



OŚRODEK SZKOLEŃ
I INFORMACJI

"EFFECT" JOANNA
JAROSZ-OPOLKA

★★★★☆ 4,5 / 5

634 oceny

BRYGADZISTA, MISTRZ, LIDER – SKUTECZNE KIEROWANIE ZESPOŁEM PRODUKCYJNYM. MIĘKKIE KOMPETENCJE KONTRA TWARDA RZECZYWISTOŚĆ - szkolenie

Numer usługi 2026/09/08/7829/3795881

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

👥 Zajęcia grupowe

🕒 06:30 h

📅 14.10.2026 do 14.10.2026

1 094,70 PLN brutto

890,00 PLN netto

168,42 PLN brutto/h

136,92 PLN netto/h

181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Grupa docelowa usługi	• brygadziści, team liderzy, mistrzowie zarządzający pracownikami produkcji • kierownicy produkcji • szefowie zmian
Minimalna liczba uczestników	10
Maksymalna liczba uczestników	18
Data zakończenia rekrutacji	13-10-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego zarządzania zespołem produkcyjnym, reagowania na błędy pracowników, czy postawy roszczeniowe w sposób asertywny i zgodny z celami firmy oraz prowadzenia komunikacji z pracownikami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik definiuje rolę i zadania lidera - brygadzysty	- omawia zasady budowania autorytetu oraz mechanizmy motywowania pracowników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- rozróżnia style kierowania i dobiera je odpowiednio do pracowników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- omawia jak delegować zadania i udzielać feedbacku	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik stosuje zasady zarządzania zespołem produkcyjnym	- uzasadnia jak kontrolować i rozliczać ludzi z wykonywanej pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- omawia jak dyscyplinować i korygować niewłaściwe zachowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik buduje pozytywne relacje w zespole	- charakteryzuje jak budować relacje oparte na asertywności, unikając postaw agresywnych lub uległych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	- przyjmuje odpowiedzialność za wyniki zespołu i atmosferę pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa skierowana do brygadzystów, kierowników produkcji, osób zarządzających zespołami produkcyjnymi.

Usługa online w czasie rzeczywistym, realizowana w ramach 1 grupy szkoleniowej, w trakcie ćwiczeń podział na grupy 3,5,7-osobowe w zależności od ilości uczestników.

Uczestnik powinien posiadać komputer lub inne urządzenie z dostępem do internetu, wyposażony w kamerę, głośnik i mikrofon.

Zajęcia teoretyczne - 3,5 godziny zegarowe. zajęcia praktyczne (ćwiczenia) - 3 godziny zegarowe.

Przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi ale są uwzględnione w "Harmonogramie usługi", trwają łącznie 60 minut.

WALIDACJA - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie, przeprowadzony na zakończenie szkolenia

<https://effect.edu.pl/szkolenia-ur-produkcja-bhp/kierowanie-zespołem-pracowniczym-brygadzysta-mistrz-lider-produkcji?date=79582>

Rola mistrza, team lidera, brygadzysty w zarządzaniu zespołem – odpowiedzialność za realizację zadań, jakość, bezpieczeństwo, rozwój ludzi i relacje w zespole.

Jakie cele wyznaczam sobie jako lider?

Jakim liderem chciałbym być?

Jak to jest zarządzać młodymi pracownikami?

Jak dawać sobie radę z doświadczonymi pracownikami zwłaszcza starszymi wiekiem?

Jakie trudności stoją przed osobą awansującą z funkcji współpracownika na szefa zespołu?

Jakich błędów unikać?

Jak działać, aby zespół zaakceptował nową rolę dawnego współpracownika?

Jak spełnić oczekiwania przełożonych nie niszcząc wzajemnych relacji z pracownikami?

Organizacja i nadzorowanie pracy podległego zespołu pracowników

Eksperyment Hawthorn. Model McGregora. Menedżer X I Y.

Ćwiczenie: Poznaj siebie. Jakim jesteś liderem? Autodiagnoza.

Ćwiczenie: Zachowania budujące i rujnujące autorytet lidera produkcji.

Ćwiczenie: Przypadek Irka i Marka.

Co buduje autorytet lidera: awans czy działanie? Z czego wynika autorytet i jak go budować?

Dlaczego autorytet jest konieczny do efektywnej pracy zespołu. Jak budować autorytet na początku ścieżki menedżerskiej. Kluczowe błędy nowych menedżerów – jak ich unikać.

Rola mistrza, brygadzysty w delegowaniu zadań. Tworzenie zaangażowania i odpowiedzialności.

Dlaczego nowi szefowie wolą robić wszystko sami i jak to wpływa na zespół?

Jak i kiedy delegować zadania pracownikom?

Komu i jakie zadania można delegować?

Rozróżnienie pomiędzy poleceniem a delegowaniem.

Jak zapewnić wysoką jakość realizowania zadań?

Co może blokować delegowanie zadań?

Jak radzić sobie z odmową wykonania zadania?

Jak udzielać feedbacku?

Metody udzielania informacji zwrotnej. Przykłady kiedy i jak udzielać informacji zwrotnej.

Dialog motywacyjny jako nowe narzędzie komunikacji nie tylko z młodymi członkami zespołu.

Co warto, a co trzeba komunikować?

Dlaczego informacja po wykonaniu zadania jest potrzebna?

Kiedy i jak udzielać informacji zwrotnej na temat wykonania zadania?

Sztuka stawiania granic i egzekwowania konsekwencji. Korygowanie niewłaściwych zachowań. Co zrobić gdy pracownicy odmawiają wykonania zadań?

Jak reagować na niewłaściwe zachowanie pracownika?

Jak egzekwować i dyscyplinować, gdy prośby i polecenia nie działają?

Z życia kierownika... Oko w oko z trudnym pracownikiem:

- Dlaczego JA? Niech to zrobi ktoś inny.
- To jest bez sensu – podważanie autorytetu szefa
- A co mi zrobisz? (Zwolnisz mnie?!!) – próba szantażu
- Brak przestrzegania zasad BHP
- Brak jakości pracy – praca poza standardem błędy, braki, lekceważenie, odmowa pracy na stanowisku, brak zaangażowania i pomocy w rozwiązywaniu problemów...
- Nieterminowe wykonanie zadania (Nie pali się – niech zrobią na 2 zmianie)
- Absencja – wolne na telefon
- Prywatne rozmowy przez telefon, samowolne wyjścia i rozmowy
- Brak komunikacji między zmianami, działami...
- Odmowa godzin nadliczbowych
- Za takie pieniądze nie mam zamiaru się spinać!..a kiedy podwyżka?!
- Praca z pokoleniem Z, Y, X – czyli stary i młody pracownik
- Kiedy i jak lider powinien naciskać i zachęcać, a kiedy ustąpić.
- Metody dyscyplinowania pracowników – przykłady skutecznych komunikatów.

Ćwiczenie: trudne sytuacje w zarządzaniu zespołem. Niestosowanie się do zasad BHP; unikanie poleceń szefa; krytyka polityki firmy, brak współpracy z kolegami z zespołu.

Case study. Odmowa wykonania zadania.

Metody radzenia sobie z oporem i odmową.

Bieżące monitorowanie i ocena wykonania zadania przez pracownika.

- Ufaj i kontroluj. Kontrola zadań – odpowiedzialność szefa.
- Jak kontrolować aby nie naruszać praw pracownika?

Skuteczne metody komunikowania i motywowania pracowników na stanowiskach podstawowych/fizycznych.

Rola kierownika, mistrza, brygadzysty w komunikowaniu się z zespołem pracowników. Podstawowe zasady efektywnej komunikacji z zespołem, czyli komu, kiedy, co i jak należy mówić?

Jak nauczysz, tak będziesz miał – onboarding nowych pracowników. **Lider, brygadzysta mistrzem motywacji**

Jak motywować i budować zaangażowanie pracowników?

Pieniądze to nie wszystko.

Przykłady motywacji pozafinansowej dla zespołów pracowników na stanowiskach fizycznych.

Co motywuje i demotywuje pracowników?

Jakie jest poczucie satysfakcji z pracy. Od czego zależy poczucie satysfakcji.

Ćwiczenie. Żeby motywować, trzeba poznać. Co wiesz o swoim współpracowniku? Podejście indywidualne.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 8

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Moduł I - Rola mistrza, team lidera, brygadzysty w zarządzaniu zespołem- wykład+ćwiczenia	Zajęcia	Olga Borgiel	14-10-2026	08:30	10:00	01:30
2 z 8 -	Przerwa	-	14-10-2026	10:00	10:15	00:15
3 z 8 Moduł II - Rola mistrza, brygadzysty w delegowaniu zadań- wykład+ćwiczenia	Zajęcia	Olga Borgiel	14-10-2026	10:15	11:45	01:30
4 z 8 -	Przerwa	-	14-10-2026	11:45	12:15	00:30
5 z 8 Moduł III - Sztuka stawiania granic i egzekwowania konsekwencji- wykład+ćwiczenia	Zajęcia	Olga Borgiel	14-10-2026	12:15	13:30	01:15
6 z 8 -	Przerwa	-	14-10-2026	13:30	13:45	00:15
7 z 8 Moduł IV - Skuteczne metody komunikowania i motywowania pracowników- wykład+ćwiczenia	Zajęcia	Olga Borgiel	14-10-2026	13:45	14:45	01:00
8 z 8 -	Walidacja	-	14-10-2026	14:45	15:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:30
w tym suma godzin zajęć	05:15
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	07:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 094,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	890,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	168,42 PLN
Koszt osobogodziny netto	136,92 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:30

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Olga Borgieł

Psycholog ze specjalnością psychologia biznesu i motywacji. Należy do czołówki trenerów w Polsce, certyfikowany trener TTT University of Wales. Od 20 lat pracuje z menedżerami nad poprawą efektywności zespołów. Od 1992 roku prowadzi treningi i warsztaty z elementami coachingu dla kadry zarządzającej i menedżerskiej z zakresu zarządzania zespołami poruszające zagadnienia skutecznego przywództwa, kierowania zespołem, komunikacją w zespole, rozwiązywaniem trudnych sytuacji w zarządzaniu zespołem, rozwoju kompetencji menedżerskich i rozwoju osobistego. Jej treningi interpersonalne oparte na motywacyjnym DNA biją rekordy popularności i uzyskują najlepsze oceny. Łącznie przeprowadziła dla kadry zarządzającej i menedżerskiej około kilkuset projektów, w tym dla największych instytucji sektora bankowego. Pełniła funkcję merytorycznego lidera projektu w zakresie zarządzania zespołem i rozwoju menedżerskiego, który obejmował ponad 5 tysięcy osób – kadry zarządzającej i kierowniczej. Od 1998 roku zajmuje się projektami z zakresu Assessment Centre i Development Centre obejmującymi ocenę i rozwój kadry kierowniczej i zarządzającej w organizacjach. Obecnie jest trenerem, coachem i konsultantem. Prowadzi projekty coachingowe dla kadry menedżerskiej opierające się na ideach socjo-kognitywistycznych. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia danych dotyczących oferowanej usługi

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały - Pliki dokumentów przygotowanych w formacie PDF

Informacje dodatkowe

Godziny zajęć w harmonogramie podawane są jako godziny zegarowe.

Cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu z ćwiczeniami, materiały szkoleniowe w wersji pdf, elektroniczny certyfikat o podwyższeniu kwalifikacji zawodowych.

Zwolnienie z podatku VAT zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień/ Dz. U. z 2013r. poz. 1722 z późn. zm.

Zwolnienie dotyczy tylko w przypadku dofinansowania w min. 70%

W przypadku braku dofinansowania lub dofinansowania poniżej 70%, do ceny usługi należy doliczyć 23% VAT

Uczestnik przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę, na utrwalanie jego wizerunku w trakcie realizacji usługi w postaci robienia screenów, aby udokumentować jego udział w usłudze - warunek konieczny do rozliczenia usługi

Warunki techniczne

Usługa online w czasie rzeczywistym na platformie ZOOM

Logowanie przez kliknięcie w link, który uczestnik otrzymuje drogą mailową, przed rozpoczęciem usługi (aktywny w godzinach 8.00-16.00 w dniu szkolenia)

Wymagania techniczne: komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu z prędkością łącza od 512 KB/sek., kamera, mikrofon-wbudowane lub wejście USB, słuchawki (opcjonalnie)

Wymagania sprzętowe - system operacyjny Windows 8/10/11, macOS, Linux, Chrome OS. Przeglądarka - Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera

- Proste, intuicyjne uruchamianie szkolenia na urządzeniach.
- Po rejestracji na szkolenie wszystkie kwestie techniczne będą Państwu przesłane drogą mailową.

Kontakt



Joanna Kuś

E-mail effect@effect.edu.pl

Telefon (+48) 662 297 689