



Stowarzyszenie
Dolnośląski
Inkubator
Przedsiębiorczości

★★★★★ 4,9 / 5

7 734 oceny

Język polski dla cudzoziemców - poziom A2

Numer usługi 2026/08/03/11779/3726093

📍 Świdnica
🏢 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 40:00 h
📅 19.10.2026 do 30.10.2026

5 200,00 PLN brutto
5 200,00 PLN netto
130,00 PLN brutto/h
130,00 PLN netto/h
213,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Języki europejskie
Grupa docelowa usługi	Szkolenie adresowane jest do cudzoziemców posługujących się językiem polskim na poziomie podstawowym, którzy chcą rozwinąć kompetencje językowe do poziomu A2. Uczestnicy poszerzą słownictwo, utrwalą struktury gramatyczne oraz rozwiną umiejętność prowadzenia rozmów i uczestniczenia w dialogach w typowych sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Kurs ułatwi sprawną komunikację w pracy, edukacji oraz życiu społecznym.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	18-10-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do komunikowania się w języku polskim na poziomie A2 w sytuacjach życia codziennego i zawodowego. Przygotuje również do rozumienia i tworzenia prostych wypowiedzi, prowadzenia rozmów

oraz aktywnego uczestniczenia w dialogach z wykorzystaniem słownictwa, struktur gramatycznych i zwrotów komunikacyjnych właściwych dla poziomu A2.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Potrafi nazwać zawody, miejsca pracy i określić obowiązki służbowe.	Rozpoznaje i wskazuje poprawne nazwy zawodów, miejsc pracy i obowiązków służbowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Poprawnie używa narzędnika w zdaniach dotyczących zawodów i środków transportu.	Wybiera poprawną formę narzędnika w zdaniu dotyczącym zawodu lub środka transportu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Zna słownictwo związane z edukacją i opisuje plany na przyszłość.	Wskazuje właściwe słownictwo dotyczące edukacji i planów na przyszłość.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia czasowniki dokonane i niedokonane oraz stosuje je w prostych wypowiedziach.	Rozróżnia czasownik dokonany od niedokonanego i wybiera właściwą formę w kontekście zdania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje podstawowe zwroty w rozmowie telefonicznej i w mediach społecznościowych.	Dobiera poprawne zwroty w rozmowie telefonicznej lub w komunikacji internetowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje celownik w zdaniach o przekazywaniu informacji lub przedmiotów.	Stosuje odpowiednią formę celownika w zdaniach wymagających wskazania odbiorcy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Nazywa rodzaje sklepów i usług oraz formuluje prostą reklamację.	Dopasowuje nazwy sklepów i usług do opisu sytuacji oraz wybiera poprawną formę reklamacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Używa biernika w zdaniach opisujących czynności dnia codziennego.	żywa poprawnej formy biernika w zdaniach związanych z czynnościami dnia codziennego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje film, książkę lub spektakl oraz dokonuje rezerwacji biletu.	Wybiera właściwe określenia do opisu filmu, książki lub spektaklu oraz do rezerwacji biletu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje miejscownik w zdaniach o miejscach i wydarzeniach kulturalnych.	Stosuje poprawną formę miejscownika w zdaniach dotyczących miejsc i wydarzeń kulturalnych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posługuje się podstawowym słownictwem medycznym i opisuje objawy choroby.	Rozpoznaje słownictwo medyczne i dopasowuje je do opisu objawów choroby.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Formułuje proste zdania warunkowe i udziela porad zdrowotnych.	Wybiera poprawne konstrukcje zdań warunkowych oraz formy porad (np. powinienieś, należy).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozumie słownictwo związane z podróżą pociągiem lub autobusem i korzysta z rozkładu jazdy.	Dobiera właściwe słownictwo dotyczące podróży oraz rozumie informacje z rozkładu jazdy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje dopełniacz w kontekście braku, odległości i liczenia.	Stosuje poprawną formę dopełniacza w kontekście braku, odległości lub liczenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Posługuje się słownictwem dotyczącym hotelu i lotniska oraz używa przymiotników dzierżawczych.	Rozpoznaje słownictwo związane z hotelem i lotniskiem oraz używa poprawnej formy przymiotników dzierżawczych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje miejsca i krajobrazy, stosując liczebniki zbiorowe.	Wybiera poprawne określenia krajobrazu i stosuje liczebniki zbiorowe w prostych zdaniach.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opowiada o wydarzeniach z przeszłości, planach i marzeniach, stosując czas przeszły i przyszły.	Odróżnia formy czasu przeszłego i przyszłego oraz stosuje je w krótkich opisach sytuacji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Buduje proste zdania złożone, wyraża opinię, zaproszenie, życzenia oraz opisuje problemy i rozwiązania w codziennych sytuacjach.	Rozpoznaje i buduje poprawne zdania złożone oraz wybiera właściwe zwroty do wyrażania opinii, zaproszeń, życzeń i opisów problemów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
rowadzi rozmowy w typowych sytuacjach życia codziennego i zawodowego z wykorzystaniem słownictwa oraz struktur gramatycznych właściwych dla poziomu A2.	Dobiera właściwe zwroty i reakcje językowe do sytuacji przedstawionej w krótkim dialogu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1. Praca i edukacja

- **Zawody i miejsca pracy:** Poznanie nazw zawodów, miejsc pracy oraz podstawowych obowiązków służbowych.
- **Szukanie pracy:** Podstawowe słownictwo związane z CV, doświadczeniem zawodowym oraz rozmową kwalifikacyjną.
- **Edukacja i plany:** Poznanie nazw szkół, kierunków kształcenia i kursów oraz prowadzenie rozmów o planach zawodowych i edukacyjnych.
- **Narzędnik – zawód i transport:** Użycie narzędnika w zdaniach typu: *Jestem kierowcą. Ona jest nauczycielką. Jadę autobusem.*
- **Wyrażanie planów:** Stosowanie konstrukcji: *chcę, planuję, mam zamiar* podczas opisywania planów i zamierzeń.

Moduł 2. Komunikacja – telefon i internet

- **Rozmowy telefoniczne:** Umawianie spotkań, uzyskiwanie informacji oraz prowadzenie rozmów telefonicznych w sytuacjach prywatnych i zawodowych.
- **Komunikacja internetowa:** Tworzenie wiadomości e-mail oraz komunikacja za pośrednictwem komunikatorów i mediów społecznościowych.
- **Celownik:** Zastosowanie celownika w zdaniach typu: *Wysyłam wiadomość koleżance. Daję dokument kierownikowi.*
- **Komunikacja w środowisku pracy:** Prowadzenie krótkich rozmów telefonicznych i internetowych związanych z wykonywaną pracą.

Moduł 3. Zakupy i usługi

- **Rodzaje sklepów i usług:** Poznanie słownictwa związanego z zakupami oraz korzystaniem z usług.
- **Reklamacja:** Formułowanie prostych reklamacji oraz zgłaszanie problemów związanych z zakupionymi produktami lub usługami.
- **Biernik:** Zastosowanie biernika w zdaniach typu: *Kupuję bilet. Widzę lekarza. Poproszę kawę.*
- **Dialogi sytuacyjne:** Prowadzenie rozmów w sklepie, banku, na poczcie oraz punktach usługowych.

Moduł 4. Kultura i wydarzenia

- **Kino, teatr i literatura:** Poznanie słownictwa związanego z kulturą oraz wydarzeniami.
- **Rezerwacja biletu:** Prowadzenie rozmowy podczas zakupu lub rezerwacji biletów.
- **Miejscownik:** Zastosowanie miejscownika w zdaniach typu: *Jestem w teatrze. Rozmawiamy o filmie.*
- **Przymyki „w” i „na”:** Poprawne stosowanie przymyków w kontekście miejsc i wydarzeń.

Moduł 5. U lekarza i codzienne problemy

- **Słownictwo medyczne:** Poznanie nazw części ciała, objawów choroby oraz podstawowych dolegliwości.
- **Wizyta u lekarza i w aptece:** Opisywanie problemów zdrowotnych oraz prowadzenie rozmowy z lekarzem i farmaceutą.
- **Porady i zdania warunkowe:** Tworzenie prostych porad oraz zdań z wykorzystaniem konstrukcji: *Powinienes..., Należy..., Jeśli..., to...*

Moduł 6. Podróże i transport

- **Podróż pociągiem i autobusem:** Korzystanie z rozkładów jazdy, zakup biletów oraz uzyskiwanie informacji dotyczących podróży.
- **Hotel i lotnisko:** Rezerwacja noclegu, zameldowanie, odprawa oraz komunikacja podczas podróży.
- **Dopełniacz:** Zastosowanie dopełniacza w zdaniach typu: *Nie ma biletu. Szukam hotelu.*
- **Przymiotniki dzierżawcze:** Stosowanie przymiotników dzierżawczych w praktycznych wypowiedziach.

Moduł 7. Opisywanie miejsc i krajobrazu

- **Miasto i wieś:** Opisywanie miejsca zamieszkania oraz najbliższego otoczenia.
- **Krajobraz:** Poznanie słownictwa dotyczącego krajobrazu i środowiska naturalnego.

- **Liczebniki zbiorowe:** Wprowadzenie najczęściej używanych liczebników zbiorowych w praktycznych przykładach.
- **Opisywanie miejsc:** Tworzenie krótkich wypowiedzi opisujących miejsca, regiony oraz atrakcje turystyczne.

Moduł 8. Doświadczenia, plany i opowiadanie o wydarzeniach

- **Opowiadanie o wydarzeniach z przeszłości:** Tworzenie dłuższych wypowiedzi dotyczących doświadczeń, edukacji, pracy oraz ważnych wydarzeń z wykorzystaniem czasu przeszłego.
- **Aspekt dokonany i niedokonany:** Rozróżnianie oraz praktyczne stosowanie czasowników dokonanych i niedokonanych podczas opisywania czynności i wydarzeń.
- **Biografia i doświadczenia:** Opowiadanie o dzieciństwie, nauce, pracy oraz najważniejszych etapach życia.
- **Plany i marzenia:** Formułowanie wypowiedzi dotyczących celów, planów i zamierzeń z wykorzystaniem czasu przyszłego.
- **Czas przyszły:** Doskonalenie umiejętności stosowania czasu przyszłego prostego i złożonego w różnych sytuacjach komunikacyjnych.
- **Łączenie wypowiedzi:** Tworzenie spójnych wypowiedzi opisujących przeszłość, teraźniejszość i przyszłość z wykorzystaniem poznanych struktur gramatycznych.

Moduł 9. Komunikacja praktyczna

- **Wyrażanie opinii:** Stosowanie zwrotów: *Moim zdaniem..., Uważam, że..., Myślę, że...* podczas prowadzenia rozmów.
- **Zaproszenia, gratulacje i życzenia:** Formułowanie zaproszeń oraz składanie życzeń i gratulacji w sytuacjach prywatnych i zawodowych.
- **Wołacz:** Zastosowanie wołacza w codziennych sytuacjach komunikacyjnych.
- **Zdania złożone:** Tworzenie zdań z wykorzystaniem spójników: *że, bo, ponieważ, jeśli... to...*
- **Powtórzenie materiału:** Utrwalenie najważniejszych zagadnień leksykalnych i gramatycznych poznanych podczas szkolenia.

Moduł 10. Konwersacje w praktyce

- **Dialogi w sytuacjach życia codziennego:** Prowadzenie rozmów dotyczących zakupów, podróży, zdrowia, kultury oraz czasu wolnego z wykorzystaniem słownictwa właściwego dla poziomu A2.
- **Komunikacja w środowisku pracy:** Ćwiczenie dialogów związanych z wykonywaniem obowiązków zawodowych, kontaktem z klientem oraz współpracą z innymi.
- **Scenki sytuacyjne:** Odgrywanie realistycznych sytuacji komunikacyjnych z wykorzystaniem poznanego słownictwa, struktur gramatycznych i zwrotów komunikacyjnych.
- **Doskonalenie płynności wypowiedzi:** Rozwijanie umiejętności prowadzenia rozmów, wyrażania opinii, uzasadniania swojego stanowiska oraz reagowania w różnych sytuacjach komunikacyjnych.
- **Podsumowanie szkolenia:** Utrwalenie zdobytych umiejętności poprzez praktyczne konwersacje obejmujące zagadnienia realizowane podczas całego szkolenia.

Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Metody szkoleniowe: Szkolenie zostanie przeprowadzone metodami interaktywnymi i aktywizującymi (umożliwiającymi uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalającymi uczestnikom na ćwiczenie umiejętności). Metody przewidziane w procesie szkoleniowym to:

- 1) prezentacja, w tym z wykorzystaniem narzędzi interaktywnych –wprowadzenia do zagadnień lub podsumowania poszczególnych części, porządkujące wiedzę;
- 2) mini-wykłady prowadzące do działań warsztatowych;
- 3) gry symulacyjne, mające na celu odwzorowanie sytuacji planowania, zarządzania celami w projektach, nadzorowania harmonogramów;
- 4) praca w podgrupach, burza mózgów, mapa myśli i mapa przeszkód, metoda 635, scenki rodzajowe.

Prowadzenie aktywnego dialogu z grupą, zbieranie na bieżąco informacji zwrotnych, identyfikacja i reagowanie na potrzeby grupy szkoleniowej zarówno na początku jak i w trakcie procesu szkoleniowego. Zadawanie pytań otwartych podczas całego procesu szkoleniowego.

Wybrana metoda walidacji: Walidacja jest realizowana w formie testu teoretycznego online z wynikiem generowanym automatycznie, który będzie obejmował sprawdzenie wszystkich nabytych efektów nauczania. Uczestnik na podany wcześniej adres mailowy otrzymuje link do testu i uzupełnia test na własnym telefonie/komputerze z dostępem do Internetu. Test teoretyczny jest stworzony za pośrednictwem platformy Microsoft Forms. Udzielone odpowiedzi są weryfikowane automatycznie za pomocą klucza prawidłowych odpowiedzi. Proces walidacji zostanie przeprowadzony zgodnie z wymaganiami BUR tj. nastąpi proces rozdzielenia funkcji osoby prowadzącej szkolenie oraz weryfikującej efekty nauczania. Trener nie uczestniczy w procesie walidacji i nie weryfikuje odpowiedzi, w związku z tym jest zachowana rozdzielność procesów edukacji i walidacji.

Szkolenie realizowane w godzinach zegarowych, przerwy wliczone w czas szkolenia.

40 h szkolenia: w tym 11 godzin zajęć praktycznych, 28 godzin 30 minut zajęć teoretycznych oraz 30 minut przeznaczone jest na proces walidacji.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzymuje odpowiednie zaświadczenie, a warunkiem jego uzyskania jest aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz zaliczenie zajęć w formie testu - 80% poprawnych odpowiedzi.

Dostawca usługi zapewni realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.

Karta usługi przygotowana została zgodnie z obowiązującym Regulaminem BUR m.in. w zakresie powierzenia usług.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 31

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 31 Moduł 1. Praca i edukacja cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	19-10-2026	16:00	18:00	02:00
2 z 31 -	Przerwa	-	19-10-2026	18:00	18:15	00:15
3 z 31 Moduł 1. Praca i edukacja cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	19-10-2026	18:15	20:00	01:45
4 z 31 Moduł 2. Komunikacja – telefon i internet cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	20-10-2026	16:00	18:00	02:00
5 z 31 -	Przerwa	-	20-10-2026	18:00	18:15	00:15
6 z 31 Moduł 2. Komunikacja – telefon i internet cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	20-10-2026	18:15	20:00	01:45
7 z 31 Moduł 3. Zakupy i usługi cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	21-10-2026	16:00	18:00	02:00
8 z 31 -	Przerwa	-	21-10-2026	18:00	18:15	00:15
9 z 31 Moduł 3. Zakupy i usługi cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	21-10-2026	18:15	20:00	01:45
10 z 31 Moduł 4. Kultura i wydarzenia cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	22-10-2026	16:00	18:00	02:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 31 -	Przerwa	-	22-10-2026	18:00	18:15	00:15
12 z 31 Moduł 4. Kultura i wydarzenia cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	22-10-2026	18:15	20:00	01:45
13 z 31 Moduł 5. U lekarza i codzienne problemy cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	23-10-2026	16:00	18:00	02:00
14 z 31 -	Przerwa	-	23-10-2026	18:00	18:15	00:15
15 z 31 Moduł 5. U lekarza i codzienne problemy cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	23-10-2026	18:15	20:00	01:45
16 z 31 Moduł 6. Podróże i transport cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	26-10-2026	16:00	18:00	02:00
17 z 31 -	Przerwa	-	26-10-2026	18:00	18:15	00:15
18 z 31 Moduł 6. Podróże i transport cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	26-10-2026	18:15	20:00	01:45
19 z 31 Moduł 7. Opisywanie miejsc i krajobrazu cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	27-10-2026	16:00	18:00	02:00
20 z 31 -	Przerwa	-	27-10-2026	18:00	18:15	00:15
21 z 31 Moduł 7. Opisywanie miejsc i krajobrazu cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	27-10-2026	18:15	20:00	01:45
22 z 31 Moduł 8. Doświadczenia, plany i opowiadanie o wydarzeniach cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	28-10-2026	16:00	18:00	02:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
23 z 31 -	Przerwa	-	28-10-2026	18:00	18:15	00:15
24 z 31 Moduł 8. Doświadczenia, plany i opowiadanie o wydarzeniach cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	28-10-2026	18:15	20:00	01:45
25 z 31 Moduł 9. Komunikacja praktyczna cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	29-10-2026	16:00	18:00	02:00
26 z 31 -	Przerwa	-	29-10-2026	18:00	18:15	00:15
27 z 31 Moduł 9. Komunikacja praktyczna cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	29-10-2026	18:15	20:00	01:45
28 z 31 Moduł 10. Konwersacje w praktyce cz.1	Zajęcia	Olha Bondarenko	30-10-2026	16:00	18:00	02:00
29 z 31 -	Przerwa	-	30-10-2026	18:00	18:15	00:15
30 z 31 Moduł 10. Konwersacje w praktyce cz.2	Zajęcia	Olha Bondarenko	30-10-2026	18:15	19:30	01:15
31 z 31 -	Walidacja	Olha Bondarenko	30-10-2026	19:30	20:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	40:00
w tym suma godzin zajęć	37:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	02:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	50:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 200,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	130,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	130,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	40:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Olha Bondarenko

Doświadczona trenerka i lektorka języka polskiego dla cudzoziemców, która posiada kwalifikacje i kompetencje do prowadzenia szkoleń na różnych poziomach zaawansowania. Od lat wspiera rozwój innych w obszarze kompetencji językowych, łącząc wiedzę merytoryczną z praktycznym podejściem. Jej doświadczenie zawodowe obejmuje m.in. rolę prezesa Fundacji dla Świdnicy, gdzie prowadziła lekcje języka polskiego dla cudzoziemców. Pracowała także jako tłumacz z języka polskiego na ukraiński w Urzędzie Miasta Świdnica, co świadczy o jej praktycznej znajomości języka w kontekście codziennej komunikacji. Ponadto, w ramach swojej jednoosobowej działalności gospodarczej (UA Gifted), świadczy usługi szkoleniowe i lekcje językowe. Posiada państwowy

certyfiat z języka polskiego na poziomie C1 (na podstawie egzaminu na poziomie B2), co gwarantuje jej biegłość językową i merytoryczne przygotowanie do nauczania. W swojej karierze prowadziła również szkolenia z zakresu kompetencji interpersonalnych i komunikacyjnych. Współpracowała z organizacjami pozarządowymi, takimi jak Fundacja dla Świdnicy, w ramach organizacji szkoleń językowych dla uchodźców wojennych z Ukrainy – zarówno dzieci, jak i dorosłych. Brała także udział w 120-godzinnym kursie językowym Fundacji Ukraina w 2024 roku. Posiada 120 godzin doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich 24 miesiącach licząc wstecz od dnia rozpoczęcia planowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w wersji elektronicznej oraz papierowej m.in. prezentacja oraz skrypt.

Informacje dodatkowe

Uczestnicy po ukończonym szkoleniu otrzymują zaświadczenia.

Ocena efektów uczenia się prowadzona jest za pośrednictwem testu dostępnego online, a wynik jest generowany automatycznie, bez udziału człowieka.

Po zakończonej usłudze następuje ocena poprzez wypełnienie ankiety wewnętrznej oraz ankiety w BUR.

Adres

ul. Rynek 1A
58-100 Świdnica
woj. dolnośląskie

Szkolenie realizowane jest w Sudeckiej Izbie Przemysłowo Handlowej.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



KAROLINA STECIUK

E-mail k.steciuk@dolnoslaskiinkubator.pl

Telefon (+48) 797 730 857