



USŁUGI

SZKOLENIOWO-
COACHINGOWE
MAMY CEL LIDIA
JAGŁOWSKA

★★★★★ 5,0 / 5

266 ocen

Praktyczne pisanie wniosków o dofinansowanie projektów społecznych w ramach programu NIW "Moc Małych Społeczności" z wykorzystaniem sztucznej inteligencji.

Numer usługi 2026/08/30/131509/3776868

📍 Sokółki

🏠 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

👥 Zajęcia grupowe

🕒 30:00 h

📅 07.09.2026 do 16.09.2026

2 980,00 PLN brutto

2 980,00 PLN netto

99,33 PLN brutto/h

99,33 PLN netto/h

183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób zainteresowanych przygotowaniem i realizacją projektów społecznych oraz pozyskiwaniem środków na działania odpowiadające na potrzeby lokalnych społeczności. Grupę docelową stanowią w szczególności członkowie, pracownicy, wolontariusze i osoby zaangażowane w działalność organizacji pozarządowych, KGW, OSP oraz innych lokalnych grup i organizacji społecznych. Szkolenie adresowane jest również do osób aktywnie działających na rzecz swoich miejscowości i społeczności lokalnych. Uczestnikami mogą być osoby posiadające pomysł na lokalną inicjatywę społeczną, które chcą nauczyć się przełożyć go na konkretny projekt i przygotować wniosek o dofinansowanie w ramach programu „Moc Małych Społeczności”. Szkolenie jest odpowiednie zarówno dla osób początkujących jak i posiadających podstawowe doświadczenie w przygotowywaniu wniosków, które chcą uporządkować wiedzę i poznać praktyczne możliwości wykorzystania sztucznej inteligencji.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

7

Data zakończenia rekrutacji

06-09-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym usługi jest nabycie przez uczestnika umiejętności samodzielnego opracowania projektu społecznego i przygotowania wniosku o dofinansowanie w ramach programu NIW „Moc Małych Społeczności” z wykorzystaniem sztucznej inteligencji do analizy dokumentacji, tworzenia i weryfikacji treści projektowych oraz kontroli spójności wniosku.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik analizuje dokumentację konkursową programu „Moc Małych Społeczności”. Rozpoznaje potrzeby lokalnej społeczności i przekłada je na założenia projektu społecznego.	Uczestnik wskazuje w dokumentacji najważniejsze informacje dotyczące celu programu, rodzaju wspieranych działań, grup docelowych, wymagań oraz kryteriów oceny.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uczestnik identyfikuje problem lub potrzebę, określa grupę odbiorców oraz formułuje założenie projektu odpowiadającego zidentyfikowanym potrzebom.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik formułuje cele projektu społecznego.	Uczestnik formułuje cel główny i cele szczegółowe oraz wskazuje ich związek ze zidentyfikowanym problemem.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik planuje działania, rezultaty i wskaźniki projektu.	Uczestnik przyporządkowuje działania do celów projektu oraz określa rezultaty i wskaźniki pozwalające na ocenę realizacji zaplanowanych działań.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik opracowuje wniosek o dofinansowanie projektu społecznego Uczestnik wykorzystuje narzędzia sztucznej inteligencji do przygotowywania i analizy dokumentacji projektowej. Weryfikuje treści przygotowane z wykorzystaniem sztucznej inteligencji.	Uczestnik przygotowuje poszczególne części wniosku, zachowując spójność pomiędzy diagnozą potrzeb, grupą docelową, celami, działaniami, rezultatami, harmonogramem i budżetem.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uczestnik wykorzystuje narzędzie AI do wyszukania i uporządkowania informacji zawartych w przekazanej dokumentacji konkursowej oraz wskazuje informacje istotne dla przygotowania wniosku.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
	Uczestnik porównuje treści wygenerowane przez AI z dokumentacją konkursową, identyfikuje nieprawidłowe lub niepotwierdzone informacje i dokonuje odpowiednich zmian.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Przygotowuje harmonogram i podstawowe założenia budżetu projektu.	Uczestnik opracowuje harmonogram działań oraz przyporządkowuje planowane wydatki do działań i uzasadnia ich związek z realizacją projektu.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych
Weryfikuje spójność i kompletność przygotowanego wniosku.	Uczestnik identyfikuje braki, niespójności i błędy w przygotowanym materiale oraz dokonuje korekty wniosku pod kątem zgodności z wymaganiami dokumentacji konkursowej.	Test teoretyczny
		Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie ma charakter praktyczny i koncentruje się na przygotowaniu uczestników do samodzielnego opracowywania projektów społecznych i wniosków o dofinansowanie. Punktem odniesienia jest rzeczywista dokumentacja programu „Moc Małych Społeczności”, dzięki czemu uczestnicy uczą się pracy na konkretnym przykładzie konkursu. Istotnym elementem szkolenia jest praktyczne wykorzystanie sztucznej inteligencji. Uczestnicy uczą się wykorzystywać AI w konkretnych zadaniach związanych z przygotowaniem projektu, a także krytycznie oceniać i weryfikować treści wygenerowane przez narzędzia AI.

Szkolenie prowadzi uczestnika przez cały proces: od identyfikacji potrzeby lokalnej społeczności i stworzenia pomysłu, przez opracowanie projektu i przygotowanie poszczególnych elementów wniosku, aż do jego sprawdzenia i przygotowania wersji końcowej. Zajęcia realizowane są w formie stacjonarnej co sprzyja aktywnemu udziałowi uczestników oraz umożliwia bieżącą wymianę doświadczeń i bezpośrednią komunikację z prowadzącym oraz pozostałymi uczestnikami.

Dlaczego warto skorzystać z naszej usługi

Kompleksowa wiedza teoretyczna i praktyczna

Szkolenie opiera się na ćwiczeniach, analizie przykładów oraz bezpośredniej pracy na aktualnych formularzach aplikacyjnych programu NIW „Moc Małych Społeczności”. Szkolenie obejmuje wszystkie kluczowe etapy związane z realizacją mikroprojektów społecznych od zbadania potrzeb mieszkańców i stworzenia koncepcji, przez opracowanie wniosku i budżetu, aż po zarządzanie inicjatywą, promocję i jej rozliczenie. Szkolenie kładzie szczególny nacisk na praktyczne wykorzystanie narzędzi sztucznej inteligencji, które wspierają tworzenie opisów, dobór wskaźników oraz weryfikację spójności projektu. Dzięki temu uczestnicy zyskają pełne przygotowanie i pewność w samodzielnym pozyskiwaniu dofinansowania oraz realizacji działań w swojej okolicy.

Praktyczne umiejętności

Szkolenie stawia na praktykę: ćwiczenia, przykłady z życia i pracę na gotowych wzorach wniosków z programu NIW „Moc Małych Społeczności”. Krok po kroku przechodzimy przez całą drogę od pomysłu i zbadania potrzeb mieszkańców, przez napisanie wniosku i ułożenie prostego budżetu, aż po realizację, promocję i rozliczenie dotacji. Uczestnicy uczą się także, jak korzystać ze sztucznej inteligencji, aby szybciej pisać przekonujące teksty, wymyślać ciekawe działania i unikać błędów. Dzięki temu każdy uczestnik potrafi samodzielnie zdobyć dofinansowanie i z powodzeniem przeprowadzić projekt w swojej okolicy.

Weryfikacja efektów uczenia się:

Walidacja

Walidacja efektów uczenia się zostanie przeprowadzona z wykorzystaniem dwóch uzupełniających się metod: testu teoretycznego oraz obserwacji w warunkach symulowanych.

Test teoretyczny sprawdzi **wiedzę uczestnika** dotyczącą programu „Moc Małych Społeczności”, w szczególności znajomość jego celów, zasad, kryteriów, grup uprawnionych oraz podstawowych wymagań dotyczących przygotowania wniosku. Pozwoli również zweryfikować, czy uczestnik rozumie zasady konstruowania celów, działań, rezultatów, wskaźników, harmonogramu i budżetu projektu. Test sprawdzi znajomość zasad bezpiecznego i świadomego wykorzystywania sztucznej inteligencji podczas przygotowywania dokumentacji projektowej. Metoda walidacji grupowa, czas trwania 40 minut.

Obserwacja w warunkach symulowanych sprawdzi **praktyczną umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy**. Uczestnik otrzyma zadanie związane z przygotowaniem projektu społecznego, np. analizę dokumentacji konkursowej, określenie problemu i grupy docelowej, sformułowanie celu, zaplanowanie działań i rezultatów oraz przygotowanie fragmentu wniosku, harmonogramu lub budżetu. Metoda walidacji indywidualna, czas trwania 20 minut.

Uczestnicy do zadania praktycznego podchodzą zgodnie z listą obecności, dokładny termin walidacji poszczególnych osób będzie dostępny u Dostawcy Usługi. Łączny czas walidacji na jednego uczestnika to 1 godzina.

Walidację przeprowadza osoba inna niż prowadząca szkolenie na podstawie przyjętych kryteriów weryfikacji i efektów uczenia się, co zapewnia rozdzielenie procesu kształcenia od procesu walidacji. Walidator będzie obserwował proces realizacji zadania. Walidator jest autorem testu. Proces walidacji odbywa się ostatniego dnia szkolenia.

Metody pracy

Zajęcia prowadzone są metodą warsztatową (ćwiczeniową), z wykorzystaniem pracy na przykładach wniosków, analizy przypadków, pracy indywidualnej i zespołowej, dyskusji, pracy z dokumentacją projektową. Warunkiem osiągnięcia efektów uczenia się jest aktywny udział oraz samodzielne wykonanie ćwiczeń.

Doświadczeni prowadzący

Zajęcia prowadzi praktyk z doświadczeniem w przygotowywaniu i realizacji projektów unijnych który przekazuje praktyczne wskazówki oraz dobre praktyki.

Zaświadczenia

Uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia wraz z opisanymi efektami uczenia się.

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz zaliczenie walidacji efektów uczenia się.

Uczestnik otrzyma zaświadczenie o skorzystaniu z usługi rozwojowej, zawierające informacje wymagane przepisami dotyczącymi standardów świadczenia usług rozwojowych. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. 2023 poz. 1686).

Ramowy program szkolenia:

1. Program NIW „Moc Małych Społeczności” – zasady i możliwości dofinansowania

- cele, priorytety i założenia programu Narodowego Instytutu Wolności
- uprawnieni wnioskodawcy: KGW, OSP, małe organizacje pozarządowe i grupy nieformalne
- kryteria oceny formalnej i merytorycznej wniosków
- zasady kwalifikowalności wydatków i limity dotacji

2. Diagnoza lokalna i logika projektowa

- identyfikacja realnych potrzeb i problemów mieszkańców w małych społecznościach
- określanie grupy docelowej i barier lokalnych
- formułowanie celów projektu metodą SMART
- budowanie spójnego ciągu logicznego: problem – cel – działanie – rezultat

3. Sztuczna inteligencja w tworzeniu wniosków dotacyjnych

- AI w pracy projektowej
- tworzenie precyzyjnych poleceń dla AI
- generowanie pomysłów i wariantów działań integracyjnych i edukacyjnych
- redagowanie i dopracowywanie opisów merytorycznych z zachowaniem lokalnego kontekstu
- weryfikacja poprawności danych i eliminacja błędów generowanych przez AI

4. Opracowywanie części merytorycznej wniosku o mikrogrant

- struktura i wymagane elementy formularza wniosku NIW
- szczegółowy opis planowanych działań krok po kroku
- harmonogramowanie zadań i podział ról w zespole
- definiowanie wskaźników produktu i rezultatu oraz dobór źródeł ich weryfikacji

5. Budżetowanie projektu społecznego i kalkulacja kosztów

- planowanie wydatków merytorycznych, sprzętowych i organizacyjnych
- kalkulacja i wycena wkładu własnego (osobowego/wolontariat oraz rzeczowego)
- uzasadnianie niezbędności i racjonalności pozycji budżetowych

6. Zarządzanie, promocja i rozliczanie dotacji NIW

- monitoring przebiegu projektu i zarządzanie ryzykiem
- obowiązki informacyjno-promocyjne beneficjenta i wymogi logotypowe
- prawidłowy obieg i opisywanie dokumentów księgowych
- przygotowanie sprawozdania merytoryczno-finansowego z realizacji zadania

7. Symulacja oceny eksperckiej i przygotowanie do złożenia wniosku

- analiza przygotowanych projektów w oparciu o kartę oceny formalno-merytorycznej NIW
- weryfikacja najczęstszych ryzyk i błędów odrzucających wniosek
- optymalizacja treści i budżetu z wykorzystaniem promptów doradczych AI
- skompletowanie pełnej dokumentacji aplikacyjnej gotowej do wysłania

Harmonogram szkolenia może ulegać nieznacznemu przesunięciu czasowemu, zależnie od czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych ćwiczeń i zdolności przyswajania materiału przez uczestników zgodnie z ich indywidualnym tempem nauki. **Warunkiem osiągnięcia efektów uczenia się jest samodzielne wykonanie wszystkich zadań praktycznych przewidzianych przez trenera.**

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 25

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 25 Wprowadzenie do programu NIW „Moc Małych Społeczności”. Założenia, priorytety, kryteria formalne i grupy uprawnione.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	07-09-2026	08:00	10:00	02:00
2 z 25 -	Przerwa	-	07-09-2026	10:00	10:30	00:30
3 z 25 Diagnoza lokalna i analiza potrzeb. Identyfikacja problemów i barier w małych społecznościach, definiowanie grupy docelowej.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	07-09-2026	10:30	12:30	02:00
4 z 25 -	Przerwa	-	07-09-2026	12:30	13:00	00:30
5 z 25 AI w pracy grantowej. Tworzenie pomysłu na projekt społeczny	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	07-09-2026	13:00	14:00	01:00
6 z 25 Budowa logiki projektowej. Formułowanie celu głównego i celów szczegółowych metodą SMART.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	08-09-2026	08:00	10:00	02:00
7 z 25 -	Przerwa	-	08-09-2026	10:00	10:30	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 25 Projektowanie działań i inicjatyw społecznych z AI. Generowanie koncepcji warsztatów, spotkań integracyjnych i aktywizacji mieszkańców.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	08-09-2026	10:30	12:30	02:00
9 z 25 -	Przerwa	-	08-09-2026	12:30	13:00	00:30
10 z 25 Redagowanie opisów działań. Tworzenie spójnych i angażujących opisów zadań z wykorzystaniem AI.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	08-09-2026	13:00	14:00	01:00
11 z 25 Tworzenie wniosku. Konstrukcja i opis części merytorycznej wniosku.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	09-09-2026	08:00	10:00	02:00
12 z 25 -	Przerwa	-	09-09-2026	10:00	10:30	00:30
13 z 25 Praca na formularzu wniosku NIW. Wprowadzanie i synchronizacja celów, działań, harmonogramu i wskaźników.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	09-09-2026	10:30	12:30	02:00
14 z 25 -	Przerwa	-	09-09-2026	12:30	13:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 25 Harmonogram i organizacja projektu. Układanie planu pracy w czasie, podział ról w zespole przy użyciu AI.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	09-09-2026	13:00	14:00	01:00
16 z 25 Dopracowanie i weryfikacja części merytorycznej wniosku w generatorze.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	15-09-2026	08:00	10:00	02:00
17 z 25 -	Przerwa	-	15-09-2026	10:00	10:30	00:30
18 z 25 Budżet projektu i koszty kwalifikowalne. Zasady konstruowania kosztorysu w programie NIW, kategorii wydatków.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	15-09-2026	10:30	12:30	02:00
19 z 25 -	Przerwa	-	15-09-2026	12:30	13:00	00:30
20 z 25 Kalkulacja wkładu własnego i uzasadnienia kosztów. Wycena pracy wolontariuszy, wkład rzeczowy, optymalizacja budżetu z AI.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	15-09-2026	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 25 Zarządzanie projektem i promocja. Wymogi informacyjno-promocyjne NIW, monitoring ryzyka i dokumentowanie wyników.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	16-09-2026	08:00	10:00	02:00
22 z 25 -	Przerwa	-	16-09-2026	10:00	10:30	00:30
23 z 25 Sprawozdawczość i rozliczenie dotacji NIW. Obieg dokumentów księgowych, opis faktur, sporządzanie sprawozdania końcowego.	Zajęcia	LIDIA JAGŁOWSKA	16-09-2026	10:30	12:30	02:00
24 z 25 -	Przerwa	-	16-09-2026	12:30	13:00	00:30
25 z 25 -	Walidacja	-	16-09-2026	13:00	14:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	30:00
w tym suma godzin zajęć	24:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	05:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	33:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 980,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 980,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	99,33 PLN
Koszt osobogodziny netto	99,33 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	30:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

LIDIA JAGŁOWSKA

Jestem właścicielką firmy szkoleniowej „MAMY CEL” w Białymstoku oraz doświadczoną trenerką w obszarze szkoleń zawodowych i biznesowych. Specjalizuję się w kompetencjach cyfrowych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, w tym sztucznej inteligencji w pracy biurowej i projektowej. Posiadam doświadczenie w pracy projektowej oraz współpracy z fundacjami i stowarzyszeniami gdzie uczestniczę w tworzeniu i realizacji projektów finansowanych m.in. z programów NIW, NGO, PRO i FIO. Łączę w ten sposób wiedzę szkoleniową z praktyką w obszarze zarządzania projektami i pozyskiwania finansowania zewnętrznego. W swojej pracy wspieram instytucje oraz organizacje w skutecznym pozyskiwaniu i rozliczaniu środków unijnych ze szczególnym uwzględnieniem projektów z zakresu innowacji, cyfryzacji oraz zrównoważonego rozwoju. Prowadzę szkolenia które łączą teorię z praktyką, od przygotowania wniosków, przez zarządzanie projektami, aż po ich rozliczanie.

Działam również w organizacjach pozarządowych, wspierając rozwój inicjatyw społecznych i edukacyjnych.

Posiadam tytuł magistra zarządzania małym i średnim przedsiębiorstwem, ukończyłam studia podyplomowe z nauczania informatyki oraz studia podyplomowe przygotowanie pedagogiczne. Jestem Egzaminatorem Europejskiego Certyfikatu Kompetencji Informatycznych ECC. Posiadam Certyfikat ICVC do wykonywania zawodu Specjalista ds. sztucznej inteligencji.

Trener posiada doświadczenie i kwalifikacje zawodowe zdobyte w okresie ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Organizator zapewnia następujące materiały dydaktyczne

skrypt, prezentacje omawiane podczas zajęć, przykłady i wzory materiałów dokumentacji projektowej.

Materiały szkoleniowe zawierają podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na których zostały oparte z poszanowaniem praw autorskich. Ponad to materiały każdorazowo są dostosowane do poziomu wiedzy uczestników. Każdy uczestnik otrzyma materiały biurowe (teczka, notes, długopis, skrypt szkoleniowy).

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem szkolenia może zostać każda osoba, która:

posiada minimalne wykształcenie podstawowe (poziom wykształcenia nie jest kryterium decydującym)

jest zainteresowana tematyką pozyskiwania dotacji i grantów krajowych/lokalnych oraz w obszarze dotacji dla sektora pozarządowego i społeczności lokalnych

deklaruje gotowość do aktywnego udziału w szkoleniu

podpisanie umowy o przyznanie dofinansowania kosztów usługi rozwojowej

minimum 80 % obecności na zajęciach

zaliczona walidacja efektów uczenia się

wypełnienie ankiety po szkoleniu w BUR

Szkolenie jest otwarte również dla osób bez wcześniejszego doświadczenia zawodowego w obszarze funduszy UE.

Karta niniejszej usługi rozwojowej została przygotowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych, w tym m.in. w zakresie powierzania usług.

Informacje dodatkowe

Informacje dodatkowe

W przypadku dofinansowania usługi szkoleniowej na poziomie co najmniej 70% jest zwolniona z podatku VAT.

Podstawa: art. 43 ust.1 pkt 29 lit.c ustawy o VAT oraz §3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2015, poz. 736)

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.

Cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową w szczególności kosztów środków transportu, noclegu.

Zapewniamy bufet kawowy - słodkie, słone przekąski, woda, soki, kawa i herbata.

Adres

Sokółki 44

19-420 Sokółki

woj. warmińsko-mazurskie

Filia Biblioteczna w Sokółkach.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- dogodna lokalizacja, lokal i toalety dostosowane do osób niepełnosprawnych, bezpłatny parking

Kontakt



LIDIA JAGŁOWSKA

E-mail lidiajagłowska@gmail.com

Telefon (+48) 696 252 732