



POLSKA FUNDACJA
BADAŃ NAD
ZARZĄDZANIEM

★★★★★ 4,8 / 5

4 oceny

Business Trainer Certificate (BTC)

Numer usługi 2026/07/30/176328/3719147

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 80:00 h
- 📅 27.08.2026 do 23.10.2026

6 900,00 PLN brutto

6 900,00 PLN netto

86,25 PLN brutto/h

86,25 PLN netto/h

128,21 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Edukacja
Grupa docelowa usługi	• Trenerzy biznesu • Trenerzy wewnętrzni • Menedżerowie zarządzający zespołami • Osoby przygotowujące się do roli trenera w biznesie
Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	26-08-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia Business Trainer Certificate (BTC) jest wyposażenie uczestników w kompetencje praktyczne niezbędne do skutecznego projektowania, prowadzenia i ewaluacji szkoleń biznesowych – obejmujące planowanie szkolenia, techniki dydaktyczne, zarządzanie procesem grupowym oraz autorefleksję nad stylem trenerskim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie mechanizmy funkcjonowania grup szkoleniowych i psychologię uczenia się dorosłych.	Trafna identyfikacja typów technik w testach i case studies	Obserwacja w warunkach symulowanych
Potrafi zaprojektować i przygotować sesję szkoleniową (agenda, scenariusz, materiały).	Opracowanie kompletnego scenariusza szkoleniowego	Obserwacja w warunkach symulowanych
Efektywnie komunikuje się z uczestnikami i interesariuszami szkolenia.	Sprawna moderacja i komunikacja w grupie	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Sesja I. Zarządzanie procesem grupowym i zarządzanie sobą w przebiegu procesu grupowego.

Sesja II. Autoprezentacja i wystąpienia na forum.

Sesja III. Toolbox – trening pracy z różnymi metodami szkoleniowymi.

Sesja IV. Zaawansowane projektowanie sesji szkoleniowej. Gra kompetencyjna.

Sesja V. Wywieranie wpływu w pracy trenera i trudne sytuacje szkoleniowe.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 31

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 31 Sesja I. Zarządzanie procesem grupowym i zarządzanie sobą w przebiegu procesu grupowego	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	27-08-2026	09:00	13:00	04:00
2 z 31 -	Przerwa	-	27-08-2026	13:00	14:00	01:00
3 z 31 Sesja I. Zarządzanie procesem grupowym i zarządzanie sobą w przebiegu procesu grupowego	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	27-08-2026	14:00	17:00	03:00
4 z 31 Sesja I. Zarządzanie procesem grupowym i zarządzanie sobą w przebiegu procesu grupowego	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	28-08-2026	09:00	13:00	04:00
5 z 31 -	Przerwa	-	28-08-2026	13:00	14:00	01:00
6 z 31 Sesja I. Zarządzanie procesem grupowym i zarządzanie sobą w przebiegu procesu grupowego	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	28-08-2026	14:00	17:00	03:00
7 z 31 Sesja II. Autoprezentacja i wystąpienia na forum.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	10-09-2026	09:00	13:00	04:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
8 z 31 -	Przerwa	-	10-09-2026	13:00	14:00	01:00
9 z 31 Sesja II. Autoprezentacja i wystąpienia na forum.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	10-09-2026	14:00	17:00	03:00
10 z 31 Sesja II. Autoprezentacja i wystąpienia na forum.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	11-09-2026	09:00	13:00	04:00
11 z 31 -	Przerwa	-	11-09-2026	13:00	14:00	01:00
12 z 31 Sesja II. Autoprezentacja i wystąpienia na forum.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	11-09-2026	14:00	17:00	03:00
13 z 31 Sesja III. Toolbox – trening pracy z różnymi metodami szkoleniowym i.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	24-09-2026	09:00	13:00	04:00
14 z 31 -	Przerwa	-	24-09-2026	13:00	14:00	01:00
15 z 31 Sesja III. Toolbox – trening pracy z różnymi metodami szkoleniowym i.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	24-09-2026	14:00	17:00	03:00
16 z 31 Sesja III. Toolbox – trening pracy z różnymi metodami szkoleniowym i.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	25-09-2026	09:00	13:00	04:00
17 z 31 -	Przerwa	-	25-09-2026	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 31 Sesja III. Toolbox – trening pracy z różnymi metodami szkoleniowym i.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	25-09-2026	14:00	17:00	03:00
19 z 31 Sesja IV. Zaawansowane projektowanie sesji szkoleniowej.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	08-10-2026	09:00	13:00	04:00
20 z 31 -	Przerwa	-	08-10-2026	13:00	14:00	01:00
21 z 31 Sesja IV. Zaawansowane projektowanie sesji szkoleniowej.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	08-10-2026	14:00	17:00	03:00
22 z 31 Sesja IV. Zaawansowane projektowanie sesji szkoleniowej.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	09-10-2026	09:00	13:00	04:00
23 z 31 -	Przerwa	-	09-10-2026	13:00	14:00	01:00
24 z 31 Sesja IV. Zaawansowane projektowanie sesji szkoleniowej.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	09-10-2026	14:00	17:00	03:00
25 z 31 Sesja V. Wywieranie wpływu w pracy trenera i trudne sytuacje szkoleniowe.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	22-10-2026	09:00	13:00	04:00
26 z 31 -	Przerwa	-	22-10-2026	13:00	14:00	01:00

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 31 Sesja V. Wywieranie wpływu w pracy trenera i trudne sytuacje szkoleniowe.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	22-10-2026	14:00	17:00	03:00
28 z 31 Sesja V. Wywieranie wpływu w pracy trenera i trudne sytuacje szkoleniowe.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	23-10-2026	09:00	13:00	04:00
29 z 31 -	Przerwa	-	23-10-2026	13:00	14:00	01:00
30 z 31 Sesja V. Wywieranie wpływu w pracy trenera i trudne sytuacje szkoleniowe.	Zajęcia	Agnieszka Szwejkowska	23-10-2026	14:00	16:00	02:00
31 z 31 -	Walidacja	-	23-10-2026	16:00	17:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	80:00
w tym suma godzin zajęć	69:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	10:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	93:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto 6 900,00 PLN

Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto 6 900,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto 86,25 PLN

Koszt osobogodziny netto 86,25 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin

Liczba godzin

Liczba godzin zegarowych usługi

80:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Agnieszka Szwejkowska

Posiada 7-letnie doświadczenie trenerskie, zrealizowała ponad 7000 godzin szkoleniowych. Prowadzi szkolenia z wykorzystaniem metod aktywizujących, cyklu Kolba i action learning oraz pracy warsztatowej w grupach liczących do 60 osób. Ma także doświadczenie w prowadzeniu projektów szkoleniowych dofinansowanych z UE i partnerskich oraz w moderowaniu szkoleń e-learningowych, tworzeniu konspektów, skryptów i materiałów szkoleniowych.

Jest coachem z międzynarodowymi certyfikatami – ACC International Coach Federation (ICF), Erickson College, w trakcie certyfikacji PCC. Zrealizowała ponad 400 godzin indywidualnych sesji coachingowych (executive i business). Prowadziła szkolenia train the trainer w obszarze kompetencji coachingowych w oparciu o autorski program szkoleniowy – 70 wykształconych coachów.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacje, narzędzia, case studies

Warunki uczestnictwa

Uczestnik zobowiązany do udziału w min. 80% zajęć. Frekwencja potwierdzana listą obecności podpisywaną na każdych zajęciach.

Informacje dodatkowe

Usługa zwolniona z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy o VAT

Warunki techniczne

1. Szkolenie realizowane za pośrednictwem platformy Microsoft Teams

2. Minimalne wymagania sprzętowe: Procesor 1.1GHz lub szybszy, 2GB RAM, 3GB wolnego miejsca na dysku, system operacyjny Windows 7 lub nowszy, MacOS bądź Linux, rozdzielczość ekranu 1024 x 768, minimum 128 MB pamięć grafiki

3. Minimalne wymagania systemowe:

iOS: iOS 11.

Windows: Windows 10 kompilacja 14393.

Android: System operacyjny Android 5.0.

Funkcje sieci Web. Najnowsza wersja przeglądarki Safari, Internet Explorer 11, Chrome, Edge lub Firefox.

Komputerów Mac MacOS 10,13.

4. Minimalne wymagania łącza sieciowego: Zalecana szybkość minimalna prędkość pobierania 8 Mb/s / prędkość wysyłania 512 kb/s

5. Wymagana kamera oraz włączenie jej przez uczestnika w przypadku ćwiczeń grupowych, dyskusji, case studies

6. Link do platformy, na której realizowane jest szkolenie wysyłany jest na około 7 dni przed planowanym terminem zajęć i jest ważny do zakończenia szkolenia.

Kontakt



Daniel Grzeszkiewicz

E-mail dgrzeszkiewicz@pfbz.pl

Telefon (+48) 695 330 033