



Język angielski na poziomie B1 – indywidualny kurs konwersacyjny online (30 godzin zegarowych) z walidacją efektów uczenia się

Numer usługi 2026/09/03/199788/3787597

4 243,50 PLN brutto
3 450,00 PLN netto
141,45 PLN brutto/h
115,00 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

EXPERT-SALES

SPÓŁKA Z

OGRANICZONĄ

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

CIĄ

★★★★★ 4,9 / 5

25 ocen

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 30:00 h

📅 01.12.2026 do 31.01.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Usługa jest skierowana do osób dorosłych (18+), zamieszkałych na terenie podregionu warszawskiego zachodniego, które z własnej woli chcą podnieść kompetencje językowe lub przekwalifikować się, a także formalnie potwierdzić umiejętności zdobyte w drodze edukacji pozaformalnej lub nieformalnego uczenia się. Kurs jest przeznaczony dla osób, które znają angielski na poziomie co najmniej A2 i chcą swobodnie rozmawiać po angielsku w pracy, podróży i życiu codziennym. Zajęcia są indywidualne, a ich zakres dopasowujemy do branży, stanowiska i celów uczestnika.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

23-11-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest rozwinięcie umiejętności swobodnego porozumiewania się w języku angielskim na poziomie B1 według ESOKJ. Uczestnik nauczy się prowadzić rozmowy w typowych sytuacjach codziennych i zawodowych, wyrażać i uzasadniać opinie, zadawać pytania oraz reagować na wypowiedzi rozmówcy, stosując słownictwo i struktury gramatyczne właściwe dla poziomu B1.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik prowadzi rozmowę w języku angielskim na poziomie B1 w typowych sytuacjach codziennych i zawodowych.	Uczestnik samodzielnie rozpoczyna, podtrzymuje i kończy rozmowę na znany mu temat; wypowiada się zrozumiale i na temat, nawet jeśli robi krótkie pauzy na dobór słów; opisuje swoje doświadczenia, plany i wydarzenia.	Wywiad ustrukturyzowany
Uczestnik zadaje pytania, udziela odpowiedzi, wyraża i uzasadnia opinie oraz reaguje na wypowiedzi rozmówcy.	Uczestnik formułuje pytania i udziela adekwatnych odpowiedzi, wyraża zgodę i sprzeciw, krótko uzasadnia własne zdanie oraz właściwie reaguje na wypowiedzi rozmówcy, w tym prosi o powtórzenie lub wyjaśnienie, gdy czegoś nie rozumie.	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik stosuje słownictwo i struktury gramatyczne właściwe dla poziomu B1.	Uczestnik poprawnie używa czasów gramatycznych, trybów warunkowych, strony biernej i mowy zależnej oraz słownictwa z zakresu życia codziennego i zawodowego; w zadaniach sprawdzających uzyskuje co najmniej 60% punktów.	Test teoretyczny

Kwalifikacje i kompetencje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Kurs indywidualny online w czasie rzeczywistym: 10 spotkań po 3 godziny zegarowe (łącznie 30 godzin zegarowych). Zajęcia mają charakter konwersacyjny – uczestnik dużo mówi, a prowadząca na bieżąco koryguje błędy i podpowiada naturalne zwroty. Zakres tematów dopasowujemy do branży, stanowiska i celów uczestnika.

1. Rozpoczynanie, podtrzymywanie i kończenie rozmowy (3 godz.) – zwroty otwierające i zamykające rozmowę, small talk, dopytywanie, prośba o powtórzenie i wyjaśnienie, techniki podtrzymywania rozmowy.
2. Przedstawianie siebie, codzienne obowiązki i zainteresowania (3 godz.) – opis siebie, rodziny, dnia codziennego i hobby; czasy teraźniejsze i przeszłe w praktyce.
3. Życie zawodowe, obowiązki w pracy i komunikacja ze współpracownikami (3 godz.) – opis stanowiska i zadań, rozmowy ze współpracownikami i przełożonym, krótkie spotkania, prośby i ustalenia.
4. Podróżowanie, transport i zakwaterowanie (3 godz.) – bilety, lotnisko, hotel, pytanie o drogę, rezerwacje, nieprzewidziane sytuacje w podróży.
5. Zakupy, usługi i reklamacje (3 godz.) – rozmowy w sklepie i punktach usługowych, zwroty i reklamacje, uprzejme składanie skarg.
6. Jedzenie, zdrowie i styl życia (3 godz.) – restauracja, zamawianie i preferencje, wizyta u lekarza, opis dolegliwości, zdrowe nawyki.
7. Relacje międzyludzkie i życie towarzyskie (3 godz.) – opisywanie osób i relacji, zaproszenia, umówianie się, opowiadanie o wydarzeniach i planach.
8. Wyrażanie opinii, zgody i sprzeciwu oraz uzasadnianie swojego zdania (3 godz.) – argumentowanie, zgadzanie się i niezgadzanie, porównywanie, tryby warunkowe.
9. Rozwiązywanie problemów i scenki sytuacyjne (3 godz.) – odgrywanie scenek z życia codziennego i zawodowego, negocjowanie prostych rozwiązań, mowa zależna i strona bierna w kontekście.
10. Powtórzenie materiału i walidacja efektów uczenia się (3 godz.) – powtórzenie kluczowego słownictwa i struktur oraz walidacja: rozmowa ustrukturyzowana, scenki sytuacyjne i test sprawdzający słownictwo i gramatykę, przeprowadzona przez osobę inną niż prowadząca zajęcia.

Metody pracy: rozmowa, scenki i odgrywanie ról, ćwiczenia słownictwa i gramatyki, krótkie zadania na słuchanie i czytanie, informacja zwrotna po każdym spotkaniu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Zajęcia indywidualne – blok 1	Zajęcia	NATALIA KARBOWA	01-12-2026	09:00	13:00	04:00
2 z 15 -	Przerwa	-	01-12-2026	13:00	13:15	00:15
3 z 15 Zajęcia indywidualne – blok 2	Zajęcia	NATALIA KARBOWA	08-12-2026	09:00	13:00	04:00
4 z 15 -	Przerwa	-	08-12-2026	13:00	13:15	00:15
5 z 15 Zajęcia indywidualne – blok 5	Zajęcia	NATALIA KARBOWA	09-12-2026	09:00	13:00	04:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 15 -	Przerwa	-	09-12-2026	13:00	13:15	00:15
7 z 15 Zajęcia indywidualne – blok 6	Zajęcia	NATALIA KARBOWA	10-12-2026	09:00	13:00	04:00
8 z 15 -	Przerwa	-	10-12-2026	13:00	13:15	00:15
9 z 15 Zajęcia indywidualne – blok 7	Zajęcia	NATALIA KARBOWA	11-12-2026	09:00	12:15	03:15
10 z 15 -	Przerwa	-	11-12-2026	12:15	12:30	00:15
11 z 15 Zajęcia indywidualne – blok 3	Zajęcia	NATALIA KARBOWA	15-12-2026	09:00	13:00	04:00
12 z 15 -	Przerwa	-	15-12-2026	13:00	13:15	00:15
13 z 15 Zajęcia indywidualne – blok 4	Zajęcia	NATALIA KARBOWA	22-12-2026	09:00	13:00	04:00
14 z 15 -	Przerwa	-	22-12-2026	13:00	13:15	00:15
15 z 15 -	Walidacja	-	29-01-2027	10:00	11:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	30:00
w tym suma godzin zajęć	27:15
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	01:45
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	37:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 243,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 450,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	141,45 PLN
Koszt osobogodziny netto	115,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	30:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

NATALIA KARBOWA

Absolwentka lingwistyki stosowanej i filologii germańskiej, z językiem niemieckim i angielskim na poziomie C1. Posiadam wieloletnie doświadczenie w pracy w międzynarodowych firmach, głównie we współpracy z klientami i zespołami z regionu DACH. Na co dzień wykorzystywałam oba języki w obsłudze klienta, korespondencji biznesowej, zarządzaniu kontraktami, e-commerce, fakturowaniu oraz prowadzeniu szkoleń dla pracowników. Prowadziłam również prywatne lekcje języka niemieckiego. Podczas zajęć koncentruję się na praktycznej komunikacji, słownictwie biznesowym i przełamywaniu bariery językowej. Program dopasowuję do branży, stanowiska oraz indywidualnych celów uczestnika.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzymuje materiały w formie elektronicznej (pliki PDF przesyłane e-mailem lub udostępniane na ekranie podczas zajęć): materiały do każdego spotkania ze słownictwem, ćwiczeniami konwersacyjnymi i scenkami sytuacyjnymi, zestawienia zagadnień gramatycznych na poziomie B1 oraz listy przydatnych zwrotów. Z materiałów można korzystać także po zakończeniu usługi.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem może być osoba dorosła (18+), zamieszkała na terenie podregionu warszawskiego zachodniego, znająca język angielski co najmniej na poziomie A2, która zapisze się na usługę w Bazie Usług Rozwojowych w terminie rekrutacji. Warunkiem uznania kompetencji jest udział w zajęciach oraz przystąpienie do walidacji i jej pozytywny wynik.

Informacje dodatkowe

Zajęcia są indywidualne, a termin każdego spotkania uzgadniamy z uczestnikiem po zapisie. Na początku kursu prowadząca krótką rozmowę ustala poziom wejściowy i potrzeby uczestnika, aby dopasować tematy do jego pracy i celów. Walidacja odbywa się na ostatnim spotkaniu i jest prowadzona przez osobę inną niż prowadząca zajęcia. W razie pytań prosimy o kontakt z osobą wskazaną w danych kontaktowych.

Warunki techniczne

Zajęcia odbywają się online w czasie rzeczywistym, na platformie wideokonferencyjnej wskazanej przez Dostawcę. Link do spotkania uczestnik otrzymuje e-mailem przed pierwszymi zajęciami. Wymagane: komputer, laptop lub tablet z kamerą i mikrofonem, słuchawki (zalecane), stabilne łącze internetowe (zalecane min. 5 Mb/s) oraz aktualna przeglądarka internetowa. Nie jest wymagane płatne oprogramowanie. Zalecane jest ciche miejsce do rozmowy. Przed pierwszymi zajęciami można wykonać krótki test połączenia.

Kontakt



KRZYSZTOF LISZKA

E-mail liszka.k@gmail.com

Telefon (+48) 509 308 253