



mm-solutions

Magdalena

Mączyńska

★★★★★ 4,8 / 5

61 ocen

Intensywny kurs języka angielskiego na poziomie B1 – szkolenie online w czasie rzeczywistym (41 godzin x 60 min.) mazowieckie

Numer usługi 2026/08/13/183815/3745771

🗣 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Zajęcia indywidualne

🕒 41:00 h

📅 19.08.2026 do 30.09.2026

4 920,00 PLN brutto

4 920,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Usługa „**Intensywny kurs języka angielskiego na poziomie B1 – szkolenie online w czasie rzeczywistym**” skierowana jest do osób dorosłych posiadających znajomość języka angielskiego na poziomie A2 zgodnie z ESOKJ, które chcą rozwijać kompetencje językowe na poziomie średnio zaawansowanym. Kurs przeznaczony jest dla osób wykorzystujących lub planujących wykorzystywać język angielski w życiu codziennym, edukacyjnym i zawodowym, a także dla pracowników firm i instytucji, dla których swobodna komunikacja w języku angielskim stanowi istotny element wykonywanych obowiązków.

Szkolenie umożliwia rozwój umiejętności mówienia, słuchania, czytania i pisanie, poszerzenie zasobu słownictwa oraz utrwalenie struktur gramatycznych charakterystycznych dla poziomu B1. Uczestnicy doskonalą umiejętność prowadzenia rozmów, wyrażania opinii, opisywania doświadczeń, planów i wydarzeń oraz skutecznego komunikowania się w typowych sytuacjach życia prywatnego i zawodowego.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

18-08-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego posługiwania się językiem angielskim na poziomie B1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ). Uczestnik rozwinie umiejętność skutecznego komunikowania się w typowych sytuacjach życia codziennego, edukacyjnego i zawodowego, prowadzenia rozmów, wyrażania opinii, opisywania doświadczeń, planów i wydarzeń oraz rozumienia wypowiedzi ustnych i tekstów pisanych o umiarkowanym stopniu trudności.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się słownictwem i strukturami gramatycznymi na poziomie B1 zgodnie z ESOKJ.	Poprawnie stosuje czasy i konstrukcje gramatyczne charakterystyczne dla poziomu B1 oraz wykorzystuje odpowiednie słownictwo w typowych sytuacjach komunikacyjnych.dentyfikuje główny temat krótkiej wypowiedzi (ustnej/pisemnej) wskazuje kluczowe informacje (np. miejsce, czas, osoby, cel wypowiedzi) przyporządkowuje wypowiedzi do kontekstu (np. zakupy, podróż, praca)	Test teoretyczny
Uczestnik rozumie wypowiedzi ustne i teksty pisane na poziomie B1.	Poprawnie identyfikuje główne informacje i szczegóły w nagraniach oraz tekstach dotyczących życia codziennego, edukacyjnego i zawodowego.	Test teoretyczny
Uczestnik komunikuje się w języku angielskim w typowych sytuacjach życia codziennego i zawodowego.	Prowadzi krótką rozmowę, zadaje i odpowiada na pytania, wyraża opinie, opisuje doświadczenia, plany i wydarzenia oraz reaguje adekwatnie do sytuacji komunikacyjnej.	Wywiad ustrukturyzowany
Uczestnik tworzy krótkie wypowiedzi pisemne zgodne z poziomem B1.	Przygotowuje spójną i zrozumiałą wypowiedź pisemną (np. e-mail, wiadomość, opis lub opinię), stosując właściwe słownictwo i poprawne struktury językowe.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Blok 1. Powtórzenie materiału oraz komunikacja w czasie teraźniejszym

- Diagnoza kompetencji językowych i przypomnienie zagadnień z poziomu A2.
- Present Simple i Present Continuous – zastosowanie w praktyce.
- Opisywanie codziennych czynności, obowiązków i aktualnych wydarzeń.
- Ćwiczenia komunikacyjne rozwijające mówienie i słuchanie.

Blok 2. Komunikacja dotycząca przeszłości i doświadczeń

- Past Simple i Past Continuous – relacjonowanie wydarzeń.
- Present Perfect i Present Perfect Continuous – doświadczenia życiowe i czynności trwające do chwili obecnej.
- Opowiadanie o wydarzeniach, podróżach i doświadczeniach.
- Rozwijanie umiejętności czytania i słuchania ze zrozumieniem.

Blok 3. Wyrażanie przyszłości oraz sytuacji hipotetycznych

- Future Simple, be going to i Present Continuous w odniesieniu do przyszłości.
- Wyrażanie planów, zamiarów i przewidywań.
- First Conditional i Second Conditional.
- Rozwijanie płynności wypowiedzi w sytuacjach życia codziennego i zawodowego.

Blok 4. Gramatyka i słownictwo na poziomie B1

- Czasowniki modalne (can, could, should, must, have to, may, might).
- Strona bierna (Passive Voice).
- Mowa zależna (Reported Speech).
- Stopniowanie przymiotników i przysłówków.
- Poszerzanie słownictwa z zakresu pracy, podróży, zakupów, zdrowia, edukacji i życia codziennego.

Blok 5. Rozwijanie praktycznych kompetencji komunikacyjnych

- Prowadzenie rozmów i dyskusji, wyrażanie opinii oraz argumentowanie.
- Tworzenie wypowiedzi pisemnych (e-mail, wiadomość, opis, opinia).
- Rozumienie autentycznych tekstów i nagrań na poziomie B1.
- Ćwiczenia komunikacyjne w parach i grupach oraz odgrywanie scenek sytuacyjnych.

Blok 6. Walidacja efektów uczenia się

- Test wiedzy sprawdzający znajomość słownictwa, struktur gramatycznych oraz rozumienie tekstu i wypowiedzi.

- Zadanie praktyczne obejmujące komunikację ustną oraz krótką wypowiedź pisemną potwierdzające osiągnięcie efektów uczenia się.

Walidacja efektów uczenia się – test podsumowujący (0,5 godz.).

Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym (online) z wykorzystaniem platformy do wideokonferencji. Zajęcia mają charakter interaktywny i obejmują ćwiczenia rozwijające wszystkie sprawności językowe: słuchanie, mówienie, czytanie i pisanie. Uczestnicy wykonują zadania indywidualne, w parach i grupach, biorą udział w dyskusjach, dialogach sytuacyjnych oraz ćwiczeniach komunikacyjnych. Przewidziano bieżącą informację zwrotną od lektora oraz monitorowanie postępów uczestników. Usługa obejmuje 29,5 godziny zajęć dydaktycznych oraz 0,5 godziny walidacji efektów uczenia się.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 55

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	19-08-2026	19:45	20:45	01:00
2 z 55 -	Przerwa	-	19-08-2026	20:45	21:00	00:15
3 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	19-08-2026	21:00	22:00	01:00
4 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	21-08-2026	19:45	20:45	01:00
5 z 55 -	Przerwa	-	21-08-2026	20:45	21:00	00:15
6 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	21-08-2026	21:00	22:00	01:00
7 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	24-08-2026	19:45	20:45	01:00
8 z 55 -	Przerwa	-	24-08-2026	20:45	21:00	00:15
9 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	24-08-2026	21:00	22:00	01:00
10 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	26-08-2026	19:45	20:45	01:00
11 z 55 -	Przerwa	-	26-08-2026	20:45	21:00	00:15
12 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	26-08-2026	21:00	22:00	01:00
13 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	28-08-2026	19:45	20:45	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 55 -	Przerwa	-	28-08-2026	20:45	21:00	00:15
15 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	28-08-2026	21:00	22:00	01:00
16 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	31-08-2026	19:45	20:45	01:00
17 z 55 -	Przerwa	-	31-08-2026	20:45	21:00	00:15
18 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	31-08-2026	21:00	22:00	01:00
19 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	02-09-2026	19:45	20:45	01:00
20 z 55 -	Przerwa	-	02-09-2026	20:45	21:00	00:15
21 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	02-09-2026	21:00	22:00	01:00
22 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	04-09-2026	19:45	20:45	01:00
23 z 55 -	Przerwa	-	04-09-2026	20:45	21:00	00:15
24 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	04-09-2026	21:00	22:00	01:00
25 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	07-09-2026	19:45	20:45	01:00
26 z 55 -	Przerwa	-	07-09-2026	20:45	21:00	00:15
27 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	07-09-2026	21:00	22:00	01:00
28 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	09-09-2026	19:45	20:45	01:00
29 z 55 -	Przerwa	-	09-09-2026	20:45	21:00	00:15
30 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	09-09-2026	21:00	22:00	01:00
31 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	11-09-2026	19:45	20:45	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
32 z 55 -	Przerwa	-	11-09-2026	20:45	21:00	00:15
33 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	11-09-2026	21:00	22:00	01:00
34 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	14-09-2026	19:45	20:45	01:00
35 z 55 -	Przerwa	-	14-09-2026	20:45	21:00	00:15
36 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	14-09-2026	21:00	22:00	01:00
37 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	16-09-2026	19:45	20:45	01:00
38 z 55 -	Przerwa	-	16-09-2026	20:45	21:00	00:15
39 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	16-09-2026	21:00	22:00	01:00
40 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	18-09-2026	19:45	20:45	01:00
41 z 55 -	Przerwa	-	18-09-2026	20:45	21:00	00:15
42 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	18-09-2026	21:00	22:00	01:00
43 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	21-09-2026	19:45	20:45	01:00
44 z 55 -	Przerwa	-	21-09-2026	20:45	21:00	00:15
45 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	21-09-2026	21:00	22:00	01:00
46 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	23-09-2026	19:45	20:45	01:00
47 z 55 -	Przerwa	-	23-09-2026	20:45	21:00	00:15
48 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	23-09-2026	21:00	22:00	01:00
49 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	25-09-2026	19:45	20:45	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
50 z 55 -	Przerwa	-	25-09-2026	20:45	21:00	00:15
51 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	25-09-2026	21:00	22:00	01:00
52 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	28-09-2026	19:45	20:45	01:00
53 z 55 -	Przerwa	-	28-09-2026	20:45	21:00	00:15
54 z 55 zajęcia wg programu	Zajęcia	Karolina Ciekot	28-09-2026	21:00	22:00	01:00
55 z 55 -	Walidacja	-	30-09-2026	19:45	20:15	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	41:00
w tym suma godzin zajęć	36:00
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	04:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	48:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 920,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 920,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	41:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Karolina Ciekot

Magister filologii angielskiej z kilkunastoletnim doświadczeniem w nauczaniu dorosłych, specjalizujący się w języku angielskim ogólnym oraz zawodowym (w tym języku biurowym i biznesowym) na poziomach od A1 do C2.

Doświadczenie w prowadzeniu kursów grupowych i indywidualnych, w formie stacjonarnej oraz online.

Lektor posiada umiejętność dostosowywania materiałów i metod pracy do potrzeb uczestników dorosłych, w tym osób uczących się w ramach projektów dofinansowanych (np. BUR, WUP), ze szczególnym naciskiem na komunikację i zastosowanie języka w sytuacjach zawodowych. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadzała procesy dydaktyczne i/lub walidacyjne w zakresie języka angielskiego, w tym na poziomie A2, zarówno w środowisku edukacyjnym, jak i zawodowym.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, obejmujące prezentacje, zestawy słownictwa, opracowania zagadnień gramatycznych, ćwiczenia utrwalające oraz materiały do samodzielnej pracy. W trakcie szkolenia wykorzystywane będą autentyczne materiały w języku angielskim, takie jak krótkie teksty, nagrania audio i materiały wideo dostosowane do poziomu B1. Uczestnicy otrzymają również zestaw dodatkowych ćwiczeń umożliwiających utrwalenie materiału pomiędzy zajęciami oraz wskazówki dotyczące dalszej samodzielnej nauki języka angielskiego.

Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem szkolenia może być osoba dorosła, która:

- posiada znajomość języka angielskiego na poziomie A2 lub B1.1 wg ESOKJ,
- chce rozwinąć swoje umiejętności językowe w zakresie rozumienia, mówienia, pisania i czytania,
- dysponuje komputerem lub laptopem z dostępem do Internetu, mikrofonem i kamerą,
- potrafi korzystać z podstawowych funkcji platformy szkoleniowej (np. Teams, Zoom),
- aktywnie uczestniczy w zajęciach online w czasie rzeczywistym.

Informacje dodatkowe

Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Warunkiem uczestnictwa jest posiadanie urządzenia z dostępem do Internetu, wyposażonego w mikrofon i głośnik lub słuchawki. Uczestnik powinien posiadać znajomość języka angielskiego na poziomie A2 lub B1.1 zgodnie z ESOKJ.

Usługa obejmuje 29,5 godziny dydaktyczne zajęć online oraz 30 minut walidacji efektów uczenia się. Walidacja przeprowadzana jest w formie testu podsumowującego i jest integralną częścią usługi. Uczestnicy otrzymują materiały dydaktyczne w formie elektronicznej. Warunkiem ukończenia szkolenia jest udział w zajęciach oraz przystąpienie do walidacji efektów uczenia się.

Harmonogram usługi jest przykładowy, docelowy zostanie uzgodniony z Uczestnikiem Szkolenia.

Warunki techniczne

Uczestnik powinien dysponować:

- komputerem lub laptopem z aktualnym systemem operacyjnym,
- stabilnym łączem internetowym (min. 10 Mb/s),
- sprawnym mikrofonem i kamerą internetową umożliwiającą udział w zajęciach online,
- słuchawkami (zalecane dla komfortu pracy i jakości dźwięku),
- dostępem do przeglądarki internetowej (np. Chrome, Edge, Firefox) oraz możliwości korzystania z platformy wideokonferencyjnej (np. Microsoft Teams, Zoom lub innej równoważnej).

Kontakt



Magdalena Mączyńska

E-mail kontakt@novatraining.edu.pl

Telefon (+48) 691 838 045