



Zachodniopomorsk
a Szkoła Biznesu -
Akademia Nauk
Stosowanych

★★★★★ 4,5 / 5

423 oceny

Executive MBA edycja XXX - menadżerskie studia podyplomowe

Numer usługi 2026/07/27/12874/3710958

📍 Szczecin

🏢 Studia podyplomowe

📖 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

👥 Zajęcia grupowe

🕒 385:00 h

📅 24.10.2026 do 30.06.2028

33 000,00 PLN brutto

33 000,00 PLN netto

85,71 PLN brutto/h

85,71 PLN netto/h

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Organizacja
Identyfikatory projektów	Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Prestiżowe studia Executive MBA to świetna opcja dla każdego, kto chce rozwijać swoją karierę menadżerską w firmach i organizacjach. Zajęcia prowadzone przez doświadczonych praktyków zapewniają przydatną w codziennej pracy wiedzę i pozwalają na uzyskanie lepszego poglądu na mechanizmy funkcjonujące w biznesowym środowisku na całym świecie. Program skierowany jest do kadry zarządzającej lub przygotowującej się do zarządzania podmiotami leczniczymi, urzędników rządowych i pracowników administracji samorządowej, zatem osób odpowiedzialnych dzisiaj lub w przyszłości za organizację poszczególnych jednostek biznesowych. Studia na kierunku Executive MBA są dla osób, które: • posiadają wykształcenie wyższe • mają kilkuletnie doświadczenie na stanowiskach menedżerskich i/lub kierowniczych i pragną rozwijać oraz doskonalić posiadane umiejętności i wiedzę pod okiem specjalistów. Usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.
Minimalna liczba uczestników	12
Maksymalna liczba uczestników	40
Data zakończenia rekrutacji	23-10-2026

Forma prowadzenia usługi	mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)
Zakres uprawnień	kształcenie na studiach podyplomowych prowadzonych przez uczelnie

Cel

Cel edukacyjny

Celem Programu Executive MBA w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu jest kształtowanie umiejętności rozwiązywania złożonych problemów zarządzania, potwierdzonych uzyskaniem uznanego na całym świecie dyplomu MBA. Odpowiednio dobrany program studiów, aktualna wiedza, praktyczne zajęcia pozwolą na zdobycie umiejętności posługiwania się uniwersalnym językiem menedżerskim, umożliwiającym komunikację z przedstawicielami różnych działów w firmie.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna zaawansowane metody rozwiązywania problemów w poszczególnych obszarach działalności organizacji i jej otoczenia.	zna i rozróżnia modele podejmowania decyzji indywidualnych i grupowych w organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie zasady analizy i predykcji popytu rynkowego oraz analizę kosztów w decyzjach podaźowych	Analiza dowodów i deklaracji
	zna zasady prowadzenia rachunkowości zarządczej oraz rozumie znaczenie analizy finansowej w aspekcie podejmowania decyzji operacyjnych i taktycznych	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie zasady budowania ilościowych modeli przyczynowo-opisowych	Analiza dowodów i deklaracji
	zna zasady zarządzania majątkiem, źródłami finansowania i budowania wartości firmy	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie cele, funkcje i modele zarządzania polityką personalną w organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	zna narzędzia diagnozy organizacji na poziomie operacyjnym i taktycznym	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Pozyskuje i analizuje informacje niezbędne do podejmowania właściwych decyzji menadżerskich	określa cele biznesu oraz na podstawie pozyskanych informacji z organizacji i jej otoczenia analizuje elementy strony popytowej i podażowej w celu podjęcia optymalnych decyzji operacyjnych i taktycznych	Prezentacja
	analizuje dane rynkowe niezbędne do podjęcia decyzji marketingowych pozyskane z różnych źródeł	Analiza dowodów i deklaracji
	przeprowadza analizę wskaźnikową w oparciu o dane ze sprawozdań finansowych i innych wewnętrznych dokumentów finansowych	Analiza dowodów i deklaracji
	bada strukturę, zależności oraz zmiany w czasie zmiennych ekonomicznych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą	Analiza dowodów i deklaracji
	kompleksowo analizuje kondycję finansową organizacji oraz ocenia efektywność projektów biznesowych	Analiza dowodów i deklaracji
Dobiera różnorodne metody i zarządza zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menadżerskich	analizuje uwarunkowania ekonomiczne, prawne, społeczne, środowiskowe i technologiczne prowadzonej działalności	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje programowanie liniowe do podejmowania racjonalnych decyzji menadżerskich	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje zróżnicowane mechanizmy finansowania działań operacyjnych, taktycznych i strategicznych podejmowanych w organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	tworzy modele biznesowe dla poszczególnych projektów rozwojowych	Prezentacja
	wykorzystuje narzędzia zarządzania procesowego i projektowego do wprowadzania zmian w organizacji i do jej ciągłego doskonalenia	Analiza dowodów i deklaracji
	wdraża instrumenty i narzędzia cyfrowej i zielonej transformacji	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Aktywnie broni własnych poglądów wykazując jednocześnie właściwą postawę etyczną	przedstawia argumenty związane z wyborem poszczególnych rozwiązań menadżerskich opierając się na faktach	Debata ustrukturyzowana
	w prezentacji podejmowanych decyzji uwzględnia zróżnicowane oczekiwania interesariuszy	Debata ustrukturyzowana
	prezentuje etyczną postawę w trakcie projektowania i wdrażania zmian w organizacji	Debata ustrukturyzowana
Ma pogłębioną wiedzę umożliwiającą podejmowanie decyzji menadżerskich na poziomie strategicznym i operacyjnym	rozumie zasady analizy i predykcji popytu rynkowego oraz analizę kosztów w strategicznych decyzjach podażowych	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie znaczenie analizy finansowej w aspekcie podejmowania decyzji strategicznych	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie zasady budowania modeli ekonometrycznych pozwalających na estymację planowanych wariantów strategicznych	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie cele, funkcje i modele strategii marketingowych w organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie cele, funkcje i modele strategii w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Myśli i działa strategicznie	projektuje misję, wizję i cele strategiczne organizacji	Prezentacja
	w projektowanych rozwiązaniach uwzględnia strategiczne znaczenie kapitału ludzkiego w organizacji	Prezentacja
	wychodzi naprzeciw wyzwaniom społecznym związanych z rynkiem pracy i edukacji	Prezentacja
	określa wskaźniki sukcesu projektowanych działań strategicznych	Analiza dowodów i deklaracji
	projektuje i wdraża rozwiązania w sytuacjach kryzysowych	Analiza dowodów i deklaracji
	zarządza i wyznacza kierunki strategicznego rozwoju organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
Integruje wiedzę z różnych dziedzin w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy, a także poza nim	w projektowanych rozwiązaniach strategicznych wykorzystuje interdyscyplinarne instrumentarium	Analiza dowodów i deklaracji
	priorytetyzuje oczekiwania różnych grup interesariuszy i uwzględnia je w projektowanych strategiach komunikacji	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje narzędzia benchmarkingu do projektowania strategicznych działań w organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	na bieżąco monitoruje nowoczesne rozwiązania technologiczne w branży i w gospodarce	Analiza dowodów i deklaracji
Jest świadomy osobistej odpowiedzialności za podejmowane decyzje w środowisku pracy i poza nim	bierze na siebie odpowiedzialność za podejmowane decyzje strategiczne	Debata ustrukturyzowana
	rozumie znaczenie podejmowanych decyzji strategicznych w odniesieniu do ich oddziaływania na jednostkę i grupę	Debata ustrukturyzowana
	jest gotowy do prezentacji podjętych decyzji w gronie współpracowników i interesariuszy zewnętrznych	Debata ustrukturyzowana

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna narzędzia niezbędne do zarządzania współczesną organizacją	zna modele przywództwa i narzędzia zarządzania sobą i organizacją	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie wpływ otoczenia organizacji na cele biznesu i kierunki rozwoju	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie znaczenie i wpływ decyzji w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi na rozwój organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	identyfikuje możliwe opcje strategiczne w rozwoju organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	zna metody dbałości o ciągłe doskonalenie się organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie mechanizmy poszczególnych strategii negocjacji	Analiza dowodów i deklaracji
Zarządza i współpracuje z ludźmi w organizacji i poza nią	podejmuje decyzje zarządcze i komunikuje je swoim pracownikom i współpracownikom	Prezentacja
	skutecznie komunikuje się z interesariuszami zewnętrznymi wykorzystując w tym celu narzędzia komunikacji interpersonalnej i techniki wystąpień publicznych	Prezentacja
Wykorzystuje znane narzędzia zarządcze kierując organizacją i zespołami w niej	buduje przewagę konkurencyjną w oparciu o zaufanie	Analiza dowodów i deklaracji
	prowadzi negocjacje strategiczne	Prezentacja
	wdraża zmianę wykorzystując do tego celu modele zarządzania zmianą	Analiza dowodów i deklaracji
	projektuje innowacje wykorzystując nowoczesne narzędzia projektowe	Prezentacja

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Dobiera różnorodne metody i zarządza zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menadżerskich	skutecznie korzysta z narzędzi zarządczych w obszarach strategicznych	Analiza dowodów i deklaracji
	stosuje metody zarządzania zmianą w sytuacji transformacji i zarządzania kryzysowego	Analiza dowodów i deklaracji
	zarządza portfelem projektów z wykorzystaniem metodyk zarządzania projektami i procesami	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje narzędzia perswazji i wywierania wpływu do wdrażania nowych decyzji menadżerskich	Prezentacja
Współdziała i pracuje w grupie, przyjmując w niej różne role Podejmuje samodzielne decyzje w sytuacjach kryzysowych i pod presją czasu Rozumie rolę organizacji w szerokim kontekście społecznym i jego wpływ na różnych interesariuszy	ma zbudowany osobisty kapitał przywódczy	Debata ustrukturyzowana
	rozumie swoje talenty, swoją osobowość, predyspozycje osobiste oraz potrafi z nich korzystać w sytuacji współpracy z ludźmi i w zarządzaniu zespołami pracowniczymi	Debata ustrukturyzowana
	w komunikacji uwzględnia potrzeby informacyjne odbiorców komunikatów	Prezentacja
	w procesie projektowania działań potrafi przyjąć różne role i różne perspektywy	Analiza dowodów i deklaracji
	działa pod presją czasu komunikując swoje działania współpracownikom	Prezentacja
	jest gotowy do podejmowania niezbędnych decyzji menadżerskich	Prezentacja
	definiuje elementy makrootoczenia i mikrootoczenia organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	zna i rozumie strategie konkutowania oraz jej wpływ na innych graczy rynkowych	Analiza dowodów i deklaracji
	zna strategie reorganizacji i restrukturyzacji	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie powiązania organizacji z jej otoczeniem i elementami tego otoczenia	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Zna uwarunkowania związane z prowadzeniem działalności w różnych sektorach	zna uwarunkowania makroekonomiczne i mikroekonomiczne w branży, w której działa oraz w branżach pokrewnych	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie zjawisko benchmarkingu i jego wykorzystanie w praktyce biznesowej	Analiza dowodów i deklaracji
	rozdziela uwarunkowania branżowe, sektorowe i geograficzne	Analiza dowodów i deklaracji
	definiuje kluczowe akty prawne warunkujące funkcjonowanie organizacji w danej branży	Analiza dowodów i deklaracji
Ma pogłębioną wiedzę z zakresu ekonomii, finansów i zarządzania	rozumie elementy ekonomiczne makrootoczenia organizacji w skali regionu, kraju i świata i ich wpływ na prowadzenie działalności gospodarczej	Analiza dowodów i deklaracji
	podejmuje decyzje finansowe w oparciu o prognozy makroekonomiczne na poziomie branży, regionu, kraju i świata	Analiza dowodów i deklaracji
	rozumie znaczenie zmian technologicznych na kształt i funkcjonowanie organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
Dostosowuje wiedzę z zakresu ekonomii i zarządzania do praktyki gospodarczej	posługuje się pojęciami makroekonomicznymi w definiowaniu szans i zagrożeń dla działalności gospodarczej prowadzonej przez organizację	Analiza dowodów i deklaracji
	wykorzystuje dane makroekonomiczne, mikroekonomiczne oraz dane finansowe do projektowania rozwiązań biznesowych	Analiza dowodów i deklaracji
	wdraża narzędzia zarządzania w poszczególnych obszarach funkcjonalnych organizacji	Analiza dowodów i deklaracji
	podejmuje decyzje menadżerskie w oparciu o dane ilościowe i jakościowe pochodzące z praktyki gospodarczej	Analiza dowodów i deklaracji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	na bieżąco aktualizuje wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne w zakresie trendów i megatrendów rynkowych	Debata ustrukturyzowana
	na bieżąco aktualizuje wiedzę w zakresie ekonomii, finansów i zarządzania	Debata ustrukturyzowana
	jest gotowy do nauki formalnej, pozaformalnej i nieformalnej w obszarze nowych metod, narzędzi i instrumentów zarządzania	Debata ustrukturyzowana

Kwalifikacje

Kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Kwalifikacje	Executive MBA - podyplomowe studia menadżerskie
Kod kwalifikacji zarejestrowanej w ZRK	14120
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Kwalifikacja zatwierdzona przez Radę Interesariuszy ZRK. Walidacja prowadzona przez uczelnię.
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Zachodniopomorska Szkoła Biznesu - Akademia Nauk Stosowanych

Program

Czas trwania: 3 semestry.

Tryb studiów: niestacjonarne

Ilość punktów ECTS: 90

Dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji: świadectwo ukończenia studiów podyplomowych

Zajęcia na studiach prowadzone są w formie ćwiczeń, warsztatów, case study oraz multimedialnych wykładów.

Zajęcia odbywają się w określone harmonogramem piątki, soboty i niedziele plus konsultacje zdalne.

Liczba godzin każdego modułu obejmuje zajęcia dydaktyczne oraz konsultacje z liderami modułów, które odbywają się w trybie zdalnym w czasie rzeczywistym będą realizowane za pośrednictwem MS Teams. Uczestnik dostaje dostęp do platformy wraz z uzyskaniem statusu uczestnika studiów podyplomowych i otrzymaniem loginu do systemu uczelnianego.

W razie braku możliwości organizowania zajęć stacjonarnych z powodów niezależnych od Uczelni, wszystkie kierunki studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych mogą być realizowane w całości w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, po wcześniejszym zaktualizowaniu harmonogramu.

WALIDACJA

W ramach programu walidacja będąca podstawą wystawienia dyplomu ukończenia studiów EMBA przeprowadzana jest na zakończenie programu i składa się z trzech elementów: weryfikacji efektów uczenia osiągniętych w trakcie poszczególnych modułów (test, projekt), oceny pracy dyplomowej zgodnie z kryteriami określonymi dla programu EMBA oraz egzaminu dyplomowego przed Komisją Dyplomową. Walidacja odbywa się w okresie od zakończenia ostatniego modułu do dnia egzaminu przed Komisją Dyplomową.

Kwalifikacje EMBA uzyskiwane są po pozytywnej recenzji pracy dyplomowej oraz jej prezentacji przed Komisją Dyplomową oraz egzaminie dyplomowym złożonym z wynikiem pozytywnym prowadzonym w formie debaty ustrukturyzowanej (egzamin obejmujący całość studiów MBA). Egzamin prowadzony jest przez osobę walidującą efekty uczenia się.

Wykładowcami studiów podyplomowych są praktycy. Aktywizującą formą prowadzenia zajęć pozwoli uczestnikom na wyćwiczenie umiejętności rozwiązywania problemów zarówno przedstawianych przez wykładowcę jak i podnoszonych na bieżąco przez uczestników.

Program studiów Executive MBA w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu obejmuje łącznie 446 godzin zajęć i dzieli się na 4 główne bloki. Całość zakończona jest obroną dyplomacji MBA.

- BLOK 1: Fundamenty MBA
- BLOK 2: Umiejętności menedżerskie
- BLOK 3: Kompetencje miękkie menedżera
- BLOK 4: Dysertacja MBA

Każdy z bloków składa się z modułów szkoleniowych. Opiekę nad każdym modułem sprawuje lider modułu odpowiedzialny za zakres merytoryczny oraz określenie systemu walidacji efektów uczenia się w ramach modułu. Lider modułu zaprasza także na zajęcia praktyków dziedzinowych, którzy pokazują ujęcie praktyczne poszczególnych zagadnień. Wszyscy praktycy spełniają wymóg posiadania kompetencji i kwalifikacji w obszarze zajęć zdobytych nie wcześniej niż 5 lat od realizacji zajęć.

BLOK 1: FUNDAMENTY MBA – 255 godzin		
	SESJA WPROWADZAJĄCA (Lider modułu: prof. dr hab. Aneta Zelek)	
	(1) Autodiagnoza menedżerska	20
	(2) Warsztat LEADERSHIP	
	(3) Zarządzanie zespołami	
f2	ZACHOWANIA ORGANIZACJI (Lider modułu: dr Iwona Rafaląt)	30
f3	EKONOMIA MENEDŻERSKA (Lider modułu: prof. dr hab. Aneta Zelek)	30
f4	MARKETING (Lider modułu: prof. ZPSB dr Justyna Osuch-Mallett)	25
f5	RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA (Lider modułu: Anna Seredyńska-Kraus)	30
f6	METODY ILOŚCIOWE W ZARZĄDZANIU (Lider modułu: dr Michał Bzunek)	30
f7	FINANSE PRZEDSIĘBIORSTW (Lider modułu: dr Michał Bzunek)	30
f8	ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI (Lider modułu: dr Iwona Rafaląt)	30

f9	ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE (Lider modułu: prof. dr hab. Aneta Zelek)	30
	łącznie godzin w bloku	255
BLOK 2: UMIEJĘTNOSCI MENEDŻERSKIE – 105 godzin		
u1	PRAWO GOSPODARCZE (Lider modułu: rad. prawny Rafał Malujda)	25
u2	WSPÓŁCZESNE MODELE BIZNESOWE-warsztat (Lider modułu: dr Hubert Dyba)	5
u3	ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE I RESTRUKTURYZACJA – warsztat (Lider modułu: Hanna Hańć)	10
u4	ZARZĄDZANIE OPERACYJNE I ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI (Lider modułu: prof. ZPSB dr Dorota Dżega-Pietruszkiewicz)	25
u5	TRANSFORMACJA CYFROWA ORAZ AI W BIZNESIE I ZARZĄDZANIU – warsztat (Lider modułu: mgr Wojciech Nowicki)	10
u6	ZRÓWNOWAŻONY ROZWÓJ I POLITYKA ESG – warsztat (Lider modułu: (dr Beata Kozyra)	5
u7	PROJEKT KONSULTINGOWY – warsztat design thinking (Lider modułu: Paweł Żebrowski)	25
BLOK 3: KOMPETENCJE MIĘKKIE MENEDŻERA – 40 godzin		
k1	PSYCHOLOGIA ROZWOJU OSOBISTEGO (Lider modułu: psycholog Beata Dobińska)	20
k2	NEGOCJACJE (Lider modułu: Przemysław Olewnik)	20
BLOK 4: DYSERTACJA MBA – 46 godzin		

d1	WARSZTAT DYSSERTACYJNY	5
	SEMINARIUM Z PROMOTOREM	4
	OBRONA DYSSERTACJI MBA	1
	Warsztat z promotorem	36
	łącznie godzin w programie	446

Łączna liczba godzin dydaktycznych: 446 godz.

Uczelnia zastrzega prawo do możliwości wprowadzenia do 15% zmian w programie kierunku.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 321

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 321 Sesja wprowadzająca	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	24-10-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
2 z 321 -	Przerwa	-	24-10-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
3 z 321 Sesja wprowadzająca	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	24-10-2026	10:45	13:00	02:15	Tak
4 z 321 -	Przerwa	-	24-10-2026	13:00	13:30	00:30	Tak
5 z 321 Sesja wprowadzająca	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	24-10-2026	13:30	15:00	01:30	Tak
6 z 321 -	Przerwa	-	24-10-2026	15:00	15:30	00:30	Tak
7 z 321 Sesja wprowadzająca	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	24-10-2026	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
8 z 321 Sesja wprowadzająca	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	25-10-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
9 z 321 -	Przerwa	-	25-10-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
10 z 321 Sesja wprowadzająca	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	25-10-2026	10:45	13:00	02:15	Tak
11 z 321 -	Przerwa	-	25-10-2026	13:00	13:30	00:30	Tak
12 z 321 Sesja wprowadzająca	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	25-10-2026	13:30	15:00	01:30	Tak
13 z 321 -	Przerwa	-	25-10-2026	15:00	15:30	00:30	Tak
14 z 321 Sesja wprowadzająca	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	25-10-2026	15:30	17:00	01:30	Tak
15 z 321 Sesja wprowadzająca - konsultacje	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	28-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
16 z 321 Zachowania organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	27-11-2026	17:00	18:30	01:30	Tak
17 z 321 -	Przerwa	-	27-11-2026	18:30	18:45	00:15	Tak
18 z 321 Zachowania organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	27-11-2026	18:45	21:00	02:15	Tak
19 z 321 Zachowania organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	28-11-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
20 z 321 -	Przerwa	-	28-11-2026	10:30	10:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
21 z 321 Zachowani a organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	28-11-2026	10:45	13:00	02:15	Tak
22 z 321 -	Przerwa	-	28-11-2026	13:00	13:30	00:30	Tak
23 z 321 Zachowani a organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	28-11-2026	13:30	15:00	01:30	Tak
24 z 321 -	Przerwa	-	28-11-2026	15:00	15:30	00:30	Tak
25 z 321 Zachowani a organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	28-11-2026	15:30	17:00	01:30	Tak
26 z 321 Zachowani a organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	29-11-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
27 z 321 -	Przerwa	-	29-11-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
28 z 321 Zachowani a organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	29-11-2026	10:45	13:00	02:15	Tak
29 z 321 -	Przerwa	-	29-11-2026	13:00	13:30	00:30	Tak
30 z 321 Zachowani a organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	29-11-2026	13:30	15:00	01:30	Tak
31 z 321 -	Przerwa	-	29-11-2026	15:00	15:30	00:30	Tak
32 z 321 Zachowani a organizacji	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	29-11-2026	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
33 z 321 Zachowania organizacji - konsultacje	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	12-12-2026	14:00	15:30	01:30	Nie
34 z 321 -	Przerwa	-	12-12-2026	15:30	16:00	00:30	Nie
35 z 321 Zachowania organizacji - konsultacje	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	12-12-2026	16:00	18:15	02:15	Nie
36 z 321 -	Przerwa	-	12-12-2026	18:15	18:45	00:30	Nie
37 z 321 Zachowania organizacji - konsultacje	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	12-12-2026	18:45	20:15	01:30	Nie
38 z 321 Ekonomia menedżerska	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	18-12-2026	17:00	18:30	01:30	Tak
39 z 321 -	Przerwa	-	18-12-2026	18:30	18:45	00:15	Tak
40 z 321 Ekonomia menedżerska	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	18-12-2026	18:45	21:00	02:15	Tak
41 z 321 Ekonomia menedżerska	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	19-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
42 z 321 -	Przerwa	-	19-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
43 z 321 Ekonomia menedżerska	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	19-12-2026	10:45	13:00	02:15	Tak
44 z 321 -	Przerwa	-	19-12-2026	13:00	13:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
45 z 321 Ekonomia menedżers ka	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	19-12-2026	13:30	15:00	01:30	Tak
46 z 321 -	Przerwa	-	19-12-2026	15:00	15:30	00:30	Tak
47 z 321 Ekonomia menedżers ka	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	19-12-2026	15:30	17:00	01:30	Tak
48 z 321 Ekonomia menedżers ka	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	20-12-2026	09:00	10:30	01:30	Tak
49 z 321 -	Przerwa	-	20-12-2026	10:30	10:45	00:15	Tak
50 z 321 Ekonomia menedżers ka	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	20-12-2026	10:45	13:00	02:15	Tak
51 z 321 -	Przerwa	-	20-12-2026	13:00	13:30	00:30	Tak
52 z 321 Ekonomia menedżers ka	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	20-12-2026	13:30	15:00	01:30	Tak
53 z 321 -	Przerwa	-	20-12-2026	15:00	15:30	00:30	Tak
54 z 321 Ekonomia menedżers ka	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	20-12-2026	15:30	17:00	01:30	Tak
55 z 321 Ekonomia menedżers ka- konsultacje	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	02-01-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
56 z 321 -	Przerwa	-	02-01-2027	15:30	16:00	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
57 z 321 Ekonomia menedżers ka- konsultacje	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	02-01-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
58 z 321 -	Przerwa	-	02-01-2027	18:15	18:45	00:30	Nie
59 z 321 Ekonomia menedżers ka- konsultacje	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	02-01-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
60 z 321 Współczes ne modele biznesowe - warsztat	Zajęcia	dr Hubert Dyba	15-01-2027	17:00	18:30	01:30	Tak
61 z 321 -	Przerwa	-	15-01-2027	18:30	18:45	00:15	Tak
62 z 321 Współczes ne modele biznesowe - warsztat	Zajęcia	dr Hubert Dyba	15-01-2027	18:45	21:00	02:15	Tak
63 z 321 Marketing	Zajęcia	dr Justyna Osuch- Mallett	16-01-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
64 z 321 -	Przerwa	-	16-01-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
65 z 321 Marketing	Zajęcia	dr Justyna Osuch- Mallett	16-01-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
66 z 321 -	Przerwa	-	16-01-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
67 z 321 Marketing	Zajęcia	dr Justyna Osuch- Mallett	16-01-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
68 z 321 -	Przerwa	-	16-01-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
69 z 321 Marketing	Zajęcia	dr Justyna Osuch- Mallett	16-01-2027	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
70 z 321 Marketing	Zajęcia	dr Justyna Osuch-Mallett	17-01-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
71 z 321 -	Przerwa	-	17-01-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
72 z 321 Marketing	Zajęcia	dr Justyna Osuch-Mallett	17-01-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
73 z 321 -	Przerwa	-	17-01-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
74 z 321 Marketing	Zajęcia	dr Justyna Osuch-Mallett	17-01-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
75 z 321 -	Przerwa	-	17-01-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
76 z 321 Marketing	Zajęcia	dr Justyna Osuch-Mallett	17-01-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
77 z 321 Marketing - konsultacje	Zajęcia	dr Justyna Osuch-Mallett	30-01-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
78 z 321 -	Przerwa	-	30-01-2027	15:30	16:00	00:30	Nie
79 z 321 Marketing - konsultacje	Zajęcia	dr Justyna Osuch-Mallett	30-01-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
80 z 321 -	Przerwa	-	30-01-2027	18:15	18:45	00:30	Nie
81 z 321 Marketing - konsultacje	Zajęcia	dr Justyna Osuch-Mallett	30-01-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
82 z 321 Rachunkow ość zarządcza	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	12-02-2027	17:00	18:30	01:30	Tak
83 z 321 -	Przerwa	-	12-02-2027	18:30	18:45	00:15	Tak
84 z 321 Rachunkow ość zarządcza	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	12-02-2027	18:45	21:00	02:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
85 z 321 Rachunkowość zarządcza	Zajęcia	mgr Bartosz Niegrebecki	13-02-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
86 z 321 -	Przerwa	-	13-02-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
87 z 321 Rachunkowość zarządcza	Zajęcia	mgr Bartosz Niegrebecki	13-02-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
88 z 321 -	Przerwa	-	13-02-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
89 z 321 Rachunkowość zarządcza	Zajęcia	mgr Bartosz Niegrebecki	13-02-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
90 z 321 -	Przerwa	-	13-02-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
91 z 321 Rachunkowość zarządcza	Zajęcia	mgr Bartosz Niegrebecki	13-02-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
92 z 321 Rachunkowość zarządcza	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	14-02-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
93 z 321 -	Przerwa	-	14-02-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
94 z 321 Rachunkowość zarządcza	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	14-02-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
95 z 321 -	Przerwa	-	14-02-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
96 z 321 Rachunkowość zarządcza	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	14-02-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
97 z 321 -	Przerwa	-	14-02-2027	15:00	15:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
98 z 321 Rachunkowość zarządcza	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	14-02-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
99 z 321 Rachunkowość zarządcza - konsultacje	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	27-02-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
100 z 321 -	Przerwa	-	27-02-2027	15:30	16:00	00:30	Nie
101 z 321 Rachunkowość zarządcza - konsultacje	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	27-02-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
102 z 321 -	Przerwa	-	27-02-2027	18:15	18:45	00:30	Nie
103 z 321 Rachunkowość zarządcza - konsultacje	Zajęcia	mgr Anna Seredyńska-Kraus	27-02-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
104 z 321 Negocjacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	20-03-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
105 z 321 -	Przerwa	-	20-03-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
106 z 321 Negocjacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	20-03-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
107 z 321 -	Przerwa	-	20-03-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
108 z 321 Negocjacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	20-03-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
109 z 321 -	Przerwa	-	20-03-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
110 z 321 Negocjacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	20-03-2027	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
111 z 321 Negocjacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	21-03-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
112 z 321 -	Przerwa	-	21-03-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
113 z 321 Negocjacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	21-03-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
114 z 321 -	Przerwa	-	21-03-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
115 z 321 Negocjacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	21-03-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
116 z 321 -	Przerwa	-	21-03-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
117 z 321 Negocjacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	21-03-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
118 z 321 Negocjacje - konsultacje	Zajęcia	mgr Przemysła w Olewnik	24-03-2027	16:00	17:30	01:30	Nie
119 z 321 Prawo gospodarcz e	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	17-04-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
120 z 321 -	Przerwa	-	17-04-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
121 z 321 Prawo gospodarcz e	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	17-04-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
122 z 321 -	Przerwa	-	17-04-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
123 z 321 Prawo gospodarcz e	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	17-04-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
124 z 321 -	Przerwa	-	17-04-2027	15:00	15:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
125 z 321 Prawo gospodarcz e	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	17-04-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
126 z 321 Prawo gospodarcz e	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	18-04-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
127 z 321 -	Przerwa	-	18-04-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
128 z 321 Prawo gospodarcz e	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	18-04-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
129 z 321 -	Przerwa	-	18-04-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
130 z 321 Prawo gospodarcz e	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	18-04-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
131 z 321 -	Przerwa	-	18-04-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
132 z 321 Prawo gospodarcz e	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	18-04-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
133 z 321 Prawo gospodarcz e - konsultacje	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	24-04-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
134 z 321 -	Przerwa	-	24-04-2027	15:30	16:00	00:30	Nie
135 z 321 Prawo gospodarcz e - konsultacje	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	24-04-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
136 z 321 -	Przerwa	-	24-04-2027	18:15	18:45	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
137 z 321 Prawo gospodarcze - konsultacje	Zajęcia	mec. Rafał Malujda	24-04-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
138 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	21-05-2027	17:00	18:30	01:30	Tak
139 z 321 -	Przerwa	-	21-05-2027	18:30	18:45	00:15	Tak
140 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	21-05-2027	18:45	21:00	02:15	Tak
141 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	22-05-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
142 z 321 -	Przerwa	-	22-05-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
143 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	22-05-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
144 z 321 -	Przerwa	-	22-05-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
145 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	22-05-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
146 z 321 -	Przerwa	-	22-05-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
147 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	22-05-2027	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
148 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	23-05-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
149 z 321 -	Przerwa	-	23-05-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
150 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	23-05-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
151 z 321 -	Przerwa	-	23-05-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
152 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	23-05-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
153 z 321 -	Przerwa	-	23-05-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
154 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu	Zajęcia	dr Michał Bzunek	23-05-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
155 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu - konsultacje	Zajęcia	dr Michał Bzunek	05-06-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
156 z 321 -	Przerwa	-	05-06-2027	15:30	16:00	00:30	Nie
157 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu - konsultacje	Zajęcia	dr Michał Bzunek	05-06-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
158 z 321 -	Przerwa	-	05-06-2027	18:15	18:45	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
159 z 321 Metody ilościowe w zarządzaniu - konsultacje	Zajęcia	dr Michał Bzunek	05-06-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
160 z 321 Zrównoważony rozwój i polityka ESG - warsztat	Zajęcia	dr Beata Kozyra	18-06-2027	17:00	18:30	01:30	Tak
161 z 321 -	Przerwa	-	18-06-2027	18:30	18:45	00:15	Tak
162 z 321 Zrównoważony rozwój i polityka ESG - warsztat	Zajęcia	dr Beata Kozyra	18-06-2027	18:45	21:00	02:15	Tak
163 z 321 Zarządzanie kryzysowe i restrukturyzacja - warsztat	Zajęcia	HANNA HANĆ	19-06-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
164 z 321 -	Przerwa	-	19-06-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
165 z 321 Zarządzanie kryzysowe i restrukturyzacja - warsztat	Zajęcia	HANNA HANĆ	19-06-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
166 z 321 -	Przerwa	-	19-06-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
167 z 321 Zarządzanie kryzysowe i restrukturyzacja - warsztat	Zajęcia	HANNA HANĆ	19-06-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
168 z 321 -	Przerwa	-	19-06-2027	15:00	15:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
169 z 321 Zarządzanie kryzysowe i restrukturyzacja - warsztat	Zajęcia	HANNA HANĆ	19-06-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
170 z 321 Transformacja cyfrowa oraz AI w biznesie i zarządzaniu - warsztat	Zajęcia	mgr Wojciech Nowicki	20-06-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
171 z 321 -	Przerwa	-	20-06-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
172 z 321 Transformacja cyfrowa oraz AI w biznesie i zarządzaniu - warsztat	Zajęcia	mgr Wojciech Nowicki	20-06-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
173 z 321 -	Przerwa	-	20-06-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
174 z 321 Transformacja cyfrowa oraz AI w biznesie i zarządzaniu - warsztat	Zajęcia	mgr Wojciech Nowicki	20-06-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
175 z 321 -	Przerwa	-	20-06-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
176 z 321 Transformacja cyfrowa oraz AI w biznesie i zarządzaniu - warsztat	Zajęcia	mgr Wojciech Nowicki	20-06-2027	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
177 z 321 Zarządzanie kryzysowe i restrukturyzacja - konsultacje	Zajęcia	HANNA HANĆ	26-06-2027	14:00	14:45	00:45	Nie
178 z 321 Transformacja cyfrowa oraz AI w biznesie i zarządzaniu - konsultacje	Zajęcia	mgr Wojciech Nowicki	26-06-2027	14:45	15:30	00:45	Nie
179 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	10-07-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
180 z 321 -	Przerwa	-	10-07-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
181 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	10-07-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
182 z 321 -	Przerwa	-	10-07-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
183 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	10-07-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
184 z 321 -	Przerwa	-	10-07-2027	15:00	15:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
185 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	10-07-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
186 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	11-07-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
187 z 321 -	Przerwa	-	11-07-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
188 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	11-07-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
189 z 321 -	Przerwa	-	11-07-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
190 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	11-07-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
191 z 321 -	Przerwa	-	11-07-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
192 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	11-07-2027	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
193 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami - konsultacje	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	24-07-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
194 z 321 -	Przerwa	-	24-07-2027	15:30	16:00	00:30	Nie
195 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami - konsultacje	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	24-07-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
196 z 321 -	Przerwa	-	24-07-2027	18:15	18:45	00:30	Nie
197 z 321 Zarządzanie operacyjne i zarządzanie projektami - konsultacje	Zajęcia	DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ	24-07-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
198 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	03-09-2027	17:00	18:30	01:30	Tak
199 z 321 -	Przerwa	-	03-09-2027	18:30	18:45	00:15	Tak
200 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	03-09-2027	18:45	21:00	02:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
201 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	04-09-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
202 z 321 -	Przerwa	-	04-09-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
203 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	04-09-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
204 z 321 -	Przerwa	-	04-09-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
205 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	04-09-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
206 z 321 -	Przerwa	-	04-09-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
207 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	04-09-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
208 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	05-09-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
209 z 321 -	Przerwa	-	05-09-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
210 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	05-09-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
211 z 321 -	Przerwa	-	05-09-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
212 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	05-09-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
213 z 321 -	Przerwa	-	05-09-2027	15:00	15:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
214 z 321 Finanse przedsiębiorstw	Zajęcia	dr Michał Bzunek	05-09-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
215 z 321 Finanse przedsiębiorstw - konsultacje	Zajęcia	dr Michał Bzunek	18-09-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
216 z 321 -	Przerwa	-	18-09-2027	15:30	16:00	00:30	Nie
217 z 321 Finanse przedsiębiorstw - konsultacje	Zajęcia	dr Michał Bzunek	18-09-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
218 z 321 -	Przerwa	-	18-09-2027	18:15	18:45	00:30	Nie
219 z 321 Finanse przedsiębiorstw - konsultacje	Zajęcia	dr Michał Bzunek	18-09-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
220 z 321 Zarządzanie strategiczne	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	08-10-2027	17:00	18:30	01:30	Tak
221 z 321 -	Przerwa	-	08-10-2027	18:30	18:45	00:15	Tak
222 z 321 Zarządzanie strategiczne	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	08-10-2027	18:45	21:00	02:15	Tak
223 z 321 Zarządzanie strategiczne	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	09-10-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
224 z 321 -	Przerwa	-	09-10-2027	10:30	10:45	00:15	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
225 z 321 Zarządzani e strategiczn e	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	09-10-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
226 z 321 -	Przerwa	-	09-10-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
227 z 321 Zarządzani e strategiczn e	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	09-10-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
228 z 321 -	Przerwa	-	09-10-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
229 z 321 Zarządzani e strategiczn e	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	09-10-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
230 z 321 Zarządzani e strategiczn e	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	10-10-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
231 z 321 -	Przerwa	-	10-10-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
232 z 321 Zarządzani e strategiczn e	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	10-10-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
233 z 321 -	Przerwa	-	10-10-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
234 z 321 Zarządzani e strategiczn e	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	10-10-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
235 z 321 -	Przerwa	-	10-10-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
236 z 321 Zarządzani e strategiczn e	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	10-10-2027	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
237 z 321 Zarządzanie strategiczne - konsultacje	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	23-10-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
238 z 321 -	Przerwa	-	23-10-2027	15:30	16:00	00:30	Nie
239 z 321 Zarządzanie strategiczne - konsultacje	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	23-10-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
240 z 321 -	Przerwa	-	23-10-2027	18:15	18:45	00:30	Nie
241 z 321 Zarządzanie strategiczne - konsultacje	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	23-10-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
242 z 321 Zarządzanie zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	12-11-2027	17:00	18:30	01:30	Tak
243 z 321 -	Przerwa	-	12-11-2027	18:30	18:45	00:15	Tak
244 z 321 Zarządzanie zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	12-11-2027	18:45	21:00	02:15	Tak
245 z 321 Zarządzanie zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	13-11-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
246 z 321 -	Przerwa	-	13-11-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
247 z 321 Zarządzanie zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	13-11-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
248 z 321 -	Przerwa	-	13-11-2027	13:00	13:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
249 z 321 Zarządzani e zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	13-11-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
250 z 321 -	Przerwa	-	13-11-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
251 z 321 Zarządzani e zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	13-11-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
252 z 321 Zarządzani e zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	14-11-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
253 z 321 -	Przerwa	-	14-11-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
254 z 321 Zarządzani e zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	14-11-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
255 z 321 -	Przerwa	-	14-11-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
256 z 321 Zarządzani e zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	14-11-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
257 z 321 -	Przerwa	-	14-11-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
258 z 321 Zarządzani e zasobami ludzkimi	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	14-11-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
259 z 321 Zarządzani e zasobami ludzkimi - konsultacje	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	27-11-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
260 z 321 -	Przerwa	-	27-11-2027	15:30	16:00	00:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
261 z 321 Zarządzanie zasobami ludzkimi - konsultacje	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	27-11-2027	16:00	18:15	02:15	Nie
262 z 321 -	Przerwa	-	27-11-2027	18:15	18:45	00:30	Nie
263 z 321 Zarządzanie zasobami ludzkimi - konsultacje	Zajęcia	dr Iwona Rafaląt	27-11-2027	18:45	20:15	01:30	Nie
264 z 321 Warsztat dywersyjny	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	10-12-2027	17:00	18:30	01:30	Tak
265 z 321 -	Przerwa	-	10-12-2027	18:30	18:45	00:15	Tak
266 z 321 Warsztat dywersyjny	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	10-12-2027	18:45	21:00	02:15	Tak
267 z 321 Psychologia rozwoju osobistego	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	11-12-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
268 z 321 -	Przerwa	-	11-12-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
269 z 321 Psychologia rozwoju osobistego	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	11-12-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
270 z 321 -	Przerwa	-	11-12-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
271 z 321 Psychologia rozwoju osobistego	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	11-12-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
272 z 321 -	Przerwa	-	11-12-2027	15:00	15:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
273 z 321 Psychologia rozwoju osobistego	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	11-12-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
274 z 321 Psychologia rozwoju osobistego	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	12-12-2027	09:00	10:30	01:30	Tak
275 z 321 -	Przerwa	-	12-12-2027	10:30	10:45	00:15	Tak
276 z 321 Psychologia rozwoju osobistego	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	12-12-2027	10:45	13:00	02:15	Tak
277 z 321 -	Przerwa	-	12-12-2027	13:00	13:30	00:30	Tak
278 z 321 Psychologia rozwoju osobistego	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	12-12-2027	13:30	15:00	01:30	Tak
279 z 321 -	Przerwa	-	12-12-2027	15:00	15:30	00:30	Tak
280 z 321 Psychologia rozwoju osobistego	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	12-12-2027	15:30	17:00	01:30	Tak
281 z 321 Psychologia rozwoju osobistego - konsultacje	Zajęcia	mgr Beata Dobińska	18-12-2027	14:00	15:30	01:30	Nie
282 z 321 Seminarium z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	20-12-2027	16:00	17:30	01:30	Nie
283 z 321 -	Przerwa	-	20-12-2027	17:30	17:45	00:15	Nie
284 z 321 Seminarium z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	20-12-2027	17:45	19:15	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
285 z 321 Projekt konsultingo wy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	14-01-2028	17:00	18:30	01:30	Tak
286 z 321 -	Przerwa	-	14-01-2028	18:30	18:45	00:15	Tak
287 z 321 Projekt konsultingo wy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	14-01-2028	18:45	21:00	02:15	Tak
288 z 321 Projekt konsultingo wy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	15-01-2028	09:00	10:30	01:30	Tak
289 z 321 -	Przerwa	-	15-01-2028	10:30	10:45	00:15	Tak
290 z 321 Projekt konsultingo wy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	15-01-2028	10:45	13:00	02:15	Tak
291 z 321 -	Przerwa	-	15-01-2028	13:00	13:30	00:30	Tak
292 z 321 Projekt konsultingo wy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	15-01-2028	13:30	15:00	01:30	Tak
293 z 321 -	Przerwa	-	15-01-2028	15:00	15:30	00:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
294 z 321 Projekt konsultingowy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	15-01-2028	15:30	17:00	01:30	Tak
295 z 321 Projekt konsultingowy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	16-01-2028	09:00	10:30	01:30	Tak
296 z 321 -	Przerwa	-	16-01-2028	10:30	10:45	00:15	Tak
297 z 321 Projekt konsultingowy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	16-01-2028	10:45	13:00	02:15	Tak
298 z 321 -	Przerwa	-	16-01-2028	13:00	13:30	00:30	Tak
299 z 321 Projekt konsultingowy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	16-01-2028	13:30	15:00	01:30	Tak
300 z 321 -	Przerwa	-	16-01-2028	15:00	15:30	00:30	Tak
301 z 321 Projekt konsultingowy - warsztat design thinking	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	16-01-2028	15:30	17:00	01:30	Tak

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
302 z 321 Projekt konsultingowy - warsztat design thinking - konsultacje	Zajęcia	mgr Paweł Żebrowski	22-01-2028	14:00	15:30	01:30	Nie
303 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	24-01-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
304 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	31-01-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
305 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	07-02-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
306 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	14-02-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
307 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	21-02-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
308 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	28-02-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
309 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	06-03-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
310 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	13-03-2028	16:00	17:30	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
311 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	20-03-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
312 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	27-03-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
313 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	03-04-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
314 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	10-04-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
315 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	19-04-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
316 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	24-04-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
317 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	04-05-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
318 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	08-05-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
319 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	11-05-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
320 z 321 Warsztat z promotorem	Zajęcia	prof. dr hab. Aneta Zelek	15-05-2028	16:00	17:30	01:30	Nie
321 z 321 -	Walidacja	-	30-06-2028	10:00	10:45	00:45	Tak

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	385:00
w tym suma godzin zajęć	333:45
w tym suma godzin walidacji	00:45
w tym suma przerw	50:30
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	446:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	33 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	33 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	85,71 PLN
Koszt osobogodziny netto	85,71 PLN
W tym koszt walidacji brutto	1 000,00 PLN
W tym koszt walidacji netto	1 000,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	0,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	0,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	385:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 15



1 z 15

DOROTA DŻEGA-PIETRUSZKIEWICZ

prorektor ds. rozwoju, nauczyciel akademicki, trener i praktyk z blisko 20 letnim doświadczeniem projektowym i procesowym. Doktor nauk technicznych w dyscyplinie informatyka - stopień doktora uzyskany na Wydziale Informatyki Politechniki Szczecińskiej (obecnie Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie). Posiada bogate i długoletnie doświadczenie w kierowaniu i realizacji projektów. Posiada certyfikat PRINCE2 Foundation. Członek Polskiego Towarzystwa Informatycznego oraz Stowarzyszenia E-learningu Akademickiego. Od 2007 roku kieruje Centrum e-Learningu Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie. W codziennej pracy łączy zwinność z klasyką. Autorka kilkudziesięciu publikacji z zakresu zarządzania projektami, uczenia maszynowego, zarządzania zespołami rozproszonymi. Ekspert i metodyk zdalnego nauczania. Specjalizuje się w analizie wymagań, projektowaniu systemów informatycznych i zarządzaniu ryzykiem w projektach. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2005 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach).



2 z 15

dr Hubert Dyba

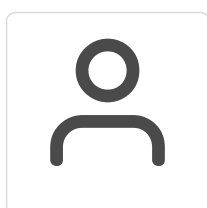
adiunkt w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu. Doświadczony trener i projektant innowacji. Ekspert Komisji Europejskiej w zakresie metody Human-Centered Design. Doradca w programie Akademia Managera Innowacji PARP. Facylitator metody Creative Skills for Innovation Lab w programie Projektanci Innowacji PFR. Analizuje, projektuje i testuje modele biznesowe startupów i firm z sektora MŚP. . Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2011 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach). Asesor procesu uznawania efektów uczenia się w ZPSB od 2015 r.



3 z 15

dr Michał Bzunek

Jest doświadczonym specjalistą z zakresu analityki danych, specjalizującym się w zastosowaniu metod i narzędzi ilościowych w rozwiązywaniu różnorodnych problemów biznesowych. Posiada bogate doświadczenie zawodowe w zakresie Business Intelligence oraz w rolach związanych z tym obszarem, takich jak m.in analityk danych i data scientist. W przeszłości zajmował się również consultingiem biznesowym i świadczył usługi doradcze. Ponadto, przez cały okres swojej kariery zawodowej, jednocześnie pracował na uczelni jako wykładowca akademicki. Zdobyte doświadczenie zawodowe stara się efektywnie wykorzystać w mojej działalności dydaktycznej. Dzięki niemu, wie, jak pomóc słuchaczom rozwijać umiejętności analityczne - efektywnie rozbić każdy problem na czynniki pierwsze, odnaleźć indywidualne analogie i stworzyć wydajne rozwiązania. Jest absolwentem Uniwersytetu Szczecińskiego, gdzie uzyskał tytuł doktora nauk ekonomicznych. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2008 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach). Asesor procesu uznawania efektów uczenia się w ZPSB od 2015 r.



4 z 15

mec. Rafał Malujda

radca prawny i rzecznik patentowy, specjalista w branży IT i sektorze transportowym. Na co dzień zarządza kancelarią malujda.pl w Polsce oraz prowadzi biuro w Niemczech. Absolwent studiów podyplomowych w zakresie międzynarodowego prawa handlowego

i międzynarodowego zarządzania przedsiębiorstwem w Rostocku (Niemcy) oraz kursu prawa angielskiego Uniwersytetu Cambridge. Specjalizuje się w prawie własności intelektualnej, prawie nowych technologii i prawie ochrony danych osobowych. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



5 z 15

mgr Paweł Żebrowski

Dyrektor Operacyjny w SHOPA Design and Strategy, trener i metodyk z zakresu projektowania produktów i usług. Specjalista ds. User Experience w Netcompany-Intrasoft, współprowadzący projekt na rzecz European Innovation Council and SMEs Executive Agency, jednostce Komisji Europejskiej. Business Development Manager w Modino.io, startupie z dziedziny cyberbezpieczeństwa, gdzie odpowiada za zdobywanie funduszy publicznych oraz od inwestorów prywatnych. Absolwent Uniwersytetów Szczecińskiego i Uniwersytetu Warszawskiego oraz programu Top 500 Innovators na Uniwersytecie Stanforda w USA. Szkolił oraz tworzył rozwiązania projektowe na rzecz takich firm jak NASK-PIB, Simplicardiac, CIECH S.A., Synoptis Pharma, TOYOTA Central Europe, Lingaro, NOKIA, Sokołów, PLAY czy CD PROJEKT RED. Wykładowca na Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu – Akademii Nauk Stosowanych, właściciel firmy doradczej Do More! w ramach których tworzy strategię innowacyjności, pozyskuje fundusze dla swoich klientów, przygotowuje analizy rynków zagranicznych i doradztwa w zakresie ochrony praw własności intelektualnych. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



6 z 15

mgr Bartosz Niegrebecki

Doświadczenie zdobył pracując jako główny księgowy, kontroler oraz dyrektor finansowy. Posiada międzynarodowy certyfikat ACCA oraz tytuł MBA. Biegły sądowy. Zna świetnie zarówno polskie standardy rachunkowości, jak i międzynarodowe. Znajduje wyjście ze skomplikowanych sytuacji w jakich może znaleźć się biznes.

Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



7 z 15

mgr Przemysław Olewnik

2016 – 2023) CEO w International Confederation of Futebol de Salão (Oxford, UK). ICFDS Global Ltd zarządzał licencjami i siecią franczyzową SOCATOTS i Brazilian Soccer Schools na świecie, Szlify biznesowe zdobywał zarządzając lokalnym oddziałem organizacji studenckiej AIESEC oraz pracując kilka lat w Malezji i Niemczech jako doradca biznesowy i marketingowy. Obecnie, skupia się na rozwoju sieci franczyzowej SOCATOTS oraz Brazilian Soccer Schools w Polsce ale również szkoli i doradza w zakresie franczyzy i sprzedaży. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



8 z 15

dr Beata Kozyra

dr Beata Kozyra posiada ponad dwudziestoletnie doświadczenie biznesowe. Od kilku lat zajmuje się również obszarem zrównoważonego rozwoju. Jej kluczową kompetencją jest analiza podwójnej istotności oraz analiza luk ESG, przygotowanie raportów ESG oraz budowa i implementacja strategii ESG do strategii biznesowej firmy. Jest członkiem Komitetu ds. ESG przy Krajowej Izby Gospodarczej KIG. Jest również członkiem międzynarodowej inicjatywy Net Zero Carbon Events oraz doradcą firmy Grant Thornton gdzie pełni funkcję Dyrektora ds. ESG. Współpracowała z ponad 50-cioma firmami, zarówno zasiadając w zarządach spółek, jak i pracując

jako konsultant ds. strategii oraz ESG.

Ukończyła studia doktoranckie i obroniła pracę doktorską na Akademii Leona Koźmińskiego w Warszawie. Jest również absolwentką różnych studiów podyplomowych, w tym z zarządzania strategicznego oraz psychologii przywództwa. Ukończyła wiele szkoleń i certyfikowanych kursów z zakresu analizy strategicznej, tworzenia i wdrażania strategii oraz raportowania ESG.

Jest wieloletnim wykładowcą akademickim i autorką książek, m.in. o zarządzaniu zmianą.

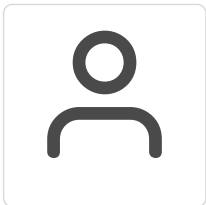
Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



9 z 15

mgr Anna Seredyńska-Kraus

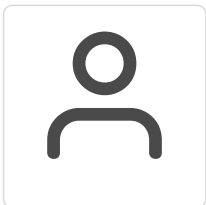
prawnik i ekonomista, dyrektor finansowy i główny księgowy z 20-letnim stażem w branżach produkcyjnych, usługowych i komunalnych, wykładowca akademicki ZPSB, trener biznesu, konsultant, szkoleniowiec z zakresu finansów, rachunkowości, podatków i prawa. Wieloletni praktyk w zakresie rachunkowości finansowej i zarządczej, posiada duże doświadczenie w rozliczaniu projektów unijnych, wdrażaniu systemów IT księgowych i finansowych, sporządzaniu wieloletnich prognoz finansowych dla banków i instytucji finansowych, tworzeniu systemów nowoczesnego raportowania zarządczego oraz budowaniu efektywnych zespołów roboczych. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



10 z 15

dr Justyna Osuch-Mallett

Rektor ZPSB; wykładowca akademicki z ponad 20 letnim stażem, trener i konsultant. Doradca biznesowy w zakresie marketingu. Od ponad 18 lat aktywnie działa na rzecz rozwoju regionalnego zasiadając w krajowych i regionalnych gremiach doradczych, współpracując z instytucjami krajowymi i regionalnymi oraz wspierając regionalne instytucje otoczenia biznesu i przedsiębiorstwa. Specjalista ds. zarządzania projektami oraz marketingu. Doktor nauk ekonomicznych z zakresu zarządzania - stopień doktora uzyskany na Wydziale Zarządzania Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu. Kierownik merytoryczny Programu Executive MBA. Ekspert krajowy w ramach funduszy unijnych. Doradca biznesowy w zakresie przygotowania i realizacji projektów z wykorzystaniem środków unijnych. Posiada bogate i długoletnie doświadczenie w kierowaniu i realizacji projektów. Posiada certyfikat PRINCE2 Foundation. Menedżer projektów edukacyjnych, doradczych i szkoleniowych. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2000 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach).



11 z 15

mgr Beata Dobińska

psycholog, certyfikowany trener z wieloletnim doświadczeniem w pracy szkoleniowej, akredytowany konsultant Insights Discovery. Absolwentka psychologii na Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu oraz 2-letniego stażu szkoleniowego z zakresu terapii Gestalt oraz 2-letniego Programu Edukacji Psychologicznej z zakresu Analizy Transakcyjnej. Od 1994 roku prowadzi szkolenia oraz realizuje projekty rozwojowe i doradcze zarówno biznesowe, jak i edukacyjne o oświatowe. Wykładowca w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu w Szczecinie. Lider i koordynator merytoryczny studiów podyplomowych z zakresu: Psychologia zarządzania, Akademia Trenera i Akademia Coachingu. Specjalista w zakresie psychologii klinicznej i psychologii pracy; członek Europejskiego Towarzystwa Analizy Transakcyjnej. Współpracownik Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu, realizator i współrealizator projektów konsultingowych, doradczych i szkoleniowych z zakresu HR i psychologii zarządzania. Certyfikowany trener metody Insights Discovery. Autor gier i symulacji biznesowych. Założycielka i właścicielka firmy szkoleniowo doradczej „Ekspens – doradztwo psychologiczne”. Certyfikowany terapeuta (EEG Biofeedback). Doświadczenie zawodowe

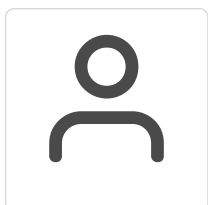
w obszarze prowadzonych zajęć - od 1990 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach)



12 z 15

prof. dr hab. Aneta Zelek

Wykładowca akademicki z 36 letnim stażem, trener, konsultant; specjalistka ekonomii menedżerskiej i zarządzania strategicznego. Jest pracownikiem naukowo-dydaktycznym w ZPSB od 1997 roku. Wcześniej pracowała na Wydziale Nauk Ekonomicznych i Zarządzania US (od roku 1988). Pełniła funkcję rektora ZPSB. Obok działalności dydaktycznej w obszarze ekonomii i zarządzania, pracuje również jako trener, konsultant i publicysta. Prowadzi aktywne badania naukowe m.in. w zakresach: zarządzania strategicznego i strategii rozwojowych polskich przedsiębiorstw i korporacji globalnych; badań koniunkturalnych w skali makro i mikro; postaw menedżerskich w warunkach kryzysu organizacyjnego. Doradca biznesowy w zakresie przygotowania i realizacji strategii przedsiębiorstw. Komentator ekonomiczny w mediach regionalnych i krajowych. Autorka ponad 260 publikacji naukowych z zakresu analizy koniunktury i strategii rozwoju; współautorka wielu strategii rozwoju przedsiębiorstw, województw i gmin; propagatorka i popularyzatorka wiedzy ekonomicznej; felietonistka i blogerka; laureatka wielu nagród i wyróżnień za działalność naukową i dydaktyczną (w tym laurów dla niej samej najważniejszych, bo przyznanych przez studentów). Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 1985 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach). Asesor procesu uznawania efektów uczenia się w ZPSB od 2015 r.



13 z 15

dr Iwona Rafałat

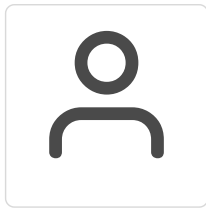
wykładowca akademicki z ponad 20 letnim stażem; trenerka i szkoleniowiec w zakresie efektywnego zarządzania ludźmi; konsultantka i współautorka wielu procesów personalnych w przedsiębiorstwach i firmach; ekspertka w projektowaniu i wdrażaniu procesów, systemów i narzędzi rekrutacji, selekcji, onboardingu pracowników, oceny pracy, motywowania, rozwoju i budowania karier; propagatorka i popularyzatorka wiedzy o zarządzaniu, szczególnie o zarządzaniu ludźmi; e- wykładowca, redaktor naczelna czasopisma profesjonalnego ZPSB ANS Firma i Rynek. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć - od 2000 r. do chwili obecnej (w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach). Asesor procesu uznawania efektów uczenia się w ZPSB od 2015



14 z 15

HANNA HANĆ

Absolwentka Wydziału Ekonomii Uniwersytetu Szczecińskiego (1985), Helsinki Business School of Economics i Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu (exMBA 2002), konsultantka biznesowa z bogatym doświadczeniem w zarządzaniu podmiotami przechodzącymi proces restrukturyzacji w szczególności w rezultacie prowadzonych procesów prywatyzacyjnych. Urodzona w Polsce, posiada bogate doświadczenie zawodowe o charakterze międzynarodowym poprzez pracę w Hiszpanii, Argentynie, Luxemburgu, krajach skandynawskich, Rosji w różnych dziedzinach: transportu międzynarodowego, działalności związanej z zakładaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej w specjalnych strefach ekonomicznych, aranżacją finansowania celowego, wprowadzaniem systemów informatycznych wspomagających zarządzanie (ERP, CRM, PM, PPM). Bazując na doświadczeniu transformacji polityki rachunkowości do standardów międzynarodowych - świadczyła usługi z zakresu zamówień publicznych, budżetowania i kontroli kosztów w branży żeglugowej, transportowej, dla realizacji projektów infrastrukturalnych, produkcji farmaceutycznej, organizacji podmiotów gospodarczych od podstaw, z włączeniem zasad długo- i krótkookresowego planowania. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć, w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.



15 z 15

mgr Wojciech Nowicki

Doświadczony inżynier oprogramowania i lider technologiczny z pasją do nauczania, badań i rozwoju kompetencji zespołów IT. Łączę wiedzę akademicką z praktyką biznesową, wdrażając nowoczesne metody zarządzania projektami i standardy inżynierii oprogramowania. Mentor zespołów technicznych, prowadzący szkolenia z zakresu architektury systemów, metod zwinnych (Agile, Scrum, Kanban) oraz dobrych praktyk kodowania (OOP, Clean Architecture). Absolwent Executive MBA, magister inżynier informatyki, doktorant na Wydziale Informatyki - prowadził badania z zakresu sztucznej inteligencji i publikował w międzynarodowych czasopismach naukowych. Autor i koordynator szkoleń wewnętrznych dla działów IT, odpowiedzialny za wdrażanie standardów jakości kodu, mentoring oraz rozwój kompetencji technicznych i menedżerskich. Prowadził warsztaty integracyjne, szkolenia z zarządzania projektami oraz analizy danych. Łączy perspektywę naukowca, praktyka i lidera, koncentrując się na rozwoju wiedzy i efektywnych metodach nauczania w środowisku technologicznym. Doświadczenie zawodowe w obszarze prowadzonych zajęć w tym także zdobywane w ostatnich 5 latach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy studiów podyplomowych w Zachodniopomorskiej Szkole Biznesu - Akademii Nauk Stosowanych przez cały okres trwania usługi mają dostęp do platformy e-learningowej Uczelni, na której umieszczane są m.in.:

- prezentacje z zajęć
- konspekty
- pliki dokumentów przygotowanych w różnych formatach
- zdjęcia efektów pracy z zajęć warsztatowych
- materiały audio i wideo
- polecana literatura

Dodatkowo uczestnicy mają bezpłatny dostęp do bibliotek cyfrowych ibuk Libra oraz Biblio Ebookpoint.

Dostępność i równość dostępu

Usługa będzie realizowana z uwzględnieniem zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Na etapie rekrutacji uczestnik powinien mieć możliwość zgłoszenia potrzeb organizacyjnych, technicznych lub komunikacyjnych. W przypadku zgłoszenia takich potrzeb dostawca usługi powinien określić możliwe racjonalne usprawnienia, np. dostosowanie formatu materiałów, organizacji sali, sposobu komunikacji lub zasad udziału w walidacji.

Warunki uczestnictwa

Postępowanie rekrutacyjne na studia "Executive MBA" obejmuje:

- weryfikację wykształcenia wyższego lub wyższego zawodowego kandydata
- sprawdzenie stażu pracy na stanowisku kierowniczym (min. 2 lata)
- ocenę predyspozycji menadżerskich i motywacji do podjęcia studiów
- sprawdzenie znajomości języka obcego (najbardziej pożądanym jest język angielski)
- przystąpienie do testów kwalifikacyjnych
- złożenie w odpowiednim terminie dokumentów aplikacyjnych
- podpisanie umowy edukacyjnej na studia podyplomowe z Zachodniopomorską Szkołą Biznesu - Akademią Nauk Stosowanych

Wymagane dokumenty:

- formularz zgłoszeniowy na studia MBA wraz z ankietą
- referencje
- odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych
- 1 zdjęcie

- umowa edukacyjna

Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Usługa zwolniona na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 26 lit. b ustawy o VAT

W sprawie wymogów dot. frekwencji na zajęciach z dofinansowaniem prosimy o kontakt z Operatorem.

Warunki techniczne

1. Usługa prowadzona będzie przy użyciu narzędzi (zapewnia uczelnia):

- **System Wirtualny Dziekanat i aplikacja Mobilny Student** - środowisko do udostępniania informacji o planach zajęć i płatnościach.
- **Office 365** - platforma z oprogramowaniem użytkowym, m.in. edytor tekstu, arkusze kalkulacyjne, oprogramowanie do przygotowywania prezentacji.
- **Platforma Microsoft Teams** - wykorzystywana do prowadzenia zajęć synchronicznych i konsultacji.
- **Platforma Moodle** - środowisko e-learningowe do zajęć asynchronicznych (materiały dydaktyczne, zadania, testy, forum dyskusyjne).

2. Wymagania sprzętowe

- **Komputer stacjonarny lub laptop** z systemem operacyjnym Windows 10/11, macOS lub Linux (z aktualnymi aktualizacjami).
- **Procesor** co najmniej dwurdzeniowy (rekomendowane i5 lub odpowiednik).
- **Pamięć RAM** min. 8 GB (zalecane 16 GB dla płynnej pracy w trakcie wideokonferencji).
- **Kamera internetowa** o rozdzielczości min. HD (720p).
- **Mikrofon i słuchawki** (zalecane zestawy słuchawkowe, aby uniknąć pogłosu).
- **Monitor** o rozdzielczości min. 1366×768 (zalecane Full HD).

3. Wymagania dotyczące łącza sieciowego

- stabilne łącze minimum 10 Mbps (download) i 5 Mbps (upload),
- zalecane połączenie przewodowe lub stabilne Wi-Fi.

4. Oprogramowanie i konfiguracja

- Aktualna wersja **przeglądarki** (Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Safari).
- Zainstalowana aplikacja **MS Teams** (wersja desktopowa lub mobilna).
- Aktualna wersja oprogramowania antywirusowego.

5. Wymagania organizacyjne

- Przed rozpoczęciem semestru uczelnia zapewnia:
- instrukcję logowania i korzystania z MS Teams i Moodle,
- wsparcie techniczne.

Uczestnicy studiów podyplomowych powinni:

- posiadać dostęp do własnego sprzętu spełniającego wymagania,
- testowo zalogować się do systemów przed pierwszymi zajęciami,
- korzystać z uczelnianej poczty e-mail jako kanału komunikacji.

Adres

ul. Żołnierska 53
71-210 Szczecin

woj. zachodniopomorskie

Dojazd liniami tramwajowymi 5 i 7 oraz liniami autobusowymi 53, 60, 75, 80, 225, 227.

Bezpłatny parking. Dostępność architektoniczna: winda i wejście dla osób z niepełnosprawnościami, szerokie korytarze i klatki schodowe, sale dostosowane dla osób ze szczególnymi potrzebami (dostosowane oświetlenie). Ułatwienia w dostępie do usługi dla osób ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi (np. pętle indukcyjne). Wsparcie indywidualne w centrum wsparcia i dostępności.

Strefa socjalna i pokój wyciszeń dla studentów.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- defibrylator AED pętle indukcyjne automaty z napojami i przekąskami dostępność cyfrowa materiałów

Kontakt



Katarzyna Jakuszewska

E-mail mba@zpsb.pl

Telefon (+48) 918 149 481