



AGNIESZKA
KOWALSKA Usługi
biurowo-
marketingowe
"Pracownik z pasją"

★★★★★ 4,8 / 5
4 oceny

Kurs automatyzacje od podstaw – MailerLite, ManyChat, SMS API i Canva

Numer usługi 2026/09/30/190209/3845661

- 📅 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 07:00 h
- 📅 08.01.2027 do 08.01.2027

600,00 PLN brutto
487,80 PLN netto
85,71 PLN brutto/h
69,69 PLN netto/h
183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do przedsiębiorców, osób prowadzących działalność gospodarczą, pracowników oraz osób odpowiedzialnych za marketing, sprzedaż, komunikację z klientami i prowadzenie działań w mediach społecznościowych.

Usługa jest przeznaczona w szczególności dla osób, które chcą wykorzystywać narzędzia cyfrowe do automatyzacji komunikacji z klientami, prowadzenia kampanii marketingowych, przygotowywania treści oraz usprawniania powtarzalnych procesów związanych z obsługą klienta.

Uczestnik powinien posiadać podstawową umiejętność obsługi komputera, przeglądarki internetowej oraz poczty elektronicznej. Wcześniejsza znajomość MailerLite, ManyChat, SMS API i Canva nie jest wymagana.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

10

Data zakończenia rekrutacji

07-01-2027

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego wykorzystywania podstawowych funkcji narzędzi MailerLite, ManyChat, SMS API i Canva w celu automatyzacji komunikacji z klientami, przygotowywania prostych kampanii marketingowych oraz tworzenia materiałów graficznych do publikacji w mediach społecznościowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Konfiguruje prostą automatyzację e-mail w MailerLite.	Tworzy lub konfiguruje listę odbiorców.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Ustawia sekwencję wiadomości.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Definiuje podstawowy scenariusz automatyzacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Tworzy podstawowy scenariusz automatyzacji w ManyChat.	Tworzy sekwencję wiadomości.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Definiuje warunek rozpoczęcia komunikacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Przypisuje odbiorcę do scenariusza.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Definiuje treść komunikatu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Przygotowuje kampanię SMS z wykorzystaniem SMS API.	Określa grupę odbiorców.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Konfiguruje podstawową kampanię.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Projektuje grafikę do publikacji w mediach społecznościowych w Canvie.	Dobiera format projektu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Umieszcza elementy tekstowe i graficzne.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Zapisuje projekt w odpowiednim formacie.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Dobiera narzędzie automatyzacji do określonego procesu komunikacji z klientem.	Wskazuje zastosowanie MailerLite, ManyChat lub SMS API dla określonego przypadku.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uzasadnia wybór narzędzia.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Planuje podstawowy proces automatyzacji komunikacji z klientem.	Określa cel procesu.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Wskazuje punkt rozpoczęcia automatyzacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Dobiera kanał komunikacji i kolejność działań.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Moduł I – MailerLite – automatyzacja komunikacji e-mail

Zakres tematyczny:

- podstawy e-mail marketingu,
- tworzenie i organizacja list mailingowych,
- segmentacja odbiorców,

- podstawowe pojęcia: lead, konwersja, CTA,
- tworzenie sekwencji wiadomości,
- konfiguracja prostej automatyzacji,
- zastosowanie automatyzacji w komunikacji z klientem.

2. Moduł II – Canva – przygotowanie materiałów graficznych

Zakres tematyczny:

- zastosowanie grafiki w komunikacji marketingowej,
- podstawowe zasady spójności wizualnej,
- dobór formatów do mediów społecznościowych,
- tworzenie projektu graficznego,
- wykorzystanie tekstu, grafiki i elementów wizualnych,
- przygotowanie i zapis projektu do publikacji.

3. Moduł III – SMS API – automatyzacja komunikacji SMS

Zakres tematyczny:

- zastosowanie komunikacji SMS w obsłudze klienta,
- kampanie SMS,
- tworzenie komunikatów marketingowych,
- CTA i komunikacja z odbiorcą,
- podstawowa konfiguracja kampanii SMS,
- zastosowanie automatyzacji SMS w procesach obsługi klienta.

4. Moduł IV – ManyChat – automatyzacja komunikacji

Zakres tematyczny:

- zastosowanie chatbotów w komunikacji z klientem,
- podstawowe funkcje ManyChat,
- tworzenie sekwencji wiadomości,
- budowanie prostego scenariusza komunikacji,
- przypisywanie odbiorców,
- wykorzystanie automatyzacji do obsługi klienta i pozyskiwania leadów.

5. Moduł V – Projektowanie procesu automatyzacji

To jest element, którego **brakuje mi w starej karcie**, a który bardzo dobrze spinałby całe szkolenie.

Zakres:

- identyfikacja procesu komunikacji wymagającego automatyzacji,
- dobór odpowiedniego narzędzia,
- określenie kolejności działań,
- zaplanowanie komunikacji z odbiorcą,
- przygotowanie prostego schematu automatyzacji,
- omówienie możliwości wykorzystania poznanych narzędzi w działalności uczestnika.

Walidacja przeprowadzana jest po zakończeniu części szkoleniowej przez osobę pełniącą funkcję walidatora, niezależną od osoby prowadzącej szkolenie.

Walidacja obejmuje weryfikację osiągnięcia efektów uczenia się określonych w Karcie Usługi oraz przypisanych do nich kryteriów weryfikacji.

Weryfikacja zostanie przeprowadzona z wykorzystaniem:

- testu teoretycznego,
- obserwacji w warunkach symulowanych.

Test obejmuje pytania dotyczące podstawowych zasad i zastosowania narzędzi MailerLite, ManyChat, SMS API i Canva. Wynik testu jest rejestrowany i stanowi element oceny osiągnięcia określonych efektów uczenia się.

W ramach obserwacji w warunkach symulowanych uczestnik wykonuje wskazane zadania praktyczne związane z konfiguracją automatyzacji, przygotowaniem komunikacji oraz wykorzystaniem wybranych narzędzi. Walidator ocenia wykonanie zadań na podstawie wcześniej określonych kryteriów weryfikacji.

Wynik walidacji jest ustalany na podstawie spełnienia określonych kryteriów weryfikacji przypisanych do poszczególnych efektów uczenia się.

Warunki organizacyjne:

Usługa realizowana jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy Zoom. Szkolenie prowadzone jest w grupie liczącej od 2 do 10 uczestników. Każdy uczestnik korzysta z indywidualnego stanowiska komputerowego z dostępem do Internetu, wyposażonego w kamerę, mikrofon oraz głośniki lub słuchawki.

Podczas zajęć uczestnicy wykonują ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem narzędzi MailerLite, ManyChat, SMS API oraz Canva. Ćwiczenia realizowane są samodzielnie przez uczestników przy bieżącym instruktazu i wsparciu prowadzącego.

Materiały szkoleniowe są udostępniane uczestnikom w formie elektronicznej.

Przerwy są przewidziane w harmonogramie usługi i **są wliczone w czas trwania usługi**.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 9

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 Moduł I – MailerLite – automatyzacja komunikacji e-mail	Zajęcia	AGNIESZKA KOWALSKA	08-01-2027	09:00	10:30	01:30
2 z 9 -	Przerwa	-	08-01-2027	10:30	10:45	00:15
3 z 9 Moduł II – Canva – tworzenie materiałów graficznych do komunikacji marketingowej	Zajęcia	AGNIESZKA KOWALSKA	08-01-2027	10:45	11:45	01:00
4 z 9 Moduł III – SMS API – automatyzacja komunikacji SMS	Zajęcia	AGNIESZKA KOWALSKA	08-01-2027	11:45	12:30	00:45
5 z 9 -	Przerwa	-	08-01-2027	12:30	13:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 9 Moduł IV – ManyChat – automatyzacja komunikacji i chatbot	Zajęcia	AGNIESZKA KOWALSKA	08-01-2027	13:00	14:00	01:00
7 z 9 -	Przerwa	-	08-01-2027	14:00	14:15	00:15
8 z 9 Moduł V – Projektowanie procesu automatyzacji komunikacji z klientem	Zajęcia	AGNIESZKA KOWALSKA	08-01-2027	14:15	15:30	01:15
9 z 9 -	Walidacja	-	08-01-2027	15:30	16:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	07:00
w tym suma godzin zajęć	05:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	08:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	600,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	487,80 PLN
Koszt osobogodziny brutto	85,71 PLN
Koszt osobogodziny netto	69,69 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	07:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

AGNIESZKA KOWALSKA

Agnieszka Kowalska posiada doświadczenie w realizacji usług związanych z marketingiem internetowym, automatyzacją procesów komunikacji oraz wsparciem przedsiębiorców w prowadzeniu działań online. W swojej dotychczasowej pracy współpracowała z ponad 200 firmami z całej Polski, realizując projekty związane m.in. z wirtualną asystą, organizacją pracy i zadań, tworzeniem strategii marketingowych, budowaniem wizerunku marki oraz pozyskiwaniem klientów.

Posiada również doświadczenie w prowadzeniu szkoleń indywidualnych i grupowych z zakresu wykorzystania narzędzi cyfrowych w prowadzeniu działalności gospodarczej. Wspierała osoby rozpoczynające pracę w obszarze biznesu internetowego, przekazując im wiedzę i praktyczne umiejętności niezbędne do samodzielnej realizacji działań online.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Szkolenie realizowane jest w trybie zdalnym w czasie rzeczywistym

Podstawa prawna zwolnienia z VAT: art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

- Przerwy są elastyczne i dostosowane do potrzeb uczestników
- Dostawca Usług zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe, Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień, przed zapisem na usługę, prosimy o kontakt.

Organizator zapewnia materiały szkoleniowe w formie PDFu (prezentacje) na mail podany przez uczestnika. Dostawa Usług zapewni osobie ze szczególnymi potrzebami na jej wniosek materiały dydaktyczne dostosowane do jej potrzeb.

Warunki uczestnictwa

Uczestnik powinien posiadać podstawową umiejętność obsługi komputera, przeglądarki internetowej oraz poczty elektronicznej. Wymagany jest dostęp do komputera lub laptopa z kamerą i mikrofonem oraz stabilnego połączenia internetowego. Wcześniejsza znajomość MailerLite, ManyChat, SMS API i Canva nie jest wymagana.

Informacje dodatkowe

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF ani w jakimkolwiek Regionalnym Programie lub FERS, ani przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie lub swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu oraz zakwaterowania.

Warunki techniczne

Szkolenie prowadzone będzie w formule zdalnej w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy Zoom.

Uczestnicy powinni dysponować urządzeniem z dostępem do Internetu (komputer, laptop lub tablet) wyposażonym w kamerę, mikrofon oraz głośniki lub słuchawki.

Minimalne wymagania techniczne:

- stabilne łącze internetowe o prędkości co najmniej 10 Mb/s,
- aktualna wersja przeglądarki (zalecane: Google Chrome lub Firefox),
- możliwość instalacji i uruchomienia aplikacji Zoom (komputerowej lub mobilnej),
- podstawowe oprogramowanie biurowe (np. Microsoft Office lub bezpłatne alternatywy – LibreOffice, Google Docs).

Materiały szkoleniowe udostępniane będą w formie elektronicznej (PDF, prezentacje) za pośrednictwem Zooma lub wiadomości e-mail.

Zaleca się korzystanie z zestawu słuchawkowego w celu zapewnienia dobrej jakości dźwięku podczas spotkań.

Kontakt



Agnieszka Kowalska

E-mail info@pracownikzpasja.pl

Telefon (+48) 697 015 682