



rachunkowość / księgowość / Specjalista ds. rachunkowości i księgowości - szkolenie z egzaminem potwierdzającym kwalifikacje

Numer usługi 2026/09/18/140933/3820044

5 000,00 PLN brutto
5 000,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h
157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

GAMA Centrum
Szkoleń i Obsługi

Projektów

Europejskich,
J.Kowalik, J. Pasek
spółka cywilna

★★★★★ 4,7 / 5

306 ocen

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📖 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 50:00 h
- 📅 04.11.2026 do 10.12.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób pełnoletnich, pracujących lub chcących pracować w działach finansowo-księgowych, w działach analitycznych, w działach rozliczeniowych. Usługa adresowana jest do: 1. Przedsiębiorców i ich pracowników 2. Osób prywatnych 3. Uczestników projektów "Małopolski Pociąg do Kariery- sezon 1" 4. Uczestników projektów "Nowy start w Małopolsce z EURESem" 5. Uczestników projektów "Kierunek - Rozwój" 6. Uczestników projektu "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe" 7. Uczestników innych projektów
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	29-10-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do samodzielnego wykonywania obowiązków księgowego. Szkolenie od podstaw uczy dokumentowania i ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych w księgach rachunkowych. Uczestnicy zdobywają wiedzę i umiejętności niezbędne do pracy w działach finansowo-księgowych.

Celem usługi jest nabycie kwalifikacji w zakresie ICVC/SRK 20001.22 SPECJALISTA DS. RACHUNKOWOŚCI I KSIĘGOWOŚCI oraz uzyskanie certyfikatu potwierdzającego ich uzyskanie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wiedza: Stosuje terminologię i zasady rachunkowości	• Identyfikuje formy prawne firm i formy prowadzenia księgowości. • Definiuje przedmiot i podmioty rachunkowości. • Rozróżnia i klasyfikuje zewnętrzne i wewnętrzne dokumenty księgowe.	Test teoretyczny
Umiejętności: Prowadzi księgi rachunkowe i dekretację	• Tworzy konta księgowe (syntetyczne i analityczne). • Ewidencjonuje operacje gospodarcze na kontach bilansowych i wynikowych.	Test teoretyczny
Umiejętności: Ustala wynik finansowy i przeprowadza zamknięcie roku	• Charakteryzuje procedurę inwentaryzacji i rozlicza różnice inwentaryzacyjne. • Kwalifikuje przychody i koszty (w tym koszty uzyskania przychodów). • Wylicza bilansowy i podatkowy wynik finansowy przedsiębiorstwa.	Test teoretyczny
Umiejętności: Sporządza sprawozdania finansowe firm	• Wskazuje składowe elementy bilansu (aktywa i pasywa). • Sporządza rachunek zysków i strat (wariant porównawczy/kalkulacyjny). • Rozlicza i ujmuje w księgach zysk lub stratę z działalności.	Test teoretyczny
Wiedza i Umiejętności: Rozlicza podatki dochodowe (PIT/CIT) i VAT	• Kalkuluje zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i prawnych. • Stosuje mechanizm rozliczania podatku VAT należnego i naliczonego oraz wystawia faktury. • Sporządza deklaracje skarbowe oraz pliki JPK.	Test teoretyczny
Kompetencje społeczne: Działa zgodnie z etyką i samodzielnie decyduje	• Świadomie podejmuje decyzje finansowe i przewiduje ich skutki prawne. • Przestrzega zasad etyki zawodowej, rzetelności, poufności oraz tajemnicy skarbowej.	Test teoretyczny

Kwalifikacje i kompetencje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://standardgccs.com/gccs-icvc/>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://icvc.eu/kwalifikacje-icvc/>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Talent Odyssey Ltd

Program

1. Wprowadzenie do rachunkowości.
2. Przedmiot, podmiot i zasady rachunkowości.
3. Wynik finansowy i zamknięcie ksiąg. Inwentaryzacja.
4. Sprawozdania finansowe przedsiębiorstwa.
5. Podatek dochodowy od osób fizycznych i prawnych.
6. Podatek od towarów i usług.

Szkolenie przeznaczone jest dla osób pracujących lub chcących pracować w działach finansowo-księgowych, w działach analitycznych, w działach rozliczeniowych.

Usługa realizowana jest w godzinach zegarowych, łącznie 50 godzin w tym 27 godzin i 30 minut zajęć praktycznych, 22 godzin zajęć teoretycznych, 30 minut walidacja.

Usługa realizowana w ramach 1 grupy szkoleniowej.

Czas trwania jednego modułu/zjazdu nie przekracza 5 następujących po sobie dni. Czas trwania zajęć łącznie z przerwami nie przekracza 8 godzin zegarowych w ciągu jednego dnia. W trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe.

W trakcie zajęć trwających dłużej niż 6 godzin zegarowych zaplanowana jest jedna przerwa trwająca min. 45 minut.

Walidacja przeprowadzana jest przez podmiot zewnętrzny ICVC Certyfikacja Sp. z o.o. na podstawie akredytacji wydanej przez Instytucję certyfikującą - Talent Odyssey Ltd. Egzamin odbywa się w formie testu teoretycznego przeprowadzonego w formie zdalnej (online).

Uczestnik otrzymuje login i hasło do platformy, za pomocą której należy wypełnić test. Wyniki testu teoretycznego przeprowadzonego w formie zdalnej (online) weryfikuje Egzaminator merytoryczny ICVC i wydaje ocenę.

Certyfikat wydawany jest na podstawie wyniku walidacji, w terminie do 7 dni roboczych od jej przeprowadzenia.

Program szkolenia umożliwia uzyskanie kwalifikacji w zakresie ICVC/SRK 20001.22 SPECJALISTA DS. RACHUNKOWOŚCI I KSIĘGOWOŚCI oraz uzyskanie certyfikatu potwierdzającego ich uzyskanie.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 41

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	04-11-2026	17:00	19:00	02:00
2 z 41 -	Przerwa	-	04-11-2026	19:00	19:15	00:15
3 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	04-11-2026	19:15	20:00	00:45
4 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	06-11-2026	16:45	18:45	02:00
5 z 41 -	Przerwa	-	06-11-2026	18:45	19:00	00:15
6 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	06-11-2026	19:00	20:45	01:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	09-11-2026	16:45	18:45	02:00
8 z 41 -	Przerwa	-	09-11-2026	18:45	19:00	00:15
9 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	09-11-2026	19:00	20:45	01:45
10 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	12-11-2026	16:45	18:45	02:00
11 z 41 -	Przerwa	-	12-11-2026	18:45	19:00	00:15
12 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	12-11-2026	19:00	20:45	01:45
13 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	19-11-2026	17:00	19:00	02:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 41 -	Przerwa	-	19-11-2026	19:00	19:15	00:15
15 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	19-11-2026	19:15	20:00	00:45
16 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	23-11-2026	16:45	18:45	02:00
17 z 41 -	Przerwa	-	23-11-2026	18:45	19:00	00:15
18 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	23-11-2026	19:00	20:45	01:45
19 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	26-11-2026	16:45	18:45	02:00
20 z 41 -	Przerwa	-	26-11-2026	18:45	19:00	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	26-11-2026	19:00	20:45	01:45
22 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	28-11-2026	08:00	10:00	02:00
23 z 41 -	Przerwa	-	28-11-2026	10:00	10:15	00:15
24 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	28-11-2026	10:15	12:15	02:00
25 z 41 -	Przerwa	-	28-11-2026	12:15	13:00	00:45
26 z 41 Rachunkowość/ księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	28-11-2026	13:00	15:00	02:00
27 z 41 -	Przerwa	-	28-11-2026	15:00	15:15	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
28 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	28-11-2026	15:15	16:00	00:45
29 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	02-12-2026	16:45	18:45	02:00
30 z 41 -	Przerwa	-	02-12-2026	18:45	19:00	00:15
31 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	02-12-2026	19:00	20:45	01:45
32 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	07-12-2026	16:45	18:45	02:00
33 z 41 -	Przerwa	-	07-12-2026	18:45	19:00	00:15
34 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	07-12-2026	19:00	20:45	01:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
35 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	09-12-2026	16:45	18:45	02:00
36 z 41 -	Przerwa	-	09-12-2026	18:45	19:00	00:15
37 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	09-12-2026	19:00	20:45	01:45
38 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	10-12-2026	16:45	18:45	02:00
39 z 41 -	Przerwa	-	10-12-2026	18:45	19:00	00:15
40 z 41 Rachunkowość / księgowość- wykłady, ćwiczenia, chat, rozmowa na żywo	Zajęcia	KATARZYNA HOLECZEK	10-12-2026	19:00	20:15	01:15
41 z 41 -	Walidacja	-	10-12-2026	20:15	20:45	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	50:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	45:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	04:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	61:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	170,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	170,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	170,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	170,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	50:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

KATARZYNA HOLECZEK

Wieloletni praktyk, trener/szkoleniowiec od 2016 roku, posiadający kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe w następujących dziedzinach:

biuro i administracja,
finanse i rachunkowość,
kadry i płace,
informatyka,
sprzedaż i obsługa klienta,
zarządzanie i marketing

Posiada doświadczenie zawodowe w zakresie realizowanej usługi zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzyma materiały szkoleniowe w formie skryptu - opracowane przez trenera/wykładowcę.

Materiały szkoleniowe zawierają podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na których zostały oparte, z poszanowaniem praw autorskich. Materiały każdorazowo są dostosowane do poziomu wiedzy uczestników oraz potrzeb związanych z ewentualnymi niepełnosprawnościami.

Warunki uczestnictwa

Zapisując się na niniejszą usługę rozwojową Uczestnik/czka potwierdza zapoznanie się z Kartą usługi oraz "Wytycznymi szkoleniowymi" znajdującymi się na stronie <https://gama-cs.pl/>.

Zapisując się na niniejszą usługę rozwojową Uczestnik/czka **wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu realizacji usługi rozwojowej oraz potwierdza zapoznanie się z klauzulą informacyjną zamieszczoną na stronie <https://gama-cs.pl/>.**

Ukończone 18 lat

Informacje dodatkowe

Usługa dedykowana dla:

1. Przedsiębiorców i ich pracowników
2. Osób prywatnych
3. Uczestników projektów "Małopolski Pociąg do Kariery- sezon 1"
4. Uczestników projektów "Nowy start w Małopolsce z EURESem"
5. Uczestników projektów "Kierunek - Rozwój"
6. Uczestników projektu "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe"
7. Uczestników innych projektów

Minimalna frekwencja Uczestnika, niezbędna do uznania Usługi za zrealizowaną, wynosi 80%

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu "Kierunek – Rozwój"

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe

Warunki techniczne

Platforma: Click Meeting

Wymagania sprzętowe dla uczestników:

- komputery z systemem Windows
- komputery z systemem Linux
- komputery z systemem Mac OS
- urządzenia przenośne z systemem Mac OS
- urządzenia przenośne z systemem Windows
- urządzenia przenośne z systemem Android

Przepustowość łącza: Minimalnie 512Kb/s (uczestnicy)

Materiały dostępne w sieci – brak wymagań

Każdy dzień jest odrębnym dniem szkolenia

Każdego dnia uczestnik otrzymuje link na podany adres e-mail, dzięki któremu zostaje przekierowany bezpośrednio do szkolenia

Urządzenie uczestnika musi być wyposażone w kamerę oraz mikrofon.

Kontakt



Joanna Kowalik

E-mail gama.centrumszkolen@gmail.com

Telefon (+48) 660 373 344