



Odpowiedzialność członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych.

Numer usługi 2026/08/05/8282/3730185

1 094,70 PLN brutto
 890,00 PLN netto
 182,45 PLN brutto/h
 148,33 PLN netto/h
 165,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Organizacji
 Szkoleń i

Konferencji SEMPER
 Magdalena
 Wolniewicz-Kesaria

★★★★★ 4,5 / 5

3 204 oceny

🏠 Usługa szkoleniowa
 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
 👥 Zajęcia grupowe
 ⌚ 06:00 h
 📅 03.11.2027 do 03.11.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo handlowe
Grupa docelowa usługi	Program warsztatów został przygotowany z myślą o pracownikach działów windykacji, działów księgowych, finansowych i pracownikach odpowiedzialnych za audyt i kontroling w zakresie dochodzenia wierzytelności i to zarówno w sektorze prywatnym jak i publicznym. Zagadnienia prezentowane podczas szkolenia z pewnością przydadzą się również osobom pełniącym funkcje zarządcze w firmach i jednostkach publicznych oraz samym członkom zarządu spółek z ograniczoną odpowiedzialnością.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	02-11-2027
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

-przekazanie uczestnikom wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie dochodzenia należności od członków zarządu spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych;

-nabycie przez uczestników umiejętności redagowania pism przedprocesowych i procesowych w tego rodzaju sprawach;
-pozyskanie przez uczestników szkolenia, wiedzy dotyczącej istniejących w polskim prawie cywilnym zasad odpowiedzialności członków organów zarządzających za zobowiązania podmiotów, kt

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Prosimy o traktowanie liczby zapisów widocznych w BUR wyłącznie orientacyjnie. Rejestracje poprzez BUR są tylko częścią zapisów na szkolenie, ponieważ prowadzimy również nabór komercyjny, którego liczba uczestników nie jest widoczna w systemie BUR. Zachęcamy do rezerwacji miejsca - grupy szkoleniowe są tworzone również na podstawie zapisów spoza BUR.

|Program szkolenia jest własnością intelektualną SEMPER i przetwarzanie go dla celów komercyjnych bez wiedzy i zgody autora jest zabronione.|

1 Odpowiedzialność członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych;

a) odpowiedzialność w znaczeniu prawa cywilnego (w tym m.in. definicja, rodzaje, przesłanki – zasady odpowiedzialności cywilnoprawnej),

b) charakter prawny odpowiedzialności członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z art. 299 kodeksu spółek handlowych,

c) przedawnienie roszczeń wobec członków zarządu (w tym m.in termin przedawnienia, rozpoczęcie, przerwanie i upływ terminu przedawnienia);

2. Przesłanki odpowiedzialności członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych;

3. Zakres podmiotowy odpowiedzialności członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych (w tym m.in. znaczenie prawne wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, odwołanie lub rezygnacja z funkcji członka zarządu, odpowiedzialność likwidatora).

Sesja warsztatowa

4. Zakres przedmiotowy odpowiedzialności członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych (w tym m.in. znaczenie charakteru zobowiązania dla odpowiedzialności członka zarządu, zakres roszczeń odszkodowawczych wierzyciela, znaczenie wezwania do zapłaty członka zarządu dla określenia zakresu jego odpowiedzialności, wymagalności roszczenia i biegu terminu przedawnienia).

Sesja warsztatowa

5. Przesłanki wyłączające odpowiedzialność członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych.

6. Dopuszczalność stosowania zarzutu z art. 5 kodeksu cywilnego w sprawach z art. 299 kodeksu spółek handlowych (w tym m.in. istota zarzutu z art. 5 kodeksu cywilnego, generalna dopuszczalność tego zarzutu, skuteczne powołanie zarzutu w postępowaniach sądowych prowadzonych na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych, przegląd orzecznictwa).

7. Zagadnienia procesowe.

a) właściwość miejscowa i rzeczowa sądu;

b) ocena kosztów sądowego dochodzenia należności: wysokość opłaty sądowej, koszty zastępstwa procesowego, inne koszty i opłaty sądowe (opłata skarbową od pełnomocnictwa, wydatki w toku postępowania sądowego np. koszt opinii biegłego, tłumacza wydatki związane z pokryciem kosztów stawienia świadków);

c) rozkład ciężaru dowodu w postępowaniach sądowych prowadzonych na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych (w tym m.in. obowiązki dowodowe wierzyciela, domniemania prawne i faktyczne wpływające na sytuację prawną wierzyciela);

d) najczęściej spotykane strategie obronne pozwanych;

Sesja warsztatowa

8. Odpowiedzialność osób mających prawo do prowadzenia spraw osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz ich reprezentacji, na podstawie art. 21 prawa upadłościowego.

9. Podsumowanie szkolenia.

W przypadku szkolenia w formule on-line modyfikacji mogą ulec forma i sposób realizacji zaplanowanych dla Państwa ćwiczeń.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu realizacji usługi. Ostateczne informacje zostaną przekazane uczestnikom najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Zmiana harmonogramu nie wpływa na całkowity wymiar godzin szkolenia.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 3

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Odpowiedzialność członków zarządu spółki z ograniczoną odpowiedzialnością na podstawie art. 299 kodeksu spółek handlowych.	Zajęcia	Trener SEMPER	03-11-2027	09:00	13:00	04:00
2 z 3 -	Przerwa	-	03-11-2027	13:00	14:00	01:00
3 z 3 -	Walidacja	-	03-11-2027	14:00	15:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:00
w tym suma godzin zajęć	04:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeżeli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 094,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	890,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	182,45 PLN
Koszt osobogodziny netto	148,33 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER

Trener SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

-autorski podręcznik Uczestnika szkolenia,

-materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail a.poznanska@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060