



DRABINA BARBARA
SALON FRYZJERSKI
CAPELLI

★★★★★ 5,0 / 5
8 ocen

Barber – strzyżenie, konturowanie i pielęgnacja brody: projektowanie zielonego stanowiska pracy i cyfryzacja procesu usługi (kwalifikacje)

Numer usługi 2026/07/22/195349/3704109

📍 Jaworzno
🏠 Usługa szkoleniowa
📅 stacjonarna
👥 Zajęcia grupowe
🕒 16:00 h
📅 26.09.2026 do 27.09.2026

6 150,00 PLN brutto
5 000,00 PLN netto
384,38 PLN brutto/h
312,50 PLN netto/h
226,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Styl życia / Uroda
	Szkolenie przeznaczone dla osób indywidualnych oraz pracowników salonów fryzjerskich wykonujących lub planujących wykonywanie usług strzyżenia, konturowania i pielęgnacji brody, którzy chcą uzyskać umiejętności w projektowaniu zielonego stanowiska barberskiego oraz wdrażać zrównoważone i cyfrowe technologie w salonie usługowym.
Grupa docelowa usługi	Szkolenie przeznaczone jest dla osób zainteresowanych zdobyciem kwalifikacji zawodowych w kierunku wykonywania usług zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju - m.in. poprzez projektowanie i wdrażanie technologii środowiskowych i cyfrowych opartych na sztucznej inteligencji. Wymagana jest podstawowa umiejętność posługiwania się maszynką/trymerem, znajomość zasad higieny pracy oraz posługiwanie się smartfonem lub komputerem w zakresie obsługi dokumentacji, wprowadzania danych.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	25-09-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnego wykonywania strzyżenia, konturowania i pielęgnacji brody oraz do projektowania i stosowania standardu zielonego stanowiska pracy (GOZ, segregacja odpadów, kontrola zużycia zasobów i KPI), wdrażania cyfrowej dokumentacji procesu usługi zgodnej z RODO, stosowania narzędzi AI do rekomendacji i planowania, uzyskując kwalifikację: Projektowanie zielonego stanowiska pracy barbera z cyfryzacją procesu usługi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje standard zielonego stanowiska barbera	wskazuje elementy standardu BHP/higieny i dezynfekcji oraz ich zastosowanie w organizacji stanowiska	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	charakteryzuje zasady zasobooszczędności (woda/energia) i minimalizacji strat produktów w procesie usługi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	charakteryzuje elementy GOZ w barberingu oraz wskazuje, które działania stanowią komponent technologiczny w rozumieniu PRT (procedury, standardy, mierniki)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje zasady bezpieczeństwa informacji i ochrony danych	wskazuje zasady minimalizacji danych i wymogi uzyskania zgód na zdjęcia w procesie usługi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	charakteryzuje rozwiązania organizacyjno-techniczne ochrony danych (kontrola dostępu, bezpieczne przechowywanie i archiwizacja)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	omawia zasady retencji oraz procedury postępowania z incydentami bezpieczeństwa informacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykonuje usługę brody zgodnie ze standardem jakości i zrównoważonym rozwojem	wykonuje strzyżenie brody maszynką/trymerem z zachowaniem symetrii i płynnych przejść długości	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wykonuje konturowanie nożyczkami i brzytwą z zachowaniem zasad bezpieczeństwa	Obserwacja w warunkach symulowanych
	• kontroluje zużycie produktu i energii w stylizacji (dozowanie, dobór ustawień) oraz wskazuje działania ograniczające straty w procesie usługi	Obserwacja w warunkach symulowanych

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Organizuje gospodarkę odpadami zgodnie z GOZ	projektuje i wdraża technologię organizacji strumieni odpadów w salonie (frakcje, oznaczenia, miejsca magazynowania, procedury) dla usługi barberskiej	Obserwacja w warunkach symulowanych
	realizuje procedurę postępowania z odpadami ostrzy i materiałami higienicznymi po usłudze	Obserwacja w warunkach symulowanych
	prowadzi rejestr zużycia materiałów oraz KPI i wskazuje działania korygujące w celu minimalizacji odpadów w procesie usługi	Obserwacja w warunkach symulowanych
Prowadzi dokumentację cyfrową i wykorzystuje AI do standaryzacji procesu usługi	projektuje i wdraża cyfrową dokumentację procesu usługi (karta konsultacji/usługi, zgody, bezpieczne zdjęcia, archiwizacja/retencja)	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wdraża rozwiązania ochrony danych w dokumentacji klienta (minimalizacja danych, kontrola dostępu, bezpieczne przechowywanie, procedura incydentów)	Obserwacja w warunkach symulowanych
	wykorzystuje narzędzia AI do rekomendacji i planowania (rekomendacja stylu/pielęgnacji, prognoza zużycia materiałów, plan zapasów) oraz uzasadnia dobór rozwiązań	Obserwacja w warunkach symulowanych
Stosuje postawę odpowiedzialności i współdziałania w realizacji zielonej usługi barberskiej: komunikuje się z klientem i zespołem, promuje proekologiczne praktyki (GOZ, oszczędność zasobów), przestrzega poufności danych i wdraża działania korygujące w standardzie pracy	stosuje zasady komunikacji i współpracy z klientem oraz zespołem podczas realizacji usługi i organizacji stanowiska	Obserwacja w warunkach symulowanych
	promuje postawy proekologiczne: uzasadnia klientowi/zespołowi zasady GOZ, ograniczania odpadów i oszczędzania zasobów w procesie usługi	Obserwacja w warunkach symulowanych
	ponosi odpowiedzialność za jakość i standard zielonej usługi: identyfikuje niezgodność (np. odpady/zużycie/dane) i proponuje działanie korygujące	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://my-ps.eu>

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Baza Rozwoju Sp. z o. o.
Nazwa Podmiotu certyfikującego	FUNDACJA MY PERSONALITY SKILLS

Program

Warunki osiągnięcia celu edukacyjnego

Dla osiągnięcia celu edukacyjnego, polegającego na przygotowaniu uczestnika do samodzielnego wykonywania strzyżenia, konturowania i pielęgnacji brody z jednoczesnym projektowaniem i wdrażaniem technologii środowiskowych i informacyjnych w działalności usługowej (GOZ: organizacja strumieni odpadów w salonie, procedura odpadów ostrzy i KPI zużycia; cyfrowa dokumentacja procesu usługi, bezpieczeństwo informacji/RODO; wykorzystanie narzędzi AI do rekomendacji stylu i pielęgnacji oraz planowania pracy i prognozowania zużycia materiałów) – uczestnik powinien posiadać podstawowe doświadczenie w pracy z maszynką/trymerem i podstawową znajomość zasad higieny oraz umiejętność obsługi komputera lub urządzeń mobilnych w zakresie wprowadzania danych i bezpiecznego przechowywania dokumentacji cyfrowej.

Szkolenie jest adresowane do osób indywidualnych lub pracowników firm wykonujących lub planujących wykonywanie usług barberskich, którzy chcą wdrażać rozwiązania technologiczne zgodne z zasadami zrównoważonego rozwoju, projektować i wdrażać cyfrową dokumentację procesu usługi, stosować narzędzia AI w standaryzacji pracy oraz realizować procedury ochrony danych klienta w salonie.

Szkolenie realizowane jest w terminie 18-19 kwietnia 2026 r. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy przystępują do procesu walidacji efektów uczenia się, który prowadzony jest przez podmiot zewnętrzny niezależny od Dostawcy Usługi. Walidacja obejmuje test teoretyczny oraz obserwację w warunkach symulowanych. Orientacyjny czas oczekiwania na wynik walidacji wynosi do 10 dni roboczych od dnia jej przeprowadzenia.

Termin realizacji usługi obejmuje zarówno okres szkolenia, jak i okres oczekiwania na wynik walidacji.

Zakres tematyczny:

Część teoretyczna

1. Standard BHP zielonego stanowiska barbera: higiena, dezynfekcja, organizacja pracy, ograniczenie jednorazówek i racjonalne dozowanie preparatów.
2. Konsultacja i dobór brody do kształtu twarzy z przygotowaniem danych do procesu usługi: minimalizacja zakresu danych, zgody na zdjęcia, poufność.
3. Technologie informacyjne w usłudze barberskiej: konfiguracja i prowadzenie cyfrowej dokumentacji (e-karta konsultacji/e-karta usługi), formularz zgód, retencja danych, bezpieczne przechowywanie i udostępnianie zdjęć zgodnie z RODO.
4. GOZ na stanowisku barbera : identyfikacja strumieni odpadów (ostrza, materiały higieniczne, opakowania), zasady segregacji i bezpiecznego magazynowania, rejestr zużycia materiałów oraz KPI zużycia.
5. Zasobooszczędność w procesie usługi: ograniczanie zużycia wody i energii (mycie/suszenie), dobór materiałów wielorazowych, planowanie zużycia produktów.
6. Bezpieczeństwo informacji w salonie: zasady bezpiecznej pracy na danych klienta (hasła, uprawnienia, kopie zapasowe, urządzenia mobilne), ryzyka i działania zapobiegawcze.

7. Sztuczna inteligencja w procesie usługi i organizacji salonu: rekomendacja stylu i pielęgnacji, prognoza zużycia materiałów, planowanie pracy i zapasów (ograniczanie strat i przeterminowania) z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa danych - szablon rekomendacji (AI) + arkusz prognozy zużycia + arkusz planowania zapasów.

Część praktyczna

1. Opracowanie i zastosowanie standardu BHP „zielonego stanowiska barbera” na stanowisku ćwiczeniowym (procedury higieny, dezynfekcji, ograniczenie jednorazówek, dozowanie preparatów).
2. Przeprowadzenie konsultacji i doboru brody do twarzy z przygotowaniem danych do cyfrowej karty usługi (zgody na zdjęcia, poufność).
3. Konfiguracja i prowadzenie cyfrowej dokumentacji usługi barberskiej: uzupełnienie e-karty konsultacji/usługi, bezpieczna obsługa zdjęć, ustawienie retencji i zasad dostępu.
4. Wdrożenie GOZ na stanowisku: segregacja i zabezpieczenie odpadów, w tym procedura odpadów ostrzy; oznaczenia; prowadzenie rejestru zużycia materiałów oraz KPI.
5. Zasobooszczędne przygotowanie brody do usługi: mycie i zmiękczenie z kontrolą zużycia wody/energii oraz doбором materiałów wielorazowych.
6. Realizacja strzyżenia brody maszynką/trymerem w standardzie jakości ograniczającym poprawki (symetria, ergonomia, kontrola efektu).
7. Konturowanie nożyczkami i brzytwą z zachowaniem bezpieczeństwa oraz realizacją procedury odpadów ostrzy i porządku po usłudze.
8. Stylizacja i wykończenie brody z minimalizacją zużycia energii i produktu: techniki suszenia/modelowania oraz kontrola dozowania kosmetyków.
9. Zastosowanie narzędzi AI do przygotowania rekomendacji stylu i pielęgnacji oraz arkusz prognozy zużycia materiałów na podstawie danych z karty usługi (z zachowaniem zasad bezpieczeństwa informacji).
10. Zastosowanie AI do planowania pracy i zapasów (arkusz ograniczania strat i przeterminowania) oraz przygotowanie planu działań korygujących na podstawie KPI.
11. Audyt i optymalizacja stanowiska po usłudze: weryfikacja segregacji, procedur higieny, arkusz i szablon raportu KPI, zużycia oraz wdrożenie działań korygujących.
12. Projekt wdrożeniowy: samodzielna realizacja usługi na modelu wraz z uzasadnieniem doboru technologii (AI/cyfryzacja/GOZ) ukierunkowanych na redukcję zużycia zasobów.
13. Walidacja: test teoretyczny, obserwacja w warunkach symulowanych

Szkolenie wpisuje się w Program Rozwoju Technologii Województwa Śląskiego 2019–2030 (PRT) oraz Regionalną Strategię Innowacji Województwa Śląskiego 2030 (RSI) poprzez rozwój kompetencji w zakresie projektowania i wdrażania rozwiązań technologicznych w barber shopie – zarówno środowiskowych (GOZ, odpady, KPI), jak i informacyjnych (cyfrowa dokumentacja, bezpieczeństwo danych, narzędzia AI).

Program Rozwoju Technologii (PRT) – obszary:

Technologie dla ochrony środowiska

- **3.3 Technologie gospodarowania odpadami** – uczestnik projektuje i wdraża organizację strumieni odpadów w salonie (frakcje, oznaczenia, miejsca magazynowania, procedury dla odpadów skażonych – m.in. odpady ostrzy i materiały higieniczne) oraz minimalizuje odpady w procesie usługi poprzez standaryzację zużycia (dozowanie preparatów, kontrola zużycia materiałów).
- **3.6 Technologie zarządzania środowiskiem** – uczestnik wdraża narzędzia monitorowania zużycia zasobów i mierniki efektywności (KPI) oraz opracowuje i stosuje checklistę zielonych praktyk (plan działań, pomiar, doskonalenie) dla całego procesu usługi: od przygotowania brody, przez stylizację, po audyt stanowiska po usłudze.

Technologie informacyjne i telekomunikacyjne

- **4.2 Technologie informacyjne** – uczestnik projektuje i wdraża cyfrową dokumentację procesu usługi (e-karta klienta/konsultacji, e-karta usługi, bezpapierowy obieg, archiwizacja) oraz wykorzystuje narzędzia cyfrowe do planowania i standaryzacji pracy salonu (checklisty, rejestr zużycia, raportowanie KPI).
- **4.6 Bezpieczeństwo informacji** – uczestnik wdraża rozwiązania organizacyjno-techniczne ochrony danych w dokumentacji klienta (zasady minimalizacji danych, kontrola dostępu, bezpieczne przechowywanie i archiwizacja zdjęć i kart usługi, procedury postępowania z incydentami) zgodnie z wymaganiami RODO.
- **4.7 Technologie telekomunikacyjne i informacyjne wspierające przemysł 4.0** – uczestnik wdraża narzędzia cyfrowe wspierające automatyzację i standaryzację procesów usługowych, w tym narzędzia AI do rekomendacji stylu i pielęgnacji, prognozowania zużycia materiałów, planowania pracy i wsparcia decyzji zakupowych – z zachowaniem zasad bezpiecznego użycia danych.

Regionalna Strategia Innowacji (RSI) – inteligentne specjalizacje:

- **Zielona gospodarka** – program rozwija kompetencje projektowania i wdrażania niskoemisyjnych i zasobooszczędnych rozwiązań w salonie usługowym: system ograniczania odpadów (GOZ), standaryzację procedur ograniczających straty materiałowe, monitoring KPI środowiskowych oraz działania korygujące w cyklu ciągłego doskonalenia procesu usługi.
- **Technologie informacyjne i komunikacyjne (ICT)** – program obejmuje wdrażanie rozwiązań z obszaru technologii informacyjnych, bezpieczeństwa informacji i ochrony prywatności danych oraz wykorzystanie technologii sztucznej inteligencji w planowaniu i standaryzacji pracy z zachowaniem zasad bezpiecznego użycia danych.

Szkolenie obejmuje 16 godzin zegarowych realizowanych w 2 dniach i składa się z 5 modułów tematycznych oraz walidacji.

- Moduł 1 (zajęcia teoretyczne i praktyczne): Zielone stanowisko barbera – higiena, bezpieczeństwo i organizacja pracy zgodna z GOZ (2 h)
- Moduł 2 (zajęcia teoretyczne i praktyczne): Konsultacja klienta, projektowanie brody i cyfrowa dokumentacja usługi (2,5 h)
- Moduł 3 (zajęcia teoretyczne i praktyczne): Techniki strzyżenia, konturowania i stylizacji brody (4 h)
- Moduł 4 (zajęcia teoretyczne i praktyczne): Technologie cyfrowe i sztuczna inteligencja w pracy barbera (3 h)
- Moduł 5 (zajęcia praktyczne): Projekt wdrożeniowy – kompleksowa usługa barberska z wykorzystaniem GOZ, cyfryzacji i AI (1,5 h)

Łączny czas trwania usługi:

- 5,5 godzin zajęć teoretycznych,
- 7,5 godzin zajęć praktycznych,
- 2 godziny przerwy
- 1 godziny walidacji efektów uczenia się.

Walidacja (1h): test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie oraz obserwacja w warunkach symulowanych – z zapewnieniem rozdzielenia funkcji szkoleniowej i walidacyjnej. Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie odbywać się będzie na poprzez platformę <https://exam.my-ps.eu/>

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 12

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 12 Moduł 1	Zajęcia	Karolina Szpila	26-09-2026	08:00	10:00	02:00
2 z 12 -	Przerwa	-	26-09-2026	10:00	10:30	00:30
3 z 12 Moduł 2	Zajęcia	Karolina Szpila	26-09-2026	10:30	13:00	02:30
4 z 12 -	Przerwa	-	26-09-2026	13:00	13:30	00:30
5 z 12 Moduł 3	Zajęcia	Karolina Szpila	26-09-2026	13:30	16:00	02:30
6 z 12 Moduł 3	Zajęcia	Karolina Szpila	27-09-2026	08:00	09:30	01:30
7 z 12 Moduł 4	Zajęcia	Karolina Szpila	27-09-2026	09:30	10:30	01:00
8 z 12 -	Przerwa	-	27-09-2026	10:30	11:00	00:30

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 12 Moduł 4	Zajęcia	Karolina Szpila	27-09-2026	11:00	13:00	02:00
10 z 12 -	Przerwa	-	27-09-2026	13:00	13:30	00:30
11 z 12 Moduł 5	Zajęcia	Karolina Szpila	27-09-2026	13:30	15:00	01:30
12 z 12 -	Walidacja	-	27-09-2026	15:00	16:00	01:00

Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	16:00
w tym suma godzin zajęć	13:00
w tym suma godzin walidacji	01:00
w tym suma przerw	02:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	18:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 150,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	384,38 PLN

Koszt osobogodziny netto	312,50 PLN
W tym koszt walidacji brutto	553,50 PLN
W tym koszt walidacji netto	450,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	123,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	100,00 PLN

Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	16:00

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Karolina Szpila

Fryzjerka z ponad 5-letnim doświadczeniem zawodowym, specjalizująca się w fryzjerstwie męskim oraz sztuce barberskiej. Absolwentka Zespołu Szkół Techniczno-Usługowych o profilu fryzjerskim, posiadająca dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe. W swojej pracy łączy wysokie kompetencje techniczne z rosnącą świadomością ekologiczną, wdrażając zasady zrównoważonego rozwoju w usługach fryzjerskich. Promuje racjonalne gospodarowanie zasobami, w tym ograniczanie zużycia wody i energii, odpowiedzialne stosowanie kosmetyków oraz minimalizowanie odpadów poprzez właściwą segregację i wybór produktów o bardziej przyjaznym środowisku składzie. Nieustannie rozwija swoje umiejętności poprzez udział w prestiżowych szkoleniach branżowych. W 2022 roku ukończyła szkolenia w Manufakturze Barbara oraz Emi Balogh Barbering, a także uczestniczyła w Barber Workshop z zakresu fryzjerstwa męskiego i sztuki barberskiej. W 2023 roku poszerzała swoją wiedzę podczas szkoleń Hidden Forms oraz Movement xFuture, uwzględniając również nowoczesne trendy związane z odpowiedzialną i świadomą pracą w branży beauty. Jej zaangażowanie i profesjonalizm zostały docenione na arenie międzynarodowej – zdobyła I miejsce w Międzynarodowych Mistrzostwach Fryzjerskich Top City Katowice 2023 w kategorii Free Style. W pracy szkoleniowej kładzie nacisk nie tylko na rozwój umiejętności technicznych uczestników, ale także na budowanie postaw proekologicznych i odpowiedzialności zawodowej, zgodnych z ideą zielonych kompetencji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymują materiały dydaktyczne w formie cyfrowe + druk na życzenie, obejmujące:

- kartę doboru brody do kształtu twarzy,
- listę polecanych kosmetyków do pielęgnacji,
- checklista konsultacji z klientem

Materiały zgodne z WCAG 2.1; dostępność zapewniona zgodnie ze Standardami dostępności 2021–2027

Informacje dodatkowe

Usługa zwolniona z VAT na podstawie §3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2025 r. poz. 832).

Zapisując się na usługę wyrażasz zgodę na rejestrowanie/nagrywanie swojego wizerunku na potrzeby monitoringu, kontroli oraz w celu utrwalenia efektów uczenia się.

Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie odbywać się będzie na poprzez platformę <https://exam.my-ps.eu>

Adres

ul. Farna 12
43-600 Jaworzno
woj. śląskie

Szkolenie odbywa się w lokalu przy ul. Farna 12 na poziomie -1

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja

Kontakt



BARBARA DRABINA

E-mail anibard@gmail.com

Telefon (+48) 512 171 423