



Szkolenie: Bezpieczna cyfrowa ścieżka klienta – projektowanie doświadczeń klienta i ochrona danych w zielonej gospodarce(kwalifikacje)

Numer usługi 2026/09/24/150784/3833464

6 469,80 PLN brutto
5 260,00 PLN netto
235,27 PLN brutto/h
191,27 PLN netto/h
225,33 PLN cena rynkowa ⓘ

JVJ SPÓŁKA Z
OGRAŃCZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 5,0 / 5

263 oceny

- 📍 Wisła
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📅 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 27:30 h
- 📅 21.11.2026 do 30.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Sprzedaż

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób dorosłych zainteresowanych rozwijaniem kompetencji w zakresie projektowania cyfrowej ścieżki klienta, budowania pozytywnych doświadczeń klientów oraz bezpiecznego zarządzania informacją i danymi w organizacjach funkcjonujących w warunkach transformacji cyfrowej i zielonej gospodarki. W szczególności do właścicieli firm, przedsiębiorców, menedżerów, pracowników działów sprzedaży, obsługi klienta, marketingu, administracji, e-commerce, customer experience, customer service oraz wszystkich osób odpowiedzialnych za kontakt z klientami, zarządzanie procesami obsługi klienta lub wykorzystanie narzędzi cyfrowych w działalności organizacji. Usługa przeznaczona jest również dla osób chcących rozwijać kompetencje związane z ochroną danych, bezpieczeństwem informacji oraz projektowaniem nowoczesnych i bezpiecznych procesów obsługi klienta.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

25

Data zakończenia rekrutacji

20-11-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do projektowania bezpiecznej cyfrowej ścieżki klienta w organizacji funkcjonującej zgodnie z zasadami zielonej gospodarki, planowania działań wpływających na pozytywne doświadczenia klientów, wykorzystywania narzędzi cyfrowych wspierających obsługę klienta, identyfikowania zagrożeń związanych z przetwarzaniem informacji oraz stosowania zasad ochrony danych i bezpieczeństwa komunikacji w procesach biznesowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zasady projektowania cyfrowej ścieżki klienta wspierającej transformację cyfrową i cele zielonej gospodarki.	Definiuje pojęcia: cyfrowa ścieżkaklienta (Customer Journey),doświadczenie klienta (CustomerExperience), transformacja cyfrowa oraz zielona gospodarka.	Test teoretyczny
	wyjaśnia związek między cyfryzacją a ograniczaniem zużycia zasobów	Test teoretyczny
	wskazuje rozwiązania cyfroweograniczające zużycie papieru, energii i emisję związaną z obsługą klienta.	Test teoretyczny
Rozpoznaje zagrożenia związane zprzetwarzaniem informacji orazrozumie znaczenie bezpiecznej i zrównoważonej transformacji cyfrowej.	Identyfikuje podstawowe zagrożeniacyberbezpieczeństwa występujące wprocesach biznesowych	Test teoretyczny
	Rozróżnia bezpieczne i niebezpiecznepraktyki związane z przetwarzaniemdanych oraz komunikacją elektroniczną.	Test teoretyczny
	Wskazuje zasady ochrony danych ibezpieczeństwa informacji.	Test teoretyczny
	wskazuje, w jaki sposób bezpiecznacyfryzacja wspiera realizację celówśrodowiskowych organizacji	Test teoretyczny
Projektuje działania wspierającepozytywne doświadczenia klientazgodnie z zasadami zrównoważonegorozwoju.	proponuje rozwiązania ograniczającewykorzystanie dokumentacji papierowej	Obserwacja w warunkach symulowanych
	proponuje cyfrowe kanały komunikacjizmniejszające zużycie zasobów,	Obserwacja w warunkach symulowanych
	uwzględnia wpływ proponowanych rozwiązań na środowisko	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zasady bezpiecznej komunikacji cyfrowej z uwzględnieniem efektywnego wykorzystania zasobów oraz zasad zielonej transformacji.	Wykorzystuje bezpieczne sposoby przekazywania informacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Rozpoznaje sytuacje mogące prowadzić do naruszenia bezpieczeństwa danych.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Reaguje zgodnie z przyjętymi zasadami bezpieczeństwa informacji.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Rozwiązuje problemy występujące na cyfrowej ścieżce klienta z uwzględnieniem potrzeb klienta i bezpieczeństwa informacji.	Reaguje zgodnie z przyjętymi zasadami bezpieczeństwa informacji	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Analizuje sytuację problemową.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Wskazuje możliwe rozwiązania poprawiające doświadczenia klienta.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uwzględnia zasady ochrony danych oraz bezpieczeństwa komunikacji podczas proponowania rozwiązań.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	analizuje proces obsługi klienta pod kątem wpływu środowiskowego,	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik projektuje elementy cyfrowej ścieżki klienta zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju.	proponuje minimum 5 usprawnień ograniczających zużycie zasobów	Obserwacja w warunkach symulowanych
	uzasadnia wpływ proponowanych rozwiązań na realizację celów zielonej gospodarki.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Komunikuje się z klientem w sposób jasny, zrozumiały i dostosowany do jego potrzeb oraz kanału komunikacji.	Rozpoznaje potrzeby i oczekiwania klienta na podstawie opisu sytuacji; dobiera odpowiedni sposób przekazania informacji; formułuje komunikat w sposób zrozumiały, rzeczowy i uprzejmy.	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Identyfikuje problem klienta; dobiera adekwatny i kulturalny sposób odpowiedzi; proponuje możliwe rozwiązanie lub kolejny krok; zachowuje rzeczowość i szacunek w sytuacji trudnej.	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje i kompetencje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://my-ps.eu/dzialalnosc-miedzynarodowa>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://my-ps.eu/dzialalnosc-miedzynarodowa>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Fundacja My Personality Skills
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Fundacja My Personality Skills

Program

Usługa rozwija umiejętności wykorzystania technologii cyfrowych w obsłudze klienta i ograniczaniu zużycia zasobów. Jest powiązana z RSI Województwa Śląskiego 2030 w zakresie specjalizacji: technologie informacyjne i komunikacyjne (ICT) oraz zielona gospodarka, a także z PRT Województwa Śląskiego 2019–2030: 4.2 Technologie informacyjne i 4.6 Bezpieczeństwo informacji.

W zakresie 4.2 uczestnik tworzy cyfrową mapę ścieżki klienta, opracowuje formularz online i rejestr zgłoszeń w arkuszu oraz porządkuje elektroniczny obieg dokumentów. W zakresie 4.6 rozpoznaje phishing i socjotechnikę, weryfikuje odbiorców informacji oraz ustawia uprawnienia dostępu do dokumentów w środowisku szkoleniowym.

Ćwiczenia obejmują porównanie procesu papierowego i cyfrowego pod względem liczby wydruków, powielanych dokumentów i zbędnych czynności oraz dobór usprawnień ograniczających zużycie zasobów. Uczestnik ocenia również ograniczenia cyfryzacji, uwzględniając racjonalne korzystanie z urządzeń, energii i przechowywania danych..

Dzień 1

Projektowanie cyfrowej ścieżki klienta

Moduł 1. Klient w środowisku cyfrowym

Zmieniające się zachowania klientów

Potrzeby i oczekiwania klientów

Cyfrowe kanały kontaktu

Zielona gospodarka a doświadczenia klienta

Cyfryzacja jako narzędzie ograniczania zużycia zasobów naturalnych (papier, transport, energia).

Ślad węglowy procesów obsługi klienta,

cyfrowa obsługa klienta jako element ograniczania emisji,

projektowanie usług zgodnie z zasadami ESG.

Moduł 2. Customer Journey – podstawy projektowania

Istota Customer Journey

Etapy ścieżki klienta

Punkty styku klienta z organizacją

Analiza doświadczeń klienta

Moduł 3. Mapowanie ścieżki klienta

Tworzenie map Customer Journey

Identyfikacja problemów i barier

Analiza potrzeb klientów

Warsztat praktyczny

Moduł 4. Analiza procesów obsługi klienta

Procesowe podejście do obsługi klienta

Identyfikacja obszarów wymagających usprawnień

Projektowanie zmian

Ćwiczenia warsztatowe

Dzień 2

Projektowanie doświadczeń klienta i budowanie relacji

Moduł 5. Customer Experience jako element przewagi konkurencyjnej

Znaczenie doświadczeń klienta

Czynniki wpływające na satysfakcję klientów

Tworzenie wartości dla klienta

Spójność doświadczeń klienta

Moduł 6. Projektowanie pozytywnych doświadczeń klienta

Analiza potrzeb klientów

Projektowanie działań zwiększających satysfakcję

Zarządzanie punktami kontaktu

Warsztat projektowy

Moduł 7. Rozwiązywanie problemów na ścieżce klienta

Identyfikacja sytuacji problemowych

Analiza przyczyn problemów

Projektowanie działań naprawczych

Ćwiczenia praktyczne

Moduł 8. Budowanie długotrwałych relacji z klientami

Lojalność klientów

Komunikacja oparta na zaufaniu

Wspieranie zaangażowania klientów

Dobre praktyki budowania relacji

Dzień 3

Integracja doświadczeń klienta i bezpieczeństwa informacji

Moduł 9. Bezpieczna cyfrowa ścieżka klienta

Łączenie Customer Journey i cyberbezpieczeństwa

Identyfikacja ryzyk na ścieżce klienta

Ochrona danych a doświadczenia klienta

Studium przypadku

Projektowanie cyfrowej ścieżki klienta z uwzględnieniem efektywności środowiskowej i zasad zrównoważonego rozwoju

analiza wpływu środowiskowego poszczególnych punktów styku klienta.

Moduł 10. Projektowanie rozwiązań dla organizacji

Analiza wyzwań organizacyjnych

Opracowanie usprawnień procesów obsługi klienta

Projektowanie działań zwiększających bezpieczeństwo i jakość obsługi

ocena wpływu proponowanych rozwiązań na realizację celów środowiskowych organizacji.

Prezentacja rozwiązań

Dzień 4

Cyberbezpieczeństwo i ochrona danych na cyfrowej ścieżce klienta

Moduł 11. Transformacja cyfrowa a bezpieczeństwo informacji

Cyfrowa gospodarka i zmieniające się modele obsługi klienta

Znaczenie bezpieczeństwa informacji w organizacji

Dane klientów jako zasób przedsiębiorstwa

Odpowiedzialność pracownika za bezpieczeństwo informacji

Moduł 12. Zagrożenia cyberbezpieczeństwa w procesach biznesowych

Najczęstsze zagrożenia występujące w środowisku cyfrowym

Phishing, socjotechnika i wyludzanie danych

Zagrożenia związane z pocztą elektroniczną i komunikatorami

Przykłady incydentów bezpieczeństwa

Moduł 13. Ochrona danych klientów

Zasady bezpiecznego przetwarzania danych

Ochrona danych w komunikacji z klientami

Dobre praktyki bezpieczeństwa informacji

Analiza przypadków

Moduł 14. Bezpieczna komunikacja cyfrowa

Bezpieczne korzystanie z narzędzi cyfrowych

Ograniczanie ryzyka błędów użytkowników

Reagowanie na incydenty bezpieczeństwa

Ćwiczenia praktyczne

Walidacja wewnętrzna – obserwacja w warunkach symulowanych realizowana podczas wykonywania ćwiczeń praktycznych związanych z projektowaniem cyfrowej ścieżki klienta, analizą doświadczeń klientów, identyfikacją zagrożeń bezpieczeństwa informacji oraz rozwiązywaniem problemów występujących w procesach obsługi klienta. Efekty uczenia się są analizowane i oceniane w czasie rzeczywistym.

Walidacja zewnętrzna – test teoretyczny przeprowadzany przez podmiot zewnętrzny.

Warunki organizacyjne:

Szkolenie realizowane jest w formie grupowej dla 5–25 uczestników, co umożliwia wymianę doświadczeń, realizację ćwiczeń zespołowych, analizę studiów przypadków oraz udział w symulacjach odzwierciedlających rzeczywiste sytuacje występujące w środowisku zawodowym. Zajęcia prowadzone są metodami aktywizującymi i warsztatowymi, z wykorzystaniem ćwiczeń indywidualnych, pracy w grupach, analiz przypadków, symulacji procesów biznesowych oraz projektowania rozwiązań dotyczących cyfrowej ścieżki klienta, doświadczeń klienta oraz bezpieczeństwa informacji.

Łączny wymiar usługi wynosi 27:30 godzin zegarowych, w tym czas przeznaczony na walidację efektów uczenia się. Przerwy są wliczone do czasu trwania usługi. Zajęcia teoretyczne- 11 godzin, zajęcia praktyczne- 15 godzin. Walidacja 1 godz i 30 min.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz uzyskanie pozytywnego wyniku walidacji efektów uczenia się.

Walidacja efektów uczenia się realizowana jest w ramach usługi rozwojowej jako wyodrębniony organizacyjnie proces, niezależny od procesu kształcenia, bez elementów dydaktycznych oraz bez udzielania wskazówek uczestnikom. Czas przeznaczony na walidację jest wliczony do łącznego wymiaru usługi.

Walidacja obejmuje:

obserwację w warunkach symulowanych (walidacja wewnętrzna),

test teoretyczny (walidacja zewnętrzna).

Walidacja zewnętrzna pozwoli uczestnikom na uzyskanie certyfikatu potwierdzającego kwalifikacje w zakresie:

Specjalista ds. zarządzania i obsługi biznesu.

Certyfikat wydawany jest na drugi dzień od dnia przeprowadzenia walidacji.

a) Opis zadania praktycznego i przedmiotu obserwacji

W ramach zadania praktycznego uczestnik realizuje scenariusz biznesowy odzwierciedlający rzeczywistą sytuację zawodową związaną z projektowaniem i analizą cyfrowej ścieżki klienta, budowaniem doświadczeń klienta oraz zapewnieniem bezpieczeństwa informacji w procesach obsługi klienta.

Zadanie polega na:

analizie potrzeb i oczekiwań klienta,

identyfikacji punktów styku klienta z organizacją,

opracowaniu elementów cyfrowej ścieżki klienta,

wskazaniu działań poprawiających doświadczenia klienta,

rozpoznaniu zagrożeń związanych z przetwarzaniem danych i komunikacją cyfrową,

zapropnowaniu rozwiązań zwiększających bezpieczeństwo informacji i ochronę danych klientów,

ocenie wpływu proponowanych rozwiązań na ograniczenie zużycia zasobów oraz realizację celów zielonej gospodarki

Przedmiotem obserwacji jest faktyczne działanie uczestnika, w szczególności:

sposób analizy potrzeb klienta,

poprawność projektowania elementów cyfrowej ścieżki klienta,

identyfikacja zagrożeń związanych z bezpieczeństwem informacji,

stosowanie zasad ochrony danych i bezpiecznej komunikacji,

sposób rozwiązywania problemów występujących w procesach obsługi klienta,

ocena wpływu proponowanych rozwiązań na środowisko i efektywność wykorzystania zasobów

b) Sposób realizacji walidacji i dowody walidacyjne

Uczestnik realizuje zadanie praktyczne w warunkach symulowanych odzwierciedlających rzeczywiste procesy występujące w organizacjach wykorzystujących narzędzia cyfrowe w obsłudze klienta.

Zadanie realizowane jest samodzielnie zgodnie z zakresem określonym przez osobę walidującą.

Metody walidacji:

obserwacja w warunkach symulowanych,

test teoretyczny.

Dowodami walidacyjnymi są:

arkusz obserwacji uczestnika,

arkusz oceny zadania praktycznego,

protokół walidacji podpisany przez osobę walidującą,

test teoretyczny,

dokumentacja walidacyjna sporządzona przez osobę walidującą.

c) Progi zaliczenia

Test teoretyczny:

minimum 60% poprawnych odpowiedzi.

Obserwacja w warunkach symulowanych:

minimum 60% punktów w arkuszu oceny obejmującym kryteria:

poprawność analizy potrzeb klienta,

poprawność projektowania cyfrowej ścieżki klienta,

identyfikację zagrożeń związanych z bezpieczeństwem informacji,

stosowanie zasad ochrony danych i bezpiecznej komunikacji,

skuteczność rozwiązywania problemów występujących na cyfrowej ścieżce klienta,

ocenę wpływu proponowanych rozwiązań na środowisko i efektywność wykorzystania zasobów.

d) Odrębność procesu walidacji

Walidacja realizowana jest jako wyodrębniona część usługi, bez elementów szkoleniowych, bez omawiania odpowiedzi i bez informacji zwrotnej o charakterze dydaktycznym.

Proces walidacji przeprowadzany jest przez osoby nieuczestniczące w procesie szkoleniowym.

Walidacja zewnętrzna realizowana jest przez podmiot zewnętrzny, niezależny od trenera prowadzącego usługę.

Trener nie uczestniczy w procesie walidacji zewnętrznej – nie ocenia, nie komentuje, nie udziela wskazówek ani nie bierze udziału w podejmowaniu decyzji dotyczącej wyniku walidacji.

Wyniki walidacji dokumentowane są w formie:

arkuszy obserwacji,

protokołów walidacji,

testów teoretycznych,

dokumentacji podpisanej przez osoby walidujące.

Wynik walidacji znany jest w ostatnim dniu szkolenia po wypełnieniu testu. Wydanie certyfikatu nastąpi na następny dzień po zakończeniu szkolenia.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 26

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 26 Moduł 1- Klient w środowisku cyfrowym	Zajęcia	JOANNA JASTKOWI AK	21-11-2026	08:00	10:00	02:00	Tak
2 z 26 -	Przerwa	-	21-11-2026	10:00	10:15	00:15	Tak
3 z 26 Moduł 2- Customer Journey – podstawy projektowania	Zajęcia	JOANNA JASTKOWI AK	21-11-2026	10:15	12:00	01:45	Tak
4 z 26 -	Przerwa	-	21-11-2026	12:00	12:30	00:30	Tak
5 z 26 Moduł 3- Mapowanie ścieżki klienta	Zajęcia	JOANNA JASTKOWI AK	21-11-2026	12:30	14:00	01:30	Tak
6 z 26 -	Przerwa	-	21-11-2026	14:00	14:15	00:15	Tak
7 z 26 Moduł 4- Analiza procesów obsługi klienta	Zajęcia	JOANNA JASTKOWI AK	21-11-2026	14:15	16:00	01:45	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
8 z 26 Moduł 5- Customer Experience jako element przewagi konkurencyjnej	Zajęcia	JOANNA JASTKOWI AK	22-11-2026	08:00	10:00	02:00	Tak
9 z 26 -	Przerwa	-	22-11-2026	10:00	10:15	00:15	Tak
10 z 26 Moduł 6- Projektowanie pozytywnych doświadczeń klienta	Zajęcia	JOANNA JASTKOWI AK	22-11-2026	10:15	12:00	01:45	Tak
11 z 26 -	Przerwa	-	22-11-2026	12:00	12:30	00:30	Tak
12 z 26 Moduł 7. Rozwiązywanie problemów na ścieżce klienta	Zajęcia	JOANNA JASTKOWI AK	22-11-2026	12:30	14:00	01:30	Tak
13 z 26 -	Przerwa	-	22-11-2026	14:00	14:15	00:15	Tak
14 z 26 Moduł 8- Budowanie długotrwałych relacji z klientami	Zajęcia	JOANNA JASTKOWI AK	22-11-2026	14:15	16:00	01:45	Tak
15 z 26 Moduł 9- Bezpieczna cyfrowa ścieżka klienta (chat, współdziałanie ekrany, wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	Anna Nitkiewicz-Jankowska	28-11-2026	08:00	09:30	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
16 z 26 -	Przerwa	-	28-11-2026	09:30	10:00	00:30	Nie
17 z 26 Moduł 10 - Projektowa nie rozwiązań dla organizacji(chat, współdziele nie ekrany, wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	Anna Nitkiewicz- Jankowska	28-11-2026	10:00	11:45	01:45	Nie
18 z 26 -	Przerwa	-	28-11-2026	11:45	12:15	00:30	Nie
19 z 26 Moduł 11 - Transforma cja cyfrowa a bezpieczeń stwo informacji(chat, współdziele nie ekrany, wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	Anna Nitkiewicz- Jankowska	28-11-2026	12:15	13:45	01:30	Nie
20 z 26 Moduł 13 - Ochrona danych klientów(ch at, współdziele nie ekrany, wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	Paweł Pudo	29-11-2026	08:45	10:15	01:30	Nie
21 z 26 -	Przerwa	-	29-11-2026	10:15	10:45	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
22 z 26 Moduł 14 - Bezpieczna komunikacja cyfrowa(chat, współdziałanie ekranów, wykład, ćwiczenia)	Zajęcia	Paweł Pudo	29-11-2026	10:45	12:30	01:45	Nie
23 z 26 -	Przerwa	-	29-11-2026	12:30	12:45	00:15	Tak
24 z 26 -	Walidacja	-	29-11-2026	12:45	13:30	00:45	Nie
25 z 26 -	Przerwa	-	29-11-2026	13:30	13:45	00:15	Tak
26 z 26 -	Walidacja	-	29-11-2026	13:45	14:30	00:45	Nie

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	27:30
w tym suma godzin zajęć	22:00
w tym suma godzin walidacji	01:30
w tym suma przerw	04:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	31:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 469,80 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 260,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	235,27 PLN
Koszt osobogodziny netto	191,27 PLN
W tym koszt walidacji brutto	153,75 PLN
W tym koszt walidacji netto	125,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	153,75 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	125,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	27:30

Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

JOANNA JASTKOWIAK

Licencjonowany trener mentalny Biostruktur Mózgu. Ekspert z ponad 10-letnim doświadczeniem w doradztwie biznesowym, który przeszedł pełną ścieżkę zawodową – od specjalisty, przez menedżera budującego zespoły sprzedażowe, aż po założenie własnej firmy . Wiedza i zaangażowanie pomogły setkom firm – od małych przedsiębiorstw po duże spółki – pokonać kryzysy finansowe, pozyskać środki na rozwój i zrealizować strategiczne inwestycje. Zdobywczyni prestiżowej nagrody w plebiscycie magazynu Law Business. Posiada znajomość nowoczesnych technologii i narzędzi IT do rozwiązań zdalnego prowadzenia biznesu. Szkoli również ze świadczenia usług zdalnych z wykorzystaniem nowych technologii. Trener prowadzący zajęcia ma co najmniej 120 godzinne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich pięciu latach wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia

2 z 3



Paweł Pudo

Paweł Pudo to doświadczony szkoleniowiec i ekspert w dziedzinie cyberbezpieczeństwa, specjalizujący się w systemach zarządzania bezpieczeństwem informacji ISO/IEC 27001 oraz wymaganiach ustawy o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (tzw. NIS2). Posiada wieloletnie doświadczenie we wdrażaniu polityk bezpieczeństwa, przeprowadzaniu audytów zgodności oraz prowadzeniu szkoleń dla firm i instytucji publicznych (w ostatnich 5 latach przeprowadził kilkanaście szkoleń z tematu usługi). Jego szkolenia łączą wiedzę praktyczną z aktualnymi regulacjami prawnymi, a uczestnicy cenią je za przejrzystość, angażujący styl prowadzenia i konkretne przykłady z codziennej praktyki. Trener wspiera organizacje w przygotowaniu do certyfikacji ISO 27001 oraz wdrożeniu procedur zgodnych z NIS2, pomagając zwiększyć odporność na cyberzagrożenia.



3 z 3

Anna Nitkiewicz-Jankowska

Specjalizuje się w szkoleniach, warsztatach, konsultacjach i pracy własnej z klientem z zakresu: Budowania strategii marki osobistej i/lub marki firmy, Pewności siebie, Asertywności, Zarządzania sobą i zmianą, Planowania, Strategii pracy ze stresem i innymi emocjami, Komunikacji, Negocjacji, Budowania zespołów, Techniki NLP, Technika Transformacji, Poziomów wartości, Poziomów świadomości. Doświadczenia zawodowe zdobywała od 1998 roku między innymi na stanowiskach nauczyciela akademickiego na kilku uczelniach (UŚ, GWSH w Katowicach, WST-H p.k. w Nysie, AWF w Krakowie, WSBiznesu w Dąbrowie Górniczej) oraz prowadząc własną działalność gospodarczą w zakresie szkoleń i doradztwa. Posiada znajomość nowoczesnych technologii i narzędzi IT do rozwiązań zdalnego prowadzenia biznesu. Szkoli również ze świadczenia usług zdalnych z wykorzystaniem nowych technologii (2021-2026 ponad 100h szkoleń), posiada doświadczenie w projektowaniu procesów obsługi klienta, budowaniu doświadczeń klienta (Customer Experience), komunikacji z klientem (2021-2026-ponad 150h szkoleń). Trener prowadzący zajęcia ma co najmniej 120 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich dwóch latach (24 miesiącach) wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia. Ukończone szkolenie: Równowaga rozwój i Zielony Ład (2024). Prowadzenie szkoleń z zakresu greenwashingu (2025-2026- ponad 100h).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają zestaw autorskich materiałów dydaktycznych wspierających realizację treści szkolenia.

Materiały zgodne ze standardem WCAG 2.1.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie adresowane jest do osób zainteresowanych rozwijaniem kompetencji związanych z projektowaniem cyfrowej ścieżki klienta, budowaniem pozytywnych doświadczeń klientów, wykorzystaniem narzędzi cyfrowych w procesach obsługi klienta oraz stosowaniem zasad bezpieczeństwa informacji i ochrony danych w organizacjach funkcjonujących w warunkach transformacji cyfrowej i zielonej gospodarki. Usługa skierowana jest w szczególności do właścicieli firm, przedsiębiorców, menedżerów, pracowników działów sprzedaży, obsługi klienta, customer experience, customer service, e-commerce, administracji oraz wszystkich osób wykorzystujących technologie cyfrowe w kontaktach z klientami.

Każdy uczestnik powinien posiadać podstawowe umiejętności korzystania z komputera, Internetu oraz podstawowe kompetencje komunikacyjne.

Informacje dodatkowe

Zwolnienie z VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020r., poz. 1983)

Uczestnicy usługi dokonując zapisu na usługę oświadczają, że usługa rozwojowa odbywa się poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy osoby biorącej udział w usłudze.

Usługa prowadzi do nabycia zielonych kompetencji.

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami podczas realizacji usług rozwojowych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027”.

W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień prosimy o kontakt pod numerem 500 011 958 lub mailem na: joanna@mentalnatrenerka.pl przed zapisem na usługę!

Warunki techniczne

Forma zdalna usługi. Szkolenie prowadzone jest za pośrednictwem platformy ZOOM.US.

1. W celu prawidłowego i pełnego korzystania z usługi, uczestnik powinien dysponować: urządzeniem mającym dostęp do sieci Internet(komputer, smartfon, tablet), zdolnym do odbioru dźwięku (głośniki, słuchawki), zdolnym do przekazywania dźwięku (mikrofon) w celu interakcji pomiędzy trenerem a uczestnikiem, przeglądarką Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+, Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+.

2. Minimalna wymagana szybkość połączenia internetowego w celu korzystania z webinarium wynosi 2 Mb/s (zalecane połączenie szerokopasmowe).

3. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w indywidualny link wysłany mailem do uczestnika przed analizą oraz wpisanie imienia i nazwiska.

Ważność linku - od rozpoczęcia szkolenia do jego zakończenia zgodnie z harmonogramem w karcie.

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze znajdują się pod tym linkiem: <https://support.zoom.us/hc/en-us/articles/201362023-System-Requirements-for-PC-Mac-and-Linux>

Adres

ul. Jawornik 52a
43-460 Wiśła
woj. śląskie

Szkolenie odbywa się w dwóch lokalizacjach:
21-22.11.2026 - Wiśła ul. Jawornik 52a
28-29.11.2026 - on line

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Joanna Jastkowiak



E-mail joannaj@edufan.pl

Telefon (+48) 500 011 958