



Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.

★★★★★ 4,6 / 5
459 ocen

Agenci AI dla działów HR – automatyzacja i wsparcie decyzji

Numer usługi 2026/07/31/10940/3721830

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 08:00 h
- 📅 25.09.2026 do 25.09.2026

1 906,50 PLN brutto
1 550,00 PLN netto
238,31 PLN brutto/h
193,75 PLN netto/h
332,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane jest do HR Business Partnerów i HR Managerów, którzy chcą zdobyć praktyczne umiejętności tworzenia Agentów AI wspierających w codziennej pracy z biznesem.
Minimalna liczba uczestników	6
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	23-09-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Agenci AI dla działów HR – automatyzacja i wsparcie decyzji" przygotowuje uczestników do tworzenia agentów AI oraz pisania promptów, poprzez projektowanie i wdrażanie agentów AI, które pozwolą automatyzować zadania, szybciej analizować dane, usprawniać komunikację w zespole i podejmować trafniejsze decyzje oparte na inteligentnych rekomendacjach.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie tworzenia agentów AI oraz pisania promptów	* identyfikuje obszary w których Agenci AI mogą wspierać HRBP i HR Managera	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	* definiuje sposoby lepszego planowania i dopasowywania komunikacji do różnych odbiorców,dzięki wykorzystaniu Agentów AI	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	* omawia narzędzia takie jak narzędzi AI takie jak: Chat GPT, Google Gemini i Microsoft Copilot	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik tworzy agentów AI oraz pisze prompty	* tworzy agentów, którzy wspierają m.in. analizowanie danych HR, przygotowywanie komunikatów i planów rozwojowych oraz efektywne wspieranie procesów decyzyjnych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	* planuje i dopasowuje komunikację do różnych odbiorców	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	* przygotowuje plan komunikacji zmiany oraz kilka wariantów komunikatu, które usprawnią przekaz, zachowując jego autentyczność i ton zgodny z kulturą organizacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	* przekłada dane HR na czytelne wnioski i rekomendacje dla biznesu we wsparciu AI	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	* analizuje przykładowe dane o rotacji i zaangażowaniu, a następnie opracowuje krótkie podsumowanie i propozycje działań	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	* tworzy Agenta oraz pisze prompty, które pomagają szybciej przygotować plany rozwojowe i ścieżki kariery dla pracowników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	* porządkuje informacje, identyfikuje ryzyka i przygotowuje możliwe scenariusze działań	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

PROGRAM

1.Otwarcie i wprowadzenie:

Dowiesz się jak Agenci AI mogą wspierać HRBP i HR Managera.

2.Agent ds. Komunikacji i Change Management.

Zrozumiesz, jak Agent AI może pomóc Ci lepiej planować i dopasowywać komunikację do różnych odbiorców. Podczas warsztatu przygotujesz plan komunikacji zmiany oraz przygotujesz kilka wariantów komunikatu i zobaczysz, jak można usprawnić przekaz, zachowując jego autentyczność i ton zgodny z kulturą organizacji.

3.Agent ds. Analiz People Insights.

Nauczysz się przekładać dane HR na czytelne wnioski i rekomendacje dla biznesu we wsparciu AI. Przeanalizujesz przykładowe dane o rotacji i zaangażowaniu, a następnie opracujesz krótkie podsumowanie i propozycje działań, które możesz od razu wykorzystać w swojej roli HRBP.

4.Agent ds. Talent Development (IDP i ścieżki kariery).

Stworzysz Agenta oraz napiszesz prompty, które pomogą Ci szybciej przygotować plany rozwojowe i ścieżki kariery dla pracowników. Na przykładzie realistycznego scenariusza opracujesz plan IDP – zarówno dla osoby z wysokim potencjałem, jak i dla pracownika, który potrzebuje wsparcia.

5.Agent ds. Employee Relations i Ryzyk.

Agent AI pomoże Ci rozwiązać realny scenariusz z zakresu Employee Relations. Zobaczysz, jak uporządkować informacje, zidentyfikować ryzyka i przygotować możliwe scenariusze działań.

6.Przegląd narzędzi AI dla HR.

Poznasz konkretne narzędzia, które możesz testować w swojej organizacji – nie jako magiczne rozwiązania, ale jako praktyczne wsparcie Twojej codziennej pracy. Dowiesz się także, na co szczególnie zwrócić uwagę przy wykorzystywaniu narzędzi AI w kontekście AI Act.

INFORMACJE DODATKOWE:

Szkolenie skierowane jest do:

HR Business Partnerów i HR Managerów, którzy chcą zdobyć praktyczne umiejętności tworzenia Agentów AI wspierających w codziennej pracy z biznesem.

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa **08:00 godzin zegarowych, w tym: 03:15 godziny stanowi część praktyczna, 03:00 godziny część teoretyczna, 30 min. walidacja**. Podana ilość godzin zegarowych szkolenia zawiera czas trwania przerw.

Walidacja:

Po szkoleniu przeprowadzana będzie walidacja w formie testu teoretycznego. Pytania testowe przygotowane zostały przez niezależnego walidatora, zapewniając rozdzielenie funkcji uczenia od walidacji. Test przeprowadzany będzie w formie online, poprzez wykorzystanie platformy zewnętrznej. Osoba walidująca nie jest obecna w części szkoleniowej. W harmonogramie szkolenia, został wskazany przybliżony czas przeprowadzenia walidacji usługi rozwojowej.

Informacje techniczne:

W trakcie szkolenia online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 10

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 10 Otwarcie i wprowadzenie	Zajęcia	Kamil Skulski	25-09-2026	09:00	10:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 10 Agent ds. Komunikacji i Change Management	Zajęcia	Kamil Skulski	25-09-2026	10:00	11:00	01:00
3 z 10 -	Przerwa	-	25-09-2026	11:00	11:15	00:15
4 z 10 Agent ds. Analiz People Insights	Zajęcia	Kamil Skulski	25-09-2026	11:15	12:00	00:45
5 z 10 Agent ds. Talent Development (IDP i ścieżki kariery)	Zajęcia	Kamil Skulski	25-09-2026	12:00	13:00	01:00
6 z 10 -	Przerwa	-	25-09-2026	13:00	13:45	00:45
7 z 10 Agent ds. Employee Relations i Ryzyk	Zajęcia	Kamil Skulski	25-09-2026	13:45	15:00	01:15
8 z 10 -	Przerwa	-	25-09-2026	15:00	15:15	00:15
9 z 10 Przegląd narzędzi AI dla HR	Zajęcia	Kamil Skulski	25-09-2026	15:15	16:30	01:15
10 z 10 -	Walidacja	-	25-09-2026	16:30	17:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	08:00
w tym suma godzin zajęć	06:15
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	01:15
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	09:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 906,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 550,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	238,31 PLN
Koszt osobogodziny netto	193,75 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	08:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Kamil Skulski

Trener Academy of Business, Senior HR Business Partner/HR Manager
Absolwent studiów podyplomowych na Akademii Leona Koźmińskiego, Zarządzanie projektami sztucznej inteligencji.
Łączy technologie z HR, wdrażając rozwiązania AI oraz optymalizuje procesy HR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Warunki uczestnictwa

Ogólne warunki świadczenia usług poprzez Ernst & Young spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Academy of Business sp. k. dostępne są na stronie: <https://www.academyofbusiness.pl/ogolne-warunki-swiadczenia-uslug-osobom-prawnym/>

Informacje dodatkowe

- Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.
- Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Warunki techniczne

Do realizacji szkoleń online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: Dwurdzeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego

Usługa jest nagrywana na potrzeby ewentualnej kontroli.

W związku z tym, prosimy o włączenie kamery na czas udziału w szkoleniu. Dziękujemy.

Kontakt



Paulina Cierniak

E-mail paulina.cierniak@pl.ey.com

Telefon (+48) 519 098 091