



Szkolenie: Standardy pracy, organizacja miejsca pracy, 5S i zielone KPI w produkcji opakowań tekturowych i plastra miodu. Warsztat praktyczny.

Numer usługi 2026/09/09/182101/3800935

1 082,40 PLN brutto
880,00 PLN netto
270,60 PLN brutto/h
220,00 PLN netto/h
154,44 PLN cena rynkowa ⓘ

ENTRA GROUP
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Niedzwica
🏢 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 04:00 h
📅 24.09.2026 do 24.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Organizacja

Grupa docelowa usługi

Szkolenie będzie obejmować osoby, które będą realnie uczestniczyć w utrzymaniu standardów pracy, 5S, prostych kontrolach operatorskich i przeglądzie KPI.

Rekomendowany skład 6-osobowej grupy wybrany z następujących stanowisk:

1. Kierownik / szef produkcji
2. Kierownik lub lider wydziału plastra miodu
3. Lider / brygadzysta obszaru cięcia
4. Operator lub starszy operator stanowiska pilotażowego
5. Operator lub starszy operator obszaru pomocniczego
6. Przedstawiciel utrzymania ruchu
7. Przedstawiciel technologii / przygotowania produkcji
8. Przedstawiciel jakości
9. Osoba odpowiedzialna za 5S, ciągłe doskonalenie lub lokalny lider wdrożenia standardów

Minimalna liczba uczestników

6

Maksymalna liczba uczestników

6

Data zakończenia rekrutacji

14-09-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do definiowania i wdrażania standardów pracy oraz organizacji miejsca pracy z wykorzystaniem metody 5S w środowisku produkcji opakowań tekturowych i plastra miodu. Uczestnicy uczą się analizować stanowisko pracy, eliminować zbędne elementy, porządkować narzędzia i materiały, tworzyć pola odkładcze, przygotowywać standardy wizualne oraz utrzymywać przyjęte zasady w codziennej pracy. Szkolenie rozwija również zielone kompetencje produkcyjne.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje zasady 5S	Wymienia i opisuje etapy: selekcja, systematyka, sprzątanie, standaryzacja, samodyscyplina oraz wskazuje ich znaczenie dla ograniczenia strat i odpadu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik analizuje stanowisko pracy pod kątem strat produkcyjnych i środowiskowych	Wskazuje zbędny ruch, zbędny transport, niepotrzebne zapasy, brak oznaczeń i ryzyka powstawania odpadu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik opisuje zasady tworzenia standardów pracy	Wskazuje, co powinien zawierać prosty standard: cel, miejsce, odpowiedzialność, sposób wykonania, wizualizacja	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wskazuje elementy organizacji miejsca pracy wspierające przepływ materiałów	Wyjaśnia rolę pól odkładczych, oznaczeń, lokalizacji, statusów materiałów i standardów wizualnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik rozumie zielony aspekt 5S	Wskazuje, jak 5S ogranicza odpady, zniszczenia materiałów, zbędny transport, nadmierne zapasy i niepotrzebne zużycie zasobów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wskazuje przykładowe zielone KPI dla produkcji	Wymienia wskaźniki dotyczące odpadu, wykorzystania materiału, WIP, zbędnego transportu, przezbrojeń i utrzymania standardu 5S	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik opisuje zasady krótkiego przeglądu wyników	Wskazuje agendę spotkania, sposób omawiania odchyleń i rejestracji działań	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik rozumie znaczenie prostych kontroli operatorskich	Wskazuje przykłady kontroli, które pomagają zapobiegać awariom, wadom jakościowym, odpadowi i niestabilności procesu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa ma charakter warsztatu prowadzonego w grupie 6 osób.

Warunki organizacyjne: szkolenie stacjonarne, prowadzone w formie warsztatów

Walidacja: test wiedzy, 10 pytań jednokrotnego wyboru.

Program usługi:

1. Standard pracy i 5S jako narzędzie stabilizacji produkcji
2. Zielone kompetencje w 5S – ekologia i efektywna organizacja stanowiska pracy 5S w praktyce produkcyjnej: od porządku do ograniczenia strat materiałowych: mniej uszkodzeń, zbędnego transportu i nadmiernego WIP. Mniej odpadu tektury, mniej transportu, mniej uszkodzeń, lepsze wykorzystanie miejsca i zasobów.
3. Audyt stanowiska i projektowanie docelowej organizacji stanowiska: Warsztat praktyczny 5S. Analiza ryzyk środowiskowych na stanowisku: miejsca powstawania odpadu, uszkodzeń, przeróbek, nadmiernych zapasów i zbędnego transportu. Proste kontrole operatorskie: co operator powinien widzieć, sprawdzać i zgłaszać na stanowisku. Lista działań do wykonania przez firmę po warsztacie.

Zielone kompetencje rozwijane podczas szkolenia

W ramach szkolenia uczestnicy rozwijają następujące zielone kompetencje:

- Organizowanie stanowiska pracy w sposób ograniczający uszkodzenia tektury, półproduktów i wyrobów.
- Tworzenie pól odkładczych ograniczających zbędny transport, pomyłki i nadmierne zapasy przy stanowisku.
- Stosowanie oznaczeń wizualnych wspierających prawidłowe wykorzystanie materiałów i redukcję odpadu.
- Rozumienie wpływu braku standardu pracy na przeróbki, reklamacje i dodatkowe zużycie surowca.
- Definiowanie prostych kontroli operatorskich, które zapobiegają wadom jakościowym i stratom materiałowym.
- Wskazywanie zielonych KPI związanych z odpadem, wykorzystaniem materiału, WIP, uszkodzeniami, zbędnym transportem i 5S.
- Utrzymywanie standardów 5S jako elementu ograniczania zużycia zasobów i poprawy efektywności środowiskowej.
- Łączenie codziennych przeglądów wyników z działaniami ograniczającymi odpady i marnotrawstwo.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 7

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Wprowadzenie: standard pracy i 5S jako narzędzie stabilizacji produkcji	Zajęcia	Tomasz Rodak	24-09-2026	08:00	08:45	00:45
2 z 7 Zielone kompetencje w 5S – ekologia i efektywna organizacja stanowiska pracy 5S w praktyce produkcyjnej: od porządku do ograniczenia strat materiałowych. Część 1	Zajęcia	Tomasz Rodak	24-09-2026	08:45	09:30	00:45
3 z 7 Zielone kompetencje w 5S – ekologia i efektywna organizacja stanowiska pracy 5S w praktyce produkcyjnej: od porządku do ograniczenia strat materiałowych. Część 2	Zajęcia	Tomasz Rodak	24-09-2026	09:30	10:00	00:30
4 z 7 -	Przerwa	-	24-09-2026	10:00	10:15	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 7 Audyt stanowiska i projektowanie docelowej organizacji stanowiska: Warsztat praktyczny 5S Analiza ryzyk środowiskowych na stanowisku. Część 1	Zajęcia	Tomasz Rodak	24-09-2026	10:15	11:15	01:00
6 z 7 Audyt stanowiska i projektowanie docelowej organizacji stanowiska: Warsztat praktyczny 5S Analiza ryzyk środowiskowych na stanowisku. Część 2	Zajęcia	Tomasz Rodak	24-09-2026	11:15	11:45	00:30
7 z 7 -	Walidacja	Tomasz Rodak	24-09-2026	11:45	12:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	04:00
w tym suma godzin zajęć	03:30
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	00:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	05:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub

przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

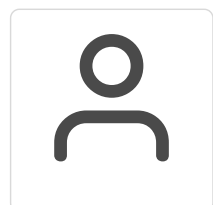
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 082,40 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	880,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	270,60 PLN
Koszt osobogodziny netto	220,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	04:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Tomasz Rodak

Partner Biznesowy w Entra Group, konsultant i trener z 7-letnim doświadczeniem w realizacji projektów doskonalenia procesów w przedsiębiorstwach produkcyjnych. Wspiera organizacje w zwiększaniu efektywności operacyjnej poprzez optymalizację procesów, eliminację marnotrawstw, standaryzację pracy oraz rozwój kompetencji pracowników i kadry menedżerskiej.

Specjalizuje się w projektowaniu i wdrażaniu rozwiązań opartych na filozofii Lean Manufacturing oraz zarządzaniu projektami, łącząc praktyczne doświadczenie zdobyte w firmach produkcyjnych z nowoczesnym podejściem do zarządzania zmianą, cyfryzacji procesów oraz budowania kultury ciągłego doskonalenia. Prowadzi szkolenia i warsztaty dla pracowników wszystkich szczebli organizacji, stawiając na praktyczne wykorzystanie narzędzi oraz trwałą zmianę sposobu pracy.

Absolwent Pedagogiki w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie oraz studiów podyplomowych z zakresu Zarządzania Projektami na Uniwersytecie Warszawskim. W 2026 roku kończy studia magisterskie na kierunku Zarządzanie na Uniwersytecie Warszawskim.

Certyfikowany Project Manager PRINCE2®. Łączy wiedzę z zakresu zarządzania, dydaktyki oraz

doskonalenia procesów, dzięki czemu skutecznie wspiera organizacje nie tylko we wdrażaniu zmian, ale również w rozwijaniu kompetencji ludzi, którzy za te zmiany odpowiadają.

Od 2021 roku przeprowadził 6 szkolenie w tematyce standardów pracy , organizacji miejsca pracy 5S i zielonych KPI.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe w postaci **prezentacji** oraz **szablonów dokumentów wymaganych do realizacji zadań praktycznych**.

Informacje dodatkowe

Szkolenie rozwija zielone kompetencje, ponieważ pokazuje bezpośredni związek pomiędzy organizacją stanowiska pracy a zużyciem zasobów w produkcji opakowań tekturowych i plastra miodu. Nieuporządkowane miejsca pracy, brak pól odkładczych, nieczytelne oznaczenia, nadmierny WIP i zbędny transport zwiększają ryzyko uszkodzenia tektury, powstawania braków jakościowych, przeróbek, odpadu i dodatkowego zużycia energii oraz czasu pracy maszyn.

Wdrożenie 5S, standardów pracy, kontroli operatorskich i zielonych KPI pozwala ograniczyć marnotrawstwo materiałowe oraz wspierać odpowiedzialne gospodarowanie surowcami. Dzięki temu uczestnicy rozwijają praktyczne kompetencje potrzebne do prowadzenia bardziej efektywnej i środowiskowo odpowiedzialnej produkcji.

Adres

Niedzwica 4/299

19-500 Niedzwica

woj. warmińsko-mazurskie

Sala szkoleniowa z wyposażeniem multimedialnym

Stanowiska produkcyjne w zakładzie pracy

Kontakt



ALEKSANDRA URBAŃSKA

E-mail urbanskaola@gmail.com

Telefon (+48) 606 355 433