

# Audytor wewnętrzny antykorupcyjnego systemu zarządzania ISO 37001

## Informacje o usłudze

<b>Czy usługa może być dofinansowana?</b>	Tak
<b>Sposób dofinansowania</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>wsparcie dla przedsiębiorców i ich pracowników</li></ul>
<b>Rodzaj usługi</b>	Usługa szkoleniowa
<b>Podrodzaj usługi</b>	Usługa szkoleniowa
<b>Dostępność usługi</b>	Otwarta

Numer usługi		<b>2019/12/06/28692/499274</b>	
Cena netto	<b>1 190,00 zł</b>	Cena brutto	<b>1 463,70 zł</b>
Cena netto za godzinę	<b>74,38 zł</b>	Cena brutto za godzinę	<b>91,48</b>
Usługa z możliwością dofinansowania		<b>Tak</b>	
Liczba godzin usługi		<b>16</b>	
Termin rozpoczęcia usługi	<b>2020-03-04</b>	Termin zakończenia usługi	<b>2020-03-05</b>
Termin rozpoczęcia rekrutacji	<b>2019-12-06</b>	Termin zakończenia rekrutacji	<b>2020-02-24</b>
Maksymalna liczba uczestników		16	
Kategoria główna KU		<b>Zarządzanie i organizacja</b>	
Kategorie dodatkowe KU		<b>Zarządzanie i organizacja</b>	
Podstawa uzyskania wpisu w zakresie świadczenia usług współfinansowanych		<b>Certyfikaty:</b> Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych	

Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji lub części kwalifikacji zarejestrowanych w ZRK?	<b>Nie</b>
Czy usługa pozwala na uzyskanie kwalifikacji innych niż kwalifikacje zarejestrowane w ZRK?	<b>Nie</b>
Czy usługa prowadzi do nabycia kompetencji?	<b>Tak</b>

## Informacje o podmiocie świadczącym usługę

Nazwa podmiotu		<b>TUV Rheinland Polska Sp. z o.o.</b>	
Osoba do kontaktu	<b>Róża Kozyra</b>	Telefon	<b>32 273 21 82</b>
E-mail	<b>qms@pl.tuv.com</b>		

## Cel usługi

### Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym szkolenia jest zdobycie wiedzy w zakresie wymagań stawianych dla funkcji audytora wewnętrznego ISO 37001. Uczestnik szkolenia uzyska informacje na temat korzyści z wdrażania antykorupcyjnego systemu zarządzania ISO 37001, zapozna się z wymaganiami normy ISO 37001 oraz zasadami audytowania wg ISO 19011. Dodatkowo zdobędzie umiejętności prowadzenia, dokumentowania audytu i skutecznego komunikowania się podczas audytu.

## Szczegółowe informacje o usłudze

### Ramowy program usługi

- Definicje korupcji
- Regulacje prawne dotyczące korupcji
- Obszary działalności najbardziej narażone na korupcję
- Przegląd wymagań normy ISO 37001 (wprowadzenie, zakres normy, odniesienia normatywne, terminy i definicje, kontekst organizacji, przywództwo, planowanie, wsparcie, funkcjonowanie, ocena skuteczności, doskonalenie)
- Ryzyko korupcyjne - metodologia i przykłady
- Cele audytu i rodzaje audytów
- Zasady audytowania - w tym postępowanie etyczne, rzetelność, staranność, niezależność, opieranie się na dowodach, planowanie i przygotowanie audytu
- Przeprowadzenie audytu: ocena dokumentacji, przygotowanie dokumentów roboczych, spotkanie otwierające, ocena zgodności: pojęcie niezgodności, spostrzeżeń, potencjałów i

pozytywów, spotkanie zamykające, przygotowanie raportu z audytu, działania poaudytowe

- Psychologiczne aspekty prowadzenia audytu, komunikacja werbalna i niewerbalna, stany „Ja”, słuchanie „aktywne”, przebieg rozmowy audytowej – norma ISO 19011, rodzaje pytań audytowych, spotkanie otwierające i zamykające
- 

## Efekty usługi (produkty), efekty uczenia się/kształcenia

- Uczestnik nabywa kompetencje skutecznego realizowania audytów wewnętrznych antykorupcyjnego systemu zarządzania ISO 37001
  - Uczestnik zna obowiązujące wymagania normy ISO 37001:2016, potrafi je interpretować
  - Uczestnik zna metody i zasady audytowania oraz prowadzenia działań poaudytowych i doskonalących wg ISO 19011, potrafi zaplanować, przygotować, przeprowadzić, zakończyć i udokumentować audyt, potrafi skutecznie komunikować się w trakcie audytu
- 

## Grupa docelowa

Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników i menadżerów pragnących zdobyć kompetencje audytora wewnętrznego antykorupcyjnego systemu zarządzania.

Wymagania wstępne:

W przypadku osób, które nie posiadają doświadczenia zawodowego w systemach zarządzania jakością, wymagana jest dobra znajomość wymagań normy ISO 37001.

---

## Opis warunków uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest przesłanie zgłoszenia do udziału w szkoleniu w formie pisemnej na formularzu zgłoszenia lub poprzez zgłoszenie online

TÜV Rheinland Polska Sp. z o.o. zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany terminu szkolenia w przypadkach uniemożliwiających jego przeprowadzenie w ustalonym terminie, o czym poinformuje Zgłaszającego. Szczegółowe warunki zgłoszenia na szkolenie wraz z regulaminem dotyczące realizowanych usług szkoleniowych i certyfikacyjnych dostępne są na stronie: [https://www.tuv.com/pl/poland/o\\_nas/tuv\\_rheinland\\_polska/zalaczniki\\_do\\_ofert/zalaczniki\\_do\\_ofert.html](https://www.tuv.com/pl/poland/o_nas/tuv_rheinland_polska/zalaczniki_do_ofert/zalaczniki_do_ofert.html)

---

## Informacje dodatkowe

Godzina szkolenia oznacza jednostkę lekcyjną trwającą 45 minut.

Cena obejmuje:

- udział w szkoleniu
- materiały szkoleniowe
- certyfikat audytora wewnętrznego

## Harmonogram

LP	Przedmiot / Temat zajęć	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak danych					

## Osoby prowadzące usługę

## Lokalizacja usługi

Adres: <b>Łódź, woj. łódzkie</b> Szczegóły miejsca realizacji usługi:	Warunki logistyczne:
---	----------------------