



"EKO-MAR" Renata
Kamińska

★★★★★ 4,7 / 5

13 ocen

Płace w 2026/2027 r. – najważniejsze zmiany, potrącenia, równość wynagrodzeń i mobbing - usługa szkoleniowa

Numer usługi 2026/09/30/203358/3846549

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- Zajęcia grupowe
- 06:00 h
- 14.10.2026 do 14.10.2026

553,50 PLN brutto
 450,00 PLN netto
 92,25 PLN brutto/h
 75,00 PLN netto/h
 165,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	• specjaliści działów kadr i płac • pracownicy działów HR • pracodawcy i właściciele firm • osoby odpowiedzialne za politykę wynagrodzeń w organizacji • księgowi zajmujący się rozliczaniem wynagrodzeń • osoby przygotowujące się do pracy w obszarze kadr i płac • Usługa adresowana również dla Uczestników Projektów "Kierunek – Rozwój, „Małopolski Pociąg do Kariery”, „Nowy Start w Małopolsce z EURESEM”, „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	09-10-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi „Płace w 2026/2027 r. – najważniejsze zmiany, potrącenia, równość wynagrodzeń i mobbing - usługa szkoleniowa” jest przygotowanie uczestników do samodzielnego stosowania obowiązujących przepisów prawa pracy i prawa płacowego w zakresie ustalania i rozliczania składników wynagrodzenia, świadczeń pracowniczych, potrąceń z wynagrodzeń oraz zasad związanych z transparentnością wynagrodzeń.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje przepisy prawa pracy i prawa płacowego w zakresie ustalania wynagrodzeń.	identyfikuje składniki wynagrodzenia wynikające z przepisów prawa pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozdziela zasady ustalania wynagrodzeń w zależności od rodzaju składnika	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje zasady naliczania kosztów pracodawcy związanych z zatrudnieniem	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozlicza wynagrodzenia pracowników.	oblicza wynagrodzenie pracownika od kwoty brutto do kwoty netto	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	ustala składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady dokonywania potrąceń z wynagrodzeń.	wskazuje rodzaje potrąceń z wynagrodzenia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	określa kolejność i limity potrąceń	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	oblicza wysokość potrąceń zgodnie z obowiązującymi przepisami	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

MODUŁ 1. Potrącenia z wynagrodzenia – praktyka i pułapki

1. Podstawowe zasady dokonywania potrąceń

- Potrącenia obowiązkowe i dobrowolne – kolejność, granice i kwoty wolne w 2027 r.
- Potrącenia z wynagrodzenia chorobowego, zasiłków i należności z umów cywilnoprawnych.
- Zbieg egzekucji komorniczych oraz egzekucji sądowej i administracyjnej.
- Potrącenia przy dwóch wypłatach lub dwóch listach płac w jednym miesiącu.
- Kwoty wolne przy niepełnym etacie, różnym sposobie stosowania PIT-2, KUP i uczestnictwie w PPK.

2. Potrącenia z wynagrodzenia na rzecz syndyka

- Różnice między egzekucją komorniczą a potrąceniami w upadłości konsumenckiej.
- Wynagrodzenie pracownika wchodzące do masy upadłości – granice potrąceń.
- Kwoty wolne wynikające z Kodeksu pracy a dodatkowa ochrona dochodów upadłego przewidziana w art. 63 ust. 1a–1d Prawa upadłościowego.
- Obliczanie minimum socjalnego na przykładach
- Czy pracodawca powinien samodzielnie ustalać dodatkową kwotę chronioną? Rola syndyka i sędziego-komisarza.
- Szczególne potrzeby upadłego i możliwość odmiennego określenia części dochodu niewchodzącej do masy upadłości.

3. Egzekucja ze świadczeń ZFŚS – komornik i syndyk

- Zapomogi, wczasy pod gruszą, dopłaty do kolonii, bony i inne świadczenia socjalne – czy i kiedy mogą podlegać zajęciu?
- Zajęcie wynagrodzenia za pracę a zajęcie innych wierzytelności pracownika.
- Czy świadczenia ZFŚS wchodzą do masy upadłości konsumenckiej? Rozbieżności interpretacyjne i stanowiska Ministerstwa Sprawiedliwości.
- Jak postępować z pismem syndyka obejmującym „wszelkie inne potencjalne wypłaty”?
- Obowiązki pracodawcy i ryzyko nieprawidłowego przekazania środków.

MODUŁ 2. Mobbing 2026 – nowa definicja, odpowiedzialność i roszczenia

1. Nowelizacja Kodeksu pracy z 19 czerwca 2026 r. – zmiany wchodzące w życie 5 listopada 2026 r.

- Nowa definicja mobbingu: uporczywe nękanie bez wymogu wykazania długotrwałości i określonych skutków.
- Zachowania mogące stanowić mobbing – upokarzanie, izolowanie, zastraszanie, nieuzasadniona krytyka i utrudnianie wykonywania pracy.
- Mobbing a konflikt interpersonalny, uzasadniona krytyka i korzystanie przez pracodawcę z uprawnień kierowniczych.

- Mobbing a dyskryminacja, molestowanie i naruszenie dóbr osobistych.
- Odpowiedzialność pracodawcy za mobbing, w tym zachowania przełożonych, podwładnych i innych osób.
- Odszkodowanie i zadośćuczynienie – nowe zasady dochodzenia roszczeń, w tym brak konieczności wykazywania rozstroju zdrowia w celu uzyskania zadośćuczynienia.
- Dochodzenie przez pracodawcę zwrotu wypłaconych świadczeń od sprawcy mobbingu.
- Case study: ocena konkretnych zachowań w świetle dotychczasowej i nowej definicji mobbingu.

MODUŁ 3. Przychód pracownika – PIT i ZUS

- Definicja przychodu ze stosunku pracy i moment jego powstania.
- Świadczenia pieniężne, rzeczowe i nieodpłatne – zasady wyceny.
- Zwolnienia podatkowe i składkowe – warunki stosowania.
- Świadczenia finansowane przez pracodawcę, pracownika i ze środków ZFŚS.
- Kafeteria i ryczałty pod czujnym okiem ZUS i Fiskusa.
- Składki ZUS podczas urlopów macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych.
- Case study: ustalenie przychodu oraz podstawy opodatkowania i oskładkowania wybranych świadczeń.

MODUŁ 4. Składniki wynagrodzenia – obowiązkowe i fakultatywne

- Obligatoryjne i fakultatywne składniki wynagrodzenia.
- Premie, nagrody, dodatki i świadczenia pozapłacowe – różnice w zasadach przyznawania.
- Benefity pracownicze: pakiety medyczne, karty sportowe, ubezpieczenia i świadczenia kafeteryjne.
- Warunki korzystania ze zwolnień podatkowych i składkowych w świetle aktualnych interpretacji.
- Dokumentowanie świadczeń zwolnionych z PIT i składek ZUS.
- Przykłady rozliczania świadczeń na listach płac.

MODUŁ 5. Równość wynagrodzeń i przejrzystość płac

- Dyrektywa (UE) 2023/970 – najważniejsze obowiązki pracodawców.
- Stan prac nad polskim projektem ustawy wdrażającej dyrektywę (UC127).
- Pojęcie wynagrodzenia na potrzeby równości płac – składniki pieniężne i niepieniężne.
- Praca jednakowa i praca o jednakowej wartości – jak prawidłowo je rozróżnić?
- Wartościowanie stanowisk pracy na podstawie obiektywnych i neutralnych płciowo kryteriów.
- Wycena benefitów i świadczeń dodatkowych na potrzeby obliczania luki płacowej.

MODUŁ 6. Przeciwdziałanie mobbingowi – procedury i obowiązki pracodawcy

- Nowe obowiązki pracodawców w zakresie zapobiegania mobbingowi, wykrywania naruszeń i naprawy ich skutków.
- Obowiązek dostosowania wewnętrznych regulacji do 5 maja 2027 r.
- Regulamin antymobbingowy – wymagane elementy oraz zasady ustalania i aktualizacji.
- Procedura zgłaszania skarg, zapewnienie bezstronności i ochrona osób zgłaszających naruszenia.
- Komisja antymobbingowa – skład, zasady działania, postępowanie wyjaśniające i dokumentowanie ustaleń.
- Poufność postępowania i ochrona danych osobowych jego uczestników.
- Działania prewencyjne: szkolenia, komunikacja, identyfikacja ryzyka i monitorowanie atmosfery pracy.

– Działania naprawcze i wsparcie osób dotkniętych mobbingiem.

Prowadzone w ramach szkolenia zajęcia realizowane są metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Celem usługi „Płace w 2026/2027 r. – najważniejsze zmiany, potrącenia, równość wynagrodzeń i mobbing - usługa szkoleniowa” jest przygotowanie uczestników do samodzielnego stosowania obowiązujących przepisów prawa pracy i prawa płacowego w zakresie ustalania i rozliczania składników wynagrodzenia, świadczeń pracowniczych, potrąceń z wynagrodzeń oraz zasad związanych z transparentnością wynagrodzeń.

Warunki organizacyjne: Szkolenie odbędzie się w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Minimalna liczba uczestników wynosi 2, maksymalna liczba uczestników 20.

Walidacja: Proces walidacji polega na wypełnieniu testu polegającego na wskazaniu jednej poprawnej odpowiedzi z listy dostępnych opcji. Wynik testu generowany jest automatycznie. Warunkiem zaliczenia jest uzyskanie minimum 80% punktów.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 8

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Potrącenia z wynagrodzenia – praktyka i pułapki - wykład prowadzony w formie wideokonferencji	Zajęcia	Monika Cieślak	14-10-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 8 -	Przerwa	-	14-10-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 8 Mobbing 2026 – nowa definicja, odpowiedzialność i roszczenia	Zajęcia	Monika Cieślak	14-10-2026	10:45	11:45	01:00
4 z 8 -	Przerwa	-	14-10-2026	11:45	12:15	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 8 Przychód pracownika – PIT i ZUS, Składniki wynagrodzenia – obowiązkowe i fakultatywne, wykład prowadzony w formie wideokonferencji, ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Monika Cieślak	14-10-2026	12:15	13:00	00:45
6 z 8 -	Przerwa	-	14-10-2026	13:00	13:15	00:15
7 z 8 Równość wynagrodzeń i przejrzystość płac, Przeciwdziałanie mobbingowi – procedury i obowiązki pracodawcy - wykład prowadzony w formie wideokonferencji, rozmowa na żywo, chat	Zajęcia	Monika Cieślak	14-10-2026	13:15	14:00	00:45
8 z 8 -	Walidacja	Monika Cieślak	14-10-2026	14:00	15:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:00
w tym suma godzin zajęć	04:00
w tym suma godzin walidacji	01:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	553,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	92,25 PLN
Koszt osobogodziny netto	75,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Monika Cieślak

prawnik, ukończyła MBA dla Kadry HR i studia podyplomowe „Szkolenia i rozwój” na WSPiZ im. Leona Koźmińskiego. Na Uniwersytecie Warszawskim ukończyła prawo oraz studia podyplomowe

„Psychologia Zarządzania Personalem”.

Doświadczony praktyk, będąc szefem działu personalnego, przez 22 lata na co dzień zajmowała się zagadnieniami związanymi z prawem pracy, w szczególności zatrudnianiem i zwalnianiem, płacami, prawem podatkowym i ubezpieczeniami społecznymi. Specjalizuje się w zagadnieniach związanych z rachubą płac, optymalizacją kosztów zatrudnienia, PPK, opodatkowaniem i oskładkowaniem świadczeń pracowniczych. Współpracuje z kilkoma wydawnictwami prawniczymi i firmami szkoleniowymi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały przekazywane są uczestnikom w dniu szkolenia.

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe w formie elektronicznej.

Lista materiałów (pdf):

- prezentacja szkoleniowa
- zestawienie aktualnych przepisów
- przykłady obliczeń
- wzory dokumentów kadrowo płacowych

Warunki uczestnictwa

Ukończenie 18 roku życia.

Informacje dodatkowe

Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia jest udział uczestnika w co najmniej 80% czasu trwania usługi rozwojowej, chyba że operator wymaga wyższej frekwencji oraz pozytywny wynik walidacji.

Jeśli szkolenie ma charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego oraz że jest finansowane ze środków publicznych w co najmniej 70% zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług Dz.U. 2025 poz. 775 lub w co najmniej 70% - zgodnie z treścią par. 3 ust. 1 pkt 14 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 832) Usługa będzie zwolniona przedmiotowo z podatku vat.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój

Zawarto umowę z WUP w Krakowie w ramach Projektu „Małopolski Pociąg do Kariery - Sezon 1” i projektu „Nowy Start W Małopolsce z EURESem”

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie - „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.

Warunki techniczne

Usługa realizowana jest na platformie ClickMeeting w czasie rzeczywistym.

Udział możliwy z komputera, laptopa lub urządzenia mobilnego.

Wymagane jest posiadanie sprawnie działającego mikrofonu, głośnika oraz kamery.

Uczestnik otrzymuje link dostępu przed rozpoczęciem usługi.

Zalecana przeglądarka internetowa: Chrome, Firefox, Edge lub Safari.

Wymagania sprzętowe:

Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);

2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);

System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS

Kontakt



RENATA KAMIŃSKA

E-mail r.kaminska@eko-mar.eu

Telefon (+48) 534 790 355