



Ryzyka związane z prowadzeniem domu seniora oraz sposoby zarządzania nim

Numer usługi 2026/08/04/215197/3729363

4 000,00 PLN brutto
 4 000,00 PLN netto
 307,69 PLN brutto/h
 307,69 PLN netto/h
 284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

XPERTEO SPÓŁKA Z
 OGRANICZONĄ
 ODPOWIEDZIALNOŚ
 CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Gdańsk
 🏢 Usługa szkoleniowa
 📅 stacjonarna
 👥 Zajęcia grupowe
 ⌚ 13:00 h
 📅 24.09.2026 do 25.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do kadry zarządzającej, dyrektorów, menedżerów, właścicieli oraz pracowników placówek zapewniających całodobową opiekę (domów seniora, domów pomocy społecznej – DPS, prywatnych i publicznych obiektów opiekuńczych). Usługa dedykowana jest osobom odpowiedzialnym za bezpieczeństwo prawne, organizacyjne, finansowe i zdrowotne placówki, a także osobom przygotowującym organizację do zewnętrznych procedur kontrolnych oraz wdrażającym wewnętrzne systemy zarządzania ryzykiem i audytu.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	23-09-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

Cel

Cel edukacyjny

Nabycie przez uczestników kompleksowej wiedzy i praktycznych umiejętności z zakresu identyfikacji, analizy oraz wdrażania strategii zarządzania ryzykiem prawnym, finansowym, kadrowym i operacyjnym w domu seniora. Cel obejmuje

oprowadanie zasad przygotowania placówki i personelu do kontroli organów zewnętrznych, wdrożenie autorskich procedur audytu wewnętrznego oraz rozwiązań zwiększających bezpieczeństwo mieszkańców i kadry.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zna podstawy prawno-administracyjne prowadzenia domu seniora, wymogi dotyczące dokumentacji placówki, zasady nadzoru oraz identyfikuje rodzaje ryzyk (prawne, finansowe, kadrowe, operacyjne, epidemiologiczne, reputacyjne).	Uczestnik prawidłowo wymienia i charakteryzuje kluczowe akty prawne regulujące funkcjonowanie domu seniora oraz poprawnie wskazuje główne obszary ryzyk w placówce opiekuńczej.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi analizować dokumenty prawne, wdrażać strategię zarządzania ryzykiem, przygotować placówkę i personel do kontroli zewnętrznych oraz stosować autorskie procedury audytu wewnętrznego.	Uczestnik poprawnie rozwiązuje zadania testowe z zakresu reakcji na sytuacje kryzysowe, doboru procedur minimalizujących ryzyko oraz zasad przygotowania dokumentacji na przypadek kontroli.	Test teoretyczny
Uczestnik jest gotów do odpowiedzialnego koordynowania procesów zarządzania ryzykiem oraz budowania poczucia bezpieczeństwa i spokoju wśród mieszkańców i personelu podczas procedur kontrolnych.	Uczestnik wykazuje zrozumienie etycznych i społecznych aspektów zarządzania placówką opiekuńczą oraz roli komunikacji w sytuacjach trudnych.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

DZIEŃ 1 (24.09.2026)

Moduł I: Akty prawno-administracyjne (09:00 - 10:30)

- Analiza Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2024 r. poz. 1283 t.j.)
- Rozporządzenie MRPiPS z dnia 28 sierpnia 2020 r. w sprawie wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie placówek zapewniających całodobową opiekę (regulacje dla podmiotów prywatnych)
- Rozporządzenie MRPiPS z dnia 24 stycznia 2024 r. w sprawie domów pomocy społecznej (standardy usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających)
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

10:30 - 10:45 – Przerwa

Moduł II: Praktyczne przygotowanie do kontroli organów zewnętrznych (10:45 - 12:15)

- Omówienie podstawowej i wymaganej dokumentacji placówki
- Nadzór zewnętrzny i wewnętrzny: przygotowanie pracowników do kontroli (szkolenia, checklisty)
- Prowadzenie pełnej i aktualnej dokumentacji medycznej i administracyjnej
- Wdrożenie procedur audytu wewnętrznego w obiekcie

12:15 - 13:00 – Przerwa obiadowa

Moduł III: Identyfikacja ryzyk cz. 1 – Ryzyko ekonomiczne (13:00 - 15:30)

- Ryzyko finansowe (wysokie koszty utrzymania obiektu, niewystarczająca liczba mieszkańców)
- Niestabilność przychodów oraz zależność od dotacji i dofinansowań
- Ryzyka kadrowe: migracja pracowników, brak wykwalifikowanej kadry
- Niewypłacalność seniorów lub ich rodzin
- Ryzyko wzrostu kosztów operacyjnych, inflacja oraz ryzyko kar i kontroli

Moduł IV: Wymiana doświadczeń (15:30 - 16:00)

- Dyskusja oraz analiza praktycznych przypadków uczestników szkolenia

DZIEŃ 2 (25.09.2026)

Moduł I: Identyfikacja ryzyk cz. 2 – Ryzyko społeczne (09:00 - 10:30)

- Ryzyko reputacyjne (ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń z prowadzenia portali społecznościowych)
- Ryzyko etyczne związane z wewnętrzną strukturą organizacyjną
- Ryzyko zdrowotno-epidemiologiczne i jego wpływ na funkcjonowanie obiektu

10:30 - 10:45 – Przerwa

Moduł II: Działania minimalizujące ryzyka cz. 1 – Ryzyko finansowe (10:45 - 12:15)

- Pozyskiwanie dotacji i dofinansowań
- Strategie pozyskiwania pensjonariuszy i bieżąca analiza finansów
- Przykładowe działania zmieniające strategię funkcjonowania obiektu
- Autorska metoda wdrażania audytu wewnętrznego

12:15 - 13:00 – Przerwa obiadowa

Moduł III: Działania minimalizujące ryzyka cz. 2 – Ryzyko społeczne (13:00 - 14:30)

- Bezpieczna aktywność placówki w mediach społecznościowych
- Strukturyzacja organizacji – autorski model funkcjonowania domu seniora
- Profilaktyka i systemy wczesnego ostrzegania przed zagrożeniami

Walidacja efektów uczenia się (14:30 - 15:00)

- Weryfikacja wiedzy uczestników w formie testu teoretycznego

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 12

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Moduł I: Akty prawno-administracyjne	Zajęcia	Paulina Flicińska	24-09-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 12 -	Przerwa	-	24-09-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 12 Moduł II: Praktyczne przygotowanie do kontroli organów zewnętrznych	Zajęcia	Paulina Flicińska	24-09-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 12 -	Przerwa	-	24-09-2026	12:15	13:00	00:45
5 z 12 Moduł III: Identyfikacja ryzyk cz. 1 – Ryzyko ekonomiczne	Zajęcia	Paulina Flicińska	24-09-2026	13:00	15:30	02:30
6 z 12 Moduł IV: Wymiana doświadczeń	Zajęcia	Paulina Flicińska	24-09-2026	15:30	16:00	00:30
7 z 12 Moduł I: Identyfikacja ryzyk cz. 2 – Ryzyko społeczne	Zajęcia	Paulina Flicińska	25-09-2026	09:00	10:30	01:30
8 z 12 -	Przerwa	-	25-09-2026	10:30	10:45	00:15
9 z 12 Moduł II: Działania minimalizujące ryzyka cz. 1 – Ryzyko finansowe	Zajęcia	Paulina Flicińska	25-09-2026	10:45	12:15	01:30
10 z 12 -	Przerwa	-	25-09-2026	12:15	13:00	00:45

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 12 Moduł III: Działania minimalizujące ryzyka cz. 2 – Ryzyko społeczne	Zajęcia	Paulina Flicińska	25-09-2026	13:00	14:30	01:30
12 z 12 -	Walidacja	-	25-09-2026	14:30	15:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	13:00
w tym suma godzin zajęć	10:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	14:30

Cennik

Cennik

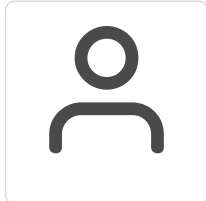
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	307,69 PLN
Koszt osobogodziny netto	307,69 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
---------------	---------------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Paulina Flicińska

Praktyk zarządzania placówkami opiekuńczymi oraz ekspertka z zakresu funkcjonowania sektorów NGO z ponad 20-letnim doświadczeniem zawodowym. Posiada wykształcenie prawnicze (absolwentka Prawa na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu, 2011) oraz ukończone studia z zakresu ESG Management (Collegium Da Vinci Poznań, 2024) i OSINT (LABA IT, 2026). Specjalizuje się w prawnych, organizacyjnych i finansowych aspektach prowadzenia domów seniora, zarządzaniu ryzykiem, przygotowywaniu placówek do kontroli zewnętrznych oraz pozyskiwaniu wieloźródłowego finansowania dla obiektów opiekuńczych. Posiada udokumentowane doświadczenie w zarządzaniu domem seniora (m.in. Leśny Dom Seniora Piastowo w latach 2023–2025). W swojej karierze szkoleniowo-doradczej przeszkoliła ponad 1000 uczestników z obszaru zarządzania, procedur bezpieczeństwa oraz analizy ryzyk w jednostkach opieki całodobowej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik usługi otrzymuje komplet autorskich materiałów szkoleniowych w formie drukowanej, w tym:

- Skrypt szkoleniowy obejmujący zagadnienia prawne, finansowe i organizacyjne w domach seniora.
- Pakiet autorskich wzorów dokumentacji i procedur audytu wewnętrznego.
- Checklisty przygotowujące placówkę oraz personel do kontroli organów zewnętrznych.
- Drukowaną prezentację multimedialną.
- Notatnik oraz przybory do pisania.
- Serwis kawowy oraz poczęstunek podczas przerw.

Informacje dodatkowe

- Szczegółowe informacje organizacyjne oraz dokładna lokalizacja sali szkoleniowej zostaną przesłane uczestnikom na adres e-mail najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem usługi.
- Walidacja efektów uczenia się (test wiedzy) odbędzie się w formie pisemnej na miejscu, na zakończenie drugiego dnia zajęć.
- W cenie usługi zapewniony jest serwis kawowy oraz poczęstunek podczas przerw.

Adres

Gdańsk

Gdańsk

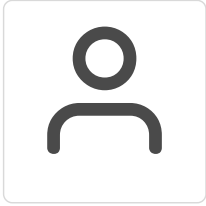
woj. pomorskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

- Laboratorium komputerowe

Kontakt



MICHAŁ GRABOWY

E-mail grabowym94@gmail.com

Telefon (+48) 690 468 037