



HUTCHINSON
INSTITUTE
KASANDRA FINTAK
★★★★☆ 4,5 / 5
61 ocen

Follow up - grupa 2

Numer usługi 2026/09/02/12796/3785202

📍 Łódź
🏢 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 08:00 h
📅 03.12.2026 do 03.12.2026

799,50 PLN brutto
650,00 PLN netto
99,94 PLN brutto/h
81,25 PLN netto/h
181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do First Line Managerów, liderów, brygadzystów oraz osób zarządzających zespołami operacyjnymi, które uczestniczyły wcześniej w szkoleniu dotyczącym rozwijania ludzi i uczenia innych w roli First Line Managera. Usługa przeznaczona jest dla osób, które chcą zweryfikować skuteczność wdrożonych działań, przeanalizować doświadczenia związane z prowadzeniem rozmów 1:1 i udzielaniem feedbacku, ujednolicić sposób uczenia i weryfikowania kompetencji pracowników oraz zaplanować dalsze działania rozwojowe i wzajemne wsparcie liderów.
Minimalna liczba uczestników	8
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	02-12-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do doskonalenia i utrwalania w praktyce kompetencji związanych z rozwijaniem pracowników, prowadzeniem rozmów 1:1, udzielaniem informacji zwrotnej, uczeniem innych oraz weryfikowaniem kompetencji.

Po zakończeniu usługi uczestnik potrafi analizować efekty podjętych działań wdrożeniowych i identyfikować bariery ich realizacji, dobierać właściwe reakcje lidera w rozmowach rozwojowych, stosować wspólne kryteria uczenia i weryfikacji kompetencji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje efekty wdrożonych działań rozwojowych oraz identyfikuje bariery ich realizacji.	Na podstawie opisanej sytuacji prawidłowo rozpoznaje dowody wdrożenia, identyfikuje bariery oraz wskazuje działanie wymagające kontynuacji lub korekty.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera właściwy sposób prowadzenia rozmowy 1:1 oraz udzielania feedbacku w realnych sytuacjach pracowniczych.	W przedstawionym przypadku prawidłowo dobiera reakcję lidera oraz wskazuje sposób prowadzenia rozmowy i udzielenia informacji zwrotnej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady uczenia innych i weryfikowania kompetencji według wspólnych kryteriów.	Prawidłowo identyfikuje elementy standardu uczenia pracownika, kryteria oceny kompetencji oraz sposób dokumentowania i przeglądu postępów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Planuje dalsze działania rozwojowe oraz sposób wzajemnego wsparcia między liderami.	Prawidłowo wskazuje zasady pracy w parach rozwojowych, sposób prowadzenia mini-przeglądów oraz elementy planu dalszych działań.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1.

Przegląd wdrożeń 30/60/90 – co zadziało, co blokuje Cel: Utrwalenie wdrożeń i korekta działań. Treści: dowody wdrożenia, bariery, decyzje „co zmieniamy od jutra”. Praktyka: praca w grupach – tablica najlepszych praktyk.

Moduł 2.

Superwizja rozmów 1:1 i feedbacku Cel: Podniesienie jakości rozmów rozwojowych w realnych sytuacjach. Treści: analiza przypadków, dobór reakcji lidera. Praktyka: symulacje na własnych case’ach + informacja zwrotna.

Moduł 3.

Standaryzacja uczenia innych i weryfikacji kompetencji Cel: Ujednolicenie sposobu uczenia i sprawdzania kompetencji w grupie liderów. Treści: wspólne kryteria, standardy dokumentowania, rytm przeglądów. Praktyka: stworzenie wspólnej checklisty „minimum standardu” dla Piekarni.

Moduł 4.

Plan dalszego rozwoju i wsparcia między liderami Cel: Zbudowanie mechanizmu samowspierania i wymiany praktyk. Treści: pary rozwojowe, mini-przeglądy, zasady współpracy. Praktyka: kontrakt grupy i plan na kolejne 6–8 tygodni

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 8

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 8 Moduł 1. Przegląd wdrożeń 30/60/90 – co zadziało, co blokuje	Zajęcia	Karolina Jóźwik	03-12-2026	09:00	10:45	01:45
2 z 8 -	Przerwa	-	03-12-2026	10:45	11:00	00:15
3 z 8 Moduł 2. Superwizja rozmów 1:1 i feedbacku	Zajęcia	Karolina Jóźwik	03-12-2026	11:00	12:45	01:45
4 z 8 -	Przerwa	-	03-12-2026	12:45	13:15	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 8 Moduł 3. Standaryzacja uczenia innych i weryfikacji kompetencji	Zajęcia	Karolina Jóźwik	03-12-2026	13:15	15:00	01:45
6 z 8 -	Przerwa	-	03-12-2026	15:00	15:15	00:15
7 z 8 Moduł 4. Plan dalszego rozwoju i wsparcia między liderami	Zajęcia	Karolina Jóźwik	03-12-2026	15:15	16:45	01:30
8 z 8 -	Walidacja	-	03-12-2026	16:45	17:00	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	08:00
w tym suma godzin zajęć	06:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	09:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	799,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	650,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	99,94 PLN
Koszt osobogodziny netto	81,25 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	08:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Karolina Jóźwik

Certyfikowana Trenerka i Absolwentka Psychologii Klinicznej oraz Nowoczesnej Komunikacji Marketingowej na Uniwersytecie SWPS w Warszawie. Autorka dwóch książek na temat Myślenia Wizualnego w biznesie oraz licznych artykułów na temat komunikacji i sprzedaży w miesięczniku Nowa Sprzedaż.

Pracę na sali szkoleniowej rozpoczęła około 10 lat temu – specjalizując się w takich obszarach jak:

- komunikacja / techniki negocjacji
- sprzedaż / zarządzanie sprzedaż
- kreatywność i problem solving
- design thinking
- myślenie wizualne
- lean management
- style myślenia i działania

Swoje warsztaty opiera o bardzo mocne angażowanie uczestników w pracę nad omawianym tematem. Jest fanką wykorzystywania interaktywnych ćwiczeń i gier szkoleniowych. Swoje doświadczenie budowała w takich branżach jak energetyka, consulting, FMCG, farmacja, windykacja, telekomunikacja, i inne.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma notes, długopis, certyfikat oraz prezentację i materiały ze szkolenia.

Informacje dodatkowe

Każdy powinien mieć laptop lub tablet lub telefon z dostępem do Internetu w celu wypełnienia testu online z wynikiem generowanym automatycznie w ramach walidacji.

Adres

ul. gen. Michała Tokarzewskiego 7/12

91-842 Łódź

woj. łódzkie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Bezpłatny parking, miejsce dostosowane do osób z niepełnosprawnościami

Kontakt



Anna Ryman-Czarnecka

E-mail anna.ryman@hutchinson.org.pl

Telefon (+48) 622 239 499