



APEXNET SPÓŁKA
Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ SPÓŁKA
KOMANDYTOWA

★★★★★ 4,5 / 5
102 oceny

Nie daj się wykluczyć! Wykonawca w PZP 2027 – praktyczna strategia obrony i walki o zamówienie

Numer usługi 2026/10/08/7909/3866394

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 📄 Zajęcia grupowe
- 🕒 12:00 h
- 📅 15.12.2026 do 16.12.2026

1 597,77 PLN brutto
1 299,00 PLN netto
133,15 PLN brutto/h
108,25 PLN netto/h
133,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Zamówienia publiczne

Grupa docelowa usługi

Właściciele firm i kadra zarządzająca przedsiębiorstw ubiegających się o zamówienia publiczne.

Pracownicy działów ofertowania i przygotowania przetargów.

Specjaliści i menedżerowie ds. zamówień publicznych po stronie wykonawców.

Pracownicy działów prawnych obsługujących wykonawców zamówień publicznych.

Radcy prawni, adwokaci i doradcy wspierający wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.

Członkowie konsorcjów oraz osoby odpowiedzialne za współpracę z podmiotami udostępniającymi zasoby.

Osoby przygotowujące i weryfikujące dokumentację ofertową, JEDZ, oświadczenia oraz podmiotowe środki dowodowe.

Przedsiębiorcy zainteresowani skutecznym udziałem w postępowaniach krajowych i unijnych prowadzonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osoby chcące zdobyć lub zaktualizować wiedzę dotyczącą najnowszych zmian w Pzp, orzecznictwa KIO oraz praktyki prowadzenia sporów odwoławczych.

Minimalna liczba uczestników

8

Maksymalna liczba uczestników

30

Cel

Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje uczestników do skutecznego ubiegania się o zamówienia publiczne zgodnie z aktualnymi przepisami Pzp, prawidłowego przygotowywania ofert i dokumentów wykonawcy, identyfikowania ryzyk wykluczenia z postępowania, korzystania z zasobów podmiotów trzecich, składania wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wykorzystywania najnowszego orzecznictwa KIO i zmian legislacyjnych w praktyce biznesowej.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Analizuje wpływ najnowszych zmian w ustawie Pzp oraz orzecznictwa KIO na udział wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.	Uczestnik identyfikuje zmiany w przepisach Pzp oraz ich konsekwencje dla wykonawców.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
2. Rozróżnia przesłanki wykluczenia wykonawców wynikające z art. 109 Pzp, przepisów sankcyjnych oraz regulacji dotyczących udziału podmiotów z państw trzecich.	Uczestnik wskazuje okoliczności skutkujące wykluczeniem wykonawcy z postępowania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
3. Ocenia możliwość zastosowania procedury samooczyszczenia w przypadku wystąpienia podstaw wykluczenia wykonawcy.	Uczestnik rozpoznaje sytuacje, w których wykonawca może skutecznie skorzystać z procedury samooczyszczenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
4. Interpretuje postanowienia ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia w celu oceny możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne.	Uczestnik wskazuje informacje istotne dla wykonawcy zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu i dokumentach zamówienia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
5. Przygotowuje ofertę zgodnie z wymaganiami formalnymi określonymi w ustawie Pzp i dokumentacji postępowania.	Uczestnik identyfikuje wymagane elementy oferty oraz zasady jej prawidłowego złożenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
6. Stosuje zasady dotyczące polegania na zasobach podmiotów trzecich oraz składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.	Uczestnik rozpoznaje wymagane dokumenty i zasady wykazywania zdolności wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
7. Weryfikuje poprawność składanych oświadczeń wstępnych, JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych w postępowaniach krajowych i unijnych.	Uczestnik wskazuje prawidłowe zasady składania, uzupełniania i podpisywania oświadczeń oraz dokumentów wykonawcy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
8. Analizuje zasady wyjaśniania rażąco niskiej ceny oraz postanowienia umowne mające wpływ na realizację zamówienia publicznego.	Uczestnik identyfikuje prawidłowe działania wykonawcy związane z wyjaśnianiem ceny oraz oceną postanowień umowy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje i kompetencje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Walidacja

Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie przeprowadzany jest za pośrednictwem formularza google doc.. Uczestnik otrzymuje link z dostępem do testu. Do jego wypełnienia wymagane jest posiadanie własnego urządzenia mobilnego z dostępem do Internetu. Warunkiem zaliczenia testu jest uzyskanie co najmniej 70%

MODUŁ 1. ZMIANY W USTAWIE PZP ISTOTNE Z PERSPEKTYWY WYKONAWCY 2026–2027

- Najnowsze zmiany w Pzp – czyli o projekcie UD409 (zmiany we wpisach od odwołań i w procedurze odwoławczej, zmiany ciężaru dowodu przy wyjaśnieniach ceny, uchwały KIO, nowe terminy na odpowiedź na odwołanie, kolejne zmiany w sytuacji przystępujących, terminach w KIO, uchwały KIO, zmiany procedury wyjaśnienia ceny i ich praktyczne skutki, czyli wszystko, co najważniejsze dla aktywnego na rynku wykonawcy!
- Zmiany w postępowaniu odwoławczym w KIO – co się zmienia? Rozprawy zdalne, prekluzja dowodowa, obowiązek wnoszenia odpowiedzi na odwołanie przez zamawiającego – rekordowa liczba odwołań w 2025 i 2026 r. – w bieżącej praktyce zawodowej czynnie reprezentuję wykonawców w sporach w KIO i opowiem o wszystkim praktycznie z przykładami realnymi.
- Certyfikacja wykonawców w najnowszej odsłonie z uwzględnieniem wszystkich rozporządzeń wykonawczych – czy opłaca się certyfikować? W jakim zakresie, certyfikacja podstaw wykluczenia i certyfikacja zdolności, umowa w sprawie certyfikacji, szersza weryfikacja wykonawcy niż w ustawie Pzp? Certyfikaty, kwestionowanie certyfikatów konkurencji? Certyfikacja w zakresie samooczyszczenia, najciekawsze problemy i praktyczne wskazówki, czego się można obawiać, co jest atrakcyjne?
- Zmiany w Pzp związane z NIS-2 – zwłaszcza w zakresie zamówień na produkty i usługi ICT, nowe przesłanki odrzucenia wykonawców.
- Sprawa Kolin (C-652/22) i Qingdao (C-266/22), czyli o tym udziale wykonawców i towarów pochodzących z państw trzecich – o co chodzi w kwestii dostępu wykonawców pochodzących spoza państw objętych Porozumieniem GPA i niemających umów bilateralnych z Polską do rynku zamówień publicznych/towarów tych wykonawców? Gdzie znaleźć informację, kto jest, a kto nie jest dopuszczony, co jest, a co nie jest dopuszczone. Najnowsze interpretacje i orzecznictwo.

MODUŁ 2. POWAŻNE NARUSZENIE OBOWIĄZKÓW ZAWODOWYCH (ART. 109 UST. 1 PKT 5 PZP) I NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY (ART. 109 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP) – JAK NIE DAĆ SIĘ WYKLUCZYĆ I JAK WERYFIKOWAĆ KONKURENCJĘ?

Z uwzględnieniem najnowszego orzecznictwa, poglądów doktryny i praktyki

- Przesłanki wykluczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy w reżimie klasycznym, sektorowym i w dziedzinach OiB – różnice; kto może kreować własne przesłanki wykluczenia w tym zakresie, a kto nie?
- Jak rozumieć poważne naruszenie obowiązków zawodowych? Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z powodu zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa – jak rozumieć te pojęcia? Z uwzględnieniem zmian regulacji na przestrzeni lat i orzecznictwa TSUE – Forposta i in.
- Jak ocenić, czy podlegam wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp – dokładnie omówimy wszystkie elementy konstrukcyjne przesłanki plus praktyczne wskazówki – w tym co należy rozumieć pod pojęciem wypowiedzenia, odstąpienia, odszkodowania – czy kary umowne też kwalifikujemy jako odszkodowanie? Wykonanie zastępcze, skorzystanie z uprawnień w ramach rękopisów za wady ze wskazaniem przykładów z orzecznictwa i doktryny.
- Co wpisywać w JEDZ w odpowiedzi na pytanie o niewykonanie umów w przeszłości, jeżeli mam przypadki kar umownych lub odstąpień, jak je analizować, kiedy powinien się samooczyścić, a kiedy można próbować bronić braku samooczyszczenia? Rozbieżności, omówienie ryzyk i plusów każdego podejścia.
- Jak liczyć okres wykluczenia z powodu niewykonania/nienależytego wykonania umowy?
- Nienależyte wykonanie/niewykonanie umowy przez konsorcjum – czy jestem na straconej pozycji?
- Samooczyszczenie – jak skutecznie się samooczyścić? Na jakim etapie mogę się samooczyścić? Co, jak kary lub odstąpienie pojawiają się w trakcie trwania postępowania – po złożeniu ofert?

MODUŁ 3. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 109 UST. 1 PKT 2 PZP A ZASADA PROPORCJONALNOŚCI

- Omówimy casus postępowania Rail Baltica (kara środowiskowa wykonawcy w wysokości 15 000 zł niewskazana w JEDZ i jej skutki).
- Czym są naruszenia z zakresu prawa ochrony środowiska, prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, gdzie i jak je wykazywać, opisywać, jakie argumenty prezentować, w jakiej kolejności – czyli praktycznie o wykluczaniu i niewykluczaniu na podstawie tej przesłanki + najnowsze orzecznictwo KIO.

MODUŁ 4. CZEGO MOGĘ DOWIEDZIEĆ SIĘ Z OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU I DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA? KIEDY I JAK JE WYJAŚNIAĆ/KWESTIONOWAĆ? KIEDY WARTO SIĘ ODWOŁAĆ? PRZEWAGI I BLOKERY

- Co jest dla mnie istotne w ogłoszeniu o zamówieniu w BZP, Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej? Co mówi mi jako wykonawcy to, gdzie jest publikowane ogłoszenie? Co mówi mi jako wykonawcy, kto jest zamawiającym? Co mówi mi jako wykonawcy, co jest przedmiotem zamówienia, jaka jest wysokość wadium itp.? Co mogę wyczytać z ogłoszenia o zamówieniu i dokumentów zamówienia poza ich literalną treścią? Wskazówki praktyczne i istotne informacje do kalkulacji ceny.
- Analiza opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu, podstaw wykluczenia i kryteriów oceny ofert, postanowień umowy – czyli: czy się znam, czy umiem wykonać zamówienie; czy mam wystarczające doświadczenie/ludzi/potencjał, czy nie podlegam wykluczeniu w tym postępowaniu, czy mam szansę na jego uzyskanie z punktu widzenia postawionych kryteriów, czy postanowienia umowy i przewidziane w umowie ryzyka są dla mnie akceptowalne? Co mnie blokuje? Analiza wstępna? Dalsze kroki? Odwołanie do KIO – kiedy, ile to kosztuje? Jakie mam szanse? Co mogę uzyskać?
- Wnioski o wyjaśnienie – terminy i ich liczenie; kiedy zamawiający musi, a kiedy może odpowiedzieć; zmiany dokumentów zamówienia, wyjaśnienia zamawiającego; kiedy warto wnieść odwołanie? W jakich terminach? Ile to kosztuje? Możliwe scenariusze odwoławcze? Kiedy się wycofać i ile to kosztuje? Omówienie na praktycznych przykładach.
- Ogłoszenia o wykonaniu umowy – co z nich wynika? Jak mogę prześledzić działalność konkurencji? Co w BZP znajduje się na mój temat? Do czego mogę wykorzystać ogłoszenia o wykonaniu umowy i jak to zrobić?

MODUŁ 5. OFERTA

- Co składa się na ofertę i czym jest oferta? Czy muszę korzystać z wzorów Zamawiającego? Co, jak dokonam zmian? Co, jak nie uwzględniłam najnowszej wersji formularza? Co składam wraz z ofertą – jakie dokumenty i oświadczenia?
- Wymogi formalne w stosunku do oferty – jak złożyć ją prawidłowo od strony formalnej? Praktyczne omówienie z ciekawymi przypadkami z orzecznictwa.

MODUŁ 6. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

- Jak skutecznie powołać się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby, jakie dokumenty/oświadczenia złożyć i kiedy, jak będzie badany podmiot udostępniający zasoby? Co trzeba przygotować zawczasu, najnowsze orzecznictwo i praktyczne wskazówki.

MODUŁ 7. OŚWIADCZENIA WSTĘPNE – ZWYKŁE W POSTĘPOWANIACH KRAJOWYCH I JEDZ W POSTĘPOWANIACH UNIJNYCH

- Omówienie zasad składania oświadczeń wstępnych w postępowaniach krajowych i unijnych – z uwzględnieniem procedury zwykłej, procedury odwróconej w wariantcie tradycyjnym i uproszczonym; zasady składania oświadczeń wstępnych przez wykonawcę, wykonawcę – członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcę.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków i braku podstaw wykluczenia pod progiem – w postępowaniu krajowym w trybie podstawowym – jak je odczytywać i wypełniać.
- Jak wypełniać oświadczenia sankcyjne – swoje i podmiotu udostępniającego zasoby – omówienie.
- Jak wypełniać JEDZ? – warsztat praktyczny z uzupełnienia JEDZ z uwzględnieniem wskazówek UZP i najnowszego orzecznictwa KIO i Sądu Zamówień Publicznych.
- Uzupełnianie oświadczeń wstępnych – kiedy Zamawiający wzywa do uzupełnienia oświadczeń wstępnych? Jak je uzupełnić? Z jaką datą? Kto ma podpisać itp.? Ciekawostki i newsy orzecznicze.
- Kwestie formalne związane ze składaniem i uzupełnianiem oświadczeń wstępnych zwykłych i JEDZ.

MODUŁ 8. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA, ZASADY BADANIA ZDOLNOŚCI WYKONAWCY I BRAKU PODSTAW W POSTĘPOWANIACH KRAJOWYCH I UNIJNYCH ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- Czym jest kwalifikacja podmiotowa? Na kiedy i co muszę wykazać, by Zamawiający uznał, że spełniam warunki i nie podlegam wykluczeniu?

- Omówienie warunków udziału w postępowaniu i podmiotowych środków dowodowych składanych na ich potwierdzenie z praktycznymi przykładami; do czego może się przydać ogłoszenie o wykonaniu umowy? Jak uzupełniać wykazy? Ćwiczenia.
- Omówienie przesłanek wykluczenia i podmiotowych środków dowodowych składanych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia; praktyczne przykłady, omówienie wątpliwości.
- Dokumenty zagranicznych wykonawców mających siedzibę poza granicami RP, a jakie wykonawcy mający siedzibę w Polsce z zagranicznymi członkami zarządu, rady nadzorczej, prokurentami? Zmiany w rozporządzeniu w sprawie podmiotowych środków dowodowych i kontrowersje orzecznicze; kazusy.
- Zwrócimy uwagę na kwestie formy, poświadczania dokumentów, jakimi podpisami, przez kogo, jak uniknąć błędów.
- Uzupełnienie podmiotowych środków dowodowych.
- Skutki niezłożenia, nieuzupełnienia podmiotowych środków dowodowych.

MODUŁ 9. WYJAŚNIENIA RAŻĄCO NISKIEJ CENY

- Kiedy zamawiający wzywa do wyjaśnień, kiedy zamawiający może od tego odstąpić; praktyczne wskazówki.
- Szacunkowa wartość zamówienia, kwota przeznaczona na sfinansowanie, czym się różnią, kiedy są podawane, co można wywnioskować z punktu widzenia kalkulacji ceny z tych wartości; czy szacunkowa wartość może być wyższa niż kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia? Czy można ją zmienić? Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia a opcje i zamówienia polegające na powtórzeniu? Kiedy zamawiający może unieważnić postępowanie z uwagi na przekroczenie budżetu? Czy mogę zakwestionować takie unieważnienie?

cd.Pkt. 9 w informacjach dodatkowych

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 19

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Dzień I_MODUŁ 1. ZMIANY W USTAWIE PZP ISTOTNE Z PERSPEKTYWY WYKONAWCY 2026–2027	Zajęcia	Wioleta Bajda	15-12-2026	09:30	10:50	01:20
2 z 19 -	Przerwa	-	15-12-2026	10:50	11:00	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 19 MODUŁ 2. POWAŻNE NARUSZENIE OBOWIĄZKÓ W ZAWODOWYC H (ART. 109 UST. 1 PKT 5 PZP) I NIEWYKONA NIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY (ART. 109 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP) – (...)	Zajęcia	Wioleta Bajda	15-12-2026	11:00	12:00	01:00
4 z 19 -	Przerwa	-	15-12-2026	12:00	12:30	00:30
5 z 19 MODUŁ 3. PRZESŁANKI WYKLUCZENI A Z ART. 109 UST. 1 PKT 2 PZP A ZASADA PROPORCJO NALNOŚCI	Zajęcia	Wioleta Bajda	15-12-2026	12:30	13:30	01:00
6 z 19 -	Przerwa	-	15-12-2026	13:30	13:40	00:10
7 z 19 MODUŁ 4. CZEGO MOGĘ DOWIEDZIEĆ SIĘ Z OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU I DOKUMENTÓ W ZAMÓWIENIA ? KIEDY I JAK JE WYJAŚNIAĆ/ KWESTIONO WAĆ? KIEDY WARTO SIĘ ODWOŁAĆ? PRZEWAGI I BLOKERY	Zajęcia	Wioleta Bajda	15-12-2026	13:40	14:40	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 19 -	Przerwa	-	15-12-2026	14:40	14:50	00:10
9 z 19 MODUŁ 5. OFERTA	Zajęcia	Wioleta Bajda	15-12-2026	14:50	15:30	00:40
10 z 19 Dzień II_MODUŁ 6. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTU UDOSTĘPNIA JĄCEGO ZASOBY	Zajęcia	Wioleta Bajda	16-12-2026	09:30	10:50	01:20
11 z 19 -	Przerwa	-	16-12-2026	10:50	11:00	00:10
12 z 19 MODUŁ 7. OŚWIADCZENIA WSTĘPNE – ZWYKŁE W POSTĘPOWANIACH KRAJOWYCH I JEDZ W POSTĘPOWANIACH UNIJNYCH	Zajęcia	Wioleta Bajda	16-12-2026	11:00	12:00	01:00
13 z 19 -	Przerwa	-	16-12-2026	12:00	12:30	00:30
14 z 19 MODUŁ 8. KWALIFIKACJA PODMIOTOWA, ZASADY BADANIA ZDOLNOŚCI WYKONAWCY I BRAKU PODSTAW W POSTĘPOWANIACH KRAJOWYCH I UNIJNYCH ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	Zajęcia	Wioleta Bajda	16-12-2026	12:30	13:30	01:00
15 z 19 -	Przerwa	-	16-12-2026	13:30	13:40	00:10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 19 MODUŁ 9. WYJAŚNIENIA A RAŻĄCO NISKIEJ CENY	Zajęcia	Wioleta Bajda	16-12-2026	13:40	14:40	01:00
17 z 19 -	Przerwa	-	16-12-2026	14:40	14:50	00:10
18 z 19 MODUŁ 10. UMOWA – WYBRANE ZAGADNIENIA A/W TRAKCIE CAŁEGO SZKOLENIA	Zajęcia	Wioleta Bajda	16-12-2026	14:50	15:15	00:25
19 z 19 -	Walidacja	-	16-12-2026	15:15	15:30	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	12:00
w tym suma godzin zajęć	09:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	13:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 597,77 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 299,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	133,15 PLN
Koszt osobogodziny netto	108,25 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	12:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Wioleta Bajda

Radca Prawny. Były naczelnik w Departamencie Prawnym UZP, gdzie nadzorowała wydawanie opinii prawnych UZP, przygotowywanie pozwów o unieważnienie umów i decyzji w przedmiocie kar pieniężnych, a także reprezentowała Prezesa UZP na licznych konferencjach i szkoleniach. Praktyk z kilkunastoletnim doświadczeniem w kompleksowej obsłudze prawnej zamawiających i wykonawców. Wykładowca akademicki na Podyplomowych Studiach Zamówień Publicznych na Uniwersytecie Warszawskim, na Podyplomowych Studiach Zamówień Publicznych na Uniwersytecie A. Mickiewicza w Poznaniu, Akademii Wyższej Szkoły Biznesu w Dąbrowie Górniczej i in. Szkoleniowiec z zakresu zamówień publicznych z doświadczeniem obejmującym ponad kilkaset wystąpień. Praktyk z ponad 10-letnim doświadczeniem w kompleksowej obsłudze prawnej zamawiających i wykonawców, również w ramach projektów współfinansowanych z środków UE. Posiada duże doświadczenie w reprezentowaniu zamawiających i wykonawców przed KIO i sądami okręgowymi. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadziła wiele szkoleń w tym m.in. z zakresu Pzp dla wykonawców, a także dla zamawiających z tematów umów, elektronizacji, eNotices2. Prelegent podczas Zjazdu Specjalistów i Ekspertów ds. Zamówień Publicznych. Realizuje doradztwa prawne i szkolenia zamknięte.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Szkolenie on-line na żywo
- EduBox, czyli paczkę materiałów wysłaną pocztą
- 60 dni dostępu do nagrania szkolenia

- Aplikację mobilną z ustawą Pzp na Android i iOS
- Materiały z ustawą Pzp w formie książki
- Roczny dostęp do EduStrefy
- Certyfikat ukończenia szkolenia
- Nagrania z webinarów ApexNet
- Wzór regulaminu zamówień do 170 tys. zł

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Warunkiem uczestnictwa jest posiadanie miejsca w grupie szkoleniowej. Liczba uczestników usługi jest ograniczona do 30 osób (łącznie dla uczestników korzystających z dofinansowania oraz uczestników komercyjnych).

O zakwalifikowaniu do udziału decyduje kolejność zgłoszeń oraz dostępność miejsc.

zaakceptowano Regulamin dla instytucji szkoleniowych.

dla osób korzystających z dofinansowania wymagana jest minimalna frekwencja na poziomie 80% zajęć potwierdzona raportami z logowań.

Koszt wydania certyfikatu/zaświadczenia – wliczony w cenę szkolenia.

Warunki uczestnictwa

- Treść wezwania – jak ją czytać? Czy dopytywać o treść wezwania?
- Wyjaśnienia ceny – jak je składać? Na co zwrócić uwagę w praktyce? Do czego się odnieść w wyjaśnieniach? Czego nie można pominąć. Dowody – kiedy muszą być, kiedy mogą, jak i kiedy je zbierać, w jakich sytuacjach je powoływać i na jaki fakt; kwestia spójności składanych wyjaśnień z treścią oferty i z wcześniejszymi wyjaśnieniami, z podmiotowymi środkami dowodowymi.
- Wyjaśnienia ceny – kwestie formalne, kto podpisuje, składa, jak przekazać?
- Kiedy Zamawiający ponownie wezwie do wyjaśnień, czyli o „dalszych konsultacjach”, a kiedy tego nie zrobi?
- Zastrzeganie wyjaśnień ceny jako tajemnicy przedsiębiorstwa – kiedy, co można zastrzec; podsumowanie orzecznictwa KIO i Sądu Zamówień Publicznych w kwestii zastrzegania wyjaśnień jako tajemnicy przedsiębiorstwa.
- Spory w zakresie wyjaśnień ceny? Kontrowersyjne orzeczenia KIO w sprawie RNC.

Informacje dodatkowe

MODUŁ 10. UMOWA – WYBRANE ZAGADNIENIA

- Co powinno znaleźć się w umowie zamówieniowej i czego można wymagać od Zamawiającego, a jakich postanowień być w niej nie powinno? Na co zwracać uwagę?
- Opcja i wznowienia w umowie – jak to działa, ryzyka dla wykonawców, plusy, minusy.
- Kwestie kar umownych, ograniczenia odpowiedzialności.
- Rozbieżności orzecznicze KIO odnoszące się do kształtowania postanowień umowy, omówienie ciekawego, najnowszego orzecznictwa KIO.
- Klauzule waloryzacyjne, ciekawostki orzecznicze, projekty zmiany ustawy Pzp w zakresie waloryzacji.

W TRAKCIE CAŁEGO SZKOLENIA

Dyskusja z prowadzącą – radcą prawnym, doświadczonym praktykiem, często reprezentującym wykonawców w KIO, obsługującym wielu wykonawców w wielomilionowych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.

Warunki techniczne

Usługa jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy przedsiębiorstwo zwolnione jest z podatku VAT lub dofinansowanie wynosi co najmniej 70%. W innej sytuacji do ceny netto doliczany jest podatek VAT w wysokości 23%.

Podstawa prawna stawki zwolnionej: Rozporządzenie Ministra finansów z 20 grudnia 2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2020r.poz.1983 z 10.11.2020) § 3 pkt 1 ust. 14

Szkolenie odbywa się na żywo w formie online na platformie ClickMeeting. Wymagania techniczne dla tej platformy:

1. Do platformy ClickMeeting potrzebna jest najaktualniejsza wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome,
2. Mozilla Firefox, Safari, Edge (Chromium) lub Opera.
3. Możliwy jest również dostęp mobilny za pomocą przeglądarki Chrome lub Safari na telefonie lub
4. dedykowanej aplikacji mobilnej Clickmeeting (do pobrania ze sklepu Google Play lub App Store).
5. Minimalne wymagania techniczne to urządzenie z dostępem do internetu o przepustowości łącza 1,5 Mbps
6. dla transmisji dźwięku i obrazu, posiadające:

- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2 GB pamięci RAM (zlecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- standardowe oprogramowanie obsługujące pliki pdf, doc, xls.

Otrzymują Państwo od nas link do pokoju szkoleniowego.

Podczas szkolenia mają Państwo możliwość kontaktu z Moderatorem i Trenerem szkolenia za pomocą czatu.

Kontakt



Aleksandra Wlazło

E-mail bur@apexnet.pl

Telefon (+48) 222 058 902