



EDU-SCHOLARIS
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,8 / 5

13 ocen

Prowadzenie treningu umiejętności społecznych (TUS) – metodyka pracy i organizacja zajęć.

Numer usługi 2026/10/07/205144/3864174

📍 Kwidzyn

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 15:00 h

📅 05.11.2026 do 27.11.2026

1 400,00 PLN brutto

1 400,00 PLN netto

93,33 PLN brutto/h

93,33 PLN netto/h

128,21 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Osoby pracujące lub planujące pracę z dziećmi, młodzieżą lub grupą w obszarze edukacji, opieki i wsparcia społecznego, a także osoby zainteresowane rozwojem kompetencji społecznych i komunikacyjnych. Szkolenie skierowane jest do osób chcących zdobyć praktyczne umiejętności prowadzenia Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) oraz wykorzystania aktywnych metod pracy z grupą.

Usługa przeznaczona jest zarówno dla osób posiadających doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą, jak i dla osób rozpoczynających rozwój w tym obszarze. Uczestnicy powinni wykazywać zainteresowanie tematyką komunikacji, współpracy w grupie oraz wspierania rozwoju społecznego i emocjonalnego.

Do udziału w szkoleniu nie jest wymagane wykształcenie kierunkowe ani wcześniejsze doświadczenie zawodowe. Szkolenie ma charakter praktyczny i nastawione jest na rozwój umiejętności możliwych do wykorzystania w codziennej pracy oraz działaniach edukacyjnych i społecznych.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

04-11-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego planowania, organizowania i prowadzenia zajęć Treningu Umiejętności Społecznych (TUS), rozpoznawania potrzeb społecznych uczestników, doboru metod i technik pracy grupowej, dokumentowania przebiegu zajęć oraz stosowania działań wspierających dobrostan psychiczny uczestników.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Organizuje bezpieczne warunki prowadzenia zajęć grupowych	Przygotowuje przestrzeń do prowadzenia zajęć grupowych, wskazuje zasady bezpieczeństwa obowiązujące podczas zajęć, reaguje adekwatnie na przykładowe sytuacje zakłócające bezpieczeństwo uczestników.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Komunikuje się z uczestnikami zajęć i buduje współpracę w grupie	Stosuje aktywne słuchanie i komunikaty wspierające współpracę, formułuje jasne polecenia dla uczestników, moderuje krótką aktywność grupową.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Stosuje podstawowe zasady etyczne i organizacyjne w pracy z uczestnikami	Wskazuje zasady poufności obowiązujące podczas zajęć, określa granice odpowiedzialności prowadzącego, omawia zasady etycznego postępowania wobec uczestników.	Wywiad swobodny
Rozpoznaje trudności w funkcjonowaniu społecznym uczestników	Analizuje opis przypadku uczestnika, identyfikuje co najmniej dwie trudności w funkcjonowaniu społecznym, wskazuje potrzeby wymagające wsparcia podczas zajęć TUS.	Wywiad swobodny
Dobiera metody i techniki treningu umiejętności społecznych	Dobiera ćwiczenia odpowiednie do celu zajęć, uzasadnia wybór metod pracy dla wskazanej grupy uczestników, wskazuje oczekiwane efekty zastosowanych ćwiczeń.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Przygotowuje scenariusz zajęć TUS	Przygotowuje scenariusz zawierający cel, przebieg i metody pracy, określa czas realizacji poszczególnych aktywności, dobiera ćwiczenia adekwatne do potrzeb uczestników.	Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Prowadzi ćwiczenia rozwijające kompetencje społeczne	Przeprowadza wybrane ćwiczenie TUS, udziela uczestnikom informacji zwrotnej, dostosowuje sposób prowadzenia ćwiczenia do sytuacji w grupie.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Dokumentuje przebieg zajęć i dokonuje podstawowej ewaluacji	uzupełnia kartę lub arkusz dokumentacji zajęć, sporządza krótkie podsumowanie przebiegu zajęć, wskazuje wnioski do dalszej pracy z grupą.	Analiza dowodów i deklaracji
Stosuje działania wspierające dobrostan psychiczny uczestników	Wskazuje działania wzmacniające poczucie bezpieczeństwa uczestników, proponuje działania wspierające współpracę i integrację grupy, omawia przykłady działań profilaktycznych.	Wywiad swobodny
Samodzielnie planuje i realizuje element zajęć TUS	przygotowuje fragment zajęć zgodnie z celem, prowadzi wybraną aktywność grupową, uzasadnia dobór metod i ćwiczeń wykorzystanych podczas zajęć.	Prezentacja
		Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Bezpieczeństwo i higiena pracy podczas prowadzenia zajęć grupowych

- organizacja bezpiecznej przestrzeni pracy,
- zasady BHP podczas pracy z grupą,
- reagowanie na sytuacje trudne i kryzysowe.

2. Kompetencje interpersonalne prowadzącego TUS

- komunikacja interpersonalna,
- budowanie relacji z uczestnikami,
- praca z emocjami i współpraca w grupie.

3. Prawo i etyka pracy z uczestnikiem zajęć

- podstawowe zasady ochrony danych i poufności,
- granice odpowiedzialności prowadzącego,
- etyczne aspekty pracy z grupą.

4. Rozwój społeczny uczestników i trudności w funkcjonowaniu społecznym

- rozwój kompetencji społecznych dla dobrostanu i zdrowia psychicznego,
- najczęstsze trudności w relacjach i komunikacji,
- potrzeby uczestników zajęć TUS.

5. Diagnoza funkcjonowania społecznego uczestników TUS

- obserwacja uczestnika,
- identyfikacja trudności społecznych,
- określanie celów pracy.

6. Metody i techniki prowadzenia treningu umiejętności społecznych

- ćwiczenia grupowe,
- scenki i symulacje,
- aktywizujące metody pracy.

7. Planowanie i prowadzenie zajęć TUS

- tworzenie scenariuszy zajęć,
- organizacja pracy grupowej,
- dobór ćwiczeń do potrzeb uczestników.

8. Dokumentacja i ewaluacja zajęć

- przygotowanie podstawowej dokumentacji,
- monitorowanie postępów uczestników,
- podsumowanie i ocena zajęć.

9. Profilaktyka zachowań ryzykownych i wspieranie dobrostanu psychicznego

- wspieranie relacji społecznych,
- wzmacnianie poczucia bezpieczeństwa,
- działania profilaktyczne w pracy z grupą,
- wykorzystanie TUS w profilaktyce zdrowia psychicznego oraz wspieraniu funkcjonowania społecznego dzieci i młodzieży, w tym osób z niepełnosprawnościami i zaburzeniami neurorozwojowymi.

10. Weryfikacja efektów uczenia się

- ćwiczenia praktyczne,
- prezentacja przygotowanych działań,
- podsumowanie zdobytych umiejętności.

Czas trwania szkolenia: 15 godzin zegarowych, w tym 13 godzin zajęć, 1 godzina walidacji oraz 1 godzina przerwy (przerwy wliczone są w czas trwania usługi).

Warunki organizacyjne realizacji usługi:

Szkolenie realizowane jest w formie warsztatowej w grupie od 2 do 12 uczestników. Każdy uczestnik ma zapewnione samodzielne miejsce pracy wyposażone w stół, krzesło oraz materiały szkoleniowe niezbędne do realizacji ćwiczeń praktycznych.

Zajęcia prowadzone są w sali szkoleniowej wyposażonej w sprzęt multimedialny (komputer, projektor, ekran), tablicę suchościeralną, dostęp do Internetu oraz materiały dydaktyczne. W trakcie szkolenia uczestnicy pracują indywidualnie, w parach oraz w małych grupach podczas wykonywania ćwiczeń, scenek sytuacyjnych, symulacji i analiz przypadków.

Każdy uczestnik otrzymuje materiały szkoleniowe, przykładowe scenariusze zajęć TUS, wzory dokumentacji oraz zestawy ćwiczeń do wykorzystania w pracy własnej.

Organizator zapewnia odpowiednie warunki lokalowe, zaplecze socjalne oraz dostęp do urządzeń niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi.

Organizacja walidacji:

Walidacja odbywa się po zakończeniu części szkoleniowej i obejmuje:

- obserwację wykonania zadania praktycznego polegającego na przeprowadzeniu wybranego ćwiczenia lub aktywności TUS,
- prezentację przygotowanego scenariusza zajęć TUS,
- ocenę doboru metod i technik pracy do celu zajęć oraz potrzeb uczestników,
- ocenę sposobu komunikowania się z grupą,
- ocenę przygotowanej dokumentacji zajęć,
- wywiad swobodny dotyczący zasad bezpieczeństwa, etyki pracy, rozpoznawania potrzeb uczestników oraz działań wspierających dobrostan psychiczny.

Walidacja prowadzona jest zgodnie z efektami uczenia się i kryteriami weryfikacji określonymi w karcie usługi.

Warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku walidacji jest prawidłowe wykonanie zadania praktycznego, przygotowanie scenariusza zajęć TUS, poprawne opracowanie dokumentacji zajęć oraz potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się przewidzianych dla usługi.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 14

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Bezpieczeństwo i higiena pracy podczas prowadzenia zajęć grupowych	Zajęcia	Barbara Dzich	05-11-2026	16:15	17:30	01:15
2 z 14 Kompetencje interpersonalne prowadzącego o TUS	Zajęcia	Barbara Dzich	05-11-2026	17:30	18:30	01:00
3 z 14 -	Przerwa	-	05-11-2026	18:30	18:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 14 Prawo i etyka pracy z uczestnikiem zajęć	Zajęcia	Barbara Dzich	05-11-2026	18:45	20:00	01:15
5 z 14 Rozwój społeczny uczestników i trudności w funkcjonowaniu społecznym	Zajęcia	Barbara Dzich	09-11-2026	16:15	17:30	01:15
6 z 14 -	Przerwa	-	09-11-2026	17:30	17:45	00:15
7 z 14 Diagnoza funkcjonowania społecznego uczestników TUS	Zajęcia	Barbara Dzich	09-11-2026	17:45	20:00	02:15
8 z 14 Metody i techniki prowadzenia treningu umiejętności społecznych	Zajęcia	Barbara Dzich	10-11-2026	16:15	18:30	02:15
9 z 14 -	Przerwa	-	10-11-2026	18:30	18:45	00:15
10 z 14 Planowanie i prowadzenie zajęć TUS	Zajęcia	Barbara Dzich	10-11-2026	18:45	20:00	01:15
11 z 14 Dokumentacja i ewaluacja zajęć	Zajęcia	Barbara Dzich	27-11-2026	16:15	17:30	01:15
12 z 14 Profilaktyka zachowań ryzykownych i wspieranie dobrostanu psychicznego	Zajęcia	Barbara Dzich	27-11-2026	17:30	18:45	01:15
13 z 14 -	Przerwa	-	27-11-2026	18:45	19:00	00:15
14 z 14 -	Walidacja	-	27-11-2026	19:00	20:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	15:00
w tym suma godzin zajęć	13:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	93,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	93,33 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	15:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Barbara Dzich

W okresie ostatnich 5 lat przed datą publikacji usługi zdobyła doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć edukacyjnych, wychowawczych i terapeutycznych z dziećmi, młodzieżą oraz

osobami dorosłymi. Posiada doświadczenie w planowaniu i prowadzeniu zajęć grupowych ukierunkowanych na rozwijanie kompetencji społecznych, komunikacyjnych i emocjonalnych uczestników. W swojej pracy wykorzystuje aktywne metody nauczania, ćwiczenia praktyczne, scenki sytuacyjne, elementy socjoterapii oraz treningu umiejętności społecznych.

Posiada doświadczenie dydaktyczne jako nauczyciel oraz wykładowca szkoły policealnej. Prowadzi zajęcia związane z komunikacją interpersonalną, funkcjonowaniem społecznym, wspieraniem rozwoju dzieci i młodzieży oraz pracą z grupą.

Wiedzę i umiejętności z zakresu treningu umiejętności społecznych, socjoterapii, terapii rodzin, psychologii wychowawczej oraz wspierania rozwoju społecznego i emocjonalnego uczestników rozwija poprzez praktykę zawodową oraz udział w formach doskonalenia zawodowego. Posiada kwalifikacje z zakresu Treningu Umiejętności Społecznych (TUS) oraz przygotowanie do prowadzenia zajęć rozwijających kompetencje społeczne uczestników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy usługi otrzymają materiały szkoleniowe wspierające realizację części teoretycznej i praktycznej szkolenia, w tym materiały dotyczące komunikacji interpersonalnej, metod pracy z grupą oraz prowadzenia Treningu Umiejętności Społecznych (TUS).

Podczas zajęć uczestnicy będą korzystać z materiałów warsztatowych, przykładowych ćwiczeń oraz wzorów dokumentacji wykorzystywanej podczas planowania i prowadzenia zajęć TUS. Uczestnicy otrzymają również materiały pomocnicze do samodzielnej pracy po zakończeniu szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik powinien posiadać umiejętność pracy w grupie oraz stan zdrowia umożliwiający aktywny udział w zajęciach warsztatowych.

Nie jest wymagane wykształcenie kierunkowe ani doświadczenie zawodowe.

Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania zaświadczenia jest udział w co najmniej 80% zajęć oraz pozytywne zaliczenie walidacji efektów uczenia się.

Szkolenie realizowane jest w formie warsztatowej z wykorzystaniem ćwiczeń grupowych i symulacji sytuacji społecznych.

Informacje dodatkowe

Uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzymuje zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji w zakresie prowadzenia treningu umiejętności społecznych.

Uczestnicy są informowani o organizacji zajęć oraz ewentualnych zmianach drogą mailową lub telefoniczną.

Z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. pogodowych lub losowych) harmonogram szkolenia może zostać nieznacznie zmieniony. Wszystkie informacje dostępne w jednostce szkolącej zostaną przekazane Operatorowi.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcje Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo."

Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Uczestnikom/-czkom projektu, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Adres

Kwidzyn 29
82-500 Kwidzyn
woj. pomorskie

Usługa realizowana jest w siedzibie organizatora przy ul. Józefa Piłsudskiego 29, 82-500 Kwidzyn, woj. pomorskie. Szkolenie odbywa się w w pełni wyposażonej sali szkoleniowej zlokalizowanej w centrum miasta. Lokalizacja zapewnia dogodny dojazd zarówno komunikacją miejską (w pobliżu znajdują się przystanki), jak i samochodem. Sala szkoleniowa dostosowana jest do prowadzenia zajęć dydaktycznych i wyposażona w sprzęt multimedialny oraz niezbędne materiały szkoleniowe. Do dyspozycji osób biorących udział w usłudze pozostaje zaplecze socjalne, w tym dostęp do toalety, aneksu kuchennego oraz przestrzeni umożliwiającej odpoczynek.

Podmiot jest uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o VAT.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



ANNA MURAWSKA

E-mail a.murawska@edu-scholaris.pl

Telefon (+48) 667 152 648