



ADN AKADEMIA

spółka z

ograniczoną

odpowiedzialnością

spółka

komandytowa

★★★★★ 4,6 / 5

387 ocen

AI w Księgowości – jak wykorzystać narzędzia AI do automatyzacji i usprawniania procesów księgowych - szkolenie zdalne w czasie rzeczywistym

Numer usługi 2026/09/02/47095/3784677

2 447,70 PLN brutto

1 990,00 PLN netto

222,52 PLN brutto/h

180,91 PLN netto/h

157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

🏠 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

👥 Zajęcia grupowe

🕒 11:00 h

📅 22.09.2026 do 23.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób pracujących w obszarze księgowości i finansów, w szczególności do głównych księgowych, księgowych, dyrektorów finansowych, kierowników działów finansowo-księgowych, specjalistów ds. księgowości i finansów, pracowników działów finansowych oraz właścicieli i pracowników biur rachunkowych.

Adresatami są również osoby odpowiedzialne za usprawnianie procesów finansowo-księgowych oraz uczestniczące lub planujące udział we wdrażaniu rozwiązań wykorzystujących AI, RPA i OCR w księgowości.

Szkolenie przeznaczone jest zarówno dla osób rozpoczynających pracę z narzędziami AI i automatyzacją, jak i dla osób poszukujących sposobów na usprawnienie i automatyzację realizowanych procesów księgowych.

Minimalna liczba uczestników

7

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

21-09-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do wykorzystania AI, RPA i OCR w procesach księgowych. Po szkoleniu uczestnik identyfikuje procesy możliwe do automatyzacji, dobiera do nich odpowiednie rozwiązania, ocenia gotowość organizacji do wdrożenia, planuje etapy projektu automatyzacji, identyfikuje ryzyka oraz określa kryteria oceny jego efektów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
1. Charakteryzuje możliwości wykorzystania AI, RPA i OCR w księgowości.	Rozróżnia AI, RPA i OCR. Wskazuje przykłady ich zastosowania w procesach księgowych. Rozpoznaje procesy, w których zastosowanie automatyzacji może zwiększyć efektywność pracy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Identyfikuje procesy księgowe możliwe do automatyzacji.	Rozpoznaje czynności rutynowe i powtarzalne możliwe do automatyzacji. Klasyfikuje procesy pod kątem możliwości wykorzystania AI, RPA lub OCR. Dobiera rozwiązanie technologiczne do przykładowego procesu księgowego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje gotowość organizacji do wdrożenia automatyzacji procesów księgowych.	Identyfikuje wymagania dotyczące digitalizacji danych. Wskazuje znaczenie integracji z systemami księgowymi. Rozpoznaje elementy wymagające przygotowania przed wdrożeniem automatyzacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Planuje wdrożenie automatyzacji w dziale księgowości.	Określa podstawowe etapy projektu automatyzacji. Identyfikuje ryzyka związane z implementacją AI i RPA. Rozpoznaje elementy wpływające na budżet projektu. Wskazuje zasady współpracy z zewnętrznym dostawcą rozwiązania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Określa kryteria sukcesu i sposoby oceny projektu automatyzacji.	Dobiera wskaźniki umożliwiające ocenę efektywności automatyzacji. Rozpoznaje sposoby monitorowania efektów wdrożenia. Wskazuje możliwości utrzymania i skalowania rozwiązań Intelligent Automation.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje znaczenie zespołu w procesie wdrażania AI i automatyzacji.	Wskazuje sposoby angażowania pracowników w zmianę. Rozpoznaje znaczenie szkoleń i komunikowania korzyści z automatyzacji. Wskazuje działania wspierające stopniowe wdrażanie zmian w zespole.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Sztuczna inteligencja i automatyzacja procesów w księgowości

- rola AI, RPA i OCR w automatyzacji procesów księgowych,
- dostępne rozwiązania i przykłady zastosowania,
- analiza potencjału automatyzacji rutynowych zadań księgowych.

2. Automatyzacja i robotyzacja procesów księgowych

- identyfikacja procesów możliwych do automatyzacji,
- automatyzacja obsługi faktur i wykorzystanie OCR,
- automatyzacja księgowania wyciągów bankowych i rozrachunków,
- automatyczne fakturowanie i księgowanie danych,
- automatyzacja raportowania i kontroli danych,
- wykorzystanie AI do identyfikacji błędów i niezgodności,
- analiza procesu księgowego – mini warsztat.

3. Przygotowanie organizacji do wdrożenia automatyzacji

- digitalizacja i przygotowanie danych,
- integracja AI z systemami księgowymi,
- ocena gotowości organizacji do automatyzacji,
- przygotowanie listy kontrolnej przed wdrożeniem.

4. Kryteria sukcesu automatyzacji w księgowości

- określanie celów i oczekiwanych rezultatów automatyzacji,
- mierniki efektywności wdrożenia.

5. Zarządzanie zmianą i zaangażowanie pracowników

- angażowanie pracowników w proces zmiany,
- przygotowanie i szkolenie zespołu,
- stopniowe wdrażanie automatyzacji.

6. Zarządzanie projektem automatyzacji księgowości z wykorzystaniem AI

- planowanie projektu automatyzacji,
- identyfikacja i zarządzanie ryzykiem,
- współpraca z zewnętrznym dostawcą,
- budżetowanie wdrożenia AI, RPA i OCR.

7. Ocena realizacji projektu Intelligent Automation

- wskaźniki efektywności automatyzacji,
- ocena rezultatów projektu,
- utrzymanie i skalowanie wdrożonych rozwiązań.

8. Checklista dla działu IT

- kluczowe obszary współpracy księgowości i IT przy wdrażaniu automatyzacji.

9. Przyszłość księgowości i Agenci AI

- zmiany w sposobie organizacji pracy działów księgowych,
- możliwości wykorzystania Agentów AI w procesach księgowych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 19

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 19 Sztuczna inteligencja i automatyzacja procesów w księgowości – AI, RPA, OCR, dostępne rozwiązania i przykłady zastosowań	Zajęcia	Dawid Borycka	22-09-2026	10:00	10:45	00:45
2 z 19 -	Przerwa	-	22-09-2026	10:45	11:00	00:15
3 z 19 Automatyzacja i robotyzacja – identyfikacja procesów księgowych możliwych do automatyzacji	Zajęcia	Dawid Borycka	22-09-2026	11:00	12:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 19 Automatyzacja faktur, wyciągów bankowych, rozrachunków, fakturowania i księgowania danych	Zajęcia	Dawid Borycka	22-09-2026	12:00	12:45	00:45
5 z 19 -	Przerwa	-	22-09-2026	12:45	13:15	00:30
6 z 19 Automatyzacja raportowania, kontroli danych i redukcja błędów. Mini warsztat – analiza procesu księgowego	Zajęcia	Dawid Borycka	22-09-2026	13:15	14:00	00:45
7 z 19 -	Przerwa	-	22-09-2026	14:00	14:15	00:15
8 z 19 Przygotowanie do wdrożenia – digitalizacja danych, integracja z systemami i ocena gotowości	Zajęcia	Dawid Borycka	22-09-2026	14:15	15:00	00:45
9 z 19 Kryteria sukcesu automatyzacji w księgowości	Zajęcia	Dawid Borycka	22-09-2026	15:00	15:30	00:30
10 z 19 Zarządzanie zmianą – angażowanie pracowników, szkolenie zespołu i stopniowe wdrażanie automatyzacji	Zajęcia	Dawid Borycka	23-09-2026	10:00	10:45	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 19 -	Przerwa	-	23-09-2026	10:45	11:00	00:15
12 z 19 Zarządzanie projektem automatyzacji – plan projektu, etapy i organizacja wdrożenia	Zajęcia	Dawid Borycka	23-09-2026	11:00	12:00	01:00
13 z 19 Zarządzanie ryzykiem, współpraca z dostawcą oraz budżet projektu AI/RPA/OCR	Zajęcia	Dawid Borycka	23-09-2026	12:00	12:45	00:45
14 z 19 -	Przerwa	-	23-09-2026	12:45	13:15	00:30
15 z 19 Ocena projektu Intelligent Automation – wskaźniki efektywności, rezultaty, utrzymanie i skalowanie	Zajęcia	Dawid Borycka	23-09-2026	13:15	14:00	00:45
16 z 19 -	Przerwa	-	23-09-2026	14:00	14:15	00:15
17 z 19 Checklista dla IT – przygotowanie technologiczne do automatyzacji	Zajęcia	Dawid Borycka	23-09-2026	14:15	14:45	00:30
18 z 19 Przyszłość pracy w księgowości – Agenci AI	Zajęcia	Dawid Borycka	23-09-2026	14:45	15:15	00:30
19 z 19 -	Walidacja	Dawid Borycka	23-09-2026	15:15	15:30	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	11:00
w tym suma godzin zajęć	08:45
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	12:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 447,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 990,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	222,52 PLN
Koszt osobogodziny netto	180,91 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	11:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Dawid Borycka

Trener biznesu, praktyk i założyciel Subeo, posiadający kilkunastoletnie doświadczenie w zarządzaniu projektami optymalizacyjnymi oraz usprawnianiu procesów biznesowych. Specjalizuje się w automatyzacji i robotyzacji procesów, wykorzystaniu nowych technologii, w tym RPA i Power Platform, a także w zarządzaniu projektami i strategicznym wsparciu managerów.

Posiada wieloletnie doświadczenie praktyczne w obszarze administracji i zarządzania, zdobywane na różnych szczeblach organizacji – od stanowiska asystenta prezesa po dyrektora finansowo-administracyjnego, współwłaściciela i prezesa zarządu. Jest zwolennikiem zarządzania procesowego, ciągłego doskonalenia oraz hybrydowego podejścia do zarządzania projektami, łączącego metodykę kaskadową z podejściem Agile.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Kompleksowy zestaw autorskich materiałów szkoleniowych opracowanych przez eksperta, wspierających aktywny udział w zajęciach oraz umożliwiających praktyczne zastosowanie zdobytej wiedzy po zakończeniu szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu współfinansowanym ze środków publicznych w ramach Podmiotowego Systemu Finansowania jest:

- założenie indywidualnego konta w Bazie Usług Rozwojowych (BUR),
- dokonanie zapisu na usługę za pośrednictwem BUR,
- spełnienie kryteriów określonych przez Operatora odpowiedzialnego za dystrybucję środków publicznych,
- złożenie wymaganych dokumentów aplikacyjnych zgodnie z zasadami obowiązującymi u właściwego Operatora.

Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad udziału w projekcie określonych przez instytucję finansującą oraz dopełnienia wszystkich formalności związanych z uzyskaniem dofinansowania.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu zajęcia prowadzone "na żywo"
- podczas szkolenia możesz zadawać pytania, na które dostajesz odpowiedź w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce, uhonorowanej prestiżową nagrodą Plebiscytu Orły Polskiej Przedsiębiorczości jako Firma 20-lecia
- otrzymujesz bezpłatny dostęp do platformy szkoleniowej przez 6mcy od rozpoczęcia szkolenia

Warunki techniczne

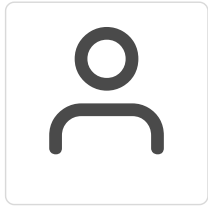
Każda zgłoszona osoba musi dysponować komputerem lub innym urządzeniem mobilnym z wbudowanym głośnikiem (opcjonalnie kamerą i mikrofonem) oraz dostępem do Internetu.

Wyżej wymieniony sprzęt nie obliuguje Państwa do udostępniania swojego wizerunku, jest potrzebny, aby móc aktywnie uczestniczyć w szkoleniu.

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

- platforma komunikacyjna – MS Teams.
- wymogi sprzętowe: komputer stacjonarny lub laptop, kamera wbudowana lub na USB, mikrofon, słuchawki lub głośniki,
- system operacyjny minimum Windows XP/MacOS High Sierra, min 2 GB pamięci RAM, pamięć dysku minimum 10GB,
- łącze internetowe minimum 10 kb/s, link z zaproszeniem na szkolenie zostanie przesłany drogą e-mail na 2 dni przed szkoleniem,
- dołączenie do szkolenia na platformie MS Teams.

Kontakt



Magdalena Czapska

E-mail magdalena.czapska@adnakademia.pl

Telefon (+48) 222 082 826