakupowe i sprzedażowe.
- Potrafią zatwierdzać rok obrotowy oraz otwierać nowy.
- Potrafią dokonać importu danych i bilansu z roku poprzedniego.

Grupa docelowa

TEN KURS JEST WŁAŚNIE DLA CIEBIE!

- Jeśli chcesz rozpocząć pracę w firmach, biurach rachunkowych lub centrach outsourcingowych, które prowadzą obsługę księgową spółek prawa handlowego na systemie Symfonia.

Opis warunków uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu/kursie jest ukończenie 18 lat i posiadanie co najmniej średnie/ponadgimnazjalne wykształcenie.

Materiały dydaktyczne

W cenę Kursu wliczone się najnowsze MATERIAŁY, które wykorzystasz w późniejszej pracy.

Informacje dodatkowe

ILOŚĆ GODZIN

Czas trwania kursu wynosi 8 godzin dydaktycznych (lekcyjnych). Tabela w zakładce "harmonogram" uwzględnia godziny zegarowe. Usługa jest rozliczana i realizowana w przeliczeniu na godziny dydaktyczne.

Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1	Kurs SYMFONIA Finanse i Księgowość od podstaw - 8 godzin dydaktycznych	2020-03-07	09:00	15:00	6:00

Osoby prowadzące usługę

Imię i nazwisko	Wojciech Madej
Obszar specjalizacji	Specjalista z zakresu wdrożeń systemów informatycznych klasy ERP Sage. Analityk, ekspert programów Symfonia, przedsiębiorca.
Doświadczenie zawodowe	Od 11 lat prowadzi wdrożenia systemów informatycznych wspierających zarządzanie przedsiębiorstwem. Obecnie jako ERP Project Manager koordynuje przebieg procesów informatycznych w firmach z kapitałem polskim i zagranicznym.

Doświadczenie w świadczeniu tego typu usług	Doradza, wspiera, prowadzi praktyczne szkolenia informatyczne. Od 2012 r. przeprowadził ponad 750 godzin zajęć z zakresu obsługi programu Symfonia. Prywatnie jest osobą bardzo otwartą, cierpliwą z dużym poczuciem humoru.
Wykształcenie	Jest absolwentem Uniwersytetu Jagiellońskiego.

Lokalizacja usługi

<p>Adres: Jana Kochanowskiego 28/1 31-127 Kraków, woj. małopolskie</p> <p>Szczegóły miejsca realizacji usługi: Zajęcia odbywają się w Centrum Szkoleniowym VEDIUS przy ul. Kochanowskiego 28/1 w Krakowie.</p>	<p>Warunki logistyczne: Laboratorium komputerowe, Wi-fi, Inne, dogodny dojazd komunikacją miejską</p>
--	---