



Katolicki
Uniwersytet
Lubelski Jana Pawła
II

★★★★★ 4,9 / 5

23 oceny

ZARZĄDZANIE I PRZYWÓDZTWO W OŚWIACIE

Numer usługi 2026/08/25/18405/3765543

📍 Lublin

📖 Studia podyplomowe

📅 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

👥 Zajęcia grupowe

🕒 216:00 h

📅 01.10.2026 do 30.09.2027

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

23,15 PLN brutto/h

23,15 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo administracyjne
Grupa docelowa usługi	• nauczyciele mianowani, • kandydaci na menadżerów oświaty (warunkiem jest posiadanie wykształcenia wyższego), • pracownicy systemu oświaty w organach administracji państwowej i samorządowej, • pracownicy podmiotów wspierających oświatę.
Minimalna liczba uczestników	15
Maksymalna liczba uczestników	35
Data zakończenia rekrutacji	30-09-2026
Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat ISO 21001: 2018 Organizacje edukacyjne – „Systemy zarządzania dla organizacji edukacyjnych – wymagania ze wskazówkami dotyczącymi użytkowania”

Cel

Cel edukacyjny

Celem studiów jest:

- umożliwienie słuchaczom zdobycia kwalifikacji do kierowania szkołą lub przedszkolem
- rozwijanie kompetencji w zakresie procesów zarządzania i przywództwa opartego na relacjach i wartościach
- uzupełnienie i pogłębienie kompetencji osób już pełniących funkcje kierownicze w systemie oświaty

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent posiada pogłębioną i uporządkowaną wiedzę z zakresu prawa oświatowego, prawa pracy, prawa rodzinnego, prawa zamówień publicznych oraz ochrony danych osobowych, w tym wzajemnych relacji między aktami prawnymi regulującymi funkcjonowanie przedszkoli i szkół niesamorządowych, z uwzględnieniem ich katolickiego charakteru oraz uwarunkowań prawa kanonicznego i konkordatowego. Ma pogłębioną wiedzę i zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu zarządzania oświatą. Ma również wiedzę o kształtowaniu się relacji budowaniu kapitału społecznego szkoły, który opiera się na przejściu od administrowania do przywództwa relacyjnego. Zna główne tendencje rozwojowe w zakresie oświaty, które koncentrują się na głębokiej personalizacji nauczania, integracji zaawansowanych technologii oraz reformach strukturalnych nakierowanych na dobrostan i kompetencje obywatelskie.	Pytania ustne Testy i pisemne colloquia	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent zna i rozumie społeczne, organizacyjne, finansowe i etyczne uwarunkowania funkcjonowania przedszkoli i szkół, w tym odpowiedzialność prawną dyrektora, rolę organu prowadzącego i nadzoru pedagogicznego oraz konsekwencje wynikające z wydatkowania środków publicznych i przepisów o ochronie danych osobowych. Rozumie kontekst rozwoju placówek oświatowych, w szczególności ich ekonomiczne, prawne i etyczne uwarunkowania w kierowaniu placówką oświatową Zna podstawowe zasady mechanizmów psychologicznych w podejmowaniu decyzji.	Egzamin ustny	Wywiad ustrukturyzowany
Absolwent wykorzystuje posiadaną wiedzę pedagogiczną i psychologiczną w rozwiązywaniu złożonych problemów dydaktycznowychowawczych poprzez projektowanie zindywidualizowanych ścieżek kształcenia z użyciem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Wykorzystuje posiadaną wiedzę w rozwiązywaniu złożonych problemów w procesie kształcenia ucznia poprzez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.	Pytania ustne Testy i pisemne colloquia	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent potrafi w relacji z rodzicami przekładać język opinii psychologiczno-pedagogicznych na zrozumiałe dla rodzica wskazówki do pracy z dzieckiem w domu. W relacji z samorządem: prezentować argumenty merytoryczne (np. potrzeby inwestycyjne szkoły). W relacji z kadrą prowadzić rady pedagogiczne w sposób angażujący, moderując dyskusję nad trudnymi zmianami wewnątrzszkolnymi. Potrafi skutecznie komunikować się na tematy specjalistyczne, dostosowując język i formę przekazu do różnych grup odbiorców: od uczniów i rodziców, po kadrę pedagogiczną oraz przedstawicieli organu prowadzącego (np. samorządu). Absolwent potrafi udokumentować zadania i cele strategiczne szkoły, w szczególności w zakresie konstruowania statutu, formułowania praw i obowiązków uczniów, prowadzenia postępowań statutowych oraz zapewniania zgodności działań z obowiązującymi regulacjami. Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz zespołową, współdziałać z innymi podmiotami w zarządzaniu jednostką edukacyjną.	Egzamin ustny Pytania ustne Dyskusja	Wywiad ustrukturyzowany Debata ustrukturyzowana

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent w wymiarze własnym jest gotów dokonać autoanalizy (diagnozy luk w wiedzy), śledzi nowe regulacje prawne i umie wdrażać je w działalności szkoły lub przedszkola. W wymiarze zaś lidera potrafi stworzyć w szkole system wspierania rozwoju nauczycieli, np. poprzez tutoring, mentoring czy planowanie celowych szkoleń rady pedagogicznej. Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez życie i ukierunkować innych w tym zakresie.	Egzamin ustny	Wywiad ustrukturyzowany
Absolwent potrafi skutecznie zarządzać placówką oświatową poprzez trafność decyzji kadrowych i pedagogicznych. Dzięki umiejętności identyfikacji błędów logicznych i manipulacji w komunikacji interpersonalnej, dyrektor szkoły lub przedszkola potrafi zapewnić obiektywną ocenę sytuacji konfliktowych oraz eliminuje ryzyko ulegania subiektywnym uprzedzeniom, co buduje kulturę organizacyjną opartą na faktach i wzajemnym zaufaniu. Jest gotów do krytycznej oceny odbieranych treści. Zdolny jest do identyfikowania manipulacji, uprzedzeń czy błędów logicznych, które jest kluczowe w pracy kierowniczej w oświacie	Odpowiedź pisemna na pytania otwarte bez materiałów	Wywiad ustrukturyzowany

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Absolwent jest gotów do podejmowania i inicjowania działań na rzecz środowiska szkolnego lub przedszkolnego, wykazując postawę przedsiębiorczą w zarządzaniu zasobami oświatowymi. Potrafi angażować interesariuszy szkoły do wspólnych projektów, kierując się przy tym odpowiedzialnością społeczną i etyką zawodową menedżera oświaty. Dbą również o wizerunek szkoły jako centrum edukacji i formacji młodego pokolenia promując wartości chrześcijańskie. Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych w zakresie zarządzania oświatą w tym również do inspirowania i organizowania działalności na rzecz szkoły. Jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy.	Odpowiedź pisemna na pytania otwarte bez materiałów	Wywiad ustrukturyzowany
Absolwent wykazuje gotowość do odpowiedzialnego sprawowania funkcji kierowniczych w jednostkach oświatowych, opierając swoje działania na wysokich standardach etyki zawodowej. Jest przygotowany do samodzielnego rozstrzygnięcia dylematów decyzyjnych, przyjmując pełną odpowiedzialność za ich skutki prawne, społeczne i wychowawcze, a także do aktywnego kształtowania postaw etycznych wśród podległych mu pracowników zgodnie z misją katolickiej szkoły. Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia zadań dyrektora szkoły lub przedszkola, w szczególności w zakresie przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz ich przestrzegania. Jest również gotów do samodzielnego podejmowania decyzji zawodowych i ponoszenia odpowiedzialności za ich skutki.	Odpowiedź pisemna na pytania otwarte bez materiałów	Wywiad ustrukturyzowany

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, 1871 i 1897)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Program

Moduł 1 – Nauki prawne

- Prawo oświatowe w Polsce
- Prawo o zamówieniach publicznych
- Prawo kanoniczne i konkordatowe w szkołach i przedszkolach
- Prawo rodzinne
- Prawo pracy w oświacie
- Ochrona danych osobowych pracowników i uczniów

Moduł 2 – Zarządzanie i przywództwo

- Podstawy zarządzania przedszkolami i szkołami
- Rola przedszkola i szkoły we współczesnej edukacji
- Kształtowanie procesu dydaktycznego
- Zarządzanie finansami przedszkola i szkoły
- Zarządzanie dokumentacją w oświacie
- Seminarium dyplomowe
- Budowanie marki i tworzenie wizerunku, pozyskiwanie zewnętrznych źródeł finansowania
- Podstawy psychologiczne w zarządzaniu i przywództwa
- Przywództwo przez wartości i relacje w szkole katolickiej
- Rozwój osobisty na stanowisku kierowniczym

Moduł 3 – Psychologia i pedagogika

- Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej, edukacji włączającej i profilaktyki

Rola dyrektora w standardach ochrony małoletnich

Realizowanie funkcji wychowawczej

Budowanie relacji z rodzicami w oparciu o pozytywną dyscyplinę

Zagrożenie życia i zdrowia ucznia oraz czynniki wspierające

Koncepcje charyzmatyczne prowadzenia szkoły na przykładzie Szkół Pobożnych /

Koncepcje charyzmatyczne prowadzenia szkoły na przykładzie charyzmatu nazaretańskiego

Moduł 4 - Zajęcia praktyczne

Przykładowe serwisy prawa oświatowego

Autoprezentacja dyrektora i wystąpienia publiczne

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Treść regulaminu pracy i płacy

Tworzenie wewnętrznych aktów normatywnych

Stosowanie technologii informacyjnych

Pozyskiwanie środków unijnych, rządowych i samorządowych

Nadzór pedagogiczny, zarządzanie jakością, ewaluacja w edukacji

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 56

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 56 -	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	02-10-2026	08:00	15:00	07:00	Nie
2 z 56 -	Przerwa	-	02-10-2026	15:00	16:00	01:00	Nie
3 z 56 -	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	03-10-2026	08:00	15:00	07:00	Nie
4 z 56 -	Przerwa	-	03-10-2026	15:00	16:00	01:00	Nie
5 z 56 -	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	17-10-2026	08:00	15:00	07:00	Tak
6 z 56 -	Przerwa	-	17-10-2026	15:00	16:00	01:00	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
7 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	18-10-2026	08:00	15:00	07:00	Tak
8 z 56 -	Przerwa	-	18-10-2026	15:00	16:00	01:00	Tak
9 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	06-11-2026	08:00	15:00	07:00	Nie
10 z 56 -	Przerwa	-	06-11-2026	15:00	16:00	01:00	Nie
11 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	07-11-2026	08:00	15:00	07:00	Nie
12 z 56 -	Przerwa	-	07-11-2026	15:00	16:00	01:00	Nie
13 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	20-11-2026	08:00	15:00	07:00	Nie
14 z 56 -	Przerwa	-	20-11-2026	15:00	16:00	01:00	Nie
15 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	21-11-2026	08:00	15:00	07:00	Nie
16 z 56 -	Przerwa	-	21-11-2026	15:00	16:00	01:00	Nie
17 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	11-12-2026	08:00	15:00	07:00	Nie
18 z 56 -	Przerwa	-	11-12-2026	15:00	16:00	01:00	Nie
19 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	12-12-2026	08:00	15:00	07:00	Nie
20 z 56 -	Przerwa	-	12-12-2026	15:00	16:00	01:00	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
21 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	08-01-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
22 z 56 -	Przerwa	-	08-01-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
23 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	09-01-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
24 z 56 -	Przerwa	-	09-01-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
25 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	22-01-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
26 z 56 -	Przerwa	-	22-01-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
27 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	23-01-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
28 z 56 -	Przerwa	-	23-01-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
29 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	05-02-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
30 z 56 -	Przerwa	-	05-02-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
31 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	06-02-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
32 z 56 -	Przerwa	-	06-02-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
33 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	19-02-2027	08:30	15:00	06:30	Nie
34 z 56 -	Przerwa	-	19-02-2027	15:00	16:00	01:00	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
35 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	20-02-2027	08:30	15:00	06:30	Nie
36 z 56 -	Przerwa	-	20-02-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
37 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	06-03-2027	08:00	15:00	07:00	Tak
38 z 56 -	Przerwa	-	06-03-2027	15:00	16:00	01:00	Tak
39 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	07-03-2027	08:00	15:00	07:00	Tak
40 z 56 -	Przerwa	-	07-03-2027	15:00	16:00	01:00	Tak
41 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	19-03-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
42 z 56 -	Przerwa	-	19-03-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
43 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	20-03-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
44 z 56 -	Przerwa	-	20-03-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
45 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	16-04-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
46 z 56 -	Przerwa	-	16-04-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
47 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	17-04-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
48 z 56 -	Przerwa	-	17-04-2027	15:00	16:00	01:00	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
49 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	23-04-2027	08:00	15:00	07:00	Nie
50 z 56 -	Przerwa	-	23-04-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
51 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	24-04-2027	08:30	15:00	06:30	Nie
52 z 56 -	Przerwa	-	24-04-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
53 z 56 .	Zajęcia	ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL	08-05-2027	09:00	15:00	06:00	Nie
54 z 56 -	Przerwa	-	08-05-2027	15:00	16:00	01:00	Nie
55 z 56 -	Walidacja	-	30-09-2027	10:00	12:00	02:00	Tak
56 z 56 -	Przerwa	-	30-09-2027	12:00	12:30	00:30	Tak

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	216:00
w tym suma godzin zajęć	186:30
w tym suma godzin walidacji	02:00
w tym suma przerw	27:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	251:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
---	--------------

Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
--	--------------

Koszt osobogodziny brutto	23,15 PLN
---------------------------	-----------

Koszt osobogodziny netto	23,15 PLN
--------------------------	-----------

W tym koszt walidacji brutto	100,00 PLN
------------------------------	------------

W tym koszt walidacji netto	100,00 PLN
-----------------------------	------------

W tym koszt certyfikowania brutto	50,00 PLN
-----------------------------------	-----------

W tym koszt certyfikowania netto	50,00 PLN
----------------------------------	-----------

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Liczba godzin zegarowych usługi	216:00
---------------------------------	--------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ks. dr hab. Paweł Kaleta, prof. KUL

Specjalizacja: Ekspert w dziedzinie kościelnego prawa majątkowego (zarządzanie dobrami doczesnymi Kościoła) oraz kanonicznego prawa karnego.

Kariera naukowo-dydaktyczna: Profesor nadzwyczajny KUL związany z Instytutem Prawa Kanonicznego. Prowadzi m.in. ćwiczenia i wykłady z zarządzania majątkiem kościelnym i zarysu prawa kanonicznego.

Publikacje: Autor licznych monografii naukowych i komentarzy do Kodeksu Prawa Kanonicznego (m.in. dot. sankcji karnych w Kościele i zarządzania majątkiem).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały będą przekazywane w formie elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem przyjęcia na studia podyplomowe jest spełnienie łącznie następujących warunków:

1. Posiadanie wykształcenia wyższego i tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera lub równorzędny.
2. Zarejestrowanie się w systemie rekrutacyjnym e-REKRUT.
3. Złożenie kompletu dokumentów (decyduje kolejność zgłoszeń).

Warunki techniczne

platforma MS Teams

Adres

Lublin 14
20-950 Lublin
woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Jacek Twardzik

E-mail jacekt@kul.pl

Telefon (+48) 814 453 996