



Strefa Edukacji Sp. z o.o.

★★★★★ 4,7 / 5

173 oceny

STEP II Master Class – Przywództwo w nowych czasach – zaawansowane kompetencje przywódcze- szkolenie.

Numer usługi 2026/09/21/40298/3824916

📍 Łódź

🏢 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 64:00 h

📅 13.03.2027 do 16.05.2027

6 400,00 PLN brutto

6 400,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	- doświadczeni liderzy i menadżerowie, dążący do udoskonalenia swojego stylu przywództwa, - osoby zarządzające, chcące zwiększyć swój wpływ i skuteczność w zarządzaniu zespołami, - kierownicy wyższego szczebla, zamierzający rozwijać kompetencje przywódcze i zarządzania zmianą, - właściciele średnich i dużych firm, inwestujący w rozwój własny i swoich liderów, - osoby aspirujące do ról liderskich i menadżerskich, rozwijające umiejętności zarządzania, - przedstawiciele instytucji publicznych i prywatnych, wspierający rozwój swoich liderów i menadżerów
Minimalna liczba uczestników	12
Maksymalna liczba uczestników	18
Data zakończenia rekrutacji	12-03-2027
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Rozwój zaawansowanych kompetencji przywódczych skuteczne zarządzanie zespołami w dynamicznym środowisku biznesowym. Rozwinięcie umiejętności budowania zaangażowania i motywacji pracowników, świadomego delegowania zadań, wzmacniania własnej odporności psychicznej oraz wspierania zespołu w sytuacjach zmian i niepewności. Poszerzenie kompetencji prowadzenia perswazyjnych wystąpień publicznych, świadomego wykorzystywania mocnych stron własnych i innych w oparciu o metodologię CliftonStrengths®.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Buduje zaangażowanie i motywację pracowników poprzez świadome wykorzystywanie narzędzi przywódczych oraz właściwe delegowanie zadań.	Identyfikuje czynniki wpływające na motywację i zaangażowanie pracowników.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera sposób delegowania do poziomu kompetencji i zaangażowania pracownika.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wykorzystuje delegowanie jako narzędzie rozwoju pracownika.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
		Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje metody budowania odpowiedzialności i samodzielności członków zespołu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Świadomie zarządza własną odpornością psychiczną.	Dobiera odpowiednie motywatory do potrzeb pracowników,.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Identyfikuje własne zasoby i obszary rozwoju związane z odpornością psychiczną.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Utrzymuje efektywność działania w sytuacjach stresowych i wymagających.	Rozpoznaje źródła stresu w środowisku pracy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera strategie radzenia sobie z obciążeniem psychicznym.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje jak stosować działania wspierające utrzymanie efektywności pod presją.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Potrafi wykorzystywać techniki zwiększające odporność psychiczną w codziennej pracy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Skutecznie funkcjonuje jako lider w warunkach zmian oraz dynamicznego środowiska biznesowego.	Rozpoznaje wyzwania wynikające ze zmian organizacyjnych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera działania wspierające adaptację pracowników do zmian.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Planuje komunikację w procesie zmian.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Podejmuje decyzje uwzględniając zmienność i niepewność otoczenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	• Wykorzystuje narzędzia wspierające efektywne funkcjonowanie zespołu w środowisku VUCA/BANI.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Przygotowuje i prowadzi przekonujące wystąpienia publiczne dostosowane do celu oraz odbiorców.	Projektuje strukturę wystąpienia zgodnie z jego celem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera argumentację do odbiorców.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wykorzystuje techniki budowania przekonującego przekazu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wie jak reagować na trudne pytania i sytuacje.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje wiedzę o swoich mocnych stronach oraz potencjale współpracowników do zwiększania efektywności własnej i zespołu.	Identyfikuje własne mocne strony.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Zna możliwości ich wykorzystania w pracy lidera.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozpoznaje wpływ mocnych stron na współpracę z zespołem.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Zna mechanizmy wykorzystywania mocnych stron do zwiększania efektywności działań.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Planuje rozwój kompetencji w oparciu o własny potencjał.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje i kompetencje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

SOBOTA 13.03.2027

Przywództwo w praktyce – symulacja przywódcza.

Gra symulacyjna całonocowa stanowiąca diagnozę i praktyczną weryfikację kompetencji rozwijanych podczas STEP I oraz punkt wyjścia do pracy nad zaawansowanymi kompetencjami przywódczymi rozwijanymi w STEP II. Głównym celem jest odzwierciedlenie realnych sytuacji menedżerskich, w których konieczne jest podejmowanie decyzji, komunikacja z zespołem, motywowanie czy delegowanie zadań. Przebieg gry jest starannie zaplanowany, aby odzwierciedlić różnorodne wyzwania, z jakimi codziennie mierzą się liderzy. Uczestnicy oraz trener dokonują szczegółowej oceny działań, decyzji i zachowań, aby wyciągnąć wnioski na przyszłość.

Zakres merytoryczny

- Zasady funkcjonowania gry symulacyjnej.
- Role i odpowiedzialność lidera.
- Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności.
- Komunikacja i współpraca w zespole.
- Delegowanie i motywowanie.
- Analiza konsekwencji decyzji.

Warsztat i ćwiczenia praktyczne

- Udział w grze symulacyjnej,
- Realizacja zadań zespołowych,
- Podejmowanie decyzji pod presją czasu,
- Analiza zachowań uczestników,
- Feedback 360° od uczestników i trenera,
- Opracowanie indywidualnych wniosków rozwojowych.

NIEDZIELA 14.03.2027

Budowanie zaangażowania i motywacji oraz delegowanie jako jedno z narzędzi motywacyjnych.

Szkolenie rozwija kompetencje liderów w zakresie budowania zaangażowania pracowników poprzez świadome wykorzystywanie narzędzi motywacyjnych oraz skuteczne delegowanie zadań. Uczestnicy uczą się, jak rozwijać samodzielność, odpowiedzialność i inicjatywę pracowników oraz jak dopasowywać sposób delegowania do poziomu kompetencji i zaangażowania członków zespołu.

Zakres merytoryczny

- Mechanizmy budowania motywacji i zaangażowania.
- Motywacja wewnętrzna i zewnętrzna.

- Delegowanie jako narzędzie rozwoju pracownika.
- Dobór sposobu delegowania do poziomu gotowości pracownika.
- Budowanie odpowiedzialności poprzez delegowanie.
- Najczęstsze błędy popełniane przez liderów.

Warsztat i ćwiczenia praktyczne

- Analiza własnego stylu delegowania.
- Studium przypadku (case study).
- Symulacje rozmów delegujących.
- Projektowanie procesu delegowania.
- Opracowanie działań zwiększających zaangażowanie zespołu.

SOBOTA 03.04.2027

Odporność Psychiczna oraz radzenie sobie w sytuacjach stresowych

Szkolenie rozwija kompetencje liderów związane z utrzymaniem wysokiej efektywności działania w warunkach presji, zmian i obciążenia psychicznego. Uczestnicy poznają mechanizmy budowania odporności psychicznej oraz sposoby świadomego zarządzania własnymi zasobami.

Zakres merytoryczny

- Znaczenie odporności psychicznej w pracy lidera.
- Mechanizmy powstawania stresu.
- Czynniki wzmacniające odporność psychiczną.
- Wpływ stresu na podejmowanie decyzji.
- Strategie radzenia sobie z obciążeniem.
- Profilaktyka przeciążenia i regeneracja.

Warsztat i ćwiczenia praktyczne

- Autodiagnoza własnych reakcji na stres.
- Analiza indywidualnych zasobów.
- Ćwiczenia rozwijające odporność psychiczną.
- Studium przypadku.
- Opracowanie indywidualnego planu wzmacniania odporności psychicznej.

NIEDZIELA 04.04.2027

Funkcjonowanie w zmiennym środowisku biznesowym oraz adaptacja do zmian.

Szkolenie przygotowuje liderów do skutecznego zarządzania zespołem w warunkach zmian organizacyjnych i niepewności. Uczestnicy rozwijają kompetencje wspierające adaptację pracowników oraz budowanie gotowości zespołu do zmian.

Zakres merytoryczny

- Charakterystyka współczesnego środowiska biznesowego.
- Psychologiczne mechanizmy zmiany.
- Etapy adaptacji do zmian.
- Rola lidera w zarządzaniu zmianą.
- Komunikacja wspierająca proces zmian.
- Budowanie zaangażowania podczas zmian.

Warsztat i ćwiczenia praktyczne

- Analiza studiów przypadków.
- Projektowanie komunikacji zmiany.
- Symulacje rozmów z pracownikami.
- Rozwiązywanie problemów związanych z oporem wobec zmian.
- Opracowanie działań wspierających adaptację zespołu.

SOBOTA 24.04.2027

Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł I

Szkolenie rozwija kompetencje liderów w zakresie projektowania i prowadzenia profesjonalnych wystąpień publicznych wspierających budowanie autorytetu oraz skuteczne przekazywanie informacji.

Zakres merytoryczny

- Cele wystąpień publicznych.
- Projektowanie struktury prezentacji.
- Budowanie przekonującego przekazu.
- Komunikacja werbalna i niewerbalna.
- Techniki angażowania odbiorców.
- Budowanie wiarygodności mówcy.

Warsztat i ćwiczenia praktyczne

- Projektowanie wystąpień.
- Trening głosu i mowy ciała.
- Nagrywanie wystąpień.
- Analiza nagrań.
- Indywidualna informacja zwrotna.

NIEDZIELA 25.04.2027

Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł II

Szkolenie rozwija umiejętność prowadzenia przekonujących prezentacji biznesowych oraz skutecznego reagowania na trudne pytania i sytuacje występujące podczas wystąpień.

Zakres merytoryczny

- Budowanie argumentacji.
- Storytelling w komunikacji lidera.
- Techniki wywierania pozytywnego wpływu.
- Zarządzanie emocjami podczas wystąpień.
- Reagowanie na trudne pytania.
- Dopasowanie przekazu do odbiorców.

Warsztat i ćwiczenia praktyczne

- Indywidualne prezentacje uczestników.
- Analiza nagrań.
- Doskonalenie argumentacji.
- Ćwiczenia odpowiadania na pytania.
- Opracowanie indywidualnych rekomendacji rozwojowych.

SOBOTA 15.05.2027

Talenty Gallupa

Szkolenie rozwija świadomość własnego potencjału oraz pokazuje, w jaki sposób wykorzystywać mocne strony do zwiększania efektywności osobistej, budowania zespołu i rozwoju kompetencji przywódczych.

Zakres merytoryczny

- Założenia metodologii CliftonStrengths®.
- Domeny talentów.
- Mocne strony lidera.
- Wykorzystanie talentów w zarządzaniu.
- Budowanie efektywnych zespołów opartych na różnorodności.
- Rozwój kompetencji poprzez świadome wykorzystywanie mocnych stron.

Warsztat i ćwiczenia praktyczne

- Analiza indywidualnych raportów CliftonStrengths®.
- Identyfikacja dominujących talentów.
- Analiza wpływu talentów na współpracę.
- Projektowanie działań rozwojowych.
- Indywidualny plan wykorzystania talentów.

Efektywne przywództwo w środowisku VUCA/BANI. Podsumowanie procesu STEP.

Szkolenie integruje kompetencje rozwijane podczas całego procesu STEP II i przygotowuje uczestników do skutecznego pełnienia roli lidera w warunkach wysokiej zmienności, złożoności i niepewności współczesnego środowiska biznesowego.

Zakres merytoryczny

- Charakterystyka środowiska VUCA/BANI.
- Kompetencje lidera przyszłości.
- Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności.
- Budowanie odporności organizacyjnej.
- Współpraca i zaufanie jako fundament skutecznego przywództwa.
- Integracja narzędzi poznanych podczas całego procesu.

Warsztat i ćwiczenia praktyczne

- Analiza złożonych studiów przypadków.
- Symulacje podejmowania decyzji.
- Rozwiązywanie rzeczywistych problemów uczestników.
- Opracowanie indywidualnego planu wdrożenia kompetencji po zakończeniu procesu.

Walidacja

Walidację przeprowadzą trenerzy Marek Ignys i Agnieszka Maciejewska w oparciu o test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.

Przerwy wliczają się do czasu trwania usługi (1 godzina = 1 godzina zegarowa)

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 57

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 57 Przywództwo w praktyce – symulacja przywódcza.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	13-03-2027	09:00	10:45	01:45
2 z 57 -	Przerwa	-	13-03-2027	10:45	11:00	00:15
3 z 57 Przywództwo w praktyce – symulacja przywódcza.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	13-03-2027	11:00	12:30	01:30
4 z 57 -	Przerwa	-	13-03-2027	12:30	13:15	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 57 Przywództwo w praktyce – symulacja przywódcza.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	13-03-2027	13:15	14:30	01:15
6 z 57 Przywództwo w praktyce – symulacja przywódcza.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	13-03-2027	14:30	14:45	00:15
7 z 57 Przywództwo w praktyce – symulacja przywódcza.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	13-03-2027	14:45	17:00	02:15
8 z 57 Budowanie zaangażowani a i motywacji oraz delegowanie jako jedno z narzędzi motywacyjnyc h.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	14-03-2027	09:00	10:45	01:45
9 z 57 -	Przerwa	-	14-03-2027	10:45	11:00	00:15
10 z 57 Budowanie zaangażowani a i motywacji oraz delegowanie jako jedno z narzędzi motywacyjnyc h.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	14-03-2027	11:00	12:30	01:30
11 z 57 -	Przerwa	-	14-03-2027	12:30	13:15	00:45
12 z 57 Budowanie zaangażowani a i motywacji oraz delegowanie jako jedno z narzędzi motywacyjnyc h.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	14-03-2027	13:15	14:30	01:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
13 z 57 -	Przerwa	-	14-03-2027	14:30	14:45	00:15
14 z 57 Budowanie zaangażowania i motywacji oraz delegowanie jako jedno z narzędzi motywacyjnych.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	14-03-2027	14:45	17:00	02:15
15 z 57 Odporność Psychiczna oraz radzenie sobie w sytuacjach stresowych	Zajęcia	Marek Ignyś	03-04-2027	09:00	10:45	01:45
16 z 57 -	Przerwa	-	03-04-2027	10:45	11:00	00:15
17 z 57 Odporność Psychiczna oraz radzenie sobie w sytuacjach stresowych.	Zajęcia	Marek Ignyś	03-04-2027	11:00	12:30	01:30
18 z 57 -	Przerwa	-	03-04-2027	12:30	13:15	00:45
19 z 57 Odporność Psychiczna oraz radzenie sobie w sytuacjach stresowych	Zajęcia	Marek Ignyś	03-04-2027	13:15	14:30	01:15
20 z 57 -	Przerwa	-	03-04-2027	14:30	14:45	00:15
21 z 57 Odporność Psychiczna oraz radzenie sobie w sytuacjach stresowych	Zajęcia	Marek Ignyś	03-04-2027	14:45	17:00	02:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 57 Funkcjonowanie w zmiennym środowisku biznesowym oraz adaptacja do zmian.	Zajęcia	Marek Ignyś	04-04-2027	09:00	10:45	01:45
23 z 57 -	Przerwa	-	04-04-2027	10:45	11:00	00:15
24 z 57 Funkcjonowanie w zmiennym środowisku biznesowym oraz adaptacja do zmian.	Zajęcia	Marek Ignyś	04-04-2027	11:00	12:30	01:30
25 z 57 -	Przerwa	-	04-04-2027	12:30	13:15	00:45
26 z 57 Funkcjonowanie w zmiennym środowisku biznesowym oraz adaptacja do zmian.	Zajęcia	Marek Ignyś	04-04-2027	13:15	14:30	01:15
27 z 57 -	Przerwa	-	04-04-2027	14:30	14:45	00:15
28 z 57 Funkcjonowanie w zmiennym środowisku biznesowym oraz adaptacja do zmian.	Zajęcia	Marek Ignyś	04-04-2027	14:45	17:00	02:15
29 z 57 Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł I.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	24-04-2027	09:00	10:45	01:45
30 z 57 -	Przerwa	-	24-04-2027	10:45	11:00	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
31 z 57 Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł I	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	24-04-2027	11:00	12:30	01:30
32 z 57 -	Przerwa	-	24-04-2027	12:30	13:15	00:45
33 z 57 Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł I	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	24-04-2027	13:15	14:30	01:15
34 z 57 -	Przerwa	-	24-04-2027	14:30	14:45	00:15
35 z 57 Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł I.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	24-04-2027	14:45	17:00	02:15
36 z 57 Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł II.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	25-04-2027	09:00	10:45	01:45
37 z 57 -	Przerwa	-	25-04-2027	10:45	11:00	00:15
38 z 57 Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł II.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	25-04-2027	11:00	12:30	01:30
39 z 57 -	Przerwa	-	25-04-2027	12:30	13:15	00:45
40 z 57 Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł II.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	25-04-2027	13:15	14:30	01:15
41 z 57 -	Przerwa	-	25-04-2027	14:30	14:45	00:15
42 z 57 Perswazyjne wystąpienia publiczne – moduł II.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	25-04-2027	14:45	17:00	02:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
43 z 57 Talenty Gallupa	Zajęcia	Marek Ignyś	15-05-2027	09:00	10:45	01:45
44 z 57 -	Przerwa	-	15-05-2027	10:45	11:00	00:15
45 z 57 Talenty Gallupa	Zajęcia	Marek Ignyś	15-05-2027	11:00	12:30	01:30
46 z 57 -	Przerwa	-	15-05-2027	12:30	13:15	00:45
47 z 57 Talenty Gallupa	Zajęcia	Marek Ignyś	15-05-2027	13:15	14:30	01:15
48 z 57 -	Przerwa	-	15-05-2027	14:30	14:45	00:15
49 z 57 Talenty Gallupa	Zajęcia	Marek Ignyś	15-05-2027	14:45	17:00	02:15
50 z 57 Efektywne przywództwo w środowisku VUCA/BANI. Podsumowanie procesu STEP	Zajęcia	Marek Ignyś	16-05-2027	09:00	10:45	01:45
51 z 57 -	Przerwa	-	16-05-2027	10:45	11:00	00:15
52 z 57 Efektywne przywództwo w środowisku VUCA/BANI. Podsumowanie procesu STEP	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	16-05-2027	11:00	12:30	01:30
53 z 57 -	Przerwa	-	16-05-2027	12:30	13:15	00:45
54 z 57 Efektywne przywództwo w środowisku VUCA/BANI. Podsumowanie procesu STEP	Zajęcia	Marek Ignyś	16-05-2027	13:15	14:30	01:15
55 z 57 -	Przerwa	-	16-05-2027	14:30	14:45	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
56 z 57 Efektywne przywództwo w środowisku VUCA/BANI. Podsumowanie procesu STEP.	Zajęcia	Agnieszka Maciejewska	16-05-2027	14:45	16:00	01:15
57 z 57 -	Walidacja	Marek Ignyś	16-05-2027	16:00	17:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	64:00
w tym suma godzin zajęć	53:15
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	09:45
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	72:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Liczba godzin usługi

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Agnieszka Maciejewska

Trener biznesu, konsultant oraz projektant procesów rozwojowych z ponad 15-letnim doświadczeniem w projektowaniu i realizacji programów rozwoju kompetencji menedżerskich, przywódczych oraz interpersonalnych. Specjalizuje się w tworzeniu długofalowych procesów rozwojowych wspierających rozwój liderów, kadry kierowniczej oraz zespołów w organizacjach. Projektuje i prowadzi programy rozwojowe z zakresu przywództwa, komunikacji menedżerskiej, budowania zaangażowania pracowników, informacji zwrotnej, rozwiązywania konfliktów, asertywności, współpracy zespołowej oraz zarządzania zmianą. W swojej pracy koncentruje się na rozwijaniu praktycznych umiejętności liderów, które bezpośrednio przekładają się na efektywność zespołów i realizację celów biznesowych.

Posiada certyfikacje uprawniające do pracy z uznanymi narzędziami diagnostycznymi i rozwojowymi, w tym Insights Discovery, MTQPlus (Mental Toughness Questionnaire) oraz Psychological Safety (TPS). Jest również certyfikowanym Trenerem Komunikacji Medycznej. W ciągu swojej kariery zrealizowała kilka tysięcy godzin szkoleń i warsztatów dla kadry menedżerskiej, specjalistów oraz liderów zespołów, współpracując z organizacjami reprezentującymi sektor produkcyjny, farmaceutyczny, medyczny, usługowy, finansowy oraz administrację publiczną. Projektowane przez nią procesy rozwojowe opierają się na diagnozie potrzeb organizacji oraz praktycznym wdrażaniu kompetencji niezbędnych do skutecznego zarządzania ludźmi.



2 z 2

Marek Ignyś

Ludzie nie potrzebują kolejnego szkolenia. Potrzebują doświadczenia, które zmienia sposób, w jaki myślą, komunikują się i podejmują decyzje. Od ponad dwóch dekad Marek Ignyś wspiera liderów i kadrę menedżerską oraz ich zespołów w budowaniu autentycznej skuteczności tam, gdzie największym wyzwaniem jest człowiek – jego motywacja, sposób współpracy i gotowość do zmiany.

Łączy 25-letnie praktyczne doświadczenie biznesowe w międzynarodowych korporacjach (m.in. Bayer, Schering AG) z psychologią rozwoju człowieka. Jako koordynator i twórca procesów rozwojowych odpowiada za podnoszenie kompetencji przywódczych, menedżerskich oraz talentów wewnątrz organizacji.

Specjalizuje się w obszarach, w których sucha wiedza przestaje wystarczać – buduje postawy liderskie, uczy zarządzania zmianą (Change Management), prowadzenia trudnych rozmów oraz rozwiązywania konfliktów. Jako mentor i coach (CoachWise ICF, CINERGY® Conflict Management) pracuje z kadrą zarządzającą nad rozwijaniem świadomego przywództwa oraz budowaniem relacji opartych na zaufaniu. Jest również akredytowanym trenerem Insights Discovery oraz certyfikowanym trenerem metodologii Gallup'a.

Uczestnicy warsztatów cenią go za autentyczność, inteligentny humor i pytania, które zmieniają perspektywę i zostają w głowach menedżerów na długo. Wierzy, że prawdziwy rozwój zaczyna się

tam, gdzie kończy się komfort, a rolą trenera jest wzbudzenie w liderach realnego poczucia sprawczości.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- prezentacje wykorzystywane podczas poszczególnych modułów szkoleniowych,
- materiały merytoryczne: karty wiedzy, modele, schematy, instrukcje i podsumowania kluczowych zagadnień,
- indywidualne karty pracy,
- segregator do gromadzenia materiałów z kolejnych modułów,
- fotoprotokół w formacie PDF – materiał poszkoleniowy zawierający zdjęcia wypracowanych podczas warsztatów flipchartów oraz innych efektów pracy uczestników.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem udziału w szkoleniu jest posiadanie indywidualnego raportu CliftonStrengths (Gallup). Uczestnik wykonuje badanie indywidualnie i na własny koszt. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wykonania badania oraz uzyskania raportu zostaną przekazane podczas pierwszego dnia szkolenia.

Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji jest:

- obecność na minimum 80% zajęć,
- przystąpienie do procesu walidacji,
- uzyskanie pozytywnego wyniku zgodnie z określonymi kryteriami weryfikacji.

Warunki techniczne:

Uczestnik musi dysponować urządzeniem (tablet, laptop, smartfon) z dostępem do Internetu/WiFi umożliwiającym uczestnictwo w teście przeprowadzanym online.

Adres

ul. gen. Romualda Traugutta 25
90-113 Łódź
woj. łódzkie

Sala konferencyjna w budynku Textilimpex Sp. z o.o

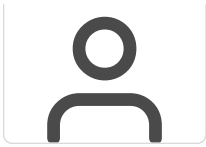
Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Bezpłatny parking dla uczestników szkolenia.

Kontakt



Anna Sabat



E-mail biuro@strefa.io

Telefon (+48) 605 195 888