



POLSKA FUNDACJA
BADAŃ NAD
ZARZĄDZANIEM

★★★★★ 4,8 / 5
5 ocen

Certified Recruitment and Selection Professional (CRSP)

Numer usługi 2026/10/01/176328/3850970

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 💻 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 48:00 h
- 📅 26.10.2026 do 01.12.2026

3 700,00 PLN brutto
3 700,00 PLN netto
77,08 PLN brutto/h
77,08 PLN netto/h
181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	• Menedżerowie HR • Specjaliści działów HR • Specjaliści ds. rekrutacji
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	23-10-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wyposażenie uczestników w wiedzę, umiejętności i kompetencje niezbędne do samodzielnego i skutecznego prowadzenia procesów rekrutacji i selekcji pracowników, obejmujących m.in. definiowanie profilu kandydata, dobór strategii i źródeł rekrutacji, prowadzenie rozmów kompetencyjnych, stosowanie narzędzi selekcyjnych i Assessment Centre oraz ocenę efektywności procesu rekrutacyjnego, z uwzględnieniem zasad równego traktowania i obowiązujących przepisów prawa.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
zna etapy procesu rekrutacji i selekcji oraz zasady doboru strategii i źródeł pozyskiwania kandydatów.	Prawidłowo identyfikuje etapy procesu rekrutacyjnego i dobiera adekwatne narzędzia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Potrafi prowadzić rozmowę kompetencyjną oraz dobierać i stosować adekwatne metody selekcji, w tym elementy Assessment Centre.	Prowadzi symulowaną rozmowę kompetencyjną z wykorzystaniem właściwych technik.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Wykazuje odpowiedzialność za obiektywność, równe traktowanie i profesjonalizm w procesie doboru pracowników.	Uwzględnia zasady obiektywnej oceny oraz równego traktowania podczas ćwiczeń rekrutacyjnych.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Sesja I. Rekrutacja

Sesja II. Selekcja

Sesja III. Assessment Centre

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 19

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Sesja I Rekrutacja	Zajęcia	Katarzyna Janiec	26-10-2026	09:00	13:00	04:00
2 z 19 -	Przerwa	-	26-10-2026	13:00	14:00	01:00
3 z 19 Sesja I Rekrutacja	Zajęcia	Katarzyna Janiec	26-10-2026	14:00	17:00	03:00
4 z 19 Sesja I Rekrutacja	Zajęcia	Katarzyna Janiec	27-10-2026	09:00	13:00	04:00
5 z 19 -	Przerwa	-	27-10-2026	13:00	14:00	01:00
6 z 19 Sesja I Rekrutacja	Zajęcia	Katarzyna Janiec	27-10-2026	14:00	17:00	03:00
7 z 19 Sesja II Selekcja	Zajęcia	Katarzyna Janiec	16-11-2026	09:00	13:00	04:00
8 z 19 -	Przerwa	-	16-11-2026	13:00	14:00	01:00
9 z 19 Sesja II Selekcja	Zajęcia	Katarzyna Janiec	16-11-2026	14:00	17:00	03:00
10 z 19 Sesja II Selekcja	Zajęcia	Katarzyna Janiec	17-11-2026	09:00	13:00	04:00
11 z 19 -	Przerwa	-	17-11-2026	13:00	14:00	01:00
12 z 19 Sesja II Selekcja	Zajęcia	Katarzyna Janiec	17-11-2026	14:00	17:00	03:00
13 z 19 Sesja III Assessment centre	Zajęcia	Włodzimierz Buśkiewicz	30-11-2026	09:00	13:00	04:00
14 z 19 -	Przerwa	-	30-11-2026	13:00	14:00	01:00
15 z 19 Sesja III Assessment centre	Zajęcia	Włodzimierz Buśkiewicz	30-11-2026	14:00	17:00	03:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 19 Sesja III Assessment centre	Zajęcia	Włodzimierz Buśkiewicz	01-12-2026	09:00	13:00	04:00
17 z 19 -	Przerwa	-	01-12-2026	13:00	14:00	01:00
18 z 19 Sesja III Assessment centre	Zajęcia	Włodzimierz Buśkiewicz	01-12-2026	14:00	16:00	02:00
19 z 19 -	Walidacja	-	01-12-2026	16:00	17:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	48:00
w tym suma godzin zajęć	41:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	06:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	56:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 700,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	77,08 PLN
Koszt osobogodziny netto	77,08 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	48:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

Marzena Kostecka

Absolwentka Wydziału Filologii Uniwersytetu Śląskiego oraz studiów podyplomowych z zarządzania ludźmi (Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania im. Leona Koźmińskiego, Podyplomowe Studium Zarządzania Ludźmi) i Gender Studies (Uniwersytet Warszawski). Senior trener i senior konsultant IBD Business School.

Specjalizuje się w takich dziedzinach, jak: bilansowanie procesu oceny okresowej dla stanowisk menedżerskich i niższych, współtworzenie indywidualnych planów rozwojowych, detekcja potencjałów, rekrutacja (wewnętrzna/zewnętrzna) na stanowiska menedżerskie, współtworzenie planów integracji i stażu dla stanowisk menedżerskich i specjalistycznych, planowanie zastępstw na stanowiska menedżerskie w regionie. Ponadto od lat prowadzi sesje assessment i development center, coaching, mentoring dla kadry menedżerskiej i kadry rezerwowej, a także szkolenia z zakresu: rekrutacji, oceny okresowej, umiejętności menadżerskich oraz rozwoju talentów. doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą opublikowania usługi rozwojowej.

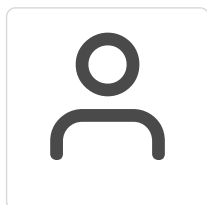


2 z 3

Katarzyna Janiec

Trenerka, konsultantka i mediator w IBD Business School z ponad 15-letnim doświadczeniem w HR Business Partneringu i projektach doradczych dla biznesu. Specjalizuje się w strategiach wynagrodzeń i benefitów, systemach ocen okresowych, wartościowaniu stanowisk pracy oraz powiązaniu wynagrodzeń z wynikami i efektywnością organizacyjną. Wspiera firmy w projektowaniu struktur wynagrodzeń, polityki płac zasadniczych i zmiennych, programów benefitów oraz w wdrażaniu narzędzi rozwojowych i motywacyjnych, a także w tworzeniu modeli kompetencyjnych, programów talentów i sukcesji.

Karierę zawodową rozpoczynała jako psycholog i trener wewnętrzny. Następnie pracowała jako menedżer ds. rozwoju komunikacji i HR oraz menedżer ds. strategii biznesu, odpowiadając za szkolenie i rozwój zespołów, wdrażanie standardów pracy, polityki wynagrodzeń oraz realizację projektów rozwojowych. Prowadziła również zajęcia jako wykładowca akademicki i executive coach. doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą opublikowania usługi rozwojowej.



3 z 3

Włodzimierz Buśkiewicz

Od kilkunastu lat z sukcesem pracuje w złożonych projektach doradczo-rozwojowych oraz warsztatach rozwojowych dla najwyższej kadry oraz prowadzi coaching ekspercki dla firm. Współtworzy programy i narzędzia badawcze w dziedzinie zarządzania kapitałem ludzkim. Kieruje

także zespołami eksperckimi, przygotowującymi programy rozwojowe dla top managementu. Jego główne specjalizacje doradcze i trenerskie to m. in.: audyt menedżerski, badania organizacyjne indywidualne programy doradczo-rozwojowe dla firm z obszaru zarządzanie zespołem, przywództwa i rozwoju menedżerskiego oraz zarządzanie zmianą.
Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą opublikowania usługi rozwojowej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacje, narzędzia, case studies

Informacje dodatkowe

Usługa szkoleniowa jest zwolniona z podatku VAT na podstawie art..43 ust.1 pkt.26A

Warunki techniczne

1. Szkolenie realizowane za pośrednictwem platformy Microsoft Teams
2. Minimalne wymagania sprzętowe: Procesor 1.1GHz lub szybszy, 2GB RAM, 3GB wolnego miejsca na dysku, system operacyjny Windows 7 lub nowszy, MacOS bądź Linux, rozdzielczość ekranu 1024 x 768, minimum 128 MB pamięć grafiki
3. Minimalne wymagania systemowe:

iOS: iOS 11.

Windows: Windows 10 kompilacja 14393.

Android: System operacyjny Android 5,0.

Funkcje sieci Web. Najnowsza wersja przeglądarki Safari, Internet Explorer 11, Chrome, Edge lub Firefox.

Komputerów Mac MacOS 10,13.
4. Minimalne wymagania łącza sieciowego: Zalecana szybkość minimalna prędkość pobierania 8 Mb/s / prędkość wysyłania 512 kb/s
5. Wymagana kamera oraz włączenie jej przez uczestnika w przypadku ćwiczeń grupowych, dyskusji, case studies
6. Link do platformy, na której realizowane jest szkolenie wysyłany jest na około 7 dni przed planowanym terminem zajęć i jest ważny do zakończenia szkolenia.

Kontakt



Daniel Grzeszkiewicz

E-mail dgrzeszkiewicz@pfbz.pl

Telefon (+48) 695 330 033