



Centrum Doradztwa
Finansowego
Urszula Bancerz
★★★★★ 4,8 / 5
195 ocen

Sztuczna inteligencja na co dzień – praktyczny warsztat pracy z AI (Claude) w domu, w pracy i w rozwoju zawodowym

Numer usługi 2026/10/16/11986/3884567

📍 Łuków
🏢 Usługa szkoleniowa
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 07:15 h
📅 28.11.2026 do 28.11.2026

1 500,00 PLN brutto
1 500,00 PLN netto
206,90 PLN brutto/h
206,90 PLN netto/h
279,73 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Obsługa komputera
Grupa docelowa usługi	Osoby dorosłe, które chcą samodzielnie korzystać z narzędzi sztucznej inteligencji w życiu codziennym i w pracy: pracownicy biurowi i administracyjni, nauczyciele, pracownicy handlu i usług, osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, osoby planujące zmianę pracy lub powrót na rynek pracy oraz osoby zainteresowane dodatkowym źródłem dochodu opartym na nowych kompetencjach. Wymagana jest podstawowa obsługa komputera i przeglądarki internetowej. Nie jest wymagane doświadczenie w pracy z AI ani umiejętność programowania.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	27-11-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego, bezpiecznego i efektywnego wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji (na przykładzie Claude) w zadaniach domowych, zawodowych i rozwojowych: do formułowania skutecznych

poleceń metodą K.O.M.P.A.S., pracy z dokumentami, zdjęciami i danymi, organizowania własnego środowiska pracy z AI (projekty, pamięć, wyszukiwanie), krytycznej weryfikacji wyników oraz zaplanowania dalszego rozwoju kompetencji, w tym możliwości dodatkowego dochodu.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza 1. Uczestnik charakteryzuje działanie narzędzi AI opartych na dużych modelach językowych (na przykładzie Claude), ich możliwości i ograniczenia.	Uczestnik wymienia min. 3 zastosowania i 3 ograniczenia (m.in. halucynacje, aktualność wiedzy); rozróżnia rozmowę, projekt i agenta.	Test teoretyczny
Wiedza 2. Uczestnik opisuje zasady bezpiecznego i zgodnego z prawem korzystania z AI.	Uczestnik wskazuje, jakich danych nie wprowadzać do narzędzia (dane osobowe, poufne); wymienia min. 3 zasady weryfikacji odpowiedzi; rozróżnia treść własną i wygenerowaną.	Test teoretyczny
Umiejętności 1. Uczestnik Formułuje polecenia metodą K.O.M.P.A.S. i tworzy własny masterprompt.	Uczestnik tworzy prompt zawierający wszystkie 6 elementów metody; poprawia wynik w co najmniej jednej iteracji; opracowuje masterprompt do własnej roli.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Umiejętności 2. Uczestnik wykorzystuje AI do pracy z dokumentami, zdjęciami i danymi.	Uczestnik na własnym pliku wykonuje streszczenie, tłumaczenie lub analizę; z arkusza danych otrzymuje tabelę i wnioski; tworzy dokument lub prezentację.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Umiejętności 3. Uczestnik organizuje własne środowisko pracy z AI.	Uczestnik konfiguruje min. 1 Projekt z instrukcją i materiałami; korzysta z pamięci i wyszukiwania w sieci; demonstuje działanie na własnym zadaniu.	Analiza dowodów i deklaracji
Umiejętności 4. Uczestnik stosuje AI w zadaniach domowych i zawodowych.	Uczestnik rozwiązuje min. 2 własne przypadki użycia (np. pismo urzędowe, plan, oferta, nauka) od polecenia do gotowego wyniku.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Umiejętności 5. Uczestnik weryfikuje i koryguje wyniki pracy AI.	Uczestnik wskazuje błąd lub nieścisłość w otrzymanej odpowiedzi; stosuje auto-korektę i sprawdzenie źródeł; poprawia wynik.	Test teoretyczny
Umiejętności 6. Uczestnik planuje dalszy rozwój kompetencji z wykorzystaniem AI.	Uczestnik przygotowuje mapę min. 20 zastosowań (dom, praca, rozwój, dochód) oraz plan działań na 30 dni.	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje. Uczestnik dba o odpowiedzialne, krytyczne i transparentne korzystanie z AI wobec innych (rodzina, pracodawca, klienci).	Uczestnik uzasadnia w ćwiczeniu decyzje o użyciu lub nieużyciu AI; informuje o użyciu AI tam, gdzie jest to wymagane.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje i kompetencje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program szkolenia:

Blok 1 – AI bez strachu: jak to działa i co mi daje dziś

1. Czym jest AI oparta na modelach językowych, a czym nie jest: możliwości, ograniczenia, halucynacje, aktualność wiedzy (W1).
2. Pokaz na żywo: trzy moje prawdziwe zadania z dnia rozwiązane w Claude (pismo, tabela, plan).
3. Bezpieczeństwo: jakich danych nie wpisywać, RODO w praktyce domowej i zawodowej, prawa autorskie, oznaczanie treści z AI (W2).
4. Metoda K.O.M.P.A.S. (Kontekst, Oczekiwany rezultat, Mistrzowska inspiracja, Polecenie dla AI, Auto-korekta, Struktura wyjściowa) na przykładach; warsztat: każdy opisuje swój prawdziwy problem, sprawdza opis wg metody i generuje własny masterprompt (U1).

Blok 2 – AI w domu: więcej czasu na życie

1. Pisma i formalności: odwołanie, reklamacja, pismo do urzędu, pytanie do banku – od zdjęcia dokumentu do gotowego szkicu (U2, U4).
2. Planowanie i nauka: wyjazd, tygodniowe menu z listą zakupów, domowy budżet z arkusza; AI jako korepetytor dla dziecka i dla siebie oraz granice uczciwego korzystania (U4, K1).
3. Zdjęcia i dokumenty: paragony, rachunki, umowy – porządkowanie, streszczanie, tłumaczenie „na ludzki” (U2).
4. Warsztat: dwa własne przypadki domowe od polecenia do wyniku; auto-korekta i sprawdzanie, czy AI nie zmyśla (U4, U5).

Blok 3 – AI w pracy: lepsze efekty w krótszym czasie

1. Dokumenty i dane: streszczenie raportu, analiza arkusza z wykresem i wnioskami, prezentacja z notatek (U2).

- 2. Komunikacja: maile, oferty, odpowiedzi klientom – ton, struktura, warianty; zasady w miejscu pracy i rozmowa o AI z przełożonym (U4, K1).
- 3. Własne „biurko” w Claude: Projekt z instrukcją, materiałami i pamięcią, wyszukiwanie w sieci, tworzenie dokumentów, arkuszy i prezentacji (U3).
- 4. Warsztat: każdy konfiguruje swój Projekt zawodowy i wykonuje w nim jedno zadanie z tego tygodnia (U3, U4).

Blok 4 – AI jako dźwignia rozwoju i dochodu

- 1. Kompetencje, które rosną na wartości: jak pokazać umiejętność pracy z AI w CV, na rozmowie i przy awansie (U6).
- 2. Dodatkowy dochód bez obietnic cudów: mikro-usługi dla lokalnych firm (opisy, posty, oferty, porządkowanie dokumentów), lepsze ogłoszenia dla własnej działalności lub wynajmu, freelancing (U6).
- 3. Warsztat: mapa 20 zastosowań w czterech obszarach – dom, praca, rozwój, dochód – i plan na 30 dni (U6, K1).
- 4. Post-test, walidacja zadań (W1, W2, U5). Warunkiem ukończenia szkolenia z wynikiem pozytywnym jest uzyskanie min. 70% punktów w post-teście (W1, W2, U5) i wykonanie zadań warsztatowych potwierdzonych dowodami (U1, U3, U6).

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 8

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Blok 1 – AI bez strachu: jak to działa i co mi daje dziś	Zajęcia	Łukasz Litwin	28-11-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 8 -	Przerwa	-	28-11-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 8 Blok 2 – AI w domu: więcej czasu na życie	Zajęcia	Łukasz Litwin	28-11-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 8 -	Przerwa	-	28-11-2026	12:15	13:00	00:45
5 z 8 Blok 3 – AI w pracy: lepsze efekty w krótszym czasie	Zajęcia	Łukasz Litwin	28-11-2026	13:00	14:30	01:30
6 z 8 -	Przerwa	-	28-11-2026	14:30	14:45	00:15
7 z 8 Blok 4 – AI jako dźwignia rozwoju i dochodu. Walidacja.	Zajęcia	Łukasz Litwin	28-11-2026	14:45	15:45	01:00
8 z 8 -	Walidacja	-	28-11-2026	15:45	16:15	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	07:15
w tym suma godzin zajęć	05:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	01:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	08:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 500,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	206,90 PLN
Koszt osobogodziny netto	206,90 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	07:15

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Łukasz Litwin

Trener nowoczesnych kompetencji, specjalista AI i praktyk marketingu cyfrowego. Doświadczony trener i konsultant, specjalizujący się w obszarze sztucznej inteligencji, automatyzacji pracy oraz

strategicznego wykorzystania nowych technologii w biznesie. Od lat wspiera firmy, instytucje edukacyjne i administrację w skutecznym wdrażaniu narzędzi AI – nie tylko ucząc, ale przede wszystkim transformując sposób działania zespołów i liderów. Zrealizował ponad 150 szkoleń i warsztatów, w których udział wzięły setki uczestników – od lokalnych przedsiębiorców po zespoły korporacyjne. Współpracował z firmami i instytucjami tj. Epaka.pl – ogólnopolska sieć logistyczna, Ministerstwo Obrony Narodowej - program "Zostań Żołnierzem RP", Dowództwo Wojsk Obrony Terytorialnej, GastroProdukt, Jubiler Niewęglowski, LookSfera, ArgoSpaw, Barber Shop Grzegorz Sulej oraz liczne instytucje samorządowe, placówki edukacyjne i firmy szkoleniowe. Prelegent i mówca na konferencjach tj. AI w Biznesie (wydarzenia lokalne i ogólnopolskie) czy Lunch Biznesowy dla Biur Rachunkowych. Szkolenia to konkret, praktyka i tempo – bez zbędnej teorii, silne osadzenie w realiach polskiego biznesu i doskonałe wyczucie grupy i zdolność budowania zaangażowania – nawet wśród osób nieobeznanych z technologią. Jest praktykiem – prowadzi własną firmę oraz zespół, który tworzy kampanie digitalowe dla klientów z różnych branż. Wie, co działa, a co tylko wygląda dobrze w teorii. W pracy stawia na skuteczność i wysoką jakość.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają skrypt szkoleniowy.

Warunki uczestnictwa

W przypadku kursów dofinansowanych warunkiem uczestnictwa w kursie jest spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora.

Informacje dodatkowe

Podany termin szkolenia ma charakter orientacyjny. Przed dokonaniem zapisu uprzejmie prosimy o kontakt w celu potwierdzenia dostępności wskazanego terminu lub ustalenia terminu szkolenia, który będzie odpowiadał potrzebom wszystkich uczestników.

Warunkiem ukończenia usługi jest **uczestnictwo w co najmniej 80% godzin zajęć** przewidzianych w programie.

Claude Pro na czas szkolenia jest zalecany, nie wymagany; w warunkach uczestnictwa jest to zapisane jako zalecenie.

Adres

ul. ks. Stanisława Brzóska 17

21-400 Łuków

woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Beata Kłysz



E-mail kontakt@edukacjaonline.com

Telefon (+48) 539 050 325