



AMG SZKOLENIA
S.C.

★★★★☆ 4,3 / 5

18 ocen

Szkolenie: Rola PSZOK w gminnym systemie gospodarki odpadami komunalnymi.

Numer usługi 2026/08/29/202669/3776089

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 05:30 h
- 📅 01.10.2026 do 01.10.2026

676,50 PLN brutto
550,00 PLN netto
123,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h
175,56 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Administracja publiczna
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do pracowników urzędów gmin oraz firm komunalnych zajmujących się gospodarką odpadami komunalnymi, w tym zarządzaniem PSZOK-iem.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	24-09-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do właściwej interpretacji i praktycznego stosowania przepisów prawnych w gminnym systemie gospodarki odpadami komunalnymi. Podczas szkolenia wskażemy najczęstsze błędy w prowadzeniu PSZOK oraz wyjaśnimy, jak punkt może uczestniczyć w systemie kaucyjnym. Uczestnicy dowiedzą się również, w jaki sposób PSZOK może generować dodatkowe środki finansowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Określa najważniejsze elementy gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym rolę PSZOK	Prawidłowo stosuje przepisy prawne regulujące gminny system gospodarki odpadami komunalnymi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Charakteryzuje strukturę, regulamin oraz standardy funkcjonowania PSZOK	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Weryfikuje warunki formalnoprawne oraz techniczne niezbędne do prowadzenia działalności PSZOK	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Skutecznie eliminuje nieprawidłowości w bieżącej działalności PSZOK	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Definiuje rolę i zadania punktu selektywnego zbierania odpadów w ramach krajowego systemu kaucyjnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa ekonomiczne aspekty działalności PSZOK	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie skierowane jest do pracowników urzędów gmin oraz firm komunalnych zajmujących się gospodarką odpadami komunalnymi, w tym zarządzaniem PSZOK-iem.

PROGRAM

1. Zasady działania gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi – ramy prawne i organizacyjne funkcjonowania systemu
2. Zezwolenia na zbieranie odpadów w PSZOK – podmioty zobowiązane do uzyskania decyzji administracyjnych
3. Katalog odpadów w PSZOK – minimalny zakres frakcji, jakie punkt musi przyjmować od mieszkańców
4. Czy możliwe jest zbieranie w PSZOK odpadów innych niż komunalne
5. Rozszerzony katalog odpadów w PSZOK – jakie dodatkowe frakcje warto zbierać poza minimum ustawowym i jakie korzyści to przynosi
6. Zbiórka odpadów budowlanych i rozbiórkowych – dostępne warianty
7. Limitowanie ilości odpadów w PSZOK – prawne i praktyczne możliwości wprowadzania ograniczeń dla mieszkańców (reglamentacja)
8. Monitoring wizyjny – przykry obowiązek czy potrzeba
9. Funkcja i zadania PSZOK w strukturze systemu kaucyjnego
10. Odpłatne przyjmowanie odpadów – kiedy jest to możliwe
11. Przenoszenie odpowiedzialności za odpady na kolejnego odbiorcę:
 - przekazanie odpadów osobom fizycznym i jednostkom nie będącym przedsiębiorcami,
 - przekazywanie innym przedsiębiorcom,
 - ograniczenia w obrocie odpadami – jakich frakcji nie wolno przekazywać innym zbierającym,
 - przekazywanie podmiotom posiadającym decyzje administracyjne - kluczowe elementy, na które należy zwrócić uwagę przy analizie uprawnień odbiorcy.
12. Regulamin funkcjonowania PSZOK – najważniejsze zapisy, najczęstsze błędy i elementy wymagające szczególnej uwagi
13. Warunki działania PSZOK:
 - optymalizacja dni i godzin otwarcia punktu,
 - przejrzyste określenie rodzajów przyjmowanych odpadów,
 - zakres obowiązków, odpowiedzialności i zadań personelu obsługującego punkt,
 - organizacja i zasady świadczenia usług transportowych dla mieszkańców przez PSZOK.
14. Ekonomiczne aspekty działalności PSZOK – kiedy działalność punktu przynosi zysk
15. Kary umowne oraz wynikające z przepisów prawa
16. Analiza problemów przedstawianych przez uczestników szkolenia
17. Konsultacje, dyskusja
18. Ocena efektywności szkolenia (test)

Walidacja realizowana jest poprzez wypełnienie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie.

Szkolenie odbędzie się w godzinach: 9:00 – 14:30.

Przerwy w harmonogramie ujęte są jako jeden punkt i obejmują jedną dłuższą przerwę na lunch (30 minut) oraz krótkie przerwy ustalone przez Wykładowcę.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 3

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Rola PSZOK w gminnym systemie gospodarki odpadami komunalnymi	Zajęcia	Anna Panek-Kisala	01-10-2026	09:00	13:15	04:15
2 z 3 -	Przerwa	-	01-10-2026	13:15	14:15	01:00
3 z 3 -	Walidacja	Anna Panek-Kisala	01-10-2026	14:15	14:30	00:15

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	05:30
w tym suma godzin zajęć	04:15
w tym suma godzin walidacji	00:15
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	676,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	550,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto	123,00 PLN
---------------------------	------------

Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN
--------------------------	------------

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Liczba godzin zegarowych usługi	05:30
---------------------------------	-------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Panek-Kisła

Ekspert w zakresie gospodarki odpadami, wieloletni pracownik administracji rządowej i samorządowej, w tym organów kontrolnych. Posiada szerokie doświadczenie prawne i praktyczne w realizacji obowiązków ustawowych w zakresie stosowania przepisów dotyczących gospodarowania odpadami, w tym odpadami komunalnymi. Przeprowadzała kontrole gospodarki odpadami. Współpracuje z gminami i firmami odpadowymi, w tym komunalnymi w zakresie realizacji ich obowiązków. Opracowuje roczne analizy gospodarki odpadami dla Gmin. Członek grupy roboczej przy Ministrze Klimatu i Środowiska, ekspert Konwentu Kierowników Jednostek Komunalnych. Doświadczony wykładowca realizujący szkolenia w ramach ogólnopolskich i regionalnych programów szkoleniowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej (prezentacja w postaci pliku pdf) przesyłamy przed rozpoczęciem szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją Regulaminu Świadczenia Usług Szkoleniowych dostępnego na stronie www.amgskolenia.pl (zakładka Regulamin) oraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez AMG Szkolenia danych osobowych podanych w formularzu zgłoszeniowym w zakresie niezbędnym do realizacji szkolenia.

Informacje dodatkowe

Zaświadczenie ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej (plik pdf podpisany elektronicznie) przesyłamy po zakończeniu szkolenia.

W ciągu 7 dni od daty zakończenia szkolenia uczestnikom szkolenia umożliwiamy kontakt z wykładowcą w celu uzyskania pomocy w rozwiązywaniu problemów dotyczących zakresu tematycznego szkolenia.

Szkolenie finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych jest zwolnione od podatku VAT.

Informujemy, iż usługa będzie nagrywana na potrzeby usługodawcy oraz na potrzeby monitoringu, kontroli ze strony operatorów. Wykorzystanie nagrania na inne cele niż monitoring i kontrola, wymaga pozyskania przez Usługodawcę zgody Uczestnika.

Warunki techniczne

Szkolenia online organizujemy z wykorzystaniem platformy szkoleniowej **ClickMeeting**.

Do udziału w szkoleniu wystarczy dostęp do urządzenia podłączonego do internetu, mikrofon, słuchawki/głośniki, ewentualnie kamera internetowa. **Nie jest konieczna instalacja na komputerze specjalnego oprogramowania - wystarczy aktualna wersja przeglądarki Google Chrome (zalecana) lub Mozilla Firefox. Linki do połączenia na szkolenie są ważne jedynie w czasie jego trwania.**

Uczestnicy w czasie rzeczywistym widzą i słyszą wykładowcę, mogą również widzieć i słyszeć siebie wzajemnie – zapewniamy możliwość skorzystania z panelu dyskusyjnego dla wszystkich uczestników w trakcie szkolenia oraz **wsparcie techniczne** realizowane telefonicznie lub w formie czatu przed i podczas szkolenia.

Przed rozpoczęciem szkolenia każda zgłoszona osoba otrzyma e-maila z linkiem do wirtualnego pokoju wraz z instrukcją połączenia się z platformą szkoleniową.

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt z panem Rafałem Oszczepalińskim, tel. 690 888 087.

Kontakt



AGNIESZKA OCHMAŃSKA

E-mail biuro@amgszkolenia.pl

Telefon (+48) 789 172 032