



LINGUA HOUSE
SZKOŁA JĘZYKÓW
OBCYCH
COACHING &
TRAINING HOUSE
BEATA OMASTKA

★★★★☆ 4,4 / 5

331 ocen

Indywidualny Kurs Język polski KONWERSACJE - METODA DIRECT 20 zajęć x 90 min Online lub Katowice (również dla projektów Małopolski Pociąg do Kariery, Kierunek Rozwój, Zachodniopomorskie Bony Rozwojowe)

Numer usługi 2026/07/27/8270/3713018

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- Zajęcia indywidualne
- 30:00 h
- 24.08.2026 do 29.10.2026

4 650,00 PLN brutto
4 650,00 PLN netto
155,00 PLN brutto/h
155,00 PLN netto/h
213,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Języki europejskie

Grupa docelowa usługi

Kurs jest kierowany do osób dorosłych, które:

- chcą podnieść poziom swoich kwalifikacji w zakresie umiejętności posługiwania się językiem polskim
- chcą skutecznie nauczyć się języka polskiego metodą bezpośrednią lub metodą tradycyjną,
- chcą nauczyć się korzystać z języka w sytuacjach zawodowych, ale również wykorzystując go w życiu codziennych.

Usługa również adresowana dla Uczestników projektów: "Małopolski pociąg do kariery – sezon 1" i „Nowy start w Małopolsce z EURESEM" oraz Kierunek Rozwój, dla kandydatów WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój. Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Data zakończenia rekrutacji

14-08-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do zdobycia kompetencji językowych, efektywnego posługiwania się językiem obcym w sytuacjach zawodowych i codziennych. Uczestnik po zakończeniu szkolenia będzie przygotowany do podejmowania działań komunikacyjnych na określonym poziomie językowym z wykorzystaniem wiedzy teoretycznej, gramatyki oraz słownictwa, a także do rozumienia i formułowania wypowiedzi w języku polskim.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje zwroty i słownictwo w poznanym zakresie tematycznym	Wskazuje prawidłowość zastosowania słownictwa lub zwrotów związanych z poznaną tematyką.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Prawidłowo używa poznanej gramatyki i form czasowników	Wybiera prawidłowe odpowiedzi dotyczące treści pisanej z zastosowaniem poznanej gramatyki i różnych form czasowników	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia i poprawnie stosuje czasy gramatyczne	Prawidłowo wskazuje odpowiedzi na skonstruowane pytania z zastosowaniem czasów gramatycznych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozumie teksty pisane na nauczonym poziomie językowym	Wybiera prawidłowe odpowiedzi na zadawane w teście pytania, potwierdza prawidłowość zastosowanych form, stosuje się do napisanych poleceń w języku polskim	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Usługa jest realizowana w blokach **2 × 45 min (90 min bez przerwy)**. Zajęcia odbywają się **na żywo** i obejmują pracę z materiałami oraz wykonywanie ćwiczeń wspierających proces uczenia się.

W szkoleniu stosowane są **metody interaktywne i aktywizujące**, umożliwiające nabywanie kompetencji poprzez praktyczne działania, analizę przykładów i pracę z treściami dydaktycznymi. Struktura szkolenia obejmuje **70% zajęć praktycznych** oraz **30% zajęć teoretycznych**. Szczegółowy harmonogram znajduje się w Karcie Usługi.

Metoda **Direct** opiera się na intensywnej pracy z materiałem dydaktycznym, systematycznym utrwalaniu struktur językowych oraz rozwijaniu słownictwa poprzez różnorodne ćwiczenia pisemne i zadania gramatyczne. Metoda **tradycyjna** stanowi uzupełnienie i wspiera rozwój umiejętności **czytania, pisanie oraz rozumienia tekstów**, wykorzystując teksty, zadania, analizy oraz ćwiczenia utrwalające.

Program

1. Alfabet i wymowa – nauka polskiego alfabetu, podstawowych zasad wymowy oraz rozpoznawania charakterystycznych dźwięków (ą, ę, ć, ś, ź, ż, sz, cz, dż, dź). Forma zajęć: ćwiczenia fonetyczne, powtarzanie.
2. Podstawowe zwroty – nauka powitań, pożegnań, podziękowań, przeprosin i prostych reakcji (dzień dobry, proszę, dziękuję, przepraszam). Forma zajęć: krótkie dialogi, ćwiczenia ustne.
3. Przedstawianie się i dane osobowe – imię, nazwisko, kraj pochodzenia, język, narodowość, zawód, adres. Forma zajęć: ćwiczenia ustne i pisemne, wypełnianie prostych formularzy.
4. Liczby, kolory i podstawowe słownictwo – nauka liczebników, kolorów i najczęściej używanych słów. Forma zajęć: dopasowywanie, powtarzanie, uzupełnianie zdań.
5. Rodzina i opis osób – słownictwo dotyczące rodziny, cech wyglądu i cech charakteru. Forma zajęć: opis ilustracji, proste dialogi.
6. Dni tygodnia, miesiące i pory roku – nauka nazw dni, miesięcy, dat oraz podstawowe słówka pogodowe. Forma zajęć: ćwiczenia pisemne, praca z kalendarzem.
7. Podstawowe czasowniki i odmiana – nauka odmiany czasowników w czasie teraźniejszym, proste zdania (mówię, idę, mam, lubię). Forma zajęć: uzupełnianie zdań, odmiana czasowników.
8. Codzienne czynności – słownictwo dotyczące rutyny dnia codziennego i obowiązków. Forma zajęć: pisanie prostych opisów dnia, uzupełnianie tekstów.
9. Godziny i czas – określanie godzin, dat, terminów. Forma zajęć: ćwiczenia pisemne, czytanie i zapisywanie godzin.
10. Dom i mieszkanie – nazwy pomieszczeń, mebli, podstawowego wyposażenia. Forma zajęć: opis ilustracji, ćwiczenia leksykalne.
11. Miasto i kierunki – miejsca w mieście, podstawowe instrukcje (prosto, w lewo, w prawo), lokalizacja. Forma zajęć: praca z mapą, pisanie prostych opisów.
12. Zakupy – słownictwo dotyczące sklepów, produktów, cen i płatności. Forma zajęć: uzupełnianie dialogów, praca z cennikami.
13. Jedzenie i napoje – podstawowe słownictwo kulinarne, zamawianie jedzenia, opisywanie upodobań. Forma zajęć: praca z menu, czytanie krótkich tekstów.
14. Pogoda i ubrania – opisy pogody, ubrań i wyborów odzieżowych. Forma zajęć: dopasowywanie słów, uzupełnianie opisów.
15. Zdrowie i samopoczucie – podstawowe słownictwo dotyczące zdrowia i samopoczucia, proste dolegliwości. Forma zajęć: ćwiczenia leksykalne, uzupełnianie zdań.
16. Czas wolny i zainteresowania – hobby, aktywności, podstawowe wyrażenia preferencji. Forma zajęć: krótkie teksty, pisanie prostych wypowiedzi.
17. Podróże i transport – podstawowe środki transportu, bilety, proste informacje turystyczne. Forma zajęć: ćwiczenia pisemne, analiza biletów lub ogłoszeń.
18. Praca i obowiązki – podstawowe zawody, proste opisy obowiązków. Forma zajęć: praca z ilustracjami, uzupełnianie zdań.
19. Święta i tradycje – najważniejsze polskie święta i tradycje, proste teksty kulturowe. Forma zajęć: czytanie i praca z tekstem.
20. Proste formy pisane – krótkie wiadomości, ogłoszenia, SMS-y, notatki. Forma zajęć: pisanie podstawowych tekstów użytkowych.
21. Walidacja efektów uczenia się – test sprawdzający opanowanie materiału.

WALIDACJA - Walidacja zostanie przeprowadzona w oparciu o:

TEST TEORETYCZNY Z WYNIKIEM GENEROWANYM AUTOMATYCZNIE - wykonany przy pomocy narzędzi cyfrowych

Osiągnięcie efektów uczenia się zostanie zweryfikowane w wymienionych formach walidacji

Przyjęte metody walidacji w pełni pozwalają na sprawdzenie uzyskania przez uczestnika oczekiwanych kompetencji w obszarach: wiedza, umiejętności i kompetencji społecznych

Zakończenie kursu

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 21

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	24-08-2026	17:00	18:30	01:30
2 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	26-08-2026	17:00	18:30	01:30
3 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	31-08-2026	17:00	18:30	01:30
4 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	02-09-2026	17:00	18:30	01:30
5 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	07-09-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	09-09-2026	17:00	18:30	01:30
7 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	14-09-2026	17:00	18:30	01:30
8 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	16-09-2026	17:00	18:30	01:30
9 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	21-09-2026	17:00	18:30	01:30
10 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	23-09-2026	17:00	18:30	01:30
11 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	28-09-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	30-09-2026	17:00	18:30	01:30
13 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	05-10-2026	17:00	18:30	01:30
14 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	07-10-2026	17:00	18:30	01:30
15 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	12-10-2026	17:00	18:30	01:30
16 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	14-10-2026	17:00	18:30	01:30
17 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzieleni e ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	19-10-2026	17:00	18:30	01:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	21-10-2026	17:00	18:30	01:30
19 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	26-10-2026	17:00	18:30	01:30
20 z 21 Język polski - rozmowa na żywo, ćwiczenia, współdzielenie ekranu	Zajęcia	Aleksandra Gorzolnik	29-10-2026	17:00	18:00	01:00
21 z 21 -	Walidacja	Aleksandra Gorzolnik	29-10-2026	18:00	18:30	00:30

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	30:00
w tym suma godzin zajęć	29:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	40:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 650,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 650,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	155,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	155,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	30:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Aleksandra Gorzolik

Nauczyciel języka angielskiego i polskiego w tym polskiego jako obcego od 10.2015 - nadal.

Wykształcenie wyższe - filologia polska i filologia angielska.

Doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR i/lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Materiały dodatkowe takie jak np: zestawy ćwiczeniowe, broszury dostarcza lektor.
- Podręcznik jest dodatkowo płatny.

Warunki uczestnictwa

- Przed lub po złożeniu dokumentów u Operatora prosimy o pilny kontakt ze szkołą w celu dokonania rezerwacji i ustaleniu dalszych czynności. Bez wcześniejszego kontaktu rozpoczęcie zajęć w wyznaczonym terminie nie będzie możliwym.
- Podpisanie umowy z Operatorem na świadczenie usług dofinansowanych.
- Dostarczenie podpisanej umowy do sekretariatu szkoły.
- Podpisanie umowy ze Szkołą.

Przy kontakcie ze szkołą, konieczne jest podanie poziomu zaawansowania.

UWAGA! Każda Karta przeznaczona jest dla jednej osoby.

Przed zapisaniem się prosimy o upewnienie się, że wybrana Karta nie została już zajęta.

Jeśli interesująca Cię Karta jest już zajęta lub na inny harmonogram, skontaktuj się z nami pilnie, abyśmy mogli przygotować jej kopię na wskazane terminy.

Przed dokonaniem zapisu na kurs prosimy o niezwłoczny kontakt telefoniczny w celu omówienia wszystkich szczegółów i warunków realizacji usługi.

Karta może zostać przygotowana również w ramach innych projektów.

Informacje dodatkowe

Wszystkie zajęcia prowadzone są jako rozmowa na żywo połączona z ćwiczeniami.

Uczestnik kursu zobowiązany jest do zgłoszenia się do sekretariatu szkoły **najpóźniej 20 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi**. Po podpisaniu umowy z Operatorem należy przesłać do sekretariatu szkoły skan lub zdjęcie podpisanej umowy – **najpóźniej 10 dni przed rozpoczęciem usługi**. Dopiero po przekazaniu kopii umowy z Operatorem możliwe będzie podpisanie umowy bezpośrednio ze szkołą.

Terminy i godziny ustalane są z uczestnikiem – istnieje możliwość realizacji zajęć rano, w ciągu dnia, popołudniami (17:00, 18:30, 20:00) oraz w weekendy.

„Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.

Usługa skierowana jest do Uczestników Projektów MP i/lub NSE.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu

Warunki techniczne

Szkolenie będzie prowadzone zdalnie za pomocą aplikacji ZOOM. Link do spotkania będzie aktywny w dniu szkolenia.

Minimalne wymagania techniczne:

- Kamera internetowa
- Procesor 2-rdzeniowy 2 GHz lub lepszy (zalecany procesor 4-rdzeniowy)
- 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB)
- System operacyjny: Windows 8 (zalecany Windows 10) lub Mac OS w wersji 10.13 (zalecana najnowsza wersja)
- Przeglądarka internetowa: Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari
- Stałe łącze internetowe o prędkości minimum 1,5 Mbps.

Kontakt



Lingua House Szkoła Języków Obcych, Katowice ul. Gliwicka 12/11 parter

E-mail biuro@lingua-house.pl

Telefon (+48) 32 7817 781