



Zasady Horyzontalne obowiązujące instytucje i beneficjentów środków unijnych w perspektywie 2021-2027

Numer usługi 2026/07/27/8282/3711685

2 939,70 PLN brutto
2 390,00 PLN netto
163,32 PLN brutto/h
132,78 PLN netto/h
175,56 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Organizacji
Szkoleń i

Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5

3 200 ocen

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 18:00 h
- 📅 02.06.2027 do 04.06.2027

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Administracja publiczna

Grupa docelowa usługi

1. Pracownicy instytucji publicznych, organizacji pozarządowych oraz przedsiębiorcy planujący lub realizujący projekty finansowane ze środków unijnych.
2. Specjaliści ds. rozwoju regionalnego, równości płci, integracji społecznej oraz zrównoważonego rozwoju.
3. Osoby odpowiedzialne za zarządzanie projektami unijnymi oraz ich monitorowanie i ewaluację.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu realizacji usługi. Ostateczne informacje zostaną przekazane uczestnikom najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Zmiana harmonogramu nie wpływa na całkowity wymiar godzin szkolenia.

Prosimy o traktowanie liczby zapisów widocznych w BUR wyłącznie orientacyjnie. Rejestracje poprzez BUR są tylko częścią zapisów na szkolenie, ponieważ prowadzimy również nabór komercyjny, którego liczba uczestników nie jest widoczna w systemie BUR. Zachęcamy do rezerwacji miejsca - grupy szkoleniowe są tworzone również na podstawie zapisów spoza BUR.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

01-06-2027

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

- Zapoznanie uczestników z aktualnymi zasadami horyzontalnymi obowiązującymi w perspektywie finansowej UE 2021-2027
- Przekazanie praktycznej wiedzy dotyczącej implementacji zasad równości płci, zrównoważonego rozwoju i niedyskryminacji w projektach finansowanych ze środków unijnych.
- Zachęcenie uczestników do wypracowania strategii uwzględniających te zasady we własnych projektach.
- Stworzenie forum do wymiany doświadczeń i najlepszych praktyk związanych z implementacją zasad horyzontalnych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
-	-	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1: Wprowadzenie do zasad horyzontalnych

1. Powitanie uczestników.
2. Omówienie celów szkolenia oraz oczekiwań uczestników.
3. Podstawy zasad horyzontalnych.
4. Definicje i kluczowe pojęcia związane z zasadami horyzontalnymi w kontekście funduszy unijnych.

5. Przedstawienie przepisów i dyrektyw UE dotyczących równości płci, zrównoważonego rozwoju i niedyskryminacji.
6. Omówienie 4 zasad horyzontalnych:
 - zasady równości kobiet i mężczyzn,
 - zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - zasady zrównoważonego rozwoju,
 - zasady „nie czyni poważnych szkód” (ang.: DNSH – Do Not Significant Harm).
7. Analiza praktycznych przypadków.
8. Studia przypadków z różnych sektorów i obszarów, ilustrujących wyzwania i korzyści wynikające z implementacji zasad horyzontalnych.
9. Dyskusja nad sposobami rozwiązania problemów napotykanym w praktyce.
10. Ćwiczenia grupowe.
11. Podział uczestników na grupy do dyskusji nad konkretnymi przypadkami związanymi z zasadami horyzontalnymi.
12. Prezentacja wniosków z grupowych dyskusji.

Dzień 2: Zasada równości kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

1. Zasada równości kobiet i mężczyzn.
2. Omówienie pojęcia równości kobiet i mężczyzn i jego znaczenia dla projektów finansowanych ze środków unijnych.
3. Praktyczne ćwiczenia i warsztaty z uwzględnieniem zasad horyzontalnych.
4. Zasada równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
5. Warsztaty praktyczne z zakresu integracji osób niepełnosprawnych w projektach finansowanych ze środków unijnych.
6. Przedstawienie narzędzi, strategii i dobrych praktyk wspierających inkluzję osób z niepełnosprawnościami.
7. Studium przypadków.
8. Analiza konkretnych projektów z różnych krajów, w których uwzględniono potrzeby osób niepełnosprawnych.
9. Wnioski i rekomendacje dla uczestników dotyczące efektywnej integracji osób z niepełnosprawnościami w ich własnych projektach.

Dzień 3: Zasada zrównoważonego rozwoju oraz zasada „nie czyni poważnych szkód” (ang.: DNSH – Do Not Significant Harm).

1. Zasada zrównoważonego rozwoju.
2. Warsztaty dotyczące stosowania zasady zrównoważonego rozwoju w projektach unijnych.
3. Zasada DNSH (ang. Do No Significant Harm), czyli „nie czyni poważnych szkód” - nowa zasada horyzontalna dla przedsięwzięć wspieranych środkami Unii Europejskiej w perspektywie finansowej 2021-2027.
4. Podsumowanie najważniejszych zagadnień omawianych podczas szkolenia.
5. Ocena zrozumienia zasad horyzontalnych przez uczestników oraz ich gotowości do ich wdrożenia w przyszłych projektach.
6. Sesja pytań i odpowiedzi.
7. Dyskusja nad potencjalnymi wyzwaniami i strategiami rozwiązania problemów.
8. Przygotowanie uczestników do dalszej pracy nad implementacją zasad horyzontalnych w ich organizacjach i projektach.
9. Sesja pytań i odpowiedzi.
10. Rozwiązanie wątpliwości i udzielenie dodatkowych informacji.
11. Podsumowanie szkolenia i wręczenie certyfikatów uczestnikom.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 7

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Zasady Horyzontalne obowiązujące instytucje i beneficjentów środków unijnych w perspektywie 2021-2027	Zajęcia	Trener SEMPER	02-06-2027	09:00	14:00	05:00
2 z 7 -	Przerwa	-	02-06-2027	14:00	15:00	01:00
3 z 7 Zasady Horyzontalne obowiązujące instytucje i beneficjentów środków unijnych w perspektywie 2021-2027	Zajęcia	Trener SEMPER	03-06-2027	09:00	14:00	05:00
4 z 7 -	Przerwa	-	03-06-2027	14:00	15:00	01:00
5 z 7 Zasady Horyzontalne obowiązujące instytucje i beneficjentów środków unijnych w perspektywie 2021-2027	Zajęcia	Trener SEMPER	04-06-2027	09:00	13:00	04:00
6 z 7 -	Przerwa	-	04-06-2027	13:00	14:00	01:00
7 z 7 -	Walidacja	-	04-06-2027	14:00	15:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	18:00
w tym suma godzin zajęć	14:00

Rodzaj godzin	Liczba godzin
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	03:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	20:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

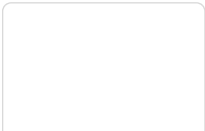
Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 939,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 390,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	163,32 PLN
Koszt osobogodziny netto	132,78 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	18:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Trener SEMPER



Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Informacje dodatkowe

- wygodna forma szkolenia - wystarczy dostęp do urządzenia z Internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki i ulubiony fotel
- szkolenie realizowane jest w nowoczesnej formie w wirtualnym pokoju konferencyjnym i kameralnej grupie uczestników
- bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz
- pokaz prezentacji, ankiet i ćwiczeń widzisz na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym.
- podczas szkolenia Trener aktywizuje uczestników zadając pytania, na które można odpowiedzieć w czasie rzeczywistym
- otrzymujesz certyfikat wydany przez jedną z wiodących firm szkoleniowych w Polsce
- masz dostęp do konsultacji poszkoleniowych w formie e-mail do 4 tygodni po zrealizowanym szkoleniu
- otrzymujesz indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia stacjonarne i online organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Platforma /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzona będzie usługa - Platforma Zoom (<https://zoom-video.pl/>)

Wymagania sprzętowe:

- Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu
- Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik - minimalna prędkość łącza: 512 KB/sek
- Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów - komputer, laptop lub inne urządzenie z dostępem do internetu. Nie ma potrzeby instalowania specjalnego oprogramowania.
- Okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - od momentu rozpoczęcia szkolenia do momentu zakończenia szkolenia
- Potrzebna jest zainstalowana najbardziej aktualna oficjalna wersja jednej z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera. Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej); System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS. Łącze internetowe o minimalnej przepustowości do zapewnienia transmisji dźwięku 512Kb/s, zalecane min. 2 Mb/s oraz min. 1 Mb/s do zapewnienia transmisji łącznie dźwięku i wizji, zalecane min. 2,5 Mb/s.

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060