

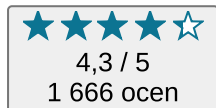


Możliwość dofinansowania

Nowe obowiązkowe struktury logiczne JPK_KR_PD oraz JPK_ST_KR. Planowane zmiany w zakresie znaczników podatkowych oraz w węźle RPD - Usługa zdalna w czasie rzeczywistym

Numer usługi 2026/09/11/8353/3804216

BDO SOLUTIONS Sp. z o.o.



1 697,40 PLN

brutto

1 380,00 PLN

netto

141,45 PLN

brutto/h

115,00 PLN

netto/h

157,33 PLN

cena rynkowa

Usługa szkoleniowa

zdalna w czasie rzeczywistym

Zajęcia grupowe

12:00 h

13.10.2026 do 14.10.2026

Informacje podstawowe

- Kategoria
Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość
- Grupa docelowa usługi
 - głównych księgowych, dyrektorów finansowych, kontrolerów finansowych
 - specjalistów ds. księgowości i sprawozdawczości finansowej
 - pracowników działów księgowych i podatkowych
 - osób odpowiedzialnych za przygotowanie i wysyłkę plików JPK
 - pracowników biur rachunkowych
 - osób zajmujących się ewidencją środków trwałych i raportowaniem podatkowym
 - – osób pracujących na planie kont i strukturach księgowych
- Minimalna liczba uczestników
6
- Maksymalna liczba uczestników
30
- Forma prowadzenia usługi
zdalna w czasie rzeczywistym

- Podstawa uzyskania wpisu do BUR
Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do prawidłowego mapowania kont księgowych do znaczników zgodnie z wymogami JPK_KR_PD oraz JPK_ST_KR, w tym w oparciu o załącznik nr 7 do rozporządzenia dotyczącego dodatkowych danych wykazywanych w JPK_PD.

Uczestnicy nauczą się przypisywać konta księgowe do odpowiednich znaczników, poprawnie przygotowywać dane do struktury JPK oraz weryfikować zgodność ewidencji księgowej z wymaganiami raportowania elektronicznego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się, kryteria weryfikacji i metody walidacji.

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik klasyfikuje konta księgowe zgodnie z wymaganiami JPK_KR_PD i JPK_ST_KR	przypisuje konta do właściwych znaczników zgodnie z załącznikiem nr 7	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik mapuje plan kont do struktury JPK	prawidłowo przyporządkowuje konta księgowe do odpowiednich kategorii raportowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik przygotowuje dane księgowe do raportowania JPK	identyfikuje i porządkuje dane wymagane w strukturze JPK_KR_PD i JPK_ST_KR	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik weryfikuje poprawność ewidencji księgowej pod kątem JPK	wykrywa niezgodności między planem kont a wymaganiami raportowymi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Warunki organizacyjne realizacji usługi oraz metody szkoleniowe

- Szkolenie realizowane w formie wykładu z elementami analizy przypadków.
- Stosowane metody szkoleniowe:
 - prezentacja zagadnień teoretycznych,
 - analiza przypadków (case study),
 - omówienie praktycznych przykładów,
 - dyskusja z uczestnikami,
- Każdy uczestnik ma dostęp do materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej.

Walidacja przeprowadzana jest na zakończenie szkolenia w formie testu wiedzy.

Test obejmuje pytania zamknięte oraz pytania sytuacyjne odnoszące się do:

- mapowania kont księgowych do znaczników w JPK_KR_PD i JPK_ST_KR,
- stosowania załącznika nr 7 do rozporządzenia,
- przygotowania danych księgowych do struktury JPK,
- weryfikacji poprawności przypisania kont w planie kont,
- identyfikacji błędów w ewidencji księgowej w kontekście JPK.

Program:

Dzień 1 - Nowe struktury logiczne JPK_KR_PD oraz JPK_ST_KR:

I. Podstawa prawna jednolitych plików kontrolnych w podatkach dochodowych:

1. Regulacje prawne w zakresie nowych obowiązkowych struktur logicznych
2. Nowe obowiązkowe struktury logiczne: JPK_KR_PD obejmująca księgi rachunkowe oraz JPK_ST_KR obejmująca środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne
3. Nowy termin przesyłania struktur logicznych JPK_PD

II. Struktura logiczna JPK_KR_PD:

1. Harmonogram wdrożenia JPK_KR_PD
2. Układ struktury logicznej JPK_KR_PD
3. Zakres dodatkowych danych, o które należy uzupełnić księgi rachunkowe
4. Czy NIP kontrahenta będzie informacją obowiązkową?
5. Czy numer faktury nadany w KSeF będzie obowiązkowy?
6. Czy nazwy kontrahentów będą obowiązkowe?
7. Czy będzie możliwość dzielenia plików struktury logicznej JPK_KR_PD na mniejsze?
8. Planowane zmiany w węźle RPD

III. Struktura logiczna JPK_ST_KR:

1. Zakres przedmiotowy struktury logicznej JPK_ST_KR

2. Dane umieszczane w strukturze JPK_ST_KR
3. Które składniki muszą być ujęte w JPK_ST_KR?
4. Wykazywanie danych potwierdzających nabycie/wytworzenie wynikających z wielu dokumentów
5. Dla których składników nie trzeba będzie wykazywać wszystkich danych?
6. Jak ujmować składniki zaliczane wyłącznie w rachunkowości do środków trwałych?
7. Czy ujmować w JPK_ST_KR składniki kwalifikowane do inwestycji w nieruchomości a do środków trwałych dla celów podatkowych?
8. Czy będzie możliwość dzielenia plików struktury logicznej JPK_ST_KR na mniejsze?
9. Od kiedy obowiązek przesyłania JPK_ST_KR?

Dzień 2 - Jak przygotować plan kont do zastosowania znaczników kont dla jednostek sporządzających sprawozdanie finansowe zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości?

I. Układ sprawozdania finansowego i plan kont a znaczniki kont w strukturze logicznej JPK_KR_PD:

1. Metodologia konstrukcji znaczników kont księgowych
2. Słownik znaczników identyfikujących dla kont bilansowych, wynikowych i pozabilansowych
3. Na jakich zasadach mapować konta znacznikami kont?
4. Ile znaczników można przypisać do jednego konta?
5. Czy znaczniki powinny być przyporządkowane do kont syntetycznych i/lub analitycznych?
6. Zasady stosowania znaczników dla kont rozrachunkowych
7. Jak oznaczać konta rozliczeniowe?
8. Oznaczanie kont kosztów rodzajowych przy kalkulacyjnym rachunku zysków i strat
9. Jak oznaczać konta kosztów układu kalkulacyjnego w porównawczym rachunku zysków i strat?
10. Zysk/strata z tytułu rozchodu składników finansowych oraz niefinansowych a znaczniki kont
11. Różnice kursowe i ich prezentacja w sprawozdaniu finansowym a znaczniki kont
12. Na jakich zasadach przydzielać znaczniki podatkowe?
13. Planowane rozszerzenie znaczników podatkowych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 11

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 11 Nowe struktury logiczne JPK_KR_PD oraz JPK_ST_KR	Zajęcia	Elżbieta Kida	13-10-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 11 -	Przerwa	-	13-10-2026	10:30	11:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 11 Nowe struktury logiczne JPK_KR_PD oraz JPK_ST_KR	Zajęcia	Elżbieta Kida	13-10-2026	11:00	12:30	01:30
4 z 11 -	Przerwa	-	13-10-2026	12:30	13:00	00:30
5 z 11 Nowe struktury logiczne JPK_KR_PD oraz JPK_ST_KR	Zajęcia	Elżbieta Kida	13-10-2026	13:00	15:00	02:00
6 z 11 Układ sprawozdania finansowego i plan kont a znaczniki kont w strukturze logicznej JPK_KR_PD	Zajęcia	Elżbieta Kida	14-10-2026	09:00	10:30	01:30
7 z 11 -	Przerwa	-	14-10-2026	10:30	11:00	00:30
8 z 11 Układ sprawozdania finansowego i plan kont a znaczniki kont w strukturze logicznej JPK_KR_PD	Zajęcia	Elżbieta Kida	14-10-2026	11:00	12:30	01:30
9 z 11 -	Przerwa	-	14-10-2026	12:30	13:00	00:30
10 z 11 Układ sprawozdania finansowego i plan kont a znaczniki kont w strukturze logicznej JPK_KR_PD	Zajęcia	Elżbieta Kida	14-10-2026	13:00	14:30	01:30
11 z 11 -	Walidacja	-	14-10-2026	14:30	15:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	12:00
Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin zajęć	09:30
Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin walidacji	00:30
Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma przerw	02:00
Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	13:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

- Rodzaj ceny
Cena
- Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto
1 697,40 PLN
- Koszt przypadający na 1 uczestnika netto
1 380,00 PLN
- Koszt osobogodziny brutto
141,45 PLN
- Koszt osobogodziny netto
115,00 PLN

Liczba godzin usługi

- Rodzaj godzin
Liczba godzin
- Liczba godzin zegarowych usługi
12:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1
1 z 1

Elżbieta Kida

Biegły rewident | Wykładowca z wieloletnim doświadczeniem | Ekspert z zakresu rachunkowości finansowej i podatku VAT.

Elżbieta Kida to uznany ekspert specjalizuje się w rachunkowości finansowej oraz podatku od towarów i usług (VAT).

Od 1991 roku prowadzi specjalistyczne kursy i szkolenia skierowane do księgowych, biegłych rewidentów oraz kandydatów na biegłych, kontrolerów finansowych, osób przygotowujących się do pracy w działach finansowo-księgowych. Jej programy edukacyjne wyróżniają się wysoką jakością merytoryczną, przystępną formą przekazu oraz praktycznym podejściem do zagadnień.

Znana z wyjątkowego podejścia do uczestników kursów i szkoleń oraz umiejętności tłumaczenia złożonych zagadnień w przystępny sposób. Jej kursy i szkolenia cieszą się bardzo dobrą opinią wśród klientów – zarówno osób indywidualnych, jak i firm.

Prowadziła szkolenia zamknięte m.in. dla takich firm i instytucji jak:

KPMG, Ernst & Young, Bayer, PwC, TMF Poland, Polpharma, NBP, Telekomunikacja Polska, PKP, Poczta Polska, Deloitte Audyt, Mostostal Warszawa, Polkomtel, Accenture, Fiat Services Polska, PGE Dystrybucja i wielu innych.

Autorka licznych publikacji z zakresu rachunkowości i podatków, aktywnie wspiera rozwój kompetencji finansowych w firmach i instytucjach publicznych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymują materiały szkoleniowe przygotowane przez trenera w formie elektronicznej przed rozpoczęciem usługi.

Materiały są udostępniane uczestnikom w formacie elektronicznym (np. PDF) i stanowią wsparcie w procesie utrwalania wiedzy oraz jej wykorzystania w praktyce zawodowej.

Warunki uczestnictwa

WARUNKI UCZESTNICTWA

- Szkolenie odbywa się w czasie rzeczywistym, online.
- Zgłaszamy się do udziału w zajęciach, wypełniając formularz zgłoszeniowy na stronie www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl (konieczne jest wpisanie id WSPARCIA - nr uzyskany od OPERATORA)
- Ok. 3 – 5 dni przed terminem rozpoczęcia pierwszych zajęć, wysyłamy do Państwa indywidualny **kod dostępu i link do zajęć**
- Mailowo przesyłamy Państwu również materiały szkoleniowe
- Logujecie się Państwo zgodnie z wskazanymi dniami i godzinami szkoleń na podane w mailu dane

Informacje dodatkowe

Szkolenie będzie rejestrowane w celu umożliwienia monitoringu i weryfikacji przez instytucję nadzorującą realizację usługi z dofinansowaniem.

Cena obejmuje: uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe w formacie pdf oraz certyfikat BDO

- Istnieje możliwość zwolnienia Podatku VAT usługi szkolenia nabytej od BDO Solutions Sp. z o.o. w przypadku:
- Dla opłacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych szkolenia zwolnione są z VAT-u.
- Uczestników, których dot. zwolnienie z VAT prosimy o przesłanie podpisanego oświadczenia dostępnego

Warunki techniczne

WARUNKI TECHNICZNE UCZESTNICTWA

- Do udziału w szkoleniu online potrzebny jest jedynie **komputer** lub inne urządzenie mobilne z wbudowaną kamerą i mikrofonem oraz **dostępem do Internetu**.
- Zajęcia prowadzone są w **trybie niestacjonarnym** (zdalnym) za pomocą **platformy ZOOM**, lub **Clickmeeting**
- minimalne wymagania sprzętowe - laptop/komputer PC, MAC z najnowszą wersją przeglądarek internetowych (Chrome, Edge, Firefox), podstawowa kamera internetowa i mikrofon, dostęp do sieci internet
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego - **Minimalna przepustowość łącza internetowego odbiorcy to 10 mb/s**.
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom - **nie potrzebujecie Państwo żadnych dodatkowych programów**,
- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - w czasie rzeczywistym.
- sposób walidacji usługi - (test / quiz końcowy poprzez platformę Clickmeeting)

Kontakt

Anna Szudrowicz

E-mail

anna.szudrowicz@bdo.pl

Telefon

(+48) 880 765 682