



ADDICO TRAINERS
J.GÓRSKA I
E.CIEŚLAWSKA
SPÓŁKA JAWNA

Brak ocen dla tego dostawcy

Od problemu do decyzji - warsztat rozwiązywania trudnych sytuacji

Numer usługi 2026/07/29/198561/3718027

📍 Warszawa
🏢 Usługa szkoleniowa
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 08:00 h
📅 09.09.2026 do 09.09.2026

1 180,00 PLN brutto
959,35 PLN netto
147,50 PLN brutto/h
119,92 PLN netto/h
128,21 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób pełniących funkcje liderskie, menedżerskie, koordynacyjne lub odpowiedzialnych za prowadzenie spotkań zespołowych, projektowych i decyzyjnych.

Grupa docelowa obejmuje w szczególności:

- liderów i liderki zespołów,
- menedżerów i menedżerki,
- osoby prowadzące spotkania zespołowe, projektowe lub liderskie,
- osoby odpowiedzialne za współpracę, komunikację i podejmowanie decyzji w zespole,
- osoby mierzące się z trudnymi, złożonymi lub powracającymi sytuacjami w pracy zawodowej,
- osoby, które chcą rozwijać umiejętność zadawania trafnych pytań, porządkowania problemów, prowadzenia rozmów i domykania spotkań konkretnymi ustaleniami.

Szkolenie jest przeznaczone dla osób, które chcą pracować na realnych sytuacjach z własnej praktyki zawodowej i rozwijać praktyczne kompetencje związane z przechodzeniem od problemu do decyzji oraz działania.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

8

Data zakończenia rekrutacji

04-09-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do samodzielnego porządkowania złożonych sytuacji problemowych oraz prowadzenia rozmów i spotkań w sposób wspierający przejście od opisu problemu do decyzji i konkretnych działań. Uczestnicy uczą się identyfikować sedno problemu, formułować pytania porządkujące myślenie, wzmacniać odpowiedzialność osób zaangażowanych w temat oraz domykać rozmowy jasnymi ustaleniami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje zasady pracy nad problemem w podejściu opartym na pytaniach i odpowiedzialności uczestników rozmowy.	Rozróżnia rozmowę opartą na dawaniu rad od rozmowy opartą na pytaniach; wskazuje znaczenie właściciela tematu, poufności i koncentracji na działaniu; opisuje rolę pytań w porządkowaniu problemu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje sytuację problemową i identyfikuje jej sedno.	Odróżnia objawy problemu od jego możliwych źródeł; formułuje problem w sposób krótki, konkretny i zrozumiały dla grupy; wskazuje, dlaczego dany temat jest ważny dla osoby lub zespołu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Formułuje pytania wspierające refleksję, zmianę perspektywy i przejście od chaosu do uporządkowania tematu.	Rozpoznaje pytania otwarte i wspierające odpowiedzialność zamiast udzielania niechcianych rad; wskazuje pytania, które pomagają doprecyzować temat i możliwe działania.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Projektuje sposób prowadzenia rozmowy lub spotkania, które prowadzi do decyzji i ustaleń.	Wskazuje etapy pracy od przedstawienia problemu do ustalenia działań; określa zasady zaangażowania uczestników rozmowy; opisuje sposób reagowania na dominację, wycofanie lub rozproszenie grupy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Formułuje konkretne ustalenia i pierwsze kroki wdrożeniowe po zakończeniu rozmowy lub spotkania.	Określa, jakie działania powinny zostać wykonane po spotkaniu; wskazuje osobę odpowiedzialną za dalszy krok; formułuje ustalenia w sposób jasny, możliwy do sprawdzenia i osadzony w realnej sytuacji zawodowej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje możliwość wykorzystania poznanej metody w pracy liderskiej lub zespołowej.	Wskazuje sytuacje zawodowe, w których może zastosować poznany sposób pracy; określa potencjalne korzyści i ograniczenia wykorzystania metody; formułuje wniosek rozwojowy dotyczący własnego sposobu prowadzenia rozmów lub spotkań.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie „Od problemu do decyzji” jest praktycznym warsztatem online rozwijającym kompetencje liderskie związane z rozwiązywaniem trudnych i nawracających sytuacji w pracy zespołowej. Uczestnicy pracują w małej grupie na realnych trudnościach, z zachowaniem poufności i koncentracją na praktycznym zastosowaniu poznanego sposobu pracy.

Warsztat wykorzystuje podejście Action Learning, w którym ważną rolę pełnią trafne pytania, porządkowanie myślenia, odpowiedzialność za temat oraz przechodzenie od rozmowy do decyzji i działania.

Moduł 1. Wprowadzenie do metody Action Learning i praca z pytaniami

- przedstawienie założeń i zasad pracy metodą Action Learning,
- omówienie roli pytań w porządkowaniu problemu i poszukiwaniu rozwiązań,
- ćwiczenia pokazujące różnicę między dawaniem rad a zadawaniem pytań,
- doświadczenie wartości pytań w pracy indywidualnej i grupowej,
- wybór kompetencji, nad którymi każdy uczestnik będzie pracował podczas warsztatu.

Moduł 2. Praca na realnych trudnościach uczestników — mini sesje Action Learning

- wybór realnych trudności uczestników do pracy warsztatowej,
- przedstawienie problemu przez uczestnika pełniącego rolę właściciela tematu,

- praca grupy nad problemem z zachowaniem zasad metody Action Learning,
- dwie mini sesji Action Learning,
- formułowanie wniosków, możliwych kierunków działania i decyzji po każdej sesji.

Moduł 3. Podsumowanie uczenia się i wdrożenie do praktyki zawodowej

- omówienie doświadczeń uczestników po pracy metodą Action Learning,
- analiza procesu uczenia się na poziomie indywidualnym i grupowym,
- identyfikacja elementów metody możliwych do wykorzystania w pracy zawodowej,
- określenie sposobów wdrożenia pytań, zasad pracy z problemem i domykania ustaleń do codziennych rozmów oraz spotkań,
- podsumowanie wybranych kompetencji rozwijanych podczas warsztatu.

Walidacja

Walidacja efektów uczenia się odbywa się w formie testu z automatycznie generowanym wynikiem. Walidację przeprowadza się po zakończeniu części szkoleniowej.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 9

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 Otwarcie szkolenia, przedstawienie celów, zasad pracy online i kontraktu grupowego	Zajęcia	ILONA ZŁOTNICKA	09-09-2026	09:00	09:30	00:30
2 z 9 Moduł 1. Wprowadzenie do metody Action Learning, ćwiczenia pokazujące wartość pytań oraz wybór kompetencji rozwijanych podczas warsztatu	Zajęcia	ILONA ZŁOTNICKA	09-09-2026	09:30	11:00	01:30
3 z 9 -	Przerwa	-	09-09-2026	11:00	11:15	00:15

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 9 Moduł 2. Mini sesja Action Learning 1 – przedstawienie realnej trudności uczestnika i praca grupy nad rozwiązaniem problemu przy zachowaniu zasad metody Action Learning	Zajęcia	ILONA ZŁOTNICKA	09-09-2026	11:15	12:35	01:20
5 z 9 -	Przerwa	-	09-09-2026	12:35	13:15	00:40
6 z 9 Moduł 2. Mini sesja Action Learning 2 – przedstawienie realnej trudności uczestnika i praca grupy nad rozwiązaniem problemu przy zachowaniu zasad metody Action Learning	Zajęcia	ILONA ZŁOTNICKA	09-09-2026	13:15	14:35	01:20
7 z 9 -	Przerwa	-	09-09-2026	14:35	14:50	00:15
8 z 9 Moduł 3. Podsumowanie sesji z poziomu uczenia się, omówienie wniosków oraz wdrożenia poszczególnych elementów metody do pracy zawodowej uczestników	Zajęcia	ILONA ZŁOTNICKA	09-09-2026	14:50	16:30	01:40

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 9 -	Walidacja	ILONA ZŁOTNICKA	09-09-2026	16:30	17:00	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	08:00
w tym suma godzin zajęć	06:20
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	01:10
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	09:05

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 180,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	959,35 PLN
Koszt osobogodziny brutto	147,50 PLN
Koszt osobogodziny netto	119,92 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin

Liczba godzin

Liczba godzin zegarowych usługi

08:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ILONA ZŁOTNICKA

Trenerka kompetencji komunikacyjnych i specjalistka od sytuacji, w których trudno się dogadać. Od kilkunastu lat pracuje z biznesem i osobami indywidualnymi, wspierając w wyzwaniach menedżerskich, współpracy zespołowej i komunikacji z klientami.

Doświadczenie budowała m.in. w Stowarzyszeniu WIOSNA, gdzie projektowała i prowadziła procesy rozwojowe. Ukończyła Szkołę Trenerów Biznesu Akademii SET oraz Szkołę Action Learning WIAL Polska.

W pracy stawia na bezpieczeństwo psychologiczne i praktyczne podejście, tak aby uczestnicy mogli przełożyć doświadczenie ze szkolenia na konkretne działania w swojej pracy.

Trenerka posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują wydrukowane materiały szkoleniowe oraz karty pracy wspierające udział w warsztacie i samodzielne zastosowanie poznanych narzędzi po zakończeniu szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem ukończenia szkolenia i otrzymania zaświadczenia jest:

- udział w szkoleniu,
- aktywne uczestnictwo w pracy warsztatowej,
- udział w walidacji efektów uczenia się prowadzonej w formie testu.

Uczestnik po zakończeniu usługi otrzymuje zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu oraz uzyskanie kompetencji opisanych w efektach uczenia się.

Walidacja efektów uczenia się odbywa się w formie testu z automatycznie generowanym wynikiem. W związku z tym nie jest wymagane wskazanie osoby przeprowadzającej walidację.

Adres

ul. Kolejowa 47/U-23

01-210 Warszawa

woj. mazowieckie

Sala znajduje się w w odległości 300m do Ronda Daszyńskiego i Placu Zawiszy, co zapewnia łatwy dostęp dla uczestników z różnych części miasta i przyjeżdżających do Warszawy pociągiem. Bliskość przystanków stacji metra i kolejowej ułatwia dojazd zarówno transportem publicznym, jak i samochodem.

Parking – wzdłuż ulicy Kolejowej obowiązuje parkometr, wewnątrz 19 Dzielnicy miejsca są bezpłatne ale czasami trzeba mieć więcej cierpliwości:)

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Ewa Cieślawska

E-mail ewa.cieslawska@addicotrainers.pl

Telefon (+48) 666 350 718