

EUROPEAN SKILLS
PARTNERS

EWELINA CETERA

★★★★★ 5,0 / 5

30 ocen

Szkolenie "Zarządzanie automatyzacją procesów biznesowych z wykorzystaniem AI w zielonej transformacji przedsiębiorstwa" (kwalifikacje).

Numer usługi 2026/09/10/198027/3801652

📍 Sosnowiec

🏠 Usługa szkoleniowa

📅 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 20:00 h

📅 07.11.2026 do 19.11.2026

4 700,00 PLN brutto

4 700,00 PLN netto

235,00 PLN brutto/h

235,00 PLN netto/h

284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób dorosłych, które z własnej inicjatywy chcą nabyć kwalifikację w zakresie zarządzania automatyzacją procesów biznesowych z wykorzystaniem AI oraz przygotować się do udziału w cyfrowej i zielonej transformacji przedsiębiorstw. Adresatami usługi są w szczególności kadra zarządzająca, kierownicy, liderzy, specjaliści oraz osoby przygotowujące się do pełnienia funkcji związanych z rozwojem przedsiębiorstwa, optymalizacją i automatyzacją procesów, wdrażaniem AI, innowacjami, zarządzaniem zmianą, transformacją cyfrową, zieloną transformacją i zrównoważonym rozwojem. Usługa jest przeznaczona dla osób, które chcą uzyskać kwalifikację potwierdzającą przygotowanie do analizowania procesów, planowania wdrożeń automatyzacji, oceny ryzyk oraz mierzenia biznesowych, organizacyjnych i środowiskowych efektów zmian.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

06-11-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestnika do samodzielnego zarządzania automatyzacją procesów biznesowych z wykorzystaniem AI, w tym identyfikowania procesów do automatyzacji, planowania wdrożeń, oceny ryzyk oraz mierzenia efektów biznesowych i środowiskowych. Usługa przygotowuje do walidacji kwalifikacji: ZARZĄDZANIE AUTOMATYZACJĄ PROCESÓW BIZNESOWYCH Z WYKORZYSTANIEM SZTUCZNEJ INTELIGENCJI (AI) Z ELEMENTAMI ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1.Charakteryzuje rolę sztucznej inteligencji i automatyzacji w zarządzaniu transformacją procesów biznesowych przedsiębiorstwa.	1.1 Rozróżnia automatyzację regułową, automatyzację przepływu pracy (workflow automation), automatyzację z użyciem robotów programowych (RPA) oraz automatyzację wykorzystującą sztuczną inteligencję.	Test teoretyczny
	1.2 Wskazuje zastosowania poszczególnych rodzajów automatyzacji w procesach biznesowych.	Test teoretyczny
	1.3 Wskazuje czynniki wpływające na gotowość przedsiębiorstwa do automatyzacji, w tym czynniki organizacyjne, technologiczne, kompetencyjne, finansowe oraz związane z dostępnością i jakością danych.	Test teoretyczny
	1.4 Wyjaśnia rolę zarządzania w wyborze procesów do automatyzacji, ustalaniu celów wdrożenia oraz monitorowaniu jego rezultatów.	Test teoretyczny
	1.5 Wyjaśnia znaczenie automatyzacji i technologii sztucznej inteligencji dla innowacyjności, konkurencyjności oraz transformacji przedsiębiorstwa.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
2. Wyjaśnia zasady odpowiedzialnego i zrównoważonego zarządzania automatyzacją procesów biznesowych z wykorzystaniem sztucznej inteligencji.	2.1 Identyfikuje ryzyka związane z wykorzystaniem sztucznej inteligencji i automatyzacji, w tym dotyczące jakości danych, bezpieczeństwa informacji, wiarygodności wyników, nadzoru człowieka oraz wpływu na sposób wykonywania pracy.	Test teoretyczny
	2.2 Wyjaśnia wpływ automatyzacji na wykorzystanie zasobów przedsiębiorstwa, w szczególności czasu pracy, energii, materiałów, papieru oraz liczby wykonywanych operacji.	Test teoretyczny
	2.3 Rozróżnia zastosowania sztucznej inteligencji i automatyzacji ograniczające marnotrawstwo lub negatywny wpływ procesu na środowisko od zastosowań nieprzynoszących uzasadnionych korzyści.	Test teoretyczny
	2.4 Wyjaśnia znaczenie myślenia systemowego i krytycznego w ocenie ekonomicznych, organizacyjnych, społecznych i środowiskowych skutków automatyzacji.	Test teoretyczny
3. Charakteryzuje zasady planowania wdrożenia automatyzacji procesów biznesowych oraz zarządzania zmianą.	3.1 Wskazuje kluczowe elementy planu wdrożenia automatyzacji, w tym cel, zakres, priorytety, etapy, zasoby, odpowiedzialności i ryzyka.	Test teoretyczny
	3.2 Wyjaśnia znaczenie zarządzania zmianą, komunikacji oraz rozwoju kompetencji pracowników dla skutecznego wdrażania automatyzacji i sztucznej inteligencji.	Test teoretyczny
4. Charakteryzuje zasady pomiaru efektów automatyzacji procesów biznesowych.	4.1 Rozróżnia kluczowe wskaźniki efektywności (KPI) biznesowe, procesowe, zasobowe i środowiskowe stosowane do oceny efektów automatyzacji.	Test teoretyczny
	4.2 Wyjaśnia znaczenie wartości bazowej, wartości docelowej i częstotliwości pomiaru.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
5. Analizuje proces biznesowy pod kątem potencjału automatyzacji z wykorzystaniem sztucznej inteligencji.	5.1 Opracowuje obraz aktualnego przebiegu wybranego procesu obejmujący etapy, role, dane wejściowe, dane wyjściowe oraz zależności pomiędzy elementami procesu.	Analiza dowodów i deklaracji
	5.2 Identyfikuje w analizowanym procesie miejsca powstawania opóźnień, błędów, czynności powtarzalnych oraz nadmiernego wykorzystania czasu, energii, materiałów lub innych zasobów.	Analiza dowodów i deklaracji
	5.3 Wskazuje w analizowanym procesie czynności podatne oraz niepodatne na automatyzację.	Analiza dowodów i deklaracji
	5.4 Wybiera proces lub jego część do automatyzacji na podstawie kryteriów biznesowych, organizacyjnych, technologicznych i środowiskowych.	Analiza dowodów i deklaracji
	5.5 Uzasadnia wybór procesu lub jego części do automatyzacji.	Analiza dowodów i deklaracji
6. Projektuje docelowy przebieg procesu biznesowego wykorzystującego automatyzację i sztuczną inteligencję zgodnie z zasadami efektywnego wykorzystania zasobów.	6.1 Opracowuje docelowy przebieg procesu z oznaczeniem czynności automatycznych oraz czynności pozostających pod kontrolą człowieka.	Analiza dowodów i deklaracji
	6.2 Określa rolę sztucznej inteligencji w projektowanym procesie z uwzględnieniem danych wejściowych, oczekiwanego rezultatu oraz sposobu weryfikacji rezultatu.	Analiza dowodów i deklaracji
	6.3 Porównuje proces przed i po automatyzacji pod względem efektywności biznesowej i wykorzystania zasobów.	Analiza dowodów i deklaracji
	6.4 Wskazuje potencjalne niezamierzone skutki projektowanej zmiany.	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
7.Opracowuje plan wdrożenia automatyzacji wybranego procesu biznesowego z wykorzystaniem sztucznej inteligencji.	7.1 Opracowuje plan wdrożenia obejmujący cel, zakres, priorytety, etapy, zasoby oraz odpowiedzialności.	Analiza dowodów i deklaracji
	7.2 Identyfikuje ryzyka organizacyjne, technologiczne, społeczne i środowiskowe związane z wdrożeniem.	Analiza dowodów i deklaracji
	7.3 Proponuje działania ograniczające wpływ zidentyfikowanych ryzyk.	Analiza dowodów i deklaracji
	7.4 Określa potrzeby kompetencyjne osób uczestniczących w procesie.	Analiza dowodów i deklaracji
	7.5 Dobiera działania przygotowujące osoby uczestniczące w procesie do wdrożenia zmiany.	Analiza dowodów i deklaracji
8.Opracowuje sposób pomiaru i doskonalenia efektów automatyzacji procesu biznesowego.	8.1 Dobiera kluczowe wskaźniki efektywności (KPI) do oceny efektów biznesowych i procesowych automatyzacji.	Analiza dowodów i deklaracji
	8.2 Dobiera mierniki efektywności zasobowej lub środowiskowej adekwatne do analizowanego procesu.	Analiza dowodów i deklaracji
	8.3 Określa wartość bazową wybranych wskaźników.	Analiza dowodów i deklaracji
	8.4 Określa wartość docelową wybranych wskaźników.	Analiza dowodów i deklaracji
	8.5 Określa częstotliwość pomiaru wybranych wskaźników.	Analiza dowodów i deklaracji
	8.6 Formułuje działanie doskonalące proces na podstawie wyników pomiaru.	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
9. Podejmuje odpowiedzialne decyzje dotyczące wdrażania automatyzacji z wykorzystaniem sztucznej inteligencji, uwzględniając potrzeby interesariuszy oraz konsekwencje biznesowe, społeczne i środowiskowe.	9.1 Stosuje zasady odpowiedzialnego wykorzystania sztucznej inteligencji, w tym zasadę nadzoru człowieka, przy podejmowaniu decyzji dotyczącej analizowanego procesu.	Analiza dowodów i deklaracji
	9.2 Identyfikuje interesariuszy zmiany w analizowanym procesie.	Analiza dowodów i deklaracji
	9.3 Określa wpływ automatyzacji na role interesariuszy oraz sposób wykonywania pracy. 9.4 Uzasadnia decyzję dotyczącą zastosowania automatyzacji z uwzględnieniem korzyści biznesowych, ryzyk, wpływu na pracowników oraz wykorzystania zasobów.	Analiza dowodów i deklaracji Analiza dowodów i deklaracji
	9.5 Formułuje rekomendację dotyczącą komunikowania zmiany osobom, których zmiana dotyczy. 10.1 Analizuje wyniki pilotażu lub wdrożenia oraz zebrane informacje zwrotne.	Analiza dowodów i deklaracji Analiza dowodów i deklaracji
	10.2 Wskazuje element procesu wymagający korekty lub dalszego doskonalenia.	Analiza dowodów i deklaracji
10. Doskonali podejście do automatyzacji procesów biznesowych, adaptując działania do wyników wdrożenia, zmian technologicznych oraz potrzeb organizacji i jej otoczenia.	10.3 Proponuje korektę sposobu automatyzacji adekwatną do zidentyfikowanego problemu.	Analiza dowodów i deklaracji
	10.4 Identyfikuje obszary wymagające dalszego rozwoju własnych kompetencji lub kompetencji osób uczestniczących w procesie transformacji. 10.5 Formułuje alternatywny sposób realizacji procesu w przypadku nieosiągnięcia oczekiwanych rezultatów biznesowych, organizacyjnych lub środowiskowych.	Analiza dowodów i deklaracji Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
11. Podejmuje inicjatywę na rzecz zrównoważonej transformacji procesów biznesowych z wykorzystaniem sztucznej inteligencji i automatyzacji.	11.1 Wskazuje w analizowanym procesie działania wspierające transformację zasobooszczędną oraz działania prowadzące wyłącznie do zwiększenia stopnia wykorzystania technologii.	Analiza dowodów i deklaracji
	11.2 Identyfikuje możliwość usprawnienia procesu łączącą korzyść biznesową z ograniczeniem marnotrawstwa lub poprawą efektywności wykorzystania zasobów.	Analiza dowodów i deklaracji
	11.3 Formułuje rekomendację działania inicjującego zmianę z uwzględnieniem celu biznesowego, potrzeb użytkowników procesu oraz skutków środowiskowych.	Analiza dowodów i deklaracji

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://standardgccs.com/>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://icvc.eu>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Talent Odyssey Ltd

Program

Dla celu edukacyjnego szkolenie adresowane jest do osób dorosłych, które z własnej inicjatywy chcą uzyskać kwalifikację w **zakresie zarządzania automatyzacją procesów biznesowych** z wykorzystaniem sztucznej inteligencji oraz przygotować się do udziału w cyfrowej i zielonej transformacji przedsiębiorstw.

Usługa przygotowuje uczestników do walidacji i uzyskania kwalifikacji międzynarodowej: **„ZARZĄDZANIE AUTOMATYZACJĄ PROCESÓW BIZNESOWYCH Z WYKORZYSTANIEM SZTUCZNEJ INTELIGENCJI (AI) Z ELEMENTAMI ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU”**.

Usługa przygotowuje uczestnika do **samodzielnego zarządzania automatyzacją procesów biznesowych z wykorzystaniem AI**, w szczególności do oceny gotowości przedsiębiorstwa do automatyzacji, identyfikowania procesów i czynności podatnych na automatyzację, projektowania docelowego przebiegu procesu, określania miejsca i roli AI oraz nadzoru człowieka, opracowywania planu wdrożenia i monitorowania rezultatów.

Program obejmuje analizę procesu w stanie obecnym **AS-IS**, w tym identyfikowanie etapów, ról, danych wejściowych i wyjściowych, zależności pomiędzy elementami procesu, opóźnień, błędów, czynności powtarzalnych oraz miejsc nadmiernego wykorzystania czasu, energii, materiałów i innych zasobów. Uczestnik identyfikuje czynności podatne i niepodatne na automatyzację oraz dokonuje wyboru procesu lub jego części do automatyzacji, uwzględniając kryteria biznesowe, organizacyjne, technologiczne i środowiskowe, a następnie uzasadnia dokonany wybór.

W ramach części praktycznej uczestnik projektuje docelowy przebieg procesu **TO-BE** z wykorzystaniem automatyzacji i AI, określa czynności możliwe do zautomatyzowania oraz czynności wymagające decyzji, kontroli lub nadzoru człowieka. Analizuje dane wejściowe i oczekiwane rezultaty działania AI oraz sposób ich weryfikacji. Porównuje proces przed i po automatyzacji pod względem efektywności biznesowej i wykorzystania zasobów oraz wskazuje potencjalne niezamierzone skutki projektowanej zmiany.

Program obejmuje także przygotowanie planu wdrożenia automatyzacji procesu biznesowego, w tym określenie celu, zakresu, priorytetów, etapów, zasobów, odpowiedzialności i ról. Uczestnik identyfikuje ryzyka organizacyjne, technologiczne, społeczne i środowiskowe oraz opracowuje działania ograniczające ich wpływ. Określa potrzeby kompetencyjne osób uczestniczących w procesie oraz dobiera działania przygotowujące je do wdrożenia zmiany. Uwzględnia znaczenie zarządzania zmianą, komunikacji oraz rozwoju kompetencji pracowników dla skutecznego wdrażania automatyzacji i sztucznej inteligencji.

Istotnym elementem programu jest projektowanie sposobu pomiaru i doskonalenia efektów automatyzacji. Uczestnik dobiera **KPI biznesowe i procesowe** oraz mierniki efektywności zasobowej i środowiskowej odnoszące się m.in. do czasu realizacji procesu, liczby operacji, liczby błędów, zużycia energii, papieru, materiałów i innych zasobów oraz ilości powstających odpadów. Określa wartości bazowe, wartości docelowe oraz częstotliwość pomiaru wybranych wskaźników, a następnie formułuje działania służące dalszemu doskonaleniu procesu na podstawie wyników pomiaru.

Program uwzględnia wybrane kompetencje europejskich ram **GreenComp**, w szczególności myślenie systemowe, myślenie krytyczne, formułowanie problemów, zdolność przystosowania się, myślenie o przyszłości, myślenie eksploracyjne oraz indywidualną inicjatywę. Kompetencje te są rozwijane poprzez analizowanie środowiskowych skutków automatyzacji, projektowanie zasobooszczędnych zmian procesów, ocenę ryzyk oraz podejmowanie działań służących ograniczaniu marnotrawstwa i zużycia zasobów.

Uczestnik podejmuje inicjatywę na rzecz zrównoważonej transformacji procesów biznesowych z wykorzystaniem AI i automatyzacji. Identyfikuje działania wspierające transformację zasobooszczędną oraz działania prowadzące wyłącznie do zwiększenia stopnia wykorzystania technologii. Wskazuje możliwości usprawnienia procesów łączące korzyści biznesowe z ograniczeniem marnotrawstwa lub poprawą efektywności wykorzystania zasobów oraz formułuje rekomendacje działań inicjujących zmianę z uwzględnieniem celu biznesowego, potrzeb użytkowników procesu i skutków środowiskowych.

Program wpisuje się w założenia **Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Śląskiego 2030 oraz Programu Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego na lata 2019–2030** poprzez praktyczne wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych, sztucznej inteligencji oraz automatyzacji do analizy, projektowania, wdrażania i doskonalenia procesów biznesowych. Uczestnicy analizują procesy AS-IS, identyfikują obszary możliwe do automatyzacji z wykorzystaniem AI, projektują procesy TO-BE z określeniem roli sztucznej inteligencji i nadzoru człowieka, planują wdrożenie automatyzacji oraz dobierają wskaźniki służące monitorowaniu jej rezultatów. Zakres ten odpowiada obszarowi technologii informacyjnych i telekomunikacyjnych wspierających Przemysł 4.0 oraz wykorzystaniu technologii sztucznej inteligencji i uczenia maszynowego.

Program wpisuje się w inteligentne specjalizacje **Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Śląskiego 2030: Technologie informacyjne i komunikacyjne (ICT)** oraz **Zielona gospodarka**. Powiązanie z Zieloną gospodarką wynika z wykorzystania AI i automatyzacji do projektowania bardziej zasobooszczędnych procesów, identyfikowania i ograniczania marnotrawstwa, zbędnych operacji i błędów oraz monitorowania zużycia energii, materiałów, papieru i innych zasobów za pomocą mierzalnych wskaźników. Uczestnik ocenia skutki projektowanych zmian zarówno pod względem biznesowym, jak i środowiskowym oraz formułuje działania służące dalszemu zwiększaniu efektywności zasobowej przedsiębiorstwa.

Program jest również zgodny z kierunkami **Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2030 – Zielone Śląskie”** dotyczącymi odpowiedzialnej transformacji gospodarczej, digitalizacji oraz ograniczania negatywnego wpływu działalności gospodarczej na środowisko.

Usługa wpisuje się w **Program Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego na lata 2019–2030 w obszar 4.7 – Technologie telekomunikacyjne i informacyjne wspierające Przemysł 4.0, w szczególności 4.7.10 – Technologie sztucznej inteligencji i uczenia maszynowego**.

Szkolenie realizowane jest w formie stacjonarnej, w godzinach zegarowych. Usługa obejmuje 20 godzin zegarowych, w tym 4 godziny zajęć teoretycznych, 12 godzin 30 minut zajęć praktycznych/warsztatowych, 1 godzinę walidacji efektów uczenia się oraz 2 godziny 30 minut przerw wliczonych w czas trwania usługi.

Walidacja efektów uczenia się odbywa się w ostatnim dniu realizacji usługi rozwojowej i jest prowadzona przez podmiot zewnętrzny, zgodnie z metodami przewidzianymi dla wskazanych w Karcie Usługi efektów uczenia się, tj. **testem teoretycznym oraz analizą dowodów i deklaracji**.

Termin realizacji usługi obejmuje również okres oczekiwania na wynik walidacji oraz dokument wystawiany przez uprawniony podmiot certyfikujący, potwierdzający nadanie kwalifikacji w przypadku pozytywnego wyniku walidacji, tj. **4 dni robocze**.

Warunki organizacyjne: uczestnicy mają zapewnione stanowisko z miejscem siedzącym, stołem roboczym oraz dostępem do Internetu. Uczestnicy podczas szkolenia pracują na własnych komputerach lub laptopach; w przypadku braku własnego urządzenia organizator zapewnia sprzęt niezbędny do realizacji szkolenia.

Ramowy program szkolenia obejmuje następujące obszary tematyczne:

- 1. AI i automatyzacja w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
- 2. Analiza procesów biznesowych AS-IS z uwzględnieniem marnotrawstwa i wykorzystania zasobów.
- 3. Identyfikacja procesów i obszarów do automatyzacji.
- 4. Odpowiedzialne i zrównoważone zarządzanie automatyzacją.
- 5. Projektowanie procesów TO-BE z wykorzystaniem AI i zasad efektywności zasobowej.
- 6. Planowanie i zarządzanie wdrożeniem automatyzacji z uwzględnieniem ryzyk środowiskowych.
- 7. Zarządzanie zmianą, interesariuszami i kompetencjami.
- 8. Pomiar efektów automatyzacji – KPI biznesowe, procesowe, zasobowe i środowiskowe.
- 9. Doskonalenie automatyzowanych procesów w kierunku poprawy efektywności zasobowej.
- 10. Zielona transformacja przedsiębiorstwa z wykorzystaniem AI i automatyzacji.
- 11. Walidacja efektów uczenia się.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 18

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 18 AI i automatyzacja w zarządzaniu przedsiębiorstwem – rola AI, rodzaje automatyzacji, cyfrowa i zielona transformacja organizacjiWykład	Zajęcia	EWELINA CETERA	07-11-2026	08:00	09:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 18 Analiza procesu AS-IS – identyfikacja etapów, błędów, czynności powtarzalnych, marnotrawstwa oraz zużycia czasu, energii i materiałów Ćwiczenia	Zajęcia	EWELINA CETERA	07-11-2026	09:00	10:30	01:30
3 z 18 -	Przerwa	-	07-11-2026	10:30	11:00	00:30
4 z 18 Odpowiedzialne i zrównoważone zarządzanie automatyzacją – GreenComp, myślenie systemowe i krytyczne, ryzyka oraz nadzór człowieka Wykład	Zajęcia	EWELINA CETERA	07-11-2026	11:00	12:00	01:00
5 z 18 Identyfikacja procesów do automatyzacji – ocena potencjału biznesowego, technologicznego i możliwości poprawy efektywności zasobowej Ćwiczenia	Zajęcia	EWELINA CETERA	07-11-2026	12:00	13:30	01:30
6 z 18 -	Przerwa	-	07-11-2026	13:30	14:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 18 Projektowanie procesu TO-BE – wykorzystanie AI do ograniczania zbędnych operacji, błędów i zużycia zasobów przy zachowaniu nadzoru człowieka Ćwiczenia	Zajęcia	EWELINA CETERA	07-11-2026	14:00	16:00	02:00
8 z 18 Zarządzanie wdrożeniem automatyzacji w zielonej transformacji przedsiębiorstwa – cele, zasoby, ryzyka, odpowiedzialności i zarządzanie zmianą Wykład	Zajęcia	EWELINA CETERA	08-11-2026	08:00	09:00	01:00
9 z 18 Plan wdrożenia automatyzacji z wykorzystaniem AI – etapy, zasoby, rolę, ryzyka oraz działania wspierające efektywność zasobową Ćwiczenia	Zajęcia	EWELINA CETERA	08-11-2026	09:00	10:30	01:30
10 z 18 -	Przerwa	-	08-11-2026	10:30	11:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 18 Interesariusze i odpowiedzialne decyzje – wpływ automatyzacji na rolę i sposób pracy, nadzór człowieka oraz komunikowanie zmiany Ćwiczenia	Zajęcia	EWELINA CETERA	08-11-2026	11:00	12:30	01:30
12 z 18 Przygotowanie organizacji do wdrożenia – potrzeby kompetencyjne, rozwój pracowników i działania ograniczające ryzyko zmiany Ćwiczenia	Zajęcia	EWELINA CETERA	08-11-2026	12:30	13:30	01:00
13 z 18 -	Przerwa	-	08-11-2026	13:30	14:00	00:30
14 z 18 Pomiar efektów automatyzacji – KPI biznesowe, procesowe, zasobowe i środowiskowe oraz wartości bazowe i docelowe Ćwiczenia	Zajęcia	EWELINA CETERA	08-11-2026	14:00	16:00	02:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 18 Zasady pomiaru efektów automatyzacji – KPI, wartości bazowe i docelowe oraz częstotliwość monitorowania Wykład	Zajęcia	EWELINA CETERA	14-11-2026	09:00	10:00	01:00
16 z 18 -	Przerwa	-	14-11-2026	10:00	10:30	00:30
17 z 18 Zrównoważona transformacja procesu – inicjatywy łączące korzyści biznesowe z ograniczaniem marnotrawstwa i poprawą efektywności zasobowej Ćwiczenia	Zajęcia	EWELINA CETERA	14-11-2026	10:30	12:00	01:30
18 z 18 -	Walidacja	-	14-11-2026	12:00	13:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	20:00
w tym suma godzin zajęć	16:30
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	02:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	23:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 700,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	235,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	235,00 PLN
W tym koszt walidacji brutto	50,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	50,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	250,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	250,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	20:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

EWELINA CETERA

Posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w okresie ostatnich 5 lat w zakresie zarządzania, optymalizacji i digitalizacji procesów biznesowych oraz wykorzystania sztucznej inteligencji w przedsiębiorstwach. Realizuje projekty i szkolenia dotyczące praktycznego zastosowania AI, automatyzacji zadań i procesów, analizy i usprawniania procesów biznesowych oraz wdrażania rozwiązań cyfrowych wspierających efektywność organizacji.

W okresie ostatnich 5 lat realizowała również projekty związane z analizą procesów, identyfikowaniem marnotrawstwa, ciągłym doskonaleniem i optymalizacją działań organizacji. W

latach 2024–2025 ukończyła szkolenia i programy z zakresu sztucznej inteligencji, automatyzacji i optymalizacji procesów, m.in. Me+AI Program, Process Optimization with AI oraz program „Umiejętności Jutra 2.0” Google i SGH. Ukończyła również szkolenia dotyczące prawnych aspektów AI i cyberbezpieczeństwa.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują szablon analizy procesu biznesowego do samodzielnej pracy.

Warunki uczestnictwa

Szkolenie grupowe. Maksymalnie 12 osób w grupie. Forma zajęć: wykład i ćwiczenia praktyczne. Walidacja zaplanowana w ostatnim dniu i wliczona w czas trwania usługi. W szkoleniu mogą wziąć udział osoby pełnoletnie.

Informacje dodatkowe

Dostawca Usług zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe, Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027. W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień, przed zapisem na usługę, prosimy o kontakt

Dostawca Usług zapewni osobie ze szczególnymi potrzebami na jej wniosek materiały dydaktyczne dostosowane do jej potrzeb.

Podstawa zwolnienia usługi z VAT: art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. a ustawy o podatku od towarów i usług.

Adres

ul. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego 25A
41-203 Sosnowiec
woj. śląskie

Usługa szkoleniowa realizowana będzie w sali konferencyjnej w Sosnowcu (budynek Drukarnia Polska Press). Sala zapewnia warunki do prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie warsztatowej, w tym odpowiednią powierzchnię, oświetlenie, wentylację i dostęp do światła dziennego. Każdy uczestnik ma zapewnione stanowisko z miejscem siedzącym, stołem roboczym oraz warunki techniczne umożliwiające korzystanie z narzędzi - dostęp do połączenia internetowego. Sala wyposażona jest w projektor multimedialny, ekran, tablicę oraz dostęp do gniazd zasilania. W obiekcie znajduje się zaplecze sanitarne i socjalne. Obiekt jest dostępny architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Obiekt jest dostępny architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami.

Kontakt

Ewelina Cetera



E-mail kontakt@europeanskillspartners.pl

Telefon (+48) 793 033 528