



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5
3 214 ocen

Błędne raportowanie ESG i informacji środowiskowych - odpowiedzialność zarządu, obowiązki sprawozdawcze i konsekwencje cywilne, administracyjne oraz karne.

Numer usługi 2026/08/03/8282/3726961

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 06:00 h
- 📅 14.09.2027 do 14.09.2027

1 217,70 PLN brutto
990,00 PLN netto
202,95 PLN brutto/h
165,00 PLN netto/h
237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest zarówno do podmiotów publicznych, jak i prywatnych, w szczególności do:

- członków zarządów i rad nadzorczych spółek kapitałowych;
- dyrektorów finansowych, dyrektorów ds. ESG i compliance;
- osób odpowiedzialnych za raportowanie niefinansowe i zrównoważony rozwój;
- pracowników działów prawnych i audytu wewnętrznego;
- przedstawicieli spółek publicznych i emitentów papierów wartościowych;
- kadry kierowniczej podmiotów zobowiązanych do raportowania na podstawie przepisów unijnych;
- przedstawicieli jednostek sektora finansów publicznych realizujących obowiązki sprawozdawcze;
- firm doradczych, kancelarii prawnych i biegłych rewidentów wspierających proces raportowania;
- przedsiębiorstw planujących wdrożenie systemów ESG;
- instytucji finansowych analizujących raporty ESG kontrahentów.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

13-09-2027

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Cel

Cel edukacyjny

Przedstawienie aktualnych obowiązków raportowych w zakresie ESG, w szczególności wynikających z dyrektywy CSRD, standardów ESRS oraz krajowych regulacji.
Omówienie odpowiedzialności członków zarządu i kadry kierowniczej za nierzetelne, niepełne lub wprowadzające w błąd raportowanie informacji niefinansowych.
Identyfikacja ryzyk prawnych związanych z greenwashingiem i nieprawdziwymi oświadczeniami środowiskowymi.
Wyjaśnienie konsekwencji cywilnych, administracyjnych i karnych wynikających z błęd

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- ESG jako obowiązek prawny, a nie wyłącznie element strategii wizerunkowej - aktualne trendy regulacyjne w Unii Europejskiej i w Polsce.
- Zakres obowiązków sprawozdawczych wynikających z dyrektywy CSRD i standardów ESRS - kto i od kiedy podlega raportowaniu.

3. Odpowiedzialność zarządu za prawdziwość i kompletność raportu ESG w świetle przepisów prawa handlowego i rynku kapitałowego.
4. Rola rady nadzorczej, komitetu audytu i biegłego rewidenta w procesie weryfikacji raportów niefinansowych.
5. Błędne raportowanie a naruszenie obowiązków informacyjnych emitentów - ryzyka dla spółek publicznych.
6. Greenwashing - definicja, przykłady praktyczne oraz konsekwencje prawne w świetle przepisów o ochronie konsumentów i konkurencji.
7. Odpowiedzialność cywilna wobec akcjonariuszy, inwestorów i kontrahentów za nierzetelne informacje ESG.
8. Sankcje administracyjne nakładane przez organy nadzoru oraz potencjalne kary finansowe.
9. Odpowiedzialność karna członków zarządu i osób sporządzających raporty - przesłanki i praktyka orzecznicza.
10. Ryzyka reputacyjne i wpływ nieprawidłowego raportowania na relacje z instytucjami finansowymi oraz partnerami biznesowymi.
11. Dokumentowanie należytej staranności zarządu - jak wykazać dochowanie obowiązków w przypadku kontroli lub postępowania sądowego.
12. Tworzenie skutecznych procedur wewnętrznych, systemów kontroli i mechanizmów compliance w obszarze ESG.
13. Warsztat praktyczny - analiza studium przypadku błędnego raportowania ESG i opracowanie planu działań naprawczych.

W przypadku szkolenia w formule on-line modyfikacji mogą ulec forma i sposób realizacji zaplanowanych dla Państwa ćwiczeń.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu realizacji usługi. Ostateczne informacje zostaną przekazane uczestnikom najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Zmiana harmonogramu nie wpływa na całkowity wymiar godzin szkolenia.

Prosimy o traktowanie liczby zapisów widocznych w BUR wyłącznie orientacyjnie. Rejestracje poprzez BUR są tylko częścią zapisów na szkolenie, ponieważ prowadzimy również nabór komercyjny, którego liczba uczestników nie jest widoczna w systemie BUR. Zachęcamy do rezerwacji miejsca - grupy szkoleniowe są tworzone również na podstawie zapisów spoza BUR.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 3

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 3 Błędne raportowanie ESG i informacji środowiskowych	Zajęcia	Ekspert SEMPER	14-09-2027	09:00	13:00	04:00
2 z 3 -	Przerwa	-	14-09-2027	13:00	14:00	01:00
3 z 3 -	Walidacja	-	14-09-2027	14:00	15:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:00
w tym suma godzin zajęć	04:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	01:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 217,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	990,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	202,95 PLN
Koszt osobogodziny netto	165,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ekspert SEMPER

Ekspert SEMPER

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu

Warunki techniczne

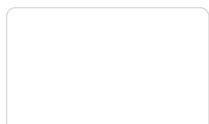
Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska



E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060